

一般社団法人 尾道青年会議所

2021年度 第7回 理事会



日時：2021年7月6日（火）19：00～

場所：尾道国際ホテル

# 第7回 理事会

## 資料一覽

[議事次第]

1. 第7回 理事会

[理事長報告]

[事務局連絡]

[資料]

- |                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| 1. 6月例会 事業報告(案)決算(案)                | 1-1~4  |
| 2. 新入会員ガイダンス 事業計画(案)予算(案)           | 2-1~62 |
| 3. 夏期講習 事業計画(案)予算(案)                | 3-1~48 |
| 4. 新理事研修 事業計画(案)予算(案)               | 4-1~16 |
| 5. 尾道の伝統文化の調査・研究・実践【尾道祇園祭・三体廻しへの協力】 | 5-1    |
| 6. 6月例会【アンケートの依頼】                   | 6-1~15 |
| 7. 尾道の伝統文化の調査・研究・実践【御袖天満宮大祭への協力】    | 7-1    |

一般社団法人 尾道青年会議所

2021年度 第7回理事会

日時：2021年7月6日（火）19：00～

場所：尾道国際

次 第

1. 開 会
2. 点 鐘
3. J C I クリード唱和
4. J C I ミッション並びに J C I ビジョン唱和
5. J C 宣言文朗読並びに綱領唱和
6. 出席者の確認
7. 配布資料の確認
8. 議事録署名人並びに議事録作成者の指名
9. 議題の確認
10. 理事長挨拶
11. 直前理事長挨拶
12. 理事長報告
13. 委員会報告
14. 審議事項
  - 第1号議案 6月例会 事業報告（案）決算（案）に関する件
  - 第2号議案 新入会員ガイダンス 事業計画（案）予算（案）に関する件
  - 第3号議案 夏期講習 事業計画（案）予算（案）に関する件
  - 第4号議案 その他
15. 協議事項
  - 第1号議案 新理事研修 事業計画（案）予算（案）について
  - 第2号議案 その他
16. 報告依頼事項
  - 第1号議案 尾道の伝統文化の調査・研究・実践【尾道祇園祭・三体廻しへの協力】について
  - 第2号議案 6月例会【アンケートの依頼】について
  - 第3号議案 尾道の伝統文化の調査・研究・実践【御袖天満宮大祭への協力】について
17. 連絡事項
18. 監事講評
19. 次回開催日の確認
20. 点 鐘
21. 閉 会

## 理事長報告

6月 7日 (月)	第6回理事会	於：尾道商工会議所301及びWEB
6月25日 (金)	会員会議所会議	於：WEB
6月28日 (月)	第6回正副理事長会議	於：事務局
7月 2日 (金)	7月合同委員会	於：ベイトウン尾道
7月 6日 (火)	第7回理事会	於：尾道国際ホテル

## 事務局連絡

7月10日 (土)		
~11日 (日)	ブロック野球大会	於：呉市内
7月26日 (月)	第7回正副理事長会議	於：事務局
	上程締切7月19日 (月)	17:00まで
8月 5日 (木)	8月合同委員会	於：ベイトウン尾道
8月 6日 (金)	第8回理事会	於：尾道国際ホテル
8月10日 (火)	新入会員ガイダンス	於：尾道商工会議所
8月23日 (月)	第8回正副理事長会議	於：事務局
	上程締切8月19日 (木)	17:00まで

# 委員会報告

期間 2021年6月5日～2021年7月3日

委員会名	日時	場所	議題
未来ビジョン委員会	6月11日	オンライン	5月例会代替について
	6月23日	オンライン	講演について、全体事業について
	6月25日	オンライン	講演 実施・録画
	7月2日	ベイトウン尾道	5月例会について
社会開発委員会	6月16日	㈱しんでん	9月例会について
	6月16日	オンライン	9月例会について、本事業について
	7月1日	事務局	9月例会について、本事業について
	7月2日	ベイトウン尾道	9月例会について、本事業について
地域教育実践委員会	6月9日	事務局	本事業について
	6月14日	河佐峡キャンプ場	本事業について
	6月15日	紙誠	本事業について
	6月16日	事務局	本事業について
	6月30日	事務局	本事業について
	7月2日	ベイトウン尾道	本事業について
組織活性化委員会	6月8日	みなと館	本事業について、夏期講習について
	6月11日	事務局+ZOOM	本事業について、夏期講習について
	6月12日	クロスロードみつぎ	本事業について、夏期講習について
	6月14日	製鐵原料	本事業について、夏期講習について
	6月22日	クロスロードみつぎ	本事業について
	6月24日	製鐵原料	本事業について
	6月29日	事務局	本事業について、夏期講習について
	7月2日	ベイトウン尾道	本事業について
拡大研修委員会	6月24日	事務局	拡大・新入会員ガイダンスについて
			仮入会員研修について
	7月2日	ベイトウン尾道	拡大について
総務広報委員会	6月15日	事務局	J C ライフ・新理事研修について
	6月24日	事務局	例会について、新理事研修について
	7月2日	ベイトウン尾道	新理事研修について

一般社団法人 尾道青年会議所 事業報告（案）決算（案）

審議 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：小西 琢真

(1) 議案名

6月例会 事業報告（案）決算（案）に関する件

(2) 事業名

6月例会 テーマ「果報は寝て待て」～睡眠で健康経営の第一歩～

(3) 事業実施に至る背景

日本は「不眠大国」と呼ばれています。平均睡眠時間はOECD（経済協力開発機構）加盟国の中で一番短く、働く世代の約3割が慢性的な睡眠不足に陥っており、質の高い睡眠をとることが注目されています。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内）睡眠に関する最新の知識を学び、睡眠不足が与える悪影響を認識することで、質の良い睡眠をとる必要性を再認識してもらいます。そして、自身のパフォーマンス向上に役立ててもらうとともにご家族の健康及び健康経営の一助とします。

(5) 実施日時 2021年 6月16日（水）

(6) 場 所 尾道国際ホテル

(7) 参加人員 内部 0名 外部 0名 計 0名  
(内・外部内訳：)

(8) 外部協力者

(9) 事業の目的は達したか？

政府による新型コロナウイルス緊急事態宣言が発令されたため、本事業は中止としました。そのため、目的は達成できておりません。

(10) 実施上の問題点

特にありません。

(11) 次年度への引継ぎ事項

特にありません。

(12) 委員長初見

例会でお伝えする予定でした内容をJCライブで皆さまにお伝えします。ご家族で読んでいただけたら幸いです。

(13) 添付資料

事業収支計算書（案）

収支計算明細書（案）

第7回理事会 2021年 7月 6日

事業収支計算書(案)

事業名 6月別金 テーマ「果物は食べて待て」～轉機で健康経営の第一歩～

収入の部

大科目	中科目	小科目	細目	予算額	決算額	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		60,000	60,000	0	
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入				0	
	登録料収入					0	
	販売収入					0	
	広告料収入					0	
	負担金収入					0	
補助金等収入	雑収入					0	
	国庫補助金収入					0	
	地方公共団体補助金収入					0	
	民間補助金収入					0	
	国庫助成金収入					0	
寄付金収入	地方公共団体助成金収入					0	
	民間助成金収入					0	
寄付金収入	寄付金収入					0	
募金収入	募金収入					0	
収入合計				60,000	60,000	0	

支出の部

大科目	中科目	小科目	細目	予算額	決算額	差異	備考
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出			0	
			設営費支出	7,000	0	7,000	有限会社メディアジャンクション
			運送費支出			0	
			レンタル料支出			0	
		小計		7,000	0	7,000	
		企画演出費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			企画費支出			0	
			演出費支出			0	
			旅費交通費支出			0	
			小計		0	0	0
		本部関係費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出			0	
			設営費支出			0	
			旅費交通費支出			0	
			通信費支出			0	
			運送費支出			0	
			消耗品費支出			0	
			レンタル料支出			0	
			小計		0	0	0
		講師関係費支出	食事代支出			0	
			旅費交通費支出			0	
			宿泊費支出			0	
			保険料支出			0	
			諸謝金支出	50,000	0	50,000	田村 典久氏 源泉所得税含む
			小計		50,000	0	50,000
		広報費支出	運営費支出			0	
			会場費支出			0	
			設営費支出			0	
			通信費支出			0	
			消耗品費支出			0	
			レンタル料支出			0	
			作成費支出			0	
			PR費支出			0	
		小計		0	0	0	
		資料作成費支出	通信費支出			0	
			資料費支出	2,412	0	2,412	アンケート、配布資料
消耗品費支出				0			
小計			2,412	0	2,412		
報告書作成費支出	通信費支出			0			
	資料費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	小計		0	0	0		
懇親会費支出	人件費支出			0			
	会場費支出			0			
	設営費支出			0			
	旅費交通費支出			0			
	運送費支出			0			
	レンタル料支出			0			
	保険料支出			0			
	小計		0	0	0		
渉外費支出	役員渉外費支出			0			
	記念品代支出			0			
小計		0	0	0			
旅費交通費支出	旅費支出			0			
	交通費支出			0			
	宿泊費支出			0			
小計		0	0	0			
参加記念品代支出				0			
保険料支出				0			
通信費支出				0			
販売物品仕入支出				0			
雑費支出				0			
事業予備費支出				588			
余剰金					60,000		
支出合計				60,000	60,000		

●余剰金 ¥60,000 については本理事会承認後、事業予備費に繰入れる。





一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

審議 事項

委員会名：拡大研修委員会

委員長名：吉田 嵩正

(1) 議案名

新入会員ガイダンスの調査・研究・実践 事業計画（案）予算（案）に関する件

(2) 事業名

新入会員ガイダンス

(3) 事業実施に至る背景

尾道青年会議所では、例年新入会員候補生に対して組織の概要と活動の説明を行っています。仮入会期間により興味を持って事業に参加して頂けるようにガイダンスを行います。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内） 新入会員候補生に尾道青年会議所の組織の概要と活動を理解して頂きます。事業へ積極的かつ円滑に参加できるようにガイダンスを行うことで、本入会へと繋げていくことを目的とします。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2021年 8月10日（火）19：00～20：30

b. 場 所 尾道商工会議所 2F 大会議室

c. 予算総額 ￥50,000（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部 24名 外部 15名 計 39名

（内部内訳：理事長1名、直前理事長1名、副理事長3名、監事1名、専務理事1名、事務局長1名、セクレタリー2名、各委員長5名、拡大研修委員会9名、オブザーバー未定）

（外部内訳：新入会員候補生15名予定）

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー 拡大研修委員会 委員 半田 祐喜

h. 実施手順・プログラム

2021年 5月26日（水）	第5回正副理事長会議	協議
2021年 6月 7日（火）	第6回理事会	協議
2021年 6月28日（月）	第6回正副理事長会議	審議
2021年 7月 6日（火）	第7回理事会	審議
2021年 8月10日（火）	新入会員ガイダンス	実施

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

青年会議所の歴史と概要をパワーポイントにて説明を行います。仮入会期間中の事業は各委員長に説明して頂き、事業の趣旨と参加意義を理解して頂くことにより出席率向上を目指します。

ガイダンス欠席者に対しては、後日拡大研修委員会より個別に説明を行います。

※新型コロナの影響で中止する場合は、候補生に資料を配布し、動画を撮影してユーチューブでガイダンスを行います。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

新型コロナへの対策を十分に行い開催します。受付にて検温と消毒をして頂き、換気を十分にしておこないます。※状況に応じて人数制限を行います。

例年通り、青年会議所の歴史や概要を説明し、委員会紹介は事業ごとに紹介します。

仮入会期間中の事業については各委員長から説明をお願いします。

昨年効果的であった①アンケートと②候補生のPR動画の配信を行います。

①意見や要望を引き出すテストクロージングと尾道青年会議所へ入会する事を前提としたアンケートを実施し、入会意識の向上を目指します。

②会員との交流があまり出来ておりませんので、新入会員ガイダンス終了後、候補生のPR動画をメールにて会員へ配信します。(会議又は個別に8月中旬に撮影し、配信予定)

※新型コロナの影響により会場へ集まることが困難だと判断した場合には、候補者へ個別に資料を配布し、ユーチューブでガイダンスを実施します。

- ・資料配布についての要綱
- ・メール又はFAXにてアンケート回収を行い参加の判断をします。
- ・理事長挨拶を動画にて候補生に送信します。

(8) 審議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見) コロナの場合はオンラインで開催するのでしょうか？

対応) 資料を配信し、ユーチューブにてガイダンスを行い、アンケート回収にて出席を判断します。

意見) ギガファイル便などで送るよりは、ユーチューブなどを活用して頂くとダウンロードせずに視聴できますので参考にさせていただけたらと思います。

対応) ガイダンス実施が難しい場合は、ユーチューブを活用させていただきます。

意見) 実施手順のガイダンス実施日が間違っています。

対応) 修正致しました。

意見) アンケートで1番と2番の質問が同じだと思うのですが。

対応) 質問の意図が伝わりやすいように修正致しました。

意見) パワーポイントの資料がありません。上程資料に乗せた方が後々残るので良いのではないのでしょうか？

対応) 添付致しました。

意見) 新入会員の御家族などが心配するので、PCR検査を受けておりますなどを案内に載せた方が安心されるのではないのでしょうか？

対応) 案内を修正致しました。

意見) アンケートを実施されると思いますが、一人ずつ個別に回答されるのですか？

対応) 個別に対応します。

意見) アンケートは報告上程に載せるのですか？個人の意見として回答するのは難しいと思います。

会としての意見として回答していくべきだと思います。

対応) 報告上程に添付します。回答については基本的に拡大研修委員会で相談して回答したいと思います。曖昧な回答になる場合は、ご相談させて頂きながら対応していきますのでご協力をよろしくお願いいたします。

(10) 他委員会への依頼事項等

当委員会からの出席の声かけは行いますが、推薦者の方や拡大活動に携わった方からも出席を促すようご協力下さい。

新入会員候補生は大変緊張しながら当日参加されると思われます。推薦者の方や拡大活動に携わった方も、オブザーバーとしてご参加頂きますようご協力下さい。

仮入会期間参加事業に関しては、事業を担当する委員長から説明をお願い致します。

来年度の仲間になる候補生の動画を配信いたしますので、メンバー全員にご覧いただけるよう案内をお願い致します。

(11) 添付資料

事業収支予算書 (案)

収支予算明細書 (案)

新入会員ガイダンス次第 (案)

誓約書 (案)

アンケート (案)

案内文 (案)

尾道商工会議所会議室貸室料金一覧表

事業予定表 (参考資料)

正式入会までの大まかな流れ (参考資料)

新入会員ガイダンス会場図 (参考資料)

組織全体の概要について (参考資料)

第7回理事会 2021年 7月 6日

事業収支予算書(案)

事業名 新入会員ガイダンス

収入の部		前年度予算	本年度予算	差異	備考	
大科目	中科目	小科目	細目			
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		50,000	50,000	0
	事業費繰入収入	事業費繰入収入				0
	登録料収入	登録料収入				0
	販売収入	販売収入				0
	広告料収入	広告料収入				0
	負担金収入	負担金収入				0
補助金等収入	雑収入	雑収入				0
	国庫補助金収入	国庫補助金収入				0
	地方公共団体補助金収入	地方公共団体補助金収入				0
	民間補助金収入	民間補助金収入				0
	国庫助成金収入	国庫助成金収入				0
	地方公共団体助成金収入	地方公共団体助成金収入				0
寄付金収入	民間助成金収入	民間助成金収入				0
	寄付金収入	寄付金収入				0
	募金収入	募金収入				0
収入合計				50,000	50,000	0

支出の部		前年度予算	本年度予算	差異	備考		
大科目	中科目	小科目	細目				
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出	27,500	13,800	13,700	尾道商工会議所
			設営費支出			0	
			運送費支出			0	
			レンタル料支出			0	
			小計		27,500	13,800	13,700
		企画演出費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			企画費支出			0	
			演出費支出			0	
			旅費交通費支出			0	
			小計		0	0	0
		本部関係費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出			0	
			設営費支出			0	
			旅費交通費支出			0	
			通信費支出			0	
			運送費支出			0	
			消耗品費支出			0	
			レンタル料支出			0	
			保険料支出			0	
		渉外費支出			0		
			小計		0	0	0
		講師関係費支出	食事代支出			0	
			旅費交通費支出			0	
宿泊費支出				0			
保険料支出				0			
謝金支出				0			
会合費支出				0			
記念品代支出			0				
	小計		0	0	0		
広報費支出	運営費支出			0			
	会場費支出			0			
	設営費支出			0			
	通信費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
	作成費支出			0			
PR費支出			0				
	小計		0	0	0		
資料作成費支出	通信費支出			0			
	資料費支出	5,310	6,102	-792	事務局		
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
作成費支出			0				
	小計		5,310	6,102	-792		
報告書作成費支出	通信費支出			0			
	資料費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
作成費支出			0				
	小計		0	0	0		
懇親会費支出	人件費支出			0			
	会場費支出			0			
	設営費支出			0			
	旅費交通費支出			0			
	運送費支出			0			
	レンタル料支出			0			
	保険料支出			0			
	飲食費支出			0			
	アトラクション費支出			0			
		小計		0	0	0	
渉外費支出	役員渉外費支出			0			
	記念品代支出			0			
	小計		0	0	0		
旅費交通費支出	旅費支出			0			
	交通費支出			0			
	宿泊費支出			0			
	小計		0	0	0		
参加記念品代支出			0				
保険料支出			0				
通信費支出			0				
販売物品仕入支出			0				
雑費支出			0				
事業予備費支出		17,190	30,098	-12,908			
支出合計				50,000	50,000	0	



## 2021年度 一般社団法人尾道青年会議所

### 新入会員ガイダンス次第（案）

日時：2021年 8月10日

19：00～20：30

場所：尾道商工会議所

開会	19：00
配布資料確認（手帳、次第、新入会員候補者名簿、事業予定、誓約書）	
理事長挨拶	19：02
新入会員候補者自己紹介	19：05
一般社団法人尾道青年会議所事業概要説明	19：25
1）組織全体の概要について	
2）尾道青年会議所の実施事業紹介	
質疑応答	20：05
アンケート記入	20：10
報告連絡事項	20：20
1）会員手帳配布について	総務広報委員会
2）仮入会期間の事業予定について	各担当委員会 委員長
3）その他	
直前理事長総評	20：27
閉会	20：30

2021年 8月 10日

## 誓約書(案)

一般社団法人 尾道青年会議所 御中

この度、一般社団法人尾道青年会議所へ仮入会員として入会するに際に会員手帳を受領するにあたり下記の事項を遵守することを誓約いたします。

### 記

1. 一般社団法人尾道青年会議所の会員手帳に記載されている個人情報の適正に取り扱うこと、または紛失および個人情報の漏洩などに対する予防および安全管理に努めます。
2. やむを得ない事情により入会を辞退または退会する場合には、速やかに一般社団法人尾道青年会議所の会員手帳（複写・複製または加工されたものがある場合はそれらを含む）を返却、指示に従って廃棄または消去致します。

JC手帳シリアルナンバー

住所

氏名

印



## 新入会員ガイダンスアンケート（案）

氏名 \_\_\_\_\_

今後の活動の参考にさせて頂くため、アンケートご記入にご協力お願い致します。

- 1、新入会員ガイダンスでのパワーポイント資料を見て、質問や疑問はございますか？  
どのような内容かご記入下さい。
- 2、尾道青年会議所への本入会にあたり、疑問点や不安な点があればぜひ教えてください。
- 3、青年会議所に入会してやってみたい事業は何ですか？  
自由な発想で書いて頂いても構いません。
- 4、その他意見や要望があれば教えてください。

アンケートにご協力、誠にありがとうございました。

尾 青 会 発 号  
2021年 7月 7日

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理 事 長 安楽城 大 作  
副理事長 高 升 純  
委 員 長 吉 田 嵩 正

## 新入会員ガイダンスのご案内 (案)

拝啓 盛夏の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。  
さて、2021年度新入会員候補者を対象とし新入会員ガイダンスを開催致します。新入会員候補者の皆様は新型コロナの影響で交流を深める場も少なく、初めての公式事業という事で、大変緊張して参加される事と存じます。つきましては、現役会員の皆様から新入会員候補者の皆様にお声かけをして頂くと共に、新入会員ガイダンスへのご出席をお願い致します。下記の要綱にて開催致しますので万障お繰り合わせの上、ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時	2021年 8月10日 (火) 19:00~20:30
場 所	尾道商工会議所 2F 大会議室
持 参 品	名刺15枚程度
服 装	正装 (クールビズは可、但しジャケットは着用的事)
返 信 締 切	8月2日 (月) 必着
返 信 先	(一社)尾道青年会議所 FAX 0848-20-1112 E-Mail <a href="mailto:ojc@urban.ne.jp">ojc@urban.ne.jp</a>
返 信 方 法	各自、FAX かメールで事務局まで返信ください。
お問い合わせ先	(一社)尾道青年会議所 TEL 0848-20-1110 拡大研修委員会 吉田嵩正 090-9731-0181

以上

.....き.....り.....と.....り.....せ.....ん.....

2021年8月10日 (火)

新入会員ガイダンスに

出席 ・ 欠席

お名前: \_\_\_\_\_

尾 青 会 発 号  
2021年 7月 7日

仮 入 会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理 事 長 安楽城 大 作  
副理事長 高 升 純  
委 員 長 吉 田 嵩 正

## 新入会員ガイダンスのご案内（案）

拝啓 盛夏の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。  
さて、来る8月10日、仮入会員の皆様を対象に新入会員ガイダンスを開催致します。青年会議所活動の活動目的の説明や尾道青年会議所が過去に行った事業紹介など行い、新入会員候補者の皆様がこれからの活動をイメージして頂ける説明会の場です。仮入会員の皆様に安心してご参加頂けるように万全のコロナ対策をしてお迎えさせていただきます。つきましては、下記の要綱にて開催致しますので万障繰り合わせの上、ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時 2021年 8月10日（火）19:00～20:30  
場 所 尾道商工会議所 2F 大会議室  
持 参 品 名刺50枚程度、認印  
服 装 正装（クールビズは可、但しジャケットは着用的事）  
返 信 締 切 8月2日（月） 必着  
返 信 先 拡大研修委員会 吉田嵩正 宛

F A X 0848-47-1265 M a i l daskyt10@gmail.com

お問い合わせ先 拡大研修委員会 吉田嵩正 090-9731-0181

又は、お知り合いの青年会議所メンバーにお問い合わせください。

以上

.....き.....り.....と.....り.....せ.....ん.....

2021年8月10日（火）

新入会員ガイダンスに

出席 ・ 欠席

お名前： \_\_\_\_\_

## 尾道商工会議所会議室貸室料金一覧表

令和2年4月1日現在

### ●大会議室

(228.7㎡)

		定員	午前中	午後	全日	夜間
			9:00~12:00	12:00~17:00	9:00~17:00	17:00~20:00
会 員	全室	144人	10,500	21,000	31,500	10,500
	201号室	56人	5,300	10,500	15,800	5,300
	202号室	56人	5,300	10,500	15,800	5,300
会 員 外	全室	144人	31,500	62,900	94,300	31,500
	201号室	56人	15,800	31,500	47,200	15,800
	202号室	56人	15,800	31,500	47,200	15,800

※土・日・祝日、夜間は原則として使用できない。

### ●小会議室

(98㎡)

		定員	午前中	午後	全日	夜間
			9:00~12:00	12:00~17:00	9:00~17:00	17:00~20:00
会 員	全室	40人	15,800	26,200	42,000	15,800

※会員以外は原則として使用できない。

#### ① 冷暖房

1時間につき 1,100円 × 2  
(1時間未満の端数は1時間とする)

#### ② マイク一式

会 員 1,100円  
会 員 外 2,100円

#### ③ 営業時間外費用

1時間につき 1,600円

## 2021年度 一般社団法人尾道青年会議 事業予定表 (参考資料)

	日 程	時間帯 (予定含む)	事 業 内 容	場 所 (予定)
	8月21日 (土) ～22日 (日)	未定	夏期講習 8月例会・定時総会	未定
	9月 2日 (木)	19:00～21:00 (予定)	9月合同委員会	ベイトウン尾道
	9月16日 (木)	19:00～21:00 (予定)	9月例会	尾道国際ホテル
	9月中	未定	仮入会員研修	未定
	10月 4日 (月)	19:00～21:00 (予定)	10月合同委員会	ベイトウン尾道
	10月14日 (木)	19:00～21:00 (予定)	10月例会	尾道国際ホテル
	正式 入会 後	11月 2日 (火)	19:00～21:00 (予定)	11月合同委員会
11月 3日 (水)		6:00～20:00 (予定)	ベッチャー祭り	尾道市内
11月16日 (火)		19:00～21:00 (予定)	11月例会 (新入会員パッチ授与式)	尾道国際ホテル

例会とは・・・基本的に毎月16日に尾道国際ホテルで開催されます。内容は講師を招いての講演や会員が一から作ったセミナーなどを行っています。

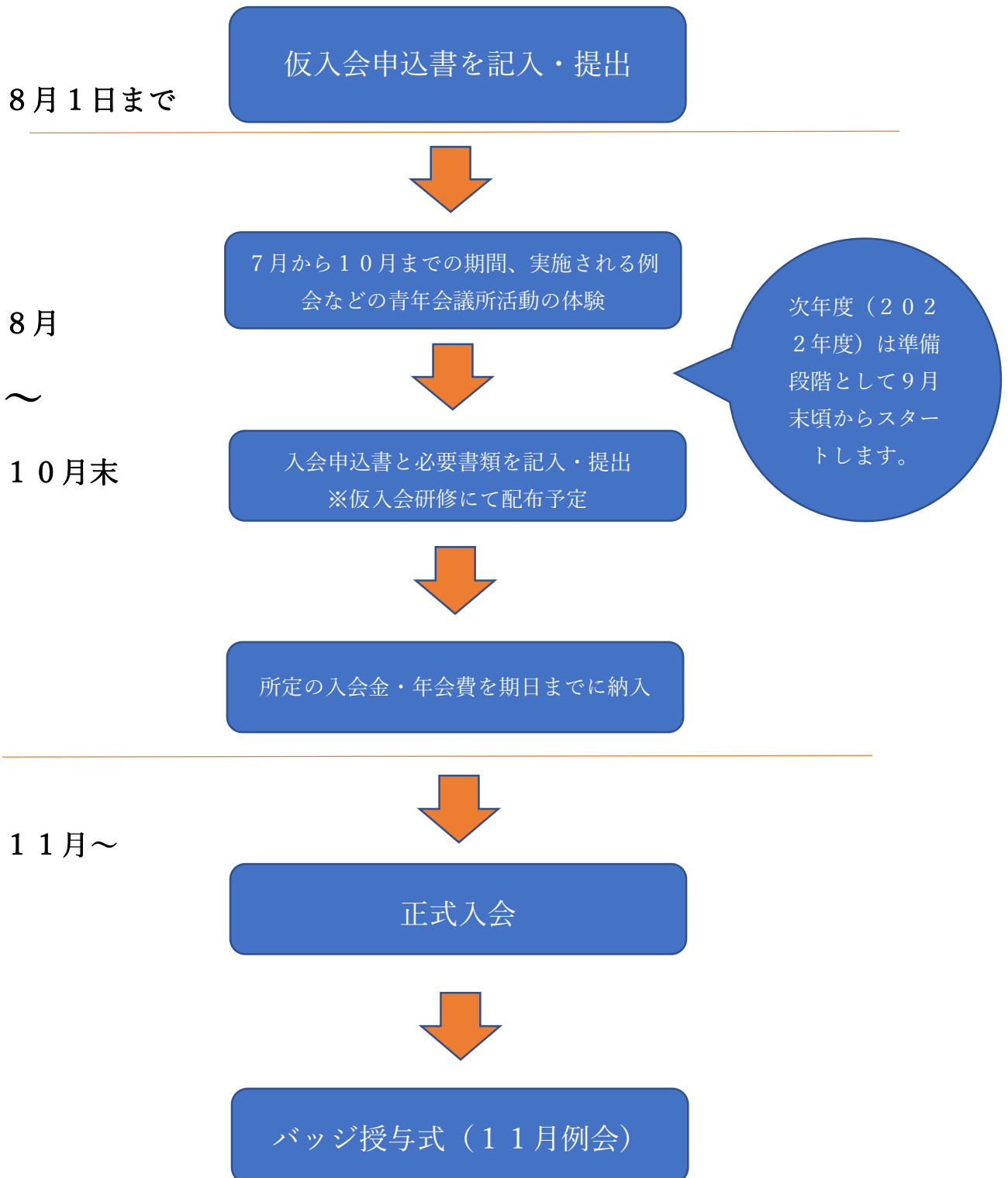
合同委員会とは・・・基本的に毎月2日にベイトウン尾道で開催されます。普段は個別に開催される委員会を合同で開催し、委員会間の調整などを行っています。

※仮入会員の皆様は2021年度、拡大研修委員会へ所属して頂きます。

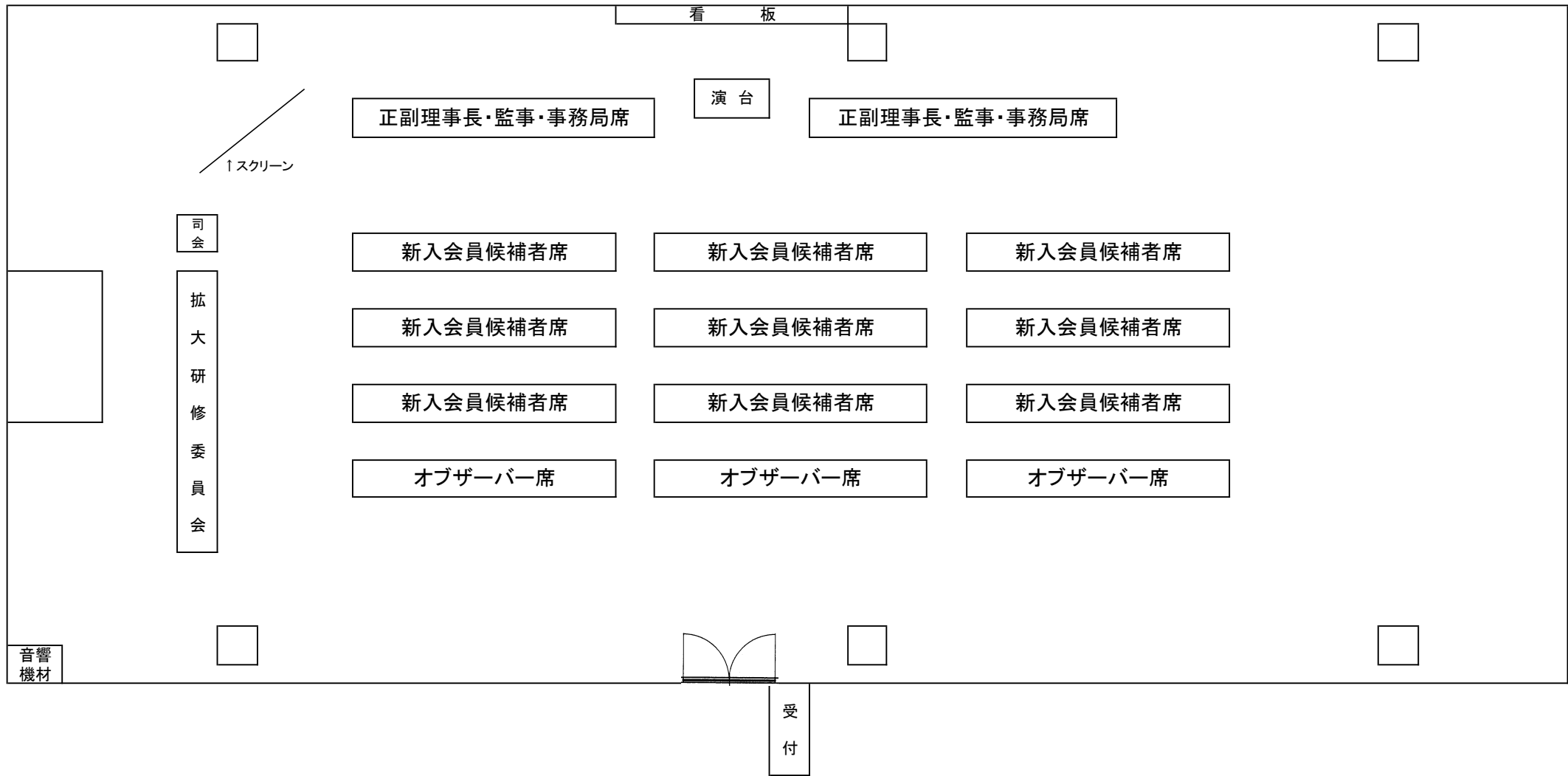
※場所・日時など未定や予定の部分につきましては、FAX等でご案内・ご連絡をいたしますのでご確認のうえ、必ず出欠確認の返信連絡をお願いします。

※青年会議所活動に関して分からない事や不安な事があれば、吉田嵩正・岡本正也・または身近な会員にお気軽にお尋ねください。

## 正式入会までの大まかな流れ（参考資料）



新入会員ガイダンス会場図(参考資料) 尾道商工会議所 2F 大会議室



一般社団法人尾道青年会議所  
**2021年度  
新入会員ガイダンス**

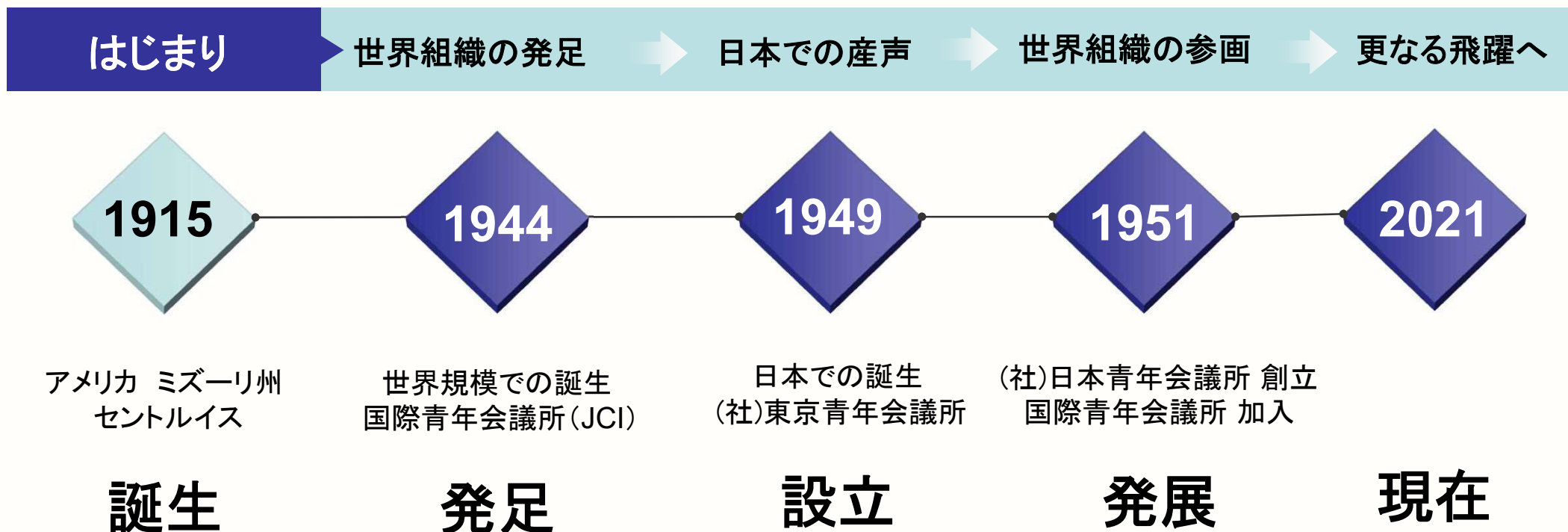




提供：  <sup>TM</sup>  
公益社団法人 日本青年会議所

# 青年会議所の歩み

Junior Chamber International





**JCI**  TM  
**Around the world**

**全世界118の国と地域 約15万人のメンバー  
約250万人以上のOB会員**

**2021年1月1日現在**



# 国内では10地区47ブロック691の地域で約24,000人



# 青年会議所 (JC : Junior Chamber) とは

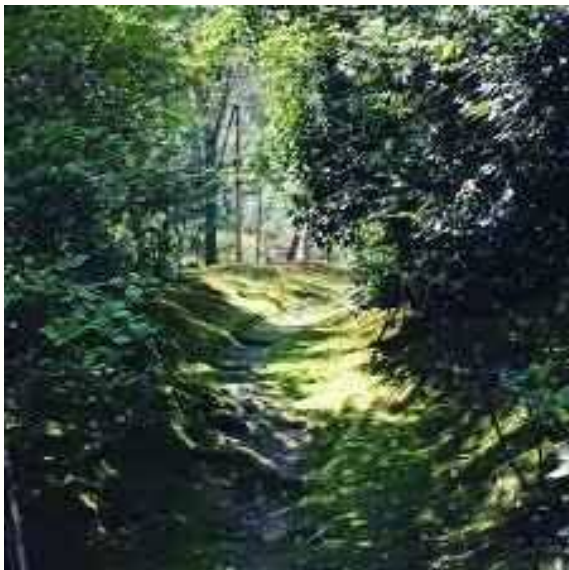
共通の理想は

「**明るい豊かな社会**」の実現

**20歳～40歳**までの指導者を  
目指す **青年の団体**



自然が**豊か**で環境  
に優しい町



OR

コンクリートだらけ  
で**ゴミの多い**町



子どもが**安心して**  
外で遊べる町



OR

子どもが**家で1人、**  
ゲームでしか遊べ  
ない町





自社の利益のみを  
考える会社が多い町

地域とともに成長し  
ていこうという会社  
が多い町

OR



祭りなどが無くなって  
しまい、付き合いが  
疎遠な町



OR

地域文化が豊かで  
人の繋がりが多い町



# 青年会議所(JC)の目的

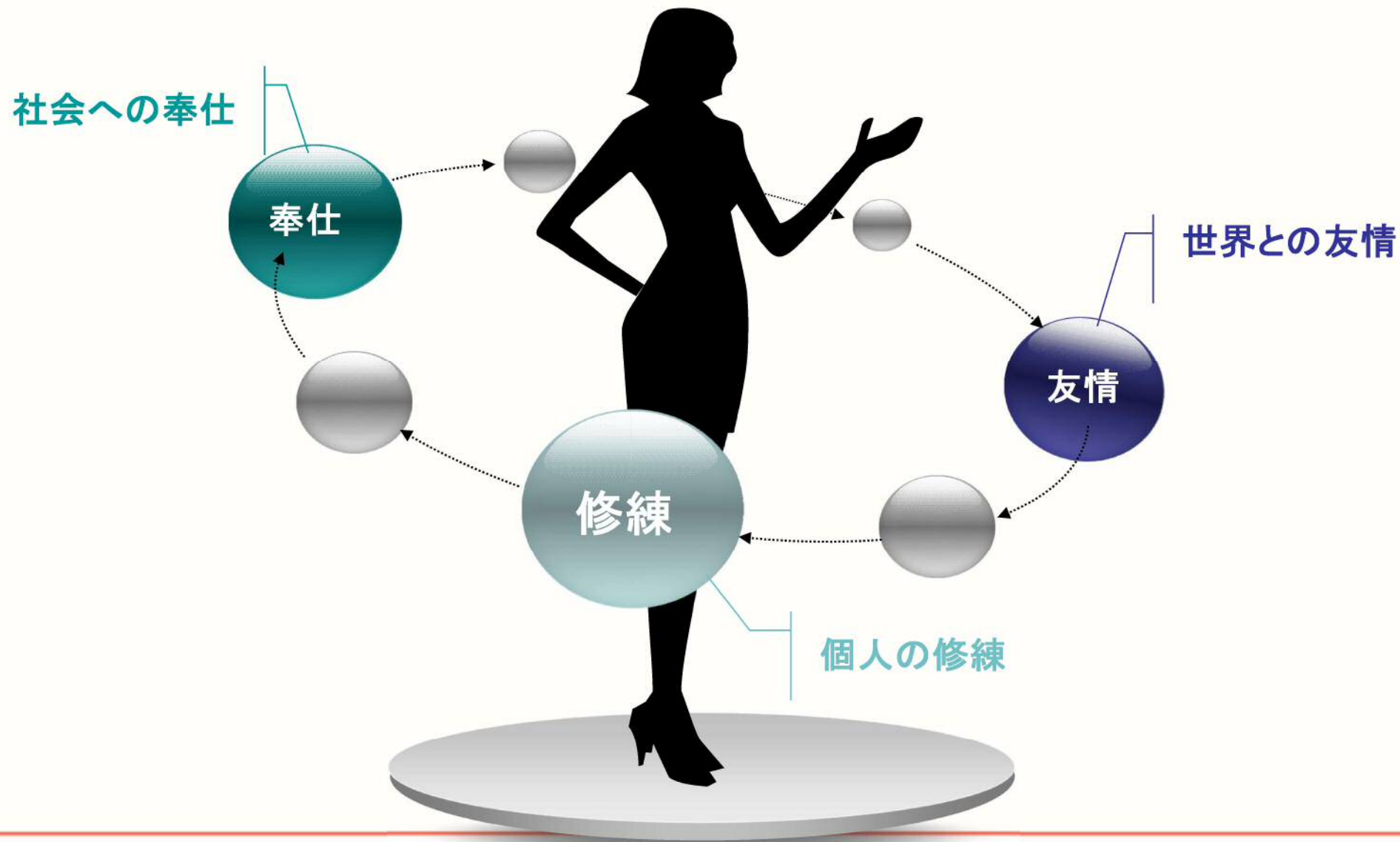
会員の**修練・奉仕・友情**の信条のもと、人を育て地域社会と国家の健全な発展を目指し、資質の向上と啓発に努めるとともに国際的理解を深め世界の平和と繁栄に寄与すること。



明るい豊かな社会の実現を目指す

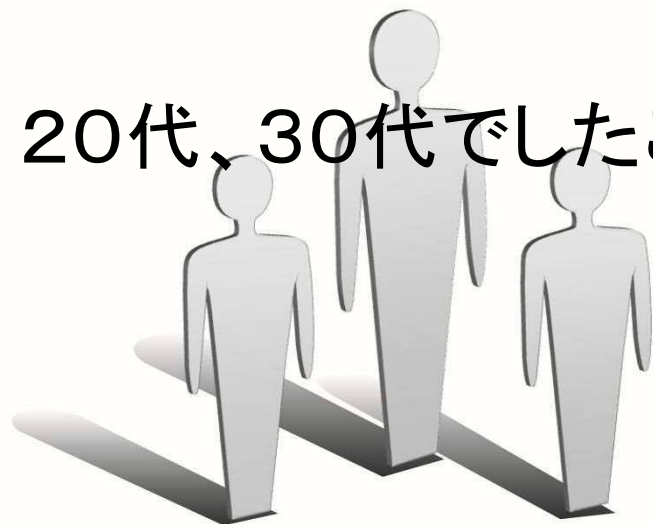


# JC三信条



# JCのメリット

20代、30代でしたこと...



40代以降の人生を決める！

JCの様々な出会いと体験

魅力ある大きな人物に成長！

一生涯付き合える地域の仲間との出会い

日本全国そして世界との友情

企業や地域のリーダーとしての個人研鑽

スピーチは得意ですか？

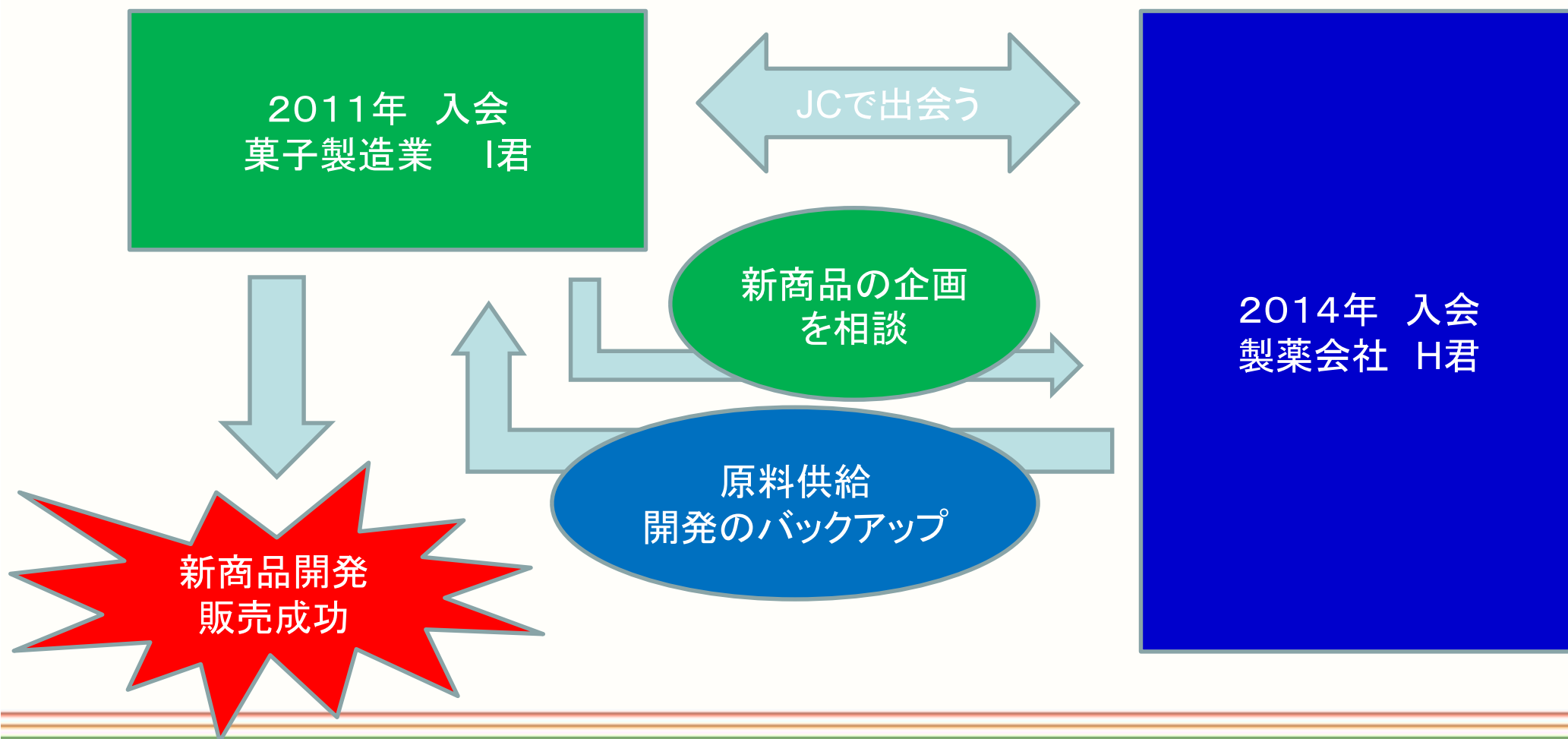
時間の効率的な使い方

個人では出来ない経験

ビジネスの広がり

# JCでのビジネスメリット 事例紹介

## Part1 菓子製造業 経営者 I君



# 国内のJC OB

麻生太郎	飯塚JC	元内閣総理大臣、モントリオールオリンピック・クレール射撃出場
市川團蔵	東京JC	歌舞伎役者、日本舞踊柏木流宗家
稲尾和久	福岡JC	元プロ野球選手、監督、野球解説者、評論家
小泉純一郎	横須賀JC	元内閣総理大臣
佐治敬三	大阪JC	元サントリー会長
勝呂誉	東京JC	俳優
高須克弥	名古屋JC	高須クリニック院長、藍綬褒章、医学博士

# 世界のJC OB

コフィー・アナン	ガーナ共和国	元国際連合事務局総長
チャールズ・リンドバーグ	アメリカ合衆国	飛行家
ハワード・ヒューズ	アメリカ合衆国	大富豪、実業家、映画製作者、飛行家
ビル・クリントン	アメリカ合衆国	元大統領
ビル・ゲイツ	アメリカ合衆国	マイクロソフト創業者
ラリー・バード	アメリカ合衆国	元NBAプロバスケットボール選手
ラリー・ホームズ	アメリカ合衆国	元プロボクシングヘビー級チャンピオン

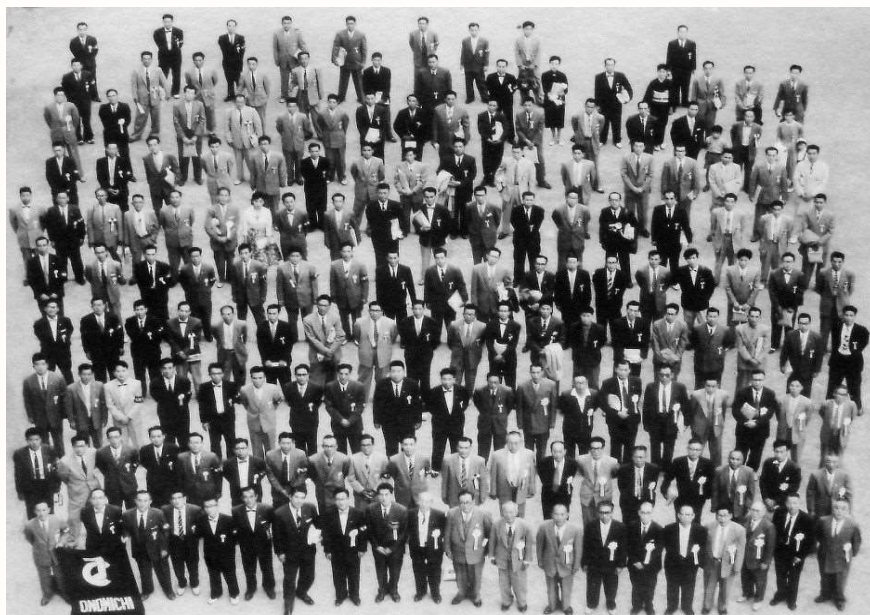
(敬称略)

# 尾道青年会議所の創立

創立 1957年(昭和32年)

全国 122番目

県内 4番目





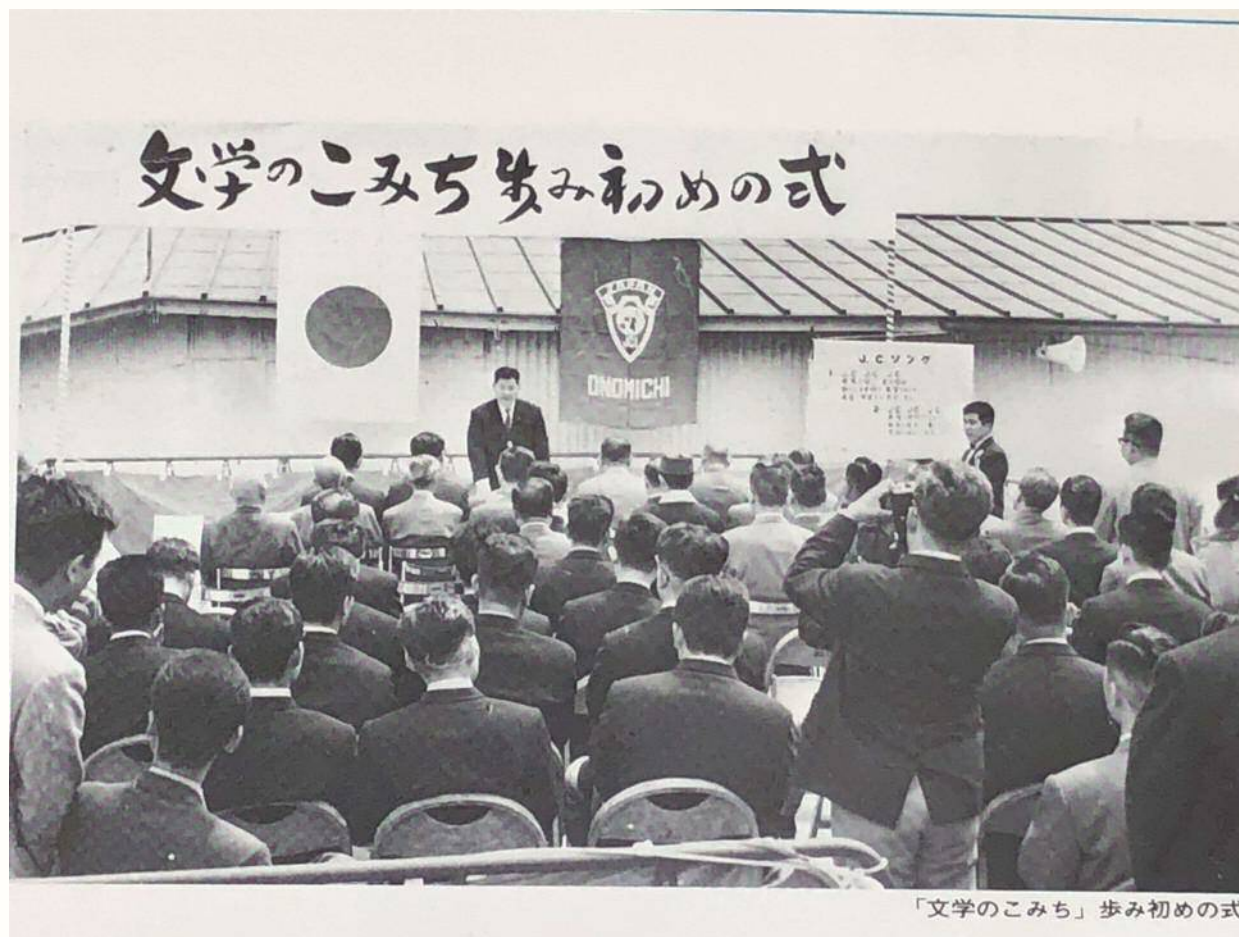
# 一般社団法人尾道青年会議所の過去の事業

文学のこみち





「文学のこみち」準備風景



「文学のこみち」歩み初めの式

# 一般社団法人尾道青年会議所の過去の事業

尾道100キロ徒歩の旅





# 一般社団法人尾道青年会議所の過去の事業





市長表敬訪問する当時の手塚理事長と  
ミッキー、ミニー

警備を行う青年会議所メンバー





# 一般社団法人尾道青年会議所の過去の事業

## 西日本豪雨災害チャリティイベント

**Circle of Smile**  
復興チャリティイベント

2018年11月3日(土)  
10:00~16:00  
尾道駅前 緑地帯広場

雨天決行

**ものづくり体験**  
記念切符や缶バッジの製作、  
子ども安全免許証の製作や乗車体験

**地震体験** [応用型]  
**VR消火体験** [応用型]  
**災害パネル展示**  
**防災啓発コーナー**  
非常食及び防災啓発資料配布、  
投ボールペッド体験

**チャリティグッズ販売**  
●尾道市創立20周年カーブコタガシシャツ【限定500着】  
●デザインタオル【限定200枚】  
（復旧イベントロゴ入り）  
●ステッカー 3枚セット【限定200セット】  
（復旧イベントロゴ入り）

**魚すくい** **ふわふわドーム** **パルンアート**

**飲食ブース** **広島唐揚げ** **尾道ラーメン** **オノミカレー** **スキヤキプレート** **尾道おまんこ**

主催/一般社団法人 尾道青年会議所 後援/尾道市  
お問合せ/一般社団法人 尾道青年会議所(受付:月~金10時~17時)  
TEL: 0848-20-1110 Mail: info@ojc.or.jp

今回の販売収益はこの夏の西日本豪雨災害で被災された方への義援金として寄付させていただきます。





# 一般社団法人尾道青年会議所の毎月の事業

## 例会



基本的に毎月16日に  
国際ホテルにて開催

## 合同委員会



基本的に月初に開催





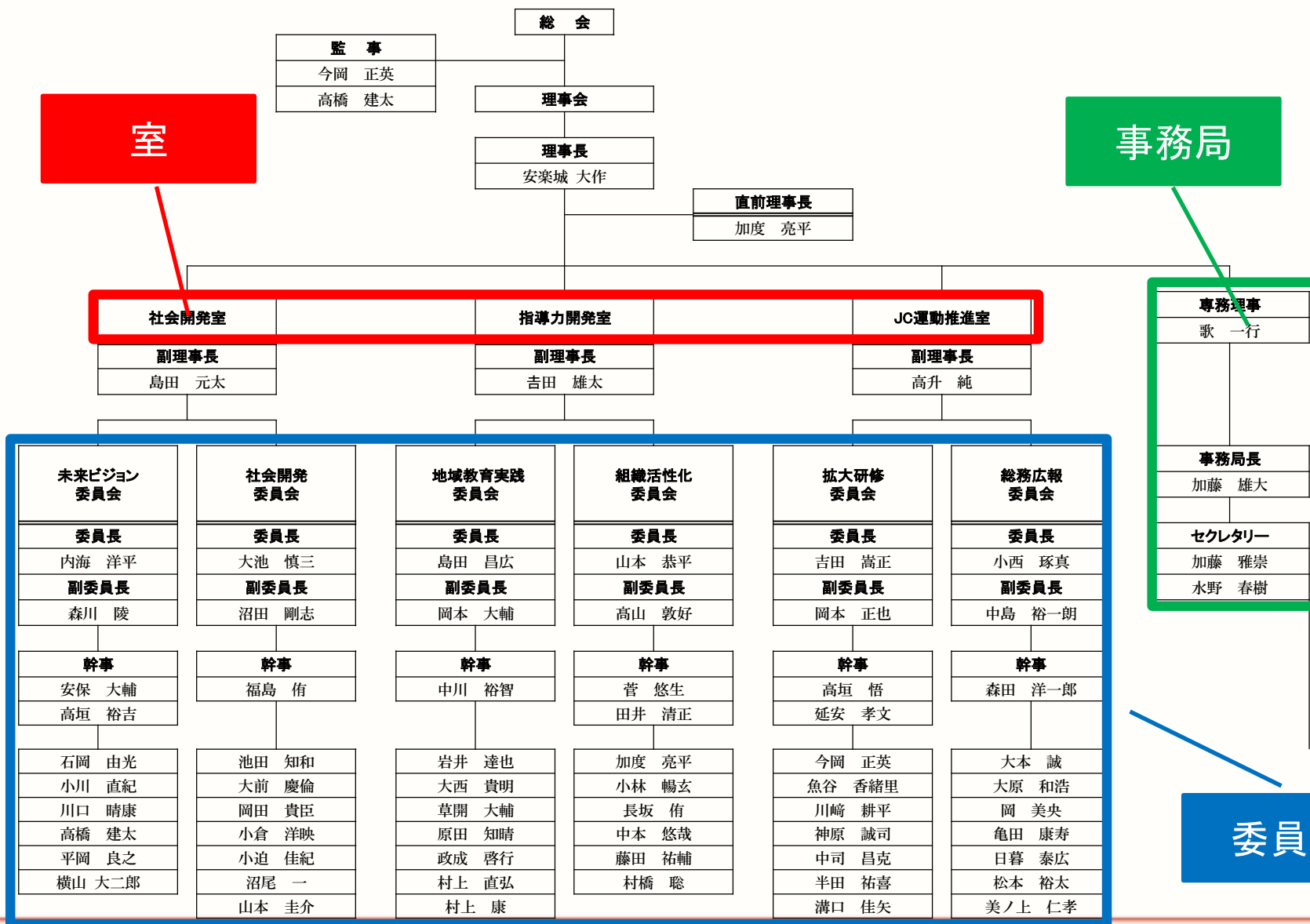
# 2021年度 一般社団法人尾道青年会議所



第65代 理事長

安楽城 大作

一般社団法人 尾道青年会議所 2021年度 委員会構成図



## 各職の主な役割

- **理事長**  
└ 最高責任者
- **直前理事長**  
└ 前年度理事長
- **監事**  
└ 団体の監督
- **副理事長**  
└ 1つの室を担当
- **専務理事**  
└ 業務統括
- **事務局長**  
**セクレタリー**  
└ 専務理事の補佐
- **委員長・副委員長**  
└ 事業を研究・計画  
審議、実施



## 委員会で構想を練る



## 講師との打ち合わせ



## 理事会で協議・審議





## 更に検討・準備



## 実施・開催

# 【合同委員会】



# 【例会事業】



# オンラインを活用した例会



# 【周年事業】

## 60周年事業



# 【ビジネス系事業】



# 【会員資質向上系事業】





# 【教育系事業】



# 【祭り・防災系事業】



楽しく まなぼうさい 学防祭

# 大脱出

開催日時  
**11月16日(土)**  
9:00~16:00

場所  
尾道市総合福祉センター

## 防災脱出ゲーム

会場: 4階 大会議室  
各館1時間程度のゲームになります

1館目 / 10:00~ 2館目 / 11:30~  
3館目 / 13:00~ 4館目 / 14:30~

防災グッズがもらえる!

**防災ワークショップ**

新聞紙食器づくり体験  
段ボールトイレ作り体験  
竹筒づくり体験  
ミニ紙飛行機作り体験  
防災持ち出し袋教室

**ゲームコーナー** ALL 100円

ヨーヨー風船のり  
スーパーボールすくい  
ストラックアウト  
アーケードゴルフ

**飲食ブース**

焼きそば ---300円  
フランクフルト ---200円  
焼き菓子 ---100円  
ポップコーン ---100円  
ソフトドリンク ---150円

**JCI** 一般社団法人尾道青年会議所 事務局  
〒722-0031 尾道市土堂2-10-3 尾道商工会議所ビル2F  
TEL:0848-20-1110 FAX:0848-20-1112 URL: http://www.jci.or.jp/ E-mail: jci@bunmei.or.jp

# 【未来ビジョン系事業】



『やりたい』を楽しもう!  
**ユーチューバー たいけん** 2021  
**4月4日(日)**  
 10:00~17:00  
 in 尾道市役所

**発言コーナー**  
 10:15開始  
 10:30開始  
 10:45開始  
 11:00開始  
 11:15開始  
 11:30開始  
 11:45開始  
 12:00開始  
 12:15開始  
 12:30開始  
 12:45開始  
 13:00開始  
 13:15開始  
 13:30開始  
 13:45開始  
 14:00開始  
 14:15開始  
 14:30開始  
 14:45開始  
 15:00開始  
 15:15開始  
 15:30開始  
 15:45開始  
 16:00開始  
 16:15開始  
 16:30開始  
 16:45開始  
 17:00開始

**撮影コーナー**  
 撮影した動画をYouTubeのように掲載してまよう! 先生が編集方法を教えてくれます。希望者にはYouTubeへのアップ方法もレクチャー!

**Vtuber.と共演!**  
 2部制キャラクターと1部制に挑戦しよう!

**体験コーナー**  
 好きな背景の中に、君とキャラクターが登場! インターネットの良さや危険なこと、気を付けることを学ぶコーナーも用意!

主催 一般社団法人 尾道青年会議所  
 電話 0848-20-1110  
 メール ejs@benr.jp  
 上開台 090-7772-6910 (少台)  
 尾道市役所

【尾道市役所】尾道市役所尾道市久保1丁目15-1  
 尾道市役所 尾道市役所尾道市久保1丁目15-1  
 尾道市役所 尾道市役所尾道市久保1丁目15-1  
 尾道市役所 尾道市役所尾道市久保1丁目15-1

JCI 一般社団法人 尾道青年会議所  
 MOTO YOUNG CONFERENCE CLUB

# 【会員拡大事業】



# 【総務広報事業】



**TV番組「クレイジージャーニー」出演で話題!**  
**丸山ゴンザレス講演会**

  
 ONOMICHI JC

**世界の危険を  
目の当たりにした男が語る、  
ここでしか聞けない裏話**

令和元年  
**9月18日 wed.**

講師 **丸山ゴンザレス氏**  
 Gonzales Maruyama

時間 / 19:00~20:30(開場18:20)  
 場所 / しまなみ交流館  
 テアトロシエルネ 大ホール  
 定員 / 600名(定員になり次第締切)  
 料金 / 1,000円

**応募方法**

入場券 / (一社)尾道青年会議所事務局  
 H P / <https://ws.>----- 右側のQRコードからアクセスできます  
 F A X / (0848)20-1112 下記の事項をご記入の上、お送りください

お名前(フリガナ)	会社名/役職	年齢	メールアドレス/電話番号

**JCI** 主催：一般社団法人尾道青年会議所 後援：尾道市  
 お問い合わせ 一般社団法人 尾道青年会議所 事務局 〒722-0035 広島県尾道市土堂2-10-3 商工会議所ビル3F  
 TEL(0848)20-1110 FAX(0848)20-1112 URL <http://www.ojc.or.jp/> E-mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)

## <事務局>

専務理事  
事務局長  
セクレタリー  
セクレタリー



会の運営及び設営等を担当

### 主な設営担当

京都会議、全国大会、会員大会など  
例会、合同委員会、理事会、総会など



ご視聴 ありがとうございます。

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

審議事項

委員会名：組織活性化委員会

委員長名：山本 恭平

(1) 議案名

夏期講習 事業計画（案）予算（案）に関する件

(2) 事業名

夏期講習 テーマ「目指せテッペン！同じ目的に向かって繋がろう！」

(3) 事業実施に至る背景

組織を永続的に活性化していく為には、そこに集まる会員同士がより深く理解し合い、同じ目的意識を持って活動をしていくことが重要であり、2月例会のアンケート結果から多数の会員がその必要性を感じています。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内）尾道青年会議所に所属する会員同士の親睦を深め、共通の目的意識を持ち、力強く活性化した組織づくりの一助とします。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2021年 8月 21日（土）7：30～21：00

2021年 8月 22日（日）9：00～10：00

b. 場 所 1日目：愛媛県西条市「石鎚山」

2日目：尾道市「浄土寺」

c. 予算総額 ￥830,800－（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部 80名 外部 0名 計 80名

（内部内訳：正会員65名、仮入会員15名（予定））

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー 組織活性化委員会 村橋 聡 委員

藤田 祐輔 委員

h. 実施手順・プログラム

2021年 5月26日（水） 第5回 正副理事長会議 協議

2021年 6月 7日（月） 第6回 理事会 協議

2021年 6月28日（月） 第6回 正副理事長会議 審議

2021年 7月 6日（火） 第7回 理事会 審議

2021年 8月21日（土） 夏期講習 実施

2021年 8月22日（日） 夏期講習 実施



(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

今回の夏期講習では、2月例会で多くの会員の方に重要性を感じていただいた「組織内部がより深く繋がることの大切さ」、「組織内部の目的意識を共有することの重要性」の2点を体感していただく為に、登山を行い委員会単位で頂上を目指していただきます。

自然という非日常の中で、会員同士の自発的なコミュニケーションが必要になる機会を創出し、同じ目的を共有し、目的達成に向けて共に行動をすることで会員同士の繋がりを深め、今まで以上に力強く活性化した組織づくりの一助とします。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

西日本最高峰である石鎚山を夏期講習の場所に設定しております。肉体的、精神的に負荷を要する環境ではありますが、厳しい環境の中で目標に向かって行動をすることは、自己研鑽に繋がり個人としての成長、そして委員会単位で頂上までの道のりを共に行動するなかで連帯意識が向上し、登頂した時に得られる達成感を分かち合うことで、会員同士の絆が深まることが期待されます。

夏期講習を通じて会員同士の相互理解を更に深め、信頼関係を構築するきっかけとなり、より力強く活性化した組織づくりの一助になるものと考えます。

また、天候状況により登山が中止になった場合に尾道市内の体育館にて、フットサル大会を実施することで、夏期講習の目的達成を図りたいと考えます。

(8) 審議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見) スケジュールがタイトな為、命の危険性がある。スケジュールを決めた経緯を教えてください。

対応) 早朝ということもありタイトなスケジュールに感じるとは思いますが、登山中の時間は1時間程度余分に時間を設定している為、余裕があると考えます。

意見) 現地7:30集合に遅刻した場合の対応は考えていますか。

対応) 基本的には8:20発のロープウェイに間に合うように来ていただければと思います。万が一、遅れる場合は8:40発のロープウェイまでは対応させていただきますが、その際は8:00までに山本もしくは高山へ連絡をしていただき、それに間に合わなければ残念ではありますが、夜の懇親会からの参加をお願い致します。

意見) 一時解散をして再集合すると、参加率に影響が出るのでは。また、再集合に対してのフォローはありますか。

対応) 休憩をする時間が必要だと考え、一時解散を設けました。最集合に対してのフォローは、考えておりません。

意見) 石鎚山にした理由と他県への移動に対する考えを教えてください。

対応) 全員で目的を共有したい。同じ苦しい環境を過ごした中での関係性は深いものと感じており皆が平等にできること、体を動かすこと、その中で目標を定めできることが登山と考えました。またより達成感を分かち合えるということを考え、西日本で一番高い山というブランドで選びました。他県への移動に関しては、日帰り、密にならない環境の中で実施する為、問題がないものと考えます。

意見) 参加率を求めると、早朝での県またぎの移動はハードルが高いのではないのでしょうか。

対応) タイムスケジュール上、集合時間の懸念はありますが調整できるかは検討します。今回、夏期講習に向けて日程調整をしていただきやすいように告知期間を設けさせていただいておりますので、各自でのスケジュール調整をしていただければと思います。

意見) バスでの移動など体力のない会員への配慮や、より安全に移動できる方法を検討できないでしょうか。

対応) バスに関しては、委員会でも検討をしましたがコロナウィルスの状況とバスの価格やキャンセル料等を考え、今回は各自での移動としました。体力面に関しては、下見で4回登った際にご高齢の方でも実際に登られていたことから、大きな問題はないものと考えます。

意見) 近くで宿泊ができれば、もう少し体力にゆとりができると思います。日帰りで車での往復についてはコロナ対策も大切ですが、疲労による交通事故などのリスクに繋がるのではないのでしょうか。

対応) 宿泊に関しては、前日を利用して各自で調整をしていただければと考えています。また、車での移動に関しては、こまめに休憩をする、運転を交代していただく等の対策をとっていただければと思います。

意見) 雨天時の判断基準のタイミングについて教えてください。

対応) 4日前時点での実施日の天気予報で判断をしたいと考えています。

意見) フットサルを選んだ想いについて教えてください。

対応) 協力体制が図れるもの、万人ができるものを想定した中で選定をしております。

意見) 委員会メンバーを誘い出しやすい材料が少なく感じます。他県へ行くということへの理由をわかりやすくしてほしい。

対応) 各委員会の訪問時にご説明をさせていただければと思います。また、夏期講習資料(参考資料)の内容に現地の写真を追加し、メンバーの方に伝わりやすく修正をしております。

#### (10) 他委員会への依頼事項等

今回の夏期講習は、肉体的、精神的に負荷を要する内容となっておりますが、一人でも多くの会員の方に参加していただく為に、委員会メンバーへの周知徹底をお願い致します。また、当委員会としてより多くのメンバーの方に参加していただけるよう、皆様の委員会活動日に告知として参加をさせていただきたいと思っておりますので、ご協力の程、宜しくお願い致します。

#### (11) 添付資料

事業収支予算書(案)

収支予算明細書(案)

夏期講習事業概要(案)

夏期講習タイムスケジュール(案)

夏期講習検証シート(案)

事業収支予算書(案)〈大雨・雷雨時の場合〉

収支予算明細書(案)〈大雨・雷雨時の場合〉

夏期講習事業概要(案)〈大雨・雷雨時の場合〉

夏期講習タイムスケジュール(案)〈大雨・雷雨時の場合〉

フットサル大会 試合組み合わせ表(参考資料)

夏期講習検証シート（案）〈大雨・雷雨の場合〉  
ロープウェイ価格表画像（参考資料）  
傷害保険見積書（参考資料）  
傷害保険見積書（参考資料）〈大雨・雷雨時の場合〉  
懇親会見積書（参考資料）  
フットサル大会備品 見積書（参考資料）  
体育館価格表（案）  
飲料見積書（参考資料）  
行動食見積書（参考資料）  
夏期講習のご案内 現役会員用（参考資料）  
夏期講習のご案内 仮入会員用（参考資料）  
夏期講習資料（参考資料）

第7回理事会 2021年 7月 6日

事業収支予算書(案)

事業名 夏期講習テーマ「目指せテッペン! 同じ目的に向かって繋がろう!」

収入の部								
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		0	250,000	-250,000		
	事業費繰入収入	事業費繰入収入		0	141,570	-141,570		
	登録料収入	登録料収入		0	439,230	-439,230		
	販売収入	販売収入				0		
	広告料収入	広告料収入				0		
	負担金収入	負担金収入				0		
補助金等収入	雑収入	雑収入				0		
	国庫補助金収入	国庫補助金収入				0		
	地方公共団体補助金収入	地方公共団体補助金収入				0		
	民間補助金収入	民間補助金収入				0		
	国庫助成金収入	国庫助成金収入				0		
	地方公共団体助成金収入	地方公共団体助成金収入				0		
寄付金収入	民間助成金収入	民間助成金収入				0		
	寄付金収入	寄付金収入				0		
	募金収入	募金収入				0		
	収入合計			0	830,800	-830,800		
支出の部								
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0		
			食事代支出			0		
			会場費支出	0	10,000	-10,000	浄土寺(総会会場)	
			設営費支出			0		
			運送費支出			0		
			レンタル料支出			0		
		小計		0	10,000	-10,000		
		企画演出費支出	人件費支出				0	
			食事代支出	0	40,000	-40,000	(有)原田酒店	
			企画費支出			0		
			演出費支出			0		
			旅費交通費支出	0	160,000	-160,000	ローブウェイ代(往復2,000円×80名)	
			小計		0	200,000	-200,000	
		本部関係費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			通信費支出				0	
			運送費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			レンタル料支出				0	
			小計		0	0	0	
		講師関係費支出	食事代支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			宿泊費支出				0	
			保険料支出				0	
			諸謝金支出				0	
			小計		0	0	0	
		広報費支出	運営費支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			通信費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			小計		0	0	0	
		資料作成費支出	通信費支出				0	
			資料費支出	0	0	0		
			消耗品費支出				0	
			小計		0	0	0	
		報告書作成費支出	通信費支出				0	
			資料費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			小計		0	0	0	
		懇親会費支出	人件費支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			運送費支出				0	
			レンタル料支出				0	
			保険料支出				0	
			飲食費支出	0	580,800	-580,800	グリーンヒルホテル	
			小計		0	580,800	-580,800	
			渉外費支出	役員渉外費支出				0
		小計		0	0	0		
		旅費交通費支出	旅費支出				0	
			小計		0	0	0	
		参加記念品代支出	参加記念品代支出				0	
			保険料支出	0	4,000	-4,000	株式会社N-PLANNING 80名分	
			通信費支出		770	-770	振込手数料	
			販売物品仕入支出		0	0		
			雑費支出		16,000	-16,000	救急セット費用 6グループ分	
			事業予備費支出		19,230	-19,230		
		支出合計			0	830,800	-830,800	

## 収支予算明細書(案)

事業名 夏期講習 テーマ「目指せテッペン! 同じ目的に向かって繋がろう!」

### <収入明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
事業費繰入収入	事業費繰入収入			250,000	
	事業予備費繰入収入		現役会員65名 × 2,178	141,570	例会運営費
	登録料収入		現役会員65名 × 5,082	330,330	懇親会費
			仮入会員15名 × 7,260	108,900	懇親会費
合 計				830,800	

### <支出明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
事業費支出	会場設営費支出	会場費支出	総会会場利用料	10,000	浄土寺
	小 計			10,000	
	企画演出費支出	旅費交通費支出	ロープウェイ代(往復2,000円×80名)	160,000	石鎚ロープウェイ(株)
		食事代支出	水@70円×2本×80名	11,200	(有)原田酒店
			アクエリアス@90円×2本×80名	14,400	(有)原田酒店
			ウィダーインゼリー@180×80名	14,400	(有)原田酒店(行動食)
	小 計			200,000	
	小 計			0	
	懇親会費支出	飲食費支出	コース料理(@4,400円×80名)	352,000	グリーンヒルホテル
			フリードリンク(@2,200×80名)	176,000	グリーンヒルホテル
			サービス料	52,800	グリーンヒルホテル
	小 計			580,800	
	小 計			0	
	参加記念品代支出				
	保険料支出		レクリエーション保険(80名分)	4,000	TN-PLANNING
通信費支出			770	振込手数料(グリーンヒルホテル)	
販売物品仕入支出					
雑費支出		救急セット(6グループ分)	16,000	アマゾンなど	
事業予備費支出			19,230		
合 計				830,800	

## 夏期講習事業概要（案）

### 1. 夏期講習（登山）

今回の夏期講習では、西日本最高峰である「石鎚山」での登山を行います。

自然という非日常の中で、会員同士の自発的なコミュニケーションが必要になる機会を創出し、同じ目的を共有し、目的達成に向かい共に行動をすることで会員同士の繋がりを深め、今まで以上に力強く活性化した組織づくりの一助とします。

### 2. 夏期講習スケジュール（1日目）

#### 【現地集合】

委員会毎に7：30に現地集合をお願い致します。

集合場所：愛媛県西条市西之川甲下谷106「温泉旅館 京屋」

☎0897-59-0335

\*尾道からの移動時間は休憩なしで約2時間となります。

#### 【夏期講習開会式】15分

駐車場よりロープウェイ下谷駅に移動し、開会式を行います。

#### （開会式内訳）

- ・ 理事長挨拶 5分 安楽城理事長より、ご挨拶をいただきます。
- ・ 委員長趣旨説明 2分 委員長より、夏期講習趣旨説明をさせていただきます。
- ・ 夏期講習内容説明 3分 当委員会メンバーより、ご説明をさせていただきます。
- ・ 夏期講習注意事項 3分 当委員会メンバーより、ご説明をさせていただきます。
- ・ 集合写真撮影 2分 全員で集合写真を撮ります。

#### 【ロープウェイ乗車】10分

下谷駅より成就駅までロープウェイにて移動をします。

ロープウェイの乗車制限は25名/便（コロナ対策）となっておりますので、2～3便に分かれての乗車となります。

#### 【登山】200分

委員会単位で下記内容にて登山を開始していただきます。

- ・ 当委員会メンバーが各委員会に1名サポート役として同行
- ・ グループ内で最も入会歴が若いメンバーが先頭になりグループをリード
- ・ 「前向きに楽しく」登山をする為に、積極的に声の掛け合う

#### 【頂上にて昼食休憩】グループ毎に30分間

頂上にてご持参いただいた昼食をグループごとに摂っていただきます。

頂上の山荘にてカップ麺や飲料の販売もしております（数に限りがあります）。

全てのグループが登頂した時に、集合写真を撮影します。

**【下山】 140分**

委員会単位で下山を開始していただきます。

**【ロープウェイ乗車】 10分**

成就駅より下谷駅までロープウェイにて移動します。

ロープウェイの乗車制限は25名/便（コロナ対策）となっておりますので、2～3便に分かれての乗車となります。

**【現地にて一時解散】**

グループごとに尾道へ移動し、一時帰宅していただきます。

**【懇親会】 120分**

会場にて懇親会を開催いたします。

懇親会終了に合わせて、1日目のスケジュールは終了となります。

**3. 夏期講習スケジュール（2日目）**

**【集合】**

各自8：50に現地集合をお願い致します。

集合場所：尾道市東久保町20-28「浄土寺 研修堂」

☎0848-37-2361

**【検証】 20分**

グループごとに検証シートをまとめていただきます。

**【発表】 21分**

グループごとに発表をしていただきます。（3分×7グループ）

**【副理事長謝辞】 4分**

吉田副理事長より、謝辞を述べていただきます。

**【休憩】 15分**

**【総会】**

## 夏期講習タイムスケジュール（案）

### 【1日目】

8/21 工程	時刻			備考
現地集合	07:30			委員会単位で乗合
開会式開始・理事長挨拶	07:40			5分
委員長趣旨説明	07:45			2分
夏期講習の内容説明	07:47			3分
注意事項説明	07:50			3分
集合写真撮影	07:53			2分
ロープウェイ（3便）	①	②	③	1便25名ずつ
ロープウェイ乗車	08:00	08:10	08:20	10分
ロープウェイ下車・登山開始	08:10	08:20	08:30	登り：200分
頂上到着	11:30	11:40	11:50	休憩30分
下山開始	12:00	12:10	12:20	下り：140分
ロープウェイ乗車	14:20	14:30	14:40	10分
ロープウェイ下車	14:30	14:40	14:50	
石鎚山 出発	14:40	14:50	15:00	
尾道着	17:10	17:20	17:30	
居酒屋の青春	19:00～21:00			グリーンヒルホテル

### 【2日目】

8/22 工程	時刻		備考
集合	8:50		浄土寺研修堂
検証	9:00～9:20		20分/グループ毎に検証
発表	9:20～9:41		21分/グループ毎に発表
副理事長謝辞	9:41～9:45		4分
休憩	9:45～10:00		15分
総会	10:00～		浄土寺研修堂



## 夏期講習検証シート（案）

1. 夏期講習を通じて、メンバーとの親睦を深めることができましたか？

はい（ 名） ・ いいえ（ 名）

2. 同じ目的に向かって行動する為には、メンバー同士が協力し合うことの大切さを体感できましたか？

はい（ 名） ・ いいえ（ 名）

3. 夏期講習を振り返って下記の内容について教えてください。

登山前	委員会の目標/メンバーの意気込み
登山中	目標達成の為に、どのような行動をしましたか？
頂上	目標達成時の感想/達成感
下山後	メンバーの心境/委員会内の親密度の変化

4. 委員会として本年度の活動に対しての目標と意気込みをお願いします！

（目標）

（意気込み）

\_\_\_\_\_  
委員会

事業収支予算書(案)

【大雨、雷雨時】

事業名 夏期講習テーマ「目指せテッペン! 同じ目的に向かって繋がる」

収入の部							
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		0	250,000	-250,000	
	事業費繰入収入	事業費繰入収入			141,570	-141,570	
	登録料収入	登録料収入		0	439,230	-439,230	
	販売収入	販売収入				0	
	広告料収入	広告料収入				0	
	負担金収入	負担金収入				0	
補助金等収入	雑収入	雑収入				0	
	国庫補助金収入	国庫補助金収入				0	
	地方公共団体補助金収入	地方公共団体補助金収入				0	
	民間補助金収入	民間補助金収入				0	
	国庫助成金収入	国庫助成金収入				0	
	地方公共団体助成金収入	地方公共団体助成金収入				0	
寄付金収入	民間助成金収入	民間助成金収入				0	
	寄付金収入	寄付金収入				0	
	募金収入	募金収入				0	
	収入合計			0	830,800	-830,800	

支出の部									
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考		
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0			
			食事代支出			0			
			会場費支出		13,770	-13,770	(一社)尾道市体育協会、浄土寺		
			設営費支出			0			
			旅費交通費支出			0			
			レンタル料支出		28,600	-28,600	R&R		
		小計		0	42,370	-42,370			
		企画演出費支出	人件費支出			0			
			食事代支出		0	40,000	-40,000	(有)原田酒店(飲料、行動食)	
			企画費支出			0			
			演出費支出			0			
			旅費交通費支出		0				
			小計		0	40,000	-40,000		
		本部関係費支出	人件費支出				0		
			食事代支出				0		
			会場費支出				0		
			設営費支出				0		
			旅費交通費支出				0		
			通信費支出				0		
			運送費支出				0		
			消耗品費支出				0		
			レンタル料支出				0		
			保険料支出				0		
			渉外費支出				0		
		小計		0	0	0			
		講師関係費支出	食事代支出				0		
			旅費交通費支出				0		
			宿泊費支出				0		
			保険料支出				0		
			謝金支出				0		
			会合費支出				0		
		小計		0	0	0			
		広報費支出	運営費支出				0		
			会場費支出				0		
			設営費支出				0		
			通信費支出				0		
			消耗品費支出				0		
			レンタル料支出				0		
			作成費支出				0		
		PR費支出				0			
		小計		0	0	0			
		資料作成費支出	通信費支出				0		
			資料費支出				0		
			消耗品費支出				0		
			レンタル料支出				0		
		作成費支出				0			
		小計		0	0	0			
		報告書作成費支出	通信費支出				0		
			資料費支出				0		
			消耗品費支出				0		
			レンタル料支出				0		
		作成費支出				0			
		小計		0	0	0			
		懇親会費支出	人件費支出				0		
			会場費支出				0		
			設営費支出				0		
			旅費交通費支出				0		
			運送費支出				0		
			レンタル料支出				0		
			保険料支出				0		
			飲食費支出		0	580,800	-580,800	グリーンヒルホテル	
			アトラクション費支出				0		
			小計		0	580,800	-580,800		
		渉外費支出	役員渉外費支出				0		
		記念品代支出					0		
		小計		0	0	0			
		旅費交通費支出	旅費支出				0		
			交通費支出				0		
		宿泊費支出					0		
		小計		0	0	0			
		参加記念品代支出					0		
		保険料支出		0	38,800	-38,800	株T.N-PLANNING 80名分		
		通信費支出			770	-770	振込手数料		
		販売物品仕入支出			0	0			
		雑費支出			0	0			
		事業予備費支出				128,060	-128,060		
		支出合計				0	830,800	-830,800	

## 収支予算明細書(案)

事業名 夏期講習 テーマ「目指せテッペン! 同じ目的に向かって繋がろう」

【大雨、雷雨時】

### <収入明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
事業費繰入収入	事業費繰入収入			250,000	
	事業予備費繰入収入		現役会員65名 × 2,178	141,570	例会運営費
	登録料収入		現役会員65名 × 5,082	330,330	懇親会費
			仮入会員15名 × 7,260	108,900	懇親会費
合 計				830,800	

### <支出明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考	
事業費支出	会場設営日支出	会場費支出	体育館代(1日)	3,770	(一社)尾道市体育協会	
		会場費支出	浄土寺	10,000	浄土寺	
		レンタル費支出	フットサルゴール×4	17,600	R&R	
		レンタル費支出	ゼッケン×40	11,000	R&R	
	小 計				42,370	
	企画演出費支出	食事代支出	水@70円×2本×80名	11,200	(有)原田酒店	
			アクエリアス@90円×2本×80名	14,400	(有)原田酒店	
			ウイダーインゼリー@180×80名	14,400	(有)原田酒店	
	小 計				40,000	
	懇親会費支出	飲食費支出	コース料理(@4,400円×80名)	352,000	グリーンヒルホテル	
			フリードリンク(@2,200×80名)	176,000	グリーンヒルホテル	
			サービス料	52,800	グリーンヒルホテル	
	小 計				580,800	
	小 計				0	
	小 計				0	
		参加記念品代支出				
		保険料支出		レクレーション保険(80名分)	38,800	(株)T.N-PLANNING
		通信費支出			770	振込手数料
		販売物品仕入支出				
		雑費支出				
事業予備費支出				128,060		
合 計				830,800		

## 夏期講習事業概要（案）〈大雨、雷雨時の場合〉

### 1. 夏期講習（フットサル大会）

今回の夏期講習は天候状況により実施内容の変更が必要になる可能性があり、その場合は登山を中止とさせていただきます。その場合は向島運動公園体育館にて、委員会対抗フットサル大会を行います。

チームスポーツであるフットサルを行うことで、会員同士の自発的なコミュニケーションが必要になる機会を創出し、同じ目的を共有し、目的達成に向かい共に行動をすることで会員同士の繋がりを深め、今まで以上に力強く活性化した組織づくりの一助とします。

### 2. 夏期講習スケジュール（1日目）

#### 【現地集合】

会員各自にて9：00に現地集合をお願い致します。

集合場所：尾道市向島町11098番地289「向島運動公園体育館」

☎0848-44-6700

#### 【夏期講習開会式】15分

向島運動公園体育館内にて、開会式を行います。

#### （開会式内訳）

- ・理事長挨拶 5分 安楽城理事長より、ご挨拶をいただきます。
- ・委員長趣旨説明 2分 委員長より、趣旨説明をさせていただきます。
- ・夏期講習内容説明 3分 当委員会メンバーより、ご説明をさせていただきます。
- ・夏期講習注意事項 5分 当委員会メンバーより、ご説明をさせていただきます。

#### 【準備運動】15分

フットサル前に準備運動を行います。

#### 【フットサル大会・検証込】290分

委員会対抗で1試合15分、各委員会6試合（全21試合）のリーグ戦を行います。＊交代自由

各委員会の入会歴が最も若い会員にキャプテンをしていただき、試合終了ごとにキャプテンを中心に振り返りと、次の試合に向けての作戦会議（目標決め）を行っていただきます。

＊昼食は空き時間にとっていただきます。

#### 【片付け】20分

全員で体育館の片づけを行います。

#### 【一時解散】

懇親会まで自由時間となります。

#### 【順位発表・検証発表】21分

懇親会会場にて、順位ごとに検証発表をしていただきます。

**【副理事長謝辞】 4分**

吉田副理事長より謝辞を述べていただきます。

**【懇親会】 90分**

会場にて懇親会を開催いたします。

懇親会終了に合わせて、1日目のスケジュールは終了となります。

**3. 夏期講習スケジュール（2日目）**

**【総会】**

各自、現地集合をお願い致します。

9：00より総会を実施いたします。

総会会場：尾道市東久保町20-28「浄土寺 研修堂」

☎0848-37-2361

夏期講習タイムスケジュール（案）〈大雨、雷雨時の場合〉

【1日目】

8/21 工程	時刻	備考
集合	9 : 0 0	向島運動公園体育館
開会式開始・理事長挨拶	9 : 1 0	5分
委員長趣旨説明	9 : 1 5	2分
夏期講習内容説明	9 : 1 7	5分
注意事項説明	9 : 2 2	3分
準備運動	9 : 2 5	15分
フットサル大会	9 : 4 0 ~ 1 4 : 1 5	275分
検証	1 4 : 1 5 ~ 1 4 : 3 0	15分
片付け	1 4 : 3 0 ~ 1 4 : 5 0	20分
一時解散	1 4 : 5 0	
検証発表・順位発表	1 8 : 3 0 ~ 1 8 : 5 1	21分/グリーンヒルホテル
副理事長謝辞	1 8 : 5 1 ~ 1 8 : 5 5	4分
居酒屋の青春	1 9 : 0 0 ~ 2 0 : 3 0	グリーンヒルホテル

【2日目】

8/22 工程	時刻	備考
総会	9 : 0 0 ~	浄土寺研修堂

# フットサル大会 試合組み合わせ表（大雨、雷雨時の場合）

## （参考資料）

- 【チーム】  
 ①正副事務局 ②総務広報委員会 ③社会開発委員会 ④拡大研修委員会 ⑤未来ビジョン委員会 ⑥地域教育実践委員会 ⑦組織活性化委員会

### 【組み合わせ表】

チーム	正副事務局	総務広報	社会開発	拡大研修	未来ビジョン	地域教育	組織活性化	勝ち	引き分け	負け	得点	失点	得失点差	順位
正副事務局	—	—	—	—	—	—	—							
総務広報	—	—	—	—	—	—	—							
社会開発	—	—	—	—	—	—	—							
拡大研修	—	—	—	—	—	—	—							
未来ビジョン	—	—	—	—	—	—	—							
地域教育	—	—	—	—	—	—	—							
組織活性化	—	—	—	—	—	—	—							

\* 勝ち=3点 ・ 引き分け=1点 ・ 負け=0点（ポイント同率時は得失点差で順位を決定）

【試合進行】

試合順	組み合わせ		試合時間
	Aコート	Bコート	
1 試合目	正副① VS 組織①	総務① VS 地域①	9 : 40～9 : 55
2 試合目	社会① VS 未来①	練習コート	10 : 00～10 : 15
3 試合目	拡大① VS 総務②	正副② VS 未来②	10 : 20～10 : 35
4 試合目	組織② VS 地域②	練習コート	10 : 40～10 : 55
5 試合目	社会② VS 正副③	組織③ VS 拡大②	11 : 00～11 : 15
6 試合目	地域③ VS 未来③	練習コート	11 : 20～11 : 35
7 試合目	組織④ VS 総務③	未来④ VS 拡大③	11 : 40～11 : 55
8 試合目	地域④ VS 社会③	練習コート	12 : 00～12 : 15
9 試合目	正副④ VS 地域⑤	未来⑤ VS 総務④	12 : 20～12 : 35
10 試合目	社会④ VS 拡大④	練習	12 : 40～12 : 55
11 試合目	組織⑤ VS 未来⑥	正副⑤ VS 拡大⑤	13 : 00～13 : 15
12 試合目	社会⑤ VS 総務⑤	練習	13 : 20～13 : 35
13 試合目	社会⑥ VS 組織⑥	正副⑥ VS 総務⑥	13 : 40～13 : 55
14 試合目	拡大⑥ VS 地域⑥		14 : 00～14 : 15

\* 審判は、対戦チームの控えメンバーにて実施。



## 夏期講習検証シート（案）

1. 夏期講習を通じて、メンバーとの親睦を深めることができましたか？

はい（ 名） ・ いいえ（ 名）

2. 同じ目的に向かって行動する為には、メンバー同士が協力し合うことの大切さを体感できましたか？

はい（ 名） ・ いいえ（ 名）

3. 夏期講習を振り返って下記の内容について教えてください。

大会前	委員会の目標/メンバーの意気込み
1 試合目	試合結果/考察（勝因・敗因）/次の試合でどうするか？
2 試合目	試合結果/考察（勝因・敗因）/次の試合でどうするか？
3 試合目	試合結果/考察（勝因・敗因）/次の試合でどうするか？
4 試合目	試合結果/考察（勝因・敗因）/次の試合でどうするか？
5 試合目	試合結果/考察（勝因・敗因）/次の試合でどうするか？
6 試合目	試合結果/考察（勝因・敗因）/次の試合でどうするか？
大会後	結果に対して

4. 委員会として本年度の活動に対する目標と意気込みをお願いします！

（目標）

---

（意気込み）

---

委員会



令和 3年 6月 1日

一般社団法人 尾道青年会議所  
組織活性化委員会 委員長 山本 恭平 様

T. N-PLANNING  
甲田 暖  
広島県尾道市東尾道12-126

TEL: 0848-55-4455  
FAX: 0848-55-4460

## 行事参加者の傷害危険担保契約のお見積り

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素より格別のご高配を賜り誠にありがたく厚く御礼申し上げます。  
さて、行事参加者の傷害危険担保契約につきまして、下記および添付のお見積りに記載のとおりご案内いたします。  
よろしくご検討のうえ、何卒ご用命賜りますようお願い申し上げます。

敬具

### 記

- ご案内する保険契約  
保険種類：行事参加者の傷害危険担保契約

保険期間と保険料	保険期間	令和 3年 8月 21日 午前 0時から令和 3年 8月 21日 午後12時まで(1日間)
	保険料	総払込保険料 4,000円
	保険料の払込方法	[払込方法] 直接集金(一時払)

※詳細につきましては、添付のお見積りをご参照ください。  
※払込方法が口座振替の場合は、口座登録が必要となります。

以上

※詳細は保険約款によりますが、ご不明な点等がある場合は、代理店または東京海上日動までお問い合わせください。ご契約に際しては必ず保険約款をご確認ください。

※お客様にご提供いただいた個人情報(住所・氏名・生年月日等)は、東京海上日動および東京海上グループ<sup>(\*)</sup>各社の保険・金融商品・サービス等のご提供・ご案内に利用させていただくことがございます。個人情報の取扱いならびに東京海上グループ<sup>(\*)</sup>各社の範囲については東京海上日動のホームページをご参照ください。

\*「東京海上グループ」とは、「東京海上ホールディングス株式会社」傘下の東京海上日動火災保険株式会社、日新火災海上保険株式会社、東京海上日動あんしん生命保険株式会社等や、前記各社の子会社等を含みます。

明細書一覧

明細番号	00001	1 回分保険料	4,000円	総払込保険料	4,000円
料率区分	A				
被保険者数 (のべ参加者数またはのべ入場者数)	80人				

## 行事参加者の傷害危険担保契約 ご契約のお見積り

3/ 3

### 契約全体に関する内容

#### 契約種類

契約種類	行事参加者の傷害危険担保契約
------	----------------

#### 契約形態

契約形態	その他団体
------	-------

#### 実日数

実日数	1日
-----	----

#### 割引

団体割引率	5%
-------	----

#### 普通保険約款

名称	傷害保険 普通保険約款
----	-------------

#### 特約

名称	保険料に関する規定の変更特約
名称	条件付戦争危険等免責に関する一部修正特約
名称	行事参加者の傷害危険担保特約
名称	行事の順延に関する特約（行事参加者の傷害危険担保特約用）

#### その他

加入勧奨区分	加入勧奨を行わない
--------	-----------

#### 死亡保険金受取人

受取人指定の有無	指定なし（法定相続人）
----------	-------------

#### 明細合計保険料

総払込保険料	4,000円
--------	--------

### 補償内容 明細番号：00001

#### 保険料

##### 明細内訳保険料（1回分）

死亡・後遺障害	1,280円
入院	1,600円
通院	1,120円

#### 行事・施設、被保険者

料率区分	A
行事または施設	ハイキング
被保険者（保険の対象となる方）	上記行事の参加者全員
被保険者数（のべ参加者数またはのべ入場者数）	80人

#### 補償内容

##### 死亡・後遺障害

保険金額	1人あたり500万円 合計40,000万円
------	--------------------------

##### 入院

保険金日額	1人あたり7,500円 合計600,000円
-------	---------------------------

##### 通院

保険金日額	1人あたり5,000円 合計400,000円
-------	---------------------------

#### 特約

名称	往復途上傷害危険担保特約
名称	熱中症危険担保特約（行事参加者の傷害危険担保特約用）

印刷連番：VP41202-3  
07D1-GJ05-15022-202005

令和 3年 6月 1日

一般社団法人 尾道青年会議所  
組織活性化委員会 委員長 山本 恭平 様

T. N-PLANNING  
甲田 暖  
広島県尾道市東尾道12-126

TEL: 0848-55-4455  
FAX: 0848-55-4460

## 行事参加者の傷害危険担保契約のお見積り

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素より格別のご高配を賜り誠にありがたく厚く御礼申し上げます。

さて、行事参加者の傷害危険担保契約につきまして、下記および添付のお見積りに記載のとおりご案内いたします。

よろしくご検討のうえ、何卒ご用命賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

■ご案内する保険契約

保険種類：行事参加者の傷害危険担保契約

保険期間と保険料	保険期間	令和 3年 8月 21日 午前 0時から 令和 3年 8月 21日 午後12時まで(1日間)
	保険料	総払込保険料 38,800円
	保険料の払込方法	[払込方法] 直接集金(一時払)

※詳細につきましては、添付のお見積りをご参照ください。  
※払込方法が口座振替の場合は、口座登録が必要となります。

以上

※詳細は保険約款によりますが、ご不明な点等がある場合は、代理店または東京海上日動までお問い合わせください。ご契約に際しては必ず保険約款をご確認ください。

※お客様にご提供いただいた個人情報(住所・氏名・生年月日等)は、東京海上日動および東京海上グループ<sup>(\*)</sup>各社の保険・金融商品・サービス等のご提供・ご案内に利用させていただくことがございます。個人情報の取扱いならびに東京海上グループ<sup>(\*)</sup>各社の範囲については東京海上日動のホームページをご参照ください。

\*「東京海上グループ」とは、「東京海上ホールディングス株式会社」傘下の東京海上日動火災保険株式会社、日新火災海上保険株式会社、東京海上日動あんしん生命保険株式会社等や、前記各社の子会社等を含みます。

明細書一覧

明細番号	00001	1 回分保険料	38,800円	総払込保険料	38,800円
料率区分	C				
被保険者数 (のべ参加者数またはのべ入場者数)	80人				

## 行事参加者の傷害危険担保契約 ご契約のお見積り

3 / 3

### 契約全体に関する内容

#### 契約種類

契約種類	行事参加者の傷害危険担保契約
------	----------------

#### 契約形態

契約形態	その他団体
------	-------

#### 実日数

実日数	1日
-----	----

#### 割引

団体割引率	5%
-------	----

#### 普通保険約款

名称	傷害保険 普通保険約款
----	-------------

#### 特約

名称	保険料に関する規定の変更特約
名称	条件付戦争危険等免責に関する一部修正特約
名称	行事参加者の傷害危険担保特約
名称	行事の順延に関する特約（行事参加者の傷害危険担保特約用）

#### その他

加入勧奨区分	加入勧奨を行わない
--------	-----------

### 補償内容

明細番号：00001

#### 保険料

明細内訳保険料（1回分）	
死亡・後遺障害	12,800円
入院	15,440円
通院	10,560円

#### 行事・施設、被保険者

料率区分	C
行事または施設	フットサル
被保険者（保険の対象となる方）	上記行事の参加者全員
被保険者数（のべ参加者数またはのべ入場者数）	80人

#### 補償内容

死亡・後遺障害	
保険金額	1人あたり500万円 合計40,000万円
入院	
保険金日額	1人あたり7,500円 合計600,000円
通院	
保険金日額	1人あたり5,000円 合計400,000円

#### 特約

名称	往復途上傷害危険担保特約
名称	熱中症危険担保特約（行事参加者の傷害危険担保特約用）

#### 死亡保険金受取人

受取人指定の有無	指定なし（法定相続人）
----------	-------------

#### 明細合計保険料

総払込保険料	38,800円
--------	---------

印刷連番：VP45127-3  
07D1-GJ05-15022-202005









# Drink Menu

## アルコール

ビール

ノンアルコールビール

ワイン(赤・白)

焼酎(麦・芋)

スコッチウイスキー(ロック・水割り・ハイボール)

日本酒(冷・燗)

梅酒(ロック・水割り・ソーダ)

カシス(オレンジ・ソーダ)

ピーチ(オレンジ・ソーダ)

## ソフトドリンク

ウーロン茶

オレンジジュース

コーラ

ジンジャーエール





## 尾道市向島B&G海洋センター体育館

利用区分		利用時間（1時間）	
専用利用	1階	全面	630
		半面	320
		1/3面	210
	2階	全面	310
		半面	160

### 備考

- 1 次の各号に掲げる区分に応じて体育館の1階の全面を専用利用する場合には、それぞれ当該各号に掲げる利用料とする。
  - (1) 半日利用(午前9時から午後1時まで、午後1時から午後5時まで又は午後5時から午後9時までのいずれかの利用をいう。) 1,890円
  - (2) 1日利用(午前9時から午後5時までの利用をいう。) 3,770円
  
- 2 次の各号に掲げる区分に応じて体育館の2階の全面を専用利用する場合には、それぞれ当該各号に掲げる利用料とする。
  - (1) 半日利用(午前9時から午後1時まで、午後1時から午後5時まで又は午後5時から午後9時までのいずれかの利用をいう。) 930円
  - (2) 1日使用(午前9時から午後5時までの利用をいう。) 1,860円
  
- 3 1時間未満は、1時間とみなす。
  
- 4 利用者が入場料等を徴収する場合で、営利を目的としない場合はこの表に定める額の3倍に相当する額の利用料とし、営利を目的とする場合はこの表に定める額の5倍に相当する額の利用料とする。
  
- 5 市民及び市内に事務所を有する団体以外の者が利用する場合の利用料は、前項の規定の適用がある場合を除き、この表に定める額の2倍に相当する額とする。







尾 青 会 発 号  
2021年 7月 7日

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理事長 安楽城 大作  
副理事長 吉田 雄太  
委員長 山本 恭平

## 2021年度 夏期講習のご案内(参考資料)

拝啓 向暑の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

本年度夏期講習では、目的達成に向かい、共に行動する中で会員同士の繋がりを深める為に、西日本最高峰の山である「石鎚山」での登山を企画いたしました。自然という非日常の中で、自己研鑽と会員同士の絆を更に深めていただくことで、今まで以上に力強く活性化した組織づくりの一助とさせていただければと思っております。

万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時	2021年 8月 21日(土) 7:30~21:00(1日目) 2021年 8月 22日(日) 9:00~10:00(2日目)
場 所	【夏期講習 1日目】愛媛県西条市「石鎚山」 *当日は現地集合となりますので、委員会単位でのご移動をお願い致します。 宿泊は予定しておりません。 【居酒屋の青春】グリーンヒルホテル 19:00~21:00  【夏期講習 2日目】尾道市「浄土寺」
登 録 料	5,082円(予定) *懇親会を欠席される場合は、登録料は不要となります。
服 装	速乾性シャツおよび靴(登山靴推奨、サンダル・スリッパ不可)ジーパン不可 登山研修を予定しております。下着などの着替えをご持参ください。 <u>現地集合場所、登山時の服装、持ち物については夏期講習資料にてご確認ください。</u> 居酒屋の青春の服装は自由となります。
返 信 締 切	7月28日(金) 必着
返 信 先	(一社)尾道青年会議所 F A X 0848-20-1112 E-Mail <a href="mailto:ojc@urban.ne.jp">ojc@urban.ne.jp</a>
返 信 方 法	委員会ごとに取りまとめの上、幹事より FAX かメールで事務局まで返信ください。

※感染症対策のご協力をお願い申し上げます

マスクの着用、消毒の徹底、咳、発熱等の症状がある方は出席をお控えください

また、天候状況によっては、当日の内容を変更する可能性がございます。その場合は、別途ご案内をさせていただきますので、宜しくお願い致します

# 参加表

下記表に御名前をご記入の上、参加内容を○で囲ってください。

委員会名：

---

氏名	8/21(土)		8/22(日)
	登山	居酒屋の青春	検証発表
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加
	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加	参加 ・ 不参加

仮 入 会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理事長 安楽城 大作  
副理事長 吉田 雄太  
委員長 山本 恭平

## 2021年度 夏期講習のご案内(参考資料)

拝啓 向暑の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

本年度夏期講習では、目的達成に向かい、共に行動する中で会員同士の繋がりを深める為に、西日本最高峰の山である「石鎚山」での登山を企画いたしました。自然という非日常の中で、自己研鑽と会員同士の絆を更に深めていただくことで、今まで以上に力強く活性化した組織づくりの一助とさせていただければと思っております。

万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時 2021年 8月 21日(土) 7:30~21:00(1日目)  
2021年 8月 22日(日) 9:00~10:00(2日目)

場 所 【夏期講習 1日目】愛媛県西条市「石鎚山」  
\*当日は現地集合となりますので、自家用車での移動をお願い致します。  
\*宿泊は予定しておりません。  
【懇親会】グリーンヒルホテル 19:00~21:00

【夏期講習 2日目】尾道市「浄土寺」

登 録 料 7,260円(予定)  
\*懇親会欠席の方は、登録料は不要となります。

服 装 速乾性シャツおよび靴(登山靴推奨、サンダル・スリッパ不可)ジーパン不可  
登山研修を予定しております。下着などの着替えをご持参ください。  
現地集合場所、登山時の服装、持ち物については夏期講習資料にてご確認ください。  
懇親会の服装は自由となります。

返 信 締 切 7月28日(金) 必着

返 信 先 (一社)尾道青年会議所 F A X 0848-20-1112 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)

返 信 方 法 FAX かメールで事務局まで返信ください。

尚、出欠連絡については別紙参加表をご使用いただきますよう、お願い致します。

※感染症対策のご協力をお願い申し上げます。マスクの着用、消毒の徹底、咳、発熱等の症状がある方は出席をお控えください。また、天候の状況によっては、当日の内容が変更になる可能性がございます。その場合は、別途ご案内をさせていただきますので、宜しくお願い致します

8月21日19:00より懇親会の企画をしておりますので、併せてご出席くださいますようお願い致します。

### 出欠票

登 山 ⇒ 参加 ・ 不参加

懇 親 会 ⇒ 参加 ・ 不参加

検 証 ・ 発 表 ⇒ 参加 ・ 不参加

氏名: \_\_\_\_\_



1



2

**【重要なお知らせ】**

この度、組織活性化委員会では、今まで以上に結束力を高めるべく  
夏期講習の場をお借りし、会員の皆様に

**『繋がり』 × 『同一目的』 = 『親睦』**

を体感していただきたいと考え、**石鎚山登山**を企画致しました！！

有意義な時間を共有し尾道青年会議所を  
**盛り上げましょう！**



3

## 石鎚山について

石鎚山は、四国山地西部に位置する西日本最高峰（1,982m）山頂まで豊かな植生を育むパワースポットです。

愛媛県の西条市と久万高原町の境界にあり、古くから山岳信仰（修験道）の山として多くの人々から、篤い崇敬を受けています。  
また、日本百名山、日本百景、日本七霊山のひとつとされ、石鎚山脈の中心的な山であり、国定公園にも指定されています。

古来より山岳信仰の山として、奈良時代には修行道場として知れ渡る程の山であり、道のりは険しいですが頂上からの景色は絶景です！

全員で頂上まで登り達成感を分かち合いましょう！






4

# 2021年度夏期講習

## 石鎚山登山

行先：尾道⇄石鎚山

日程：2021年8月21日(土)～22日(日)

集合：『温泉旅館 京屋』

愛媛県 西条市 西之川 甲下谷106

TEL：0897-59-0335

**\*有料駐車場：500円（1日）**

**500台駐車可能**



5



### 推奨移動ルート

1時間50分～2時間10分  
(109 km)  
西条市自動車道/国道317号 経由

右側2車線を使用して右折し、今治バイパス(国道196号)に入る(小松/西条/東子市/道後/国道317号 経由/今治小松自動車道/松山自動車道 の表示) ①

今治小松自動車道/国道196号を西条市小松町砂口まで進み、いよ小松北ICで今治小松自動車道/国道196号を出る

西之川の目的地まで国道11号を進む

石鎚山温泉 温泉旅館京屋



- ①しまなみ海道(尾道IC)
- ↓
- ②今治IC出口
- ↓
- ③今治ICを出て、国道196号線(今治バイパス)へ
- ↓
- ④今治湯浦IC入口から今治小松自動車道へ
- ↓
- ⑤いよ小松北出口へ
- ↓
- ⑥いよ小松北出口を出て国道11号を左折
- ↓
- ⑦氷見交差点を右折し県道142号へ(ローソンにて休憩推奨)  
**\*この後コンビニはありません。**
- ↓
- ⑧しばらく道なりに進み黒瀬ダム前のT字路を右折
- ↓
- ⑨河口バス停付近を左折し県道12号へ
- ↓
- ⑩しばらく走り左側の石鎚温泉旅館京屋駐車場に車を駐車してください。  
1台@500円/日

6



## 夏期講習タイムスケジュール

8/21 工程		時刻			備考
現地集合		7:30			委員会単位で集合
開会式		7:40～7:55			
ロープウェイ (3便)		①	②	③	1便25名ずつ
ロープウェイ乗車	8:00	8:10	8:20		
ロープウェイ下車・登山開始	8:10	8:20	8:30		登り：200分
頂上到着	11:30	11:40	11:50		休憩30分
下山開始	12:00	12:10	12:20		下り：140分
ロープウェイ乗車	14:20	14:30	14:40		
ロープウェイ下車	14:30	14:40	14:50		
石鎚山 出発	14:40	14:50	15:00		
尾道着	17:10	17:20	17:30		
居酒屋の青春		19:00～21:00			グリーンヒルホテル
8/22 工程		時刻			備考
集合		8:50			浄土寺研修堂
検証		9:00～9:20			登山時グループ検証
発表		9:20～9:41			登山時グループ発表
副理事長謝辞		9:41～9:45			
休憩		9:45～10:00			
総会		10:00～			浄土寺研修場

7



## 登山コース

登山コース名：石鎚山 成就ルート  
 参考コースタイム：5時間10分  
 (登り：175分 下り：130分)  
 \*ロープウェイを使用して標高1,400mまで移動します。  
 登山ルートは赤枠で囲んだルートになります。

**19:00 石鎚山 成就ルート**

標榜の山・石鎚山へ登降する夏季道であり、石鎚山頂を目指すルート。長く信仰の道として整備されています。試みの山を合わせて4ヶ所の難場があります。春はアケボノソウ、夏は薄緑、秋は紅葉、冬は雪景色と四季を通して楽しむことができます。

**中級** 往復 2時間55分(上り) 2時間10分(下り)

距離 8.7km 最大標高 697m

詳細図-A

8



## トイレ設置箇所

石鎚山登山案内図

成就社附近案内図

備え付けの携帯トイレ  
ご利用の方は  
**500円**  
の寄付をお願いいたします。

携帯トイレの  
使い方

構成  
①便袋  
②噴水ホリマー  
③防臭袋

使用方法

- 1
- 2
- 3
- 4

①ロープウェイ下谷駅

②ロープウェイ成就駅

③成就社  
⇒②より徒歩20分

④石鎚山公衆トイレ  
⇒③より徒歩2時間20分

⑤山頂山荘  
⇒④より徒歩30分

9

## 委員会メンバー配置イメージ (例)

進行方向

緊急時対応係

〇〇 委員会

〇〇 委員会

〇〇 委員会

〇〇 委員会

正副 事務局

1グループに1名、当委員会メンバーを配置させていただきます。  
脱落者が出た場合は・・・  
当委員会メンバーと一緒に成就社へ戻ります。

10



## 脱落者が出たら…

委員会メンバー(グループ担当者)が成就社まで同行し、待機していただきます。

【↓成就社画像】



11

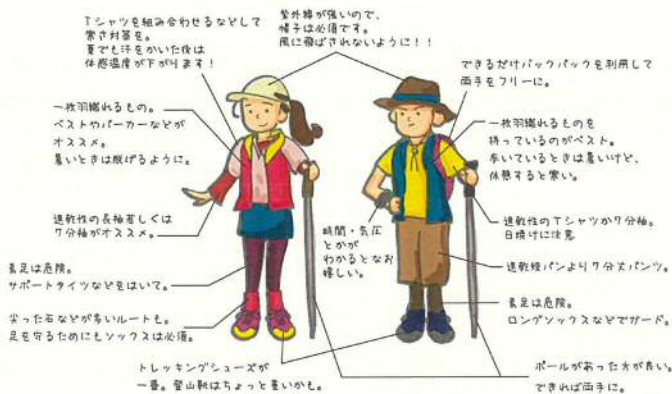


## 服装

- ・長袖、長ズボン推奨  
(速乾性のある化学繊維タイプがおすすめ。)
- ・着替え用のTシャツをご持参ください。
- ・タオル
- ・レインウェア (ポンチョタイプでもOK)
- ・帽子

・登山靴推奨 (ハイカットorミッドカット)

\* 詳細は右上のイラストをご参照ください。



**ポイント1 足首の高さ**

足首が低いもの (ローカット)

足首から下の部分までしっかりとサポートが得られます。長時間の歩行でも疲れを感じにくく、安定した歩行が可能です。

足首が中程度のもの (ミッドカット)

足首をしっかりとサポートし、安定した歩行が可能です。長時間の歩行でも疲れを感じにくく、安定した歩行が可能です。

足首が高いもの (ハイカット)

足首をしっかりとサポートし、安定した歩行が可能です。長時間の歩行でも疲れを感じにくく、安定した歩行が可能です。

**ポイント2 ソールの硬さ**

ソールが硬いもの

歩行時に足指のアーチをサポートし、安定した歩行が可能です。長時間の歩行でも疲れを感じにくく、安定した歩行が可能です。

ソールの硬さが中程度のもの

歩行時に足指のアーチをサポートし、安定した歩行が可能です。長時間の歩行でも疲れを感じにくく、安定した歩行が可能です。

ソールが柔らかいもの

歩行時に足指のアーチをサポートし、安定した歩行が可能です。長時間の歩行でも疲れを感じにくく、安定した歩行が可能です。

**硬い**

↑

**軟らかい**

12

## 持ち物リスト

【配布物】参加者全員に★マークの物は登山前にお配りいたします。

★飲料（水500ml×2本、スポーツ飲料水500ml×2本）

★行動食（ウィダーインゼリー×1個）

【持参物】

タオル

リュックサック

着替え（Tシャツ、上着、下着など）

レインウェア

風呂（おにぎり2〜3個程度 推奨）必ず、ご持参ください。

飲み物（各自500mlの水やスポーツ飲料水などを1本〜2本程度をご用意ください。）

行動食（カロリーメイト、チョコレートなど、必要な方はご持参ください。）

\*行動食は登山中の休憩時に食べるものであり、糖分や塩分のあるものがおすすめです。

携帯トイレ（必要な方はご持参ください。現地でも販売しております。）

日焼け止め

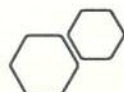
【その他】

上記以外に必要な物は、各自ご持参をお願い致します。

事故の原因となりますので、アルコール類の持参はご遠慮ください。



13



## 登山時の注意事項！

①必要な物は忘れずに！（持ち物リストをご参照ください）

②体調の確認

登山当日に体調に違和感がある場合は登山を控えましょう！

また、前日はお酒を我慢してください！

③登山のペース

体力は個人差がある為、疲れている人に合わせて、皆で登り切りましょう！

④ゴミの持ち帰り

ゴミは必ず持ち帰ってください！ポイ捨て禁止です！

⑤トイレについて

登山道にトイレも設置されていますが、いざという時の為に携行トイレと水溶性の紙を持っていくことをお勧めします！

⑥怪我に注意してください

自然の中を歩く為、危険な箇所も出てきます！\*次ページ写真参照

間違ってもメンバーの怪我に繋がる行為はしないでください！

また、ルート上の階段に簡易的な手摺があります。手摺が固定されていない場合もありますので使用は避けてください。

⑦挨拶は元気よく

一般の登山者の方もいらっしゃいますので、すれ違う時は元気の良い挨拶を心がけましょう！

⑧登山中は『登っている人』優先！

登山中では上り優先が基本。上りの人は体力的にキツイため、ペースを変えないようにすること、下りの人の方が前から来る人に気づきやすく、すれ違う場所を探しやすいことなどがその理由です！

⑨動植物を大切に！

石鐘山周辺は、国定公園・鳥獣保護区・森林生態系保護国に指定され、自然や景観が厳格に保護されています。山から動植物や石など持ち帰ってはいけません！

⑩水分補給はこまめに！

山の中は涼しくても、汗は大量に出てきます！こまめな水分補給をして熱中症を予防しましょう！

⑪体調不良の場合

登山中に体調が悪くなった場合は、当委員会メンバーへ伝えてください！

14

## 登山道の注意箇所！



A:手摺がない階段①



B:手摺がない階段②



C:固定されていない手摺  
(複数箇所あり)



D:斜面沿いの悪路



E:鎖場は使用禁止

上記のような箇所が複数あります！  
 画像Cの手摺は固定されていない箇所がランダムにある為、使用はしないでください！  
 画像Eの鎖場は全部で4か所ありますが、こちらも使用禁止です！

## 熱中症対策！

- ①前日のアルコールは避け、十分な睡眠を！
- ②水分補給はこまめに行いましょう！  
 【目安】25分歩行⇒5分休憩  
 \*水分補給は200ml〜250ml飲みましょう！
- ③休憩時には、水分補給にこわえ行動食を摂ることもお勧めします！  
 行動食には、塩分・糖分のあるものを選んでください。



スポーツドリンク味



180kcal



### 山歩き・水分補給の基本ルール



### 山での脱水症の対処

- 【意識がある場合】
- ✓ 水分、塩分、糖質が入った飲み物を1ℓ以上飲む
  - ✓ 日差しを避け、涼しい場所に移動
  - ✓ ザックなどに足を乗せ、横になって安静に
  - ✓ 手足に水をかけて扇く
  - ✓ 経過を観察する
- 【意識がない場合】
- ✓ 警察に救助を要請する
  - ✓ 日差しを避け、涼しい場所に移動
  - ✓ ザックなどに足を乗せ、横になって安静に
  - ✓ 手足に水をかけて扇く
  - ✓ 経過を観察する
  - ✓ 顔が触れない場合、心臓マッサージを行う





## 夏期講習 2 日目 (8/22)

【集合場所・会場】

### 浄土寺研修堂

住所：尾道市東久保町20-28

電話：0848-37-2361

【駐車場】

### 尾道生涯学習センター内 『グラウンド』

\* 最大60台駐車可能

(できる限り乗合での集合をお願い致します。)



19



### 雨天の場合

集合場所：向島運動公園 (B&G海洋センター) 体育館

住 所：尾道市向島町11098-289

電 話：0848-44-6700

20



## 実施内容

### 委員会対抗フットサル大会

⇒リーグ戦方式

(全21試合/1チーム6試合)

### 試合形式

- ・5対5 (交代自由)
- ・1試合15分

### 服装

- ・運動に適した服装

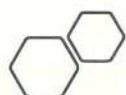
### 持参物

- ・飲み物
- ・昼食
- ・体育館シューズ
- ・必要な方は、着替え
- \* その他、必要な物は各自でご持参ください。



チーム	正副事務局長 1	総務広域 2	社会開発 3	拡大研修 4	未来ビジョン 5	地域教育 6	組織活性化 7
正副事務局長 1		①	⑧	⑮	⑰	⑳	④
総務広域 2	①		⑤	⑬	⑨	⑰	⑳
社会開発 3	⑧	⑤		②	⑮	⑭	⑪
拡大研修 4	⑮	⑬	②		⑥	⑩	⑱
未来ビジョン 5	⑰	⑨	⑮	⑥		③	⑮
地域教育 6	⑳	⑰	⑭	⑩	③		⑦
組織活性化 7	④	⑲	⑪	⑱	⑮	⑦	

21



## 雨天時予定表

8/21 工程	スケジュール	備考
09:00	向島運動公園 体育館集合	
09:10~09:25	夏期講習開会式	
09:25~09:40	準備運動	
09:40~14:15	フットサル大会	空き時間に各自で昼食/順位発表は懇親会にて
14:15~14:30	検証	
14:30~14:50	片付け	
14:50	一時解散	
18:30~18:51	検証・順位発表	順位ごとに検証内容の発表/グリーンヒルホテル
18:51~18:55	副理事長謝辞	
19:00~20:30	居酒屋の青春	グリーンヒルホテル
8/22 工程	スケジュール	備考
09:00~	総会	浄土寺研修堂

22

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案） 予算（案）

協議 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：小西 琢真

(1) 議案名

新理事研修 事業計画（案） 予算（案）について

(2) 事業名

新理事研修 テーマ「切磋琢磨」

(3) 事業実施に至る背景

8月定時総会において新年度の理事が選出される。新理事としての自覚と責任を持って活動していくために研修を行う必要がある。

(4) 事業目的（趣旨）

a. (対外)

b. (対内) 理事としての自覚と責任を育み、理事会の質疑や委員会運営を行っていくうえで、必要となる論理的思考力の向上を目指すと共に理事同士の交流を深めます。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2021年 8月25日（水） 19:00～21:00

b. 場 所 尾道ベイタウン

c. 予算総額 ￥50,000円（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部 45名 外部 1名 計 46名

（内部内訳：2022年度理事長予定者1名、監事予定者2名、理事21名（予定）  
2021年度理事長1名、直前理事長1名、監事2名、副理事長3名、  
専務理事1名、事務局長1名、セクレタリー2名、総務広報委員会10名）

e. 動員計画

f. 外部協力者 一般社団法人尾道青年会議所 第61代理事長 太田 雄介 先輩

g. 実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 委員 森田 洋一郎

亀田 康寿

h. 実施手順・プログラム

2021年6月28日（月）	第6回正副理事長会議	協議
2021年7月 6日（火）	第7回理事会	協議
2021年7月26日（月）	第7回正副理事長会議	審議
2021年8月 6日（木）	第8回理事会	審議
2021年8月25日（水）	実施	

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

第61代理事長・太田雄介先輩より、ご自身のJC活動、理事、理事長としてのご経験を通じて、ご講演頂きます。自分自身が理事として、どのように成長していくべきか具体的なイメージを持つことで、理事としての自覚と責任を育みます。



講演後にゲーム研修を通して、理事としてのコミュニケーションスキルを磨いてもらいます。ゲーム内容は、人狼系ゲームです。人狼系ゲームとは、会話のみでゲームを進行することが特徴で、正体を隠匿した「人狼」を推理や質問を駆使して正体を暴くゲームです。参加者同士で、会話し、駆け引きし、説得したり、誰かを信じたり、騙されたり、と様々なコミュニケーションが行われます。理事予定者会議から活発な議論が行えるように討論する技術の向上を目指します。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

新型コロナウイルス感染拡大により、新理事同士の懇親を深めることが難しくなっております。そこで、ゲーム研修を通して、メンバー同士の交流を深める一助とします。

(8) 協議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見)

対応)

(10) 他委員会への依頼事項等

新理事研修は全員出席です。理事選から新理事研修開催まで、日にちが少ないため、ご案内をよろしくお願いいたします。

(11) 添付資料

事業収支予算書 (案)

収支予算明細書 (案)

新理事研修タイムスケジュール (案)

新理事研修概要 (案)

アンケート (案)

講師プロフィール (参考資料)

会場レイアウト (参考資料)

会場見積書 (案)

看板レイアウト (案)

看板作成費見積書 (案)

新理事研修案内文 (案)

第7回理事会 2021年 7月 6日

事業収支予算書(案)

事業名 新理事研修 テーマ「切磋琢磨」

収入の部							
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		50,000	50,000	0	
	事業費繰入収入	事業費繰入収入				0	
	登録料収入	登録料収入		270,000		270,000	
	販売料収入	販売料収入				0	
	広告料収入	広告料収入				0	
	負担金収入	負担金収入				0	
補助金等収入	雑収入	雑収入				0	
	国庫補助金収入	国庫補助金収入				0	
	地方公共団体補助金収入	地方公共団体補助金収入				0	
	民間補助金収入	民間補助金収入				0	
	国庫助成金収入	国庫助成金収入				0	
	地方公共団体助成金収入	地方公共団体助成金収入				0	
寄付金収入	民間助成金収入	民間助成金収入				0	
	寄付金収入	寄付金収入				0	
	募金収入	募金収入				0	
収入合計				320,000	50,000	270,000	

支出の部								
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0		
			食事代支出			0		
			会場費支出	0	28,886	-28,886	2室、演台、司会台、マイク、エアコン	
			設営費支出	10,800	14,300	-3,500	(有)メディアジャンクション	
			運送費支出			0		
			レンタル料支出			0		
			小計		10,800	43,186	-32,386	
		企画演出費支出	企画演出費支出	人件費支出			0	
				食事代支出			0	
				企画費支出	15,520	0	15,520	
				演出費支出			0	
			小計		15,520	0	15,520	
		本部関係費支出	本部関係費支出	人件費支出			0	
				食事代支出			0	
				会場費支出			0	
				設営費支出			0	
				旅費交通費支出			0	
				通信費支出			0	
				運送費支出			0	
				消耗品費支出			0	
				レンタル料支出			0	
				保険料支出			0	
			小計		0	0	0	
		講師関係費支出	講師関係費支出	食事代支出	6,000	0	6,000	
旅費交通費支出					0			
宿泊費支出					0			
保険料支出					0			
諸謝金支出					0			
会合費支出					0			
	小計		5,000	5,000	0	桂馬カタログギフト		
広報費支出	広報費支出	運営費支出			0			
		会場費支出			0			
		設営費支出			0			
		通信費支出			0			
		消耗品費支出			0			
		レンタル料支出			0			
		作成費支出			0			
	小計		0	0	0			
資料作成費支出	資料作成費支出	通信費支出			0			
		資料費支出	135	261	-126	事務局		
		消耗品費支出			0			
		レンタル料支出			0			
	小計		135	261	-126			
報告書作成費支出	報告書作成費支出	通信費支出			0			
		資料費支出			0			
		消耗品費支出			0			
		レンタル料支出			0			
	小計		0	0	0			
懇親会費支出	懇親会費支出	人件費支出			0			
		会場費支出			0			
		設営費支出			0			
		旅費交通費支出			0			
		運送費支出			0			
		レンタル料支出			0			
		保険料支出			0			
		飲食費支出	270,000	0	270,000			
	小計		270,000	0	270,000			
渉外費支出	役員渉外費支出			0				
	記念品代支出			0				
	小計		0	0	0			
旅費交通費支出	旅費交通費支出	旅費支出			0			
		交通費支出			0			
	小計		0	0	0			
参加記念品代支出			0	0				
保険料支出			0	0				
通信費支出			216	0	216			
販売物品仕入支出				0	0			
雑費支出				0	0			
	事業予備費支出		12,329	1,553	10,776			
支出合計				320,000	50,000	270,000		

## 収支予算明細書(案)

事業名 新理事研修 テーマ「切磋琢磨」

### <収入明細書>

中 科 目	小 科 目	細 目	摘 要	予算額	備考
事業費繰入収入	事業費繰入収入			50,000	
		合 計		50,000	

### <支出明細書>

中 科 目	小 科 目	細 目	摘 要	予算額	備考	
事業費支出	会場設営費支出	会場費支出	ペイタウン尾道	28,886	2室、演台、司会台、マイク、エアコン	
		設営費支出	看板代	14,300	(有)メディアジャンクション	
			小 計	43,186		
		資料作成費支出	資料費支出	3円×45枚	135	アンケート用紙、事務局
			資料費支出	3円×42枚	126	お題カード、事務局
			小 計	261		
		講師関係費支出	記念品代支出	記念品	5,000	桂馬カタログギフト
			小 計	5,000		
		小 計	0			
		小 計	0			
	参加記念品代支出					
	保険料支出					
	通信費支出					
	販売物品仕入支出					
	雑費支出					
事業予備費支出				1,553		
		合 計		50,000		

## 新理事研修タイムスケジュール（案）

- 18：30 受付
- 19：00 開会  
点鐘  
国家並びにJCソング斉唱  
JC I クリード唱和  
JC I ミッション並びにJC I ビジョン唱和  
JC 宣言文朗読並びに綱領唱和  
理事長挨拶  
次年度理事長挨拶  
委員長趣旨説明
- 19：10 第一研修 講演 テーマ「切磋琢磨」  
講師 太田 雄介 先輩
- 19：40 質疑応答
- 19：45 席移動
- 19：50 第二研修 ゲーム研修  
ゲーム研修を通じて、理事会における質問力等を向上させつつ、新理事メンバー同士の親睦を深めてもらいます。
- 20：50 副理事長謝辞
- 20：52 アンケート記入
- 21：00 閉会

## 新理事研修概要（案）

日時 2021年8月25日（水）19:00～21:00

場所 ベイタウン尾道

### 【タイムスケジュール】

19:00 開会

点鐘

国家並びにJCソング斉唱

JCIクリード唱和

JCIミッション並びにJCIビジョン唱和

JCI宣言文朗読並びに綱領唱和

理事長挨拶

次年度理事長挨拶

委員長趣旨説明

19:10 **第一研修** 講演 テーマ「切磋琢磨」

第61代理事長・太田雄介先輩より、ご自身の経験談およびJCでの理事、理事長としてのご経験を通じて、ご講演いただきます。

事業が行えるかどうかわからない状況ですが、理事として自分の役割を果たすことが自分自身を成長させます。理事として、どのように成長していくべきか具体的なイメージを持つことで、理事としての自覚と責任を育みます。

19:40 質疑応答

19:45 机レイアウト変更、及び席移動

1チームが5、6人になるようにする

4、5チームできる予定

19:50 **第二研修**

ゲームルールの説明

19:55 ゲームを3セット行う 1ゲーム約8分

席替え

ゲームを3セット行う

20:50 副理事長謝辞

20:52 アンケート記入

21:00 閉会

### 【実施するゲーム名】

ワードウルフ

### 【人狼系ゲームの選定理由】

人狼系ゲームは、参加者の中にいる「人狼」（嘘つき）を探し出すために会議を行い、多数決で人狼を選ぶゲームです。ゲームは参加者の会話によって進行します。参加者同士で、会話し、駆け引きし、説得したり、誰かを信じたり、騙されたり、と様々なコミュニケーションが行われます。

近年では、人狼系ゲームのコミュニケーション要素が注目され、企業や教育機関の研修で活用されています。その為、理事として必要なコミュニケーションスキルを磨く上で有効なゲームとして採用しました。

### 【人狼系ゲームで磨くコミュニケーションスキル】

- ・自分の意見に説得力を持たせる
- ・信用される態度をとる
- ・相手の話をしっかり聞く
- ・議論の中から推論する
- ・会議の主導権をとる

### 【ゲーム手順】

1. お題の書かれたカードを配布する
  - ・カードはA4用紙を8等分して作成
2. 順番に「お題」を確認していく
3. 順番に自分の「お題」について説明していく（1巡目）
4. 順番に相手を指名して質問していく（2巡目以降）
5. 制限時間が来たら、だれがワードウルフか「せーの」で指さしてもらう

### 【逆転ルール】

ワードウルフが投票で判明した場合、ワードウルフが市民（多数派）のお題を当てることが出来たら、ワードウルフの逆転勝利とします。

### 【嘘について】

基本的に嘘についてはいけません。

【お題サンプル】

<p>お題 「西国寺」</p>	<p>お題 「西国寺」</p>
<p>お題 「浄土寺」</p>	<p>お題 「浄土寺」</p>
<p>お題 「浄土寺」</p>	<p>お題 「浄土寺」</p>
<p>お題 「浄土寺」</p>	<p>お題 「浄土寺」</p>



## アンケート(案)

### 新理事研修「切磋琢磨」

1. 太田雄介先輩の講演を拝聴して、どのような抱負を抱きましたか。

( )

2. 人狼系ゲームを用いた研修はどうでしたか？

良い 普通 悪い

良かった点 ( )

悪かった点 ( )

3. 今回の研修は、論理的な思考力を鍛えることに役立つと思いますか？

役立つと思う 役立つとは思わない

理由 ( )

4. 今日の研修を通して、自身に足りないと感じた技術はありましたか？

ある ない

理由 ( )

5. 理事経験者にお聞きします。(未経験者は無記入でお願いします)

今回の研修は、理事会や委員会運営に役立つと思いますか？

役立つと思う 役立つとは思わない

理由 ( )

6. 今回の新理事研修について、感想など自由に記述してください。

( )

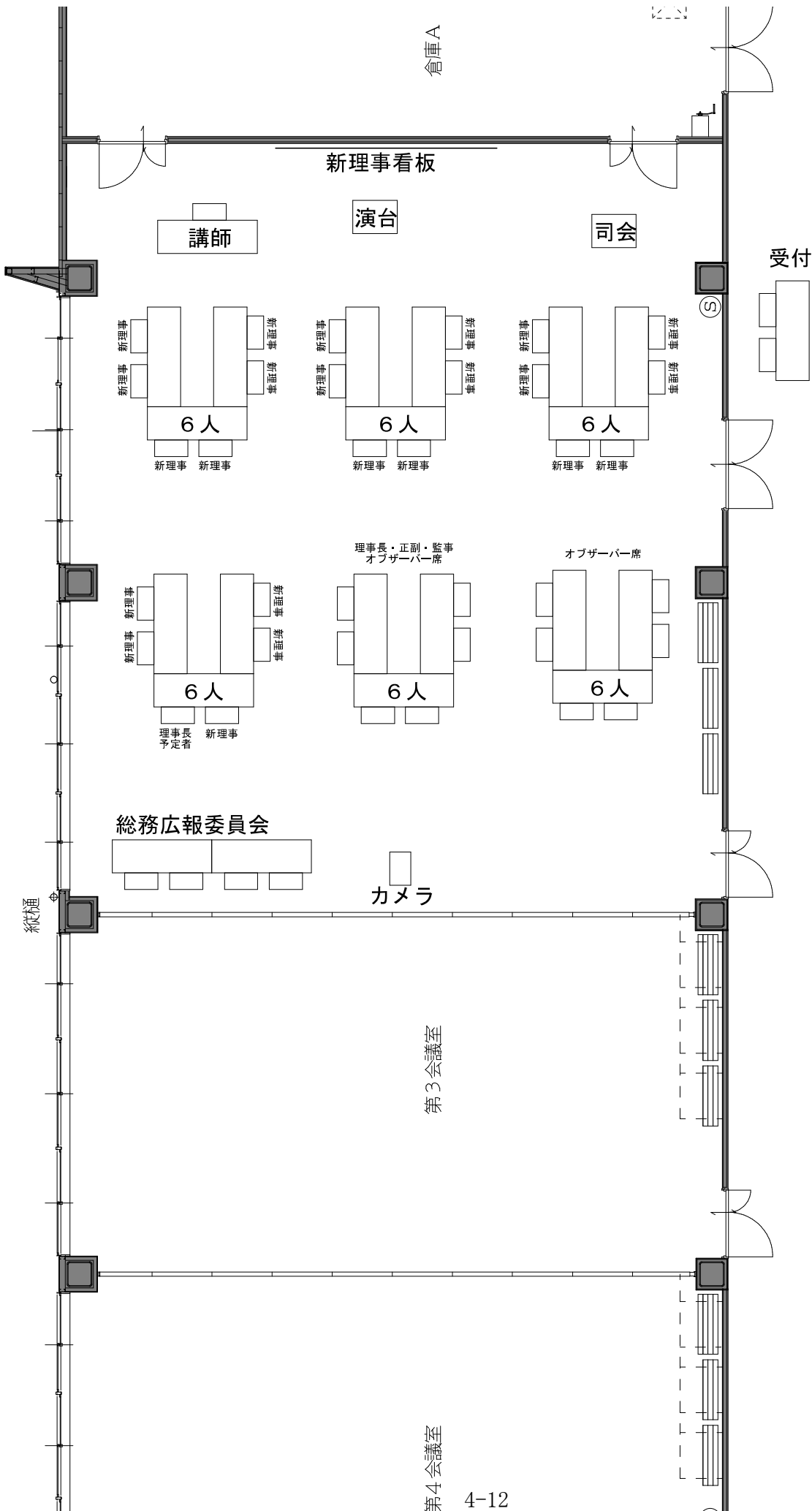
講師プロフィール

太田 雄介 (おおた ゆうすけ) 君

【生年月日】 昭和54年 7月 5日  
 【血液型】 A型  
 【勤務先】 有限会社オオタ産業  
 【役職】 代表取締役  
 【入会年度】 平成15年入会  
 【認証番号】 No.410  
 【在籍年数】 17年  
 【推薦者】 川原 一展 先輩  
               溝口 義揮 先輩  
 【被推薦者】 岡本 大輔 君  
               吉田 雄太 君

	LOM歴	出向歴
平成15年	地域主権室 社会起業家づくり実践委員会 委員	
平成16年	夢のある未来探求室 ビジネスアカデミー委員会 幹事	
平成17年	企画渉外特別委員会 委員	広島ブロック協議会 会員交流委員会 委員
平成18年	会員開発室 拡大研修委員会 委員	
平成19年	50周年実行特別委員会 委員	
平成20年	総務室 拡大研修委員会 委員	広島ブロック協議会 地域力開発グループ 副会長補佐
平成21年	総務室 理事セクレタリー	
平成22年	ひとの力育成室 次代の誇り育成委員会 委員長	広島ブロック協議会 広島の活力創造委員会 委員
平成23年	政策室 PEACEおのみち委員会 委員	
平成24年	専務理事	
平成25年	地域の未来確立室 副理事長	
平成26年	JC支援室 総務広報委員会 委員	日本JC 全国大会運営会議 委員
平成27年	ブロック大会実行特別委員会 実行委員長	
平成28年	会員開発室 会員・地域交流委員会 委員 監事	
平成29年	理事長	
平成30年	直前理事長	広島ブロック協議会 監査担当役員
平成31年	組織活性化推進室 活気溢れる組織作り推進委員会 委員	

# 会場レイアウト (参考資料)



令和3年6月16日

御見積書一般社団法人 尾道青年会議所 殿尾道市東尾道4番地4  
協同組合ベイトウン尾道  
理事長 福井 弘

この度お引き合い頂きましたベイトウン尾道 組合会館会議室の使用料につきまして、下記のとおり御見積り致します。

記

御見積額合計 ￥28,886円(消費税込)

項	摘 要	数量	単価	金額
1	会議室使用料 (第1会議室)	1部屋	11,600×0.9	10,440
2	会議室使用料 (第2会議室)	1部屋	10,800×0.9	9,720
3	マイク	1式	1,400	1,400
4	演台	1台	500	500
5	司会台	1台	400	400
6	空調代(第1・2会議室)	6時間	600	3,600
7	コンセント	1カ所	200	200
8	消費税			2,626
合 計				28,886

# 看板レイアウト（案）

看板レイアウトを毎年使用できるデザインとし、講師欄を貼り付けて飾る。

W4000×H500



講師：第61代 理事長 太田 雄介 先輩



2021年 6月 11日

# 御見積書

No. 7386

一般社団法人尾道青年会議所 御中

新理事研修看板制作 (2021年)

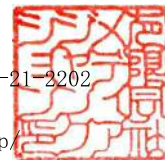
下記の通り御見積申し上げます。

納入期日 年 月 日  
 納入場所 別途ご相談  
 取引方法 別途ご相談の上  
 有効期限 年 月 日

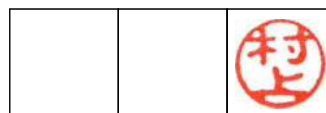


Media Junction

有限会社メディアジャンクション  
 〒722-0017  
 広島県尾道市門田町23-30  
 TEL:0848-21-2201 FAX:0848-21-2202  
 info@mediajunction.jp  
 http://www.mediajunction.jp/



御見積金額	¥14,300
-------	---------



内容・仕様	数量	単位	単価	金額
新理事研修看板制作 (2021年)	1.00	式	10,000	10,000
W4000mm×H500mm (JC旗と国旗入り)				
講師名看板製作	1.00	式	3,000	3,000
【消費税 10% (税抜分)】				1,300
合計				14,300

尾 青 会 発 号  
2021年 8月 吉日

2022年度 新理事予定者 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理 事 長 安楽城 大 作  
副理事長 高 升 純  
委 員 長 小 西 琢 真

## 新理事研修のご案内（案）

拝啓 残暑の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

8月定時総会において、新年度の理事が選出され、新たに青年会議所活動がスタートします。メンバーを代表して理事を任されたという自覚を持って頂き、より積極的な青年会議所活動を行っていくための意識向上と、理事同士の結束を図っていきたくと存じます。この研修を通じて、理事としての責任と自覚を感じて頂きながら、理事同士のつながりの構築を深めていただきたいと思います。

万障お繰り合わせの上、ご出席くださいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時 2021年8月25日（水）19:00～21:00  
場 所 ベイタウン尾道  
例 会 テーマ「切磋琢磨」  
講 師 一般社団法人 尾道青年会議所 第61代理事長 太田 雄介 先輩  
担 当 委 員 会 総務広報委員会  
返 信 締 切 8月 24日（火） 12:00 必着  
返 信 先 (一社)尾道青年会議所 FAX 0848-20-1112 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)  
返 信 方 法 新理事予定者各々で FAX かメールで事務局まで返信ください。

.....

新理事研修に

出 席 ・ 欠 席 します

お名前: \_\_\_\_\_

## 一般社団法人 尾道青年会議所 報告依頼

### 報告依頼 事項

委員会名：社会開発委員会

委員長名：大池 慎三

#### (1) 議案名

尾道の伝統文化の調査・研究・実践について

#### (2) 事業名

尾道祇園祭・三体廻しへの協力

#### (3) 概要

a. 実施日時 2021年 6月 26日(土) 本祭18:00～21:00

b. 場 所 尾道市街地

c. 予算総額 ￥0

d. 参加人員 内部 名

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー社会開発委員会 委員 沼尾 一

h. 実施手順・プログラム

2021年6月26日(土) 実施

2021年7月 6日(火) 第7回理事会 報告依頼

#### (4) 報告内容

例年開催されております尾道祇園祭・三体廻しにつきましては現在猛威を振るっているコロナウイルス感染リスクである「密集」「密着」に該当し、市民のみならず広範囲からの観光客も含まれることもあり、更に感染リスクが高まることが予想されるために中止となりました。

#### (5) 他委員会への依頼事項等

この度の尾道祇園祭・三体廻しへの協力の中止連絡が、久保八坂神社から6月7日の理事会後となり、ご報告が遅くなりましたこととお詫び申し上げます。

#### (6) 添付資料

第7回理事会 2021年 7月 6日



報告依頼 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：小西 琢真

(1) 議案名

6月例会について

(2) 事業名

アンケートの依頼

(3) 概要

a. 実施日時 2021年 7月 7日 (水)

b. 場 所

c. 予算総額 ￥0

d. 参加人員 内部 65名 外部 名 計 65名

(内部内訳：)

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 委員長 小西 琢真

h. 実施手順・プログラム

2021年 6月28日 (月) 第6回正副理事長会議 報告依頼

2021年 7月 6日 (火) 第7回理事会 報告依頼

2021年 7月 7日 (水) メール配信

(4) 報告内容

6月例会中止に伴い、例会内で実施する予定でしたアンケートをメールにて配信致します。アンケートは総務広報委員会を取り纏めの上、田村先生に送ります。後日、田村先生より睡眠に関する生活習慣メニューを提案して頂き、皆さまの質の高い睡眠の一助とします。

(5) 他委員会への依頼事項等

アンケートへの回答にご協力をよろしくお願いいたします。

(6) 添付資料

案内文書 (参考資料)

アンケート (参考資料)

第7回理事会 2021年 7月 6日

尾 青 会 発 号  
2021年 7月 7日

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理 事 長 安楽城 大 作  
副理事長 高 升 純  
委 員 長 小 西 琢 真

## アンケートへのご協力をお願い（参考資料）

拝啓 盛夏の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、6月例会では広島大学大学院人間社会科学研究科心理学プログラムの田村典久准教授をお招きし「果報は寝て待て」～睡眠で健康経営の第一歩～というテーマでご講演頂く予定でしたが、緊急事態宣言の延長に伴い中止となりました。

しかし、少しでも睡眠の大切さを知ってもらいたいという思いから、例会内で実施する予定でした睡眠に関するアンケートを実施いたしますので、ご協力をよろしくお願いいたします。

田村先生がこのアンケートを分析し、より質の高い睡眠を取るための生活習慣メニューを皆さまへフィードバックさせていただきます。

ご多忙とは存じますが、アンケートへのご協力をお願い申し上げます。

敬 具

### 記

担 当 委 員 会 総務広報委員会  
返 信 締 切 7月14日(水) 12:00 必着  
返 信 先 総務広報委員会 委員長 小西琢真 E-Mail konishi52086@gmail.com

(一社)尾道青年会議所 F A X 0848-20-1112

返 信 方 法 個別に FAX かメールで上記に返信ください。

アンケート内容 研究説明および参加同意書(お控え) 2枚  
アンケート 11枚

# 働き世代の睡眠実態とメンタルヘルスに関する研究

## 研究説明および参加同意書(お控え)

研究責任者：田村 典久(広島大学人間社会科学研究科・准教授)

連絡先：tamura65@hiroshima-u.ac.jp

### 【調査の目的】

近年、業務量の増加や質の困難化が睡眠時間の短縮や不眠症状をはじめとした睡眠問題を引き起こし、それが種々の健康影響と密接に関連することが知られています。そのため、今後は、業務量の多い環境でも、就労者が睡眠や心身健康を保持していくための糸口、生活習慣上の工夫点を見出す、という視点が必要になってくると考えています。本調査では、身体的・精神的健康状態の低下を招く、睡眠問題の軽減に重要な生活習慣メニューを明らかにする必要があると考えており、その提案が、個別の睡眠健康支援につながる可能性が高いと考えています。

本調査は、働き世代の皆さまの睡眠問題の実態と健康状態との関係を知り、それらの軽減に重要な生活習慣を明らかにするためのものです。調査結果は、より良い健康状態での生徒指導や、セルフケアの意識の向上のために、日常に取り入れやすい生活習慣メニューとして提案し、役立てていただくことを目的としています。

なお、本調査は「人を対象とする医学系研究に関する倫理指針(文部科学省・厚生労働省)」に則って計画されており、兵庫教育大学ヒトを対象とする研究に関する倫理審査委員会の承認を得ています。

### 【調査の方法】

本調査は同封のアンケートにお答えいただき、質問紙調査です。正しい答えや間違った答えはございません。思った通りにあまり深く考えずにお答えください。回答時間の目安は15分程度です。

### 【調査への参加と撤回について】

本調査へのご参加は任意であり、強制ではございません。この調査に抵抗を感じる方、もしくは回答中に気分を書された場合は、いつでも中止していただいて構いません。また、答えたくないと感じられた項目は飛ばしていただいても構いません。

調査への同意はいつでも撤回することが可能です。同意を撤回される場合には、調査実施者(田村：[tamura65@hiroshima-u.ac.jp](mailto:tamura65@hiroshima-u.ac.jp))までご連絡ください。なお、同意を撤回することによって不利益を受けることはありませんのでご安心ください。

【調査参加による不利益および利益】

本調査に参加されるにあたって、時間的な負担が予測されます。後日、集団データで解析した調査結果を文書にてお送りいたします。

【守秘義務や個人情報、研究データの取り扱いについて】

この調査でご回答いただいたすべての内容は、研究以外の目的に使用することではなく、コンピュータで統計的に処理されるため、個人が特定されること、および外部へ漏洩することは決してありません。但し、研究目的の範囲内で、調査結果を学術論文としてまとめ、学会で発表する場合があります。研究データは、研究終了まで調査実施者が責任をもって厳重にデータを保管し、保管期間終了後、速やかに破棄いたします。

以上の内容をご理解いただいたうえで、調査に協力していただける場合は、以下の手順に沿ってご参加ください。

1. A4 用紙の同意書の口にチェックを入れ、日付をご記入のうえご署名ください。
2. アンケートにお答えください。
3. アンケートは、机の上に置いて退出してください。

# 調査参加同意書

「働き世代の睡眠実態とメンタルヘルスに関する研究」について、  
別紙に記載された研究説明(以下の5項目)、

各項目にチェックを入れてください

- 調査の目的
- 調査の方法
- 調査への参加と撤回について
- 調査参加による不利益および利益
- 守秘義務や個人情報、研究データの取り扱いについて

を理解し、この調査への参加に同意します。なお、いったん同意した後でも、  
この同意を撤回しこの調査への参加を取りやめることができることも承知しています。

日付： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

氏名： \_\_\_\_\_

※ 調査結果は、総務広報委員会で取りまとめの上、小西委員長より送らせて頂きます。

- ◆ あなた自身についてお尋ねします。当てはまる選択肢の左横の  にチェックを入れてください。  
また、下線部には当てはまる回答をご記入ください。

性別：  男性  女性

年齢： \_\_\_\_\_ 歳

婚姻状況：  既婚  未婚

身長： \_\_\_\_\_ cm

体重： \_\_\_\_\_ kg

職務経験年数： \_\_\_\_\_ 年

現在の職場での勤務年数： \_\_\_\_\_ 年

役職： \_\_\_\_\_

- 土曜日・日曜日・祝日に出勤されることはありますか？

はい (月に \_\_\_\_\_ 日程度)

いいえ

- 現在、同居されているお子様はいらっしゃいますか？

はい (人数： \_\_\_\_\_ 名




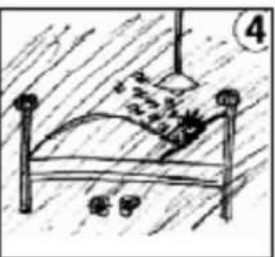
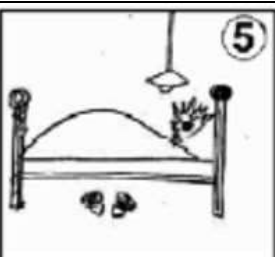

年齢： \_\_\_\_\_ ※ 複数の場合、年齢の若い順にお書きください)

いいえ

- 現在の暮らし向きは、次のうちどれに当てはまりますか？一番近い番号に○印をつけてください。

1. とても不満      2. やや不満      3. 普通      4. やや満足      5. とても満足

- ◆ あなたの睡眠状況についてお尋ねします。以下の①～⑥の図はあなたが寝床に入るところから起床するまでを表しています。それぞれの図について、**24 時単位**を用いて、“仕事のある日”と“仕事のない日”であなたに当てはまる数字を下線部に記入してください。

	仕事のある日	仕事のない日
	<p>① 寝床に入ろうとしている状態</p> <p>私は、</p> <p>_____ 時 _____ 分に</p> <p>寝床に入る。</p>	<p>私は、</p> <p>_____ 時 _____ 分に</p> <p>寝床に入る。</p>
	<p>② 寝床に入っているが、まだ消灯していない状態（寝床で本を読んでいる状態）</p> <p>寝床に入ってもしばらく起きている人もいます。</p> <p>例) 読書, スマートフォン</p> <p>※ この項目は質問ではなく、「こういう人もいます」という様子を表しています。</p>	
	<p>③ 眠るために消灯した状態</p> <p>私は、</p> <p>_____ 時 _____ 分に</p> <p>実際に眠ろうと準備をする（消灯する）。</p>	<p>私は、</p> <p>_____ 時 _____ 分に</p> <p>実際に眠ろうと準備をする（消灯する）。</p>
	<p>④ 消灯後、眠りに入った状態</p> <p>私は、</p> <p>眠りにつくのに</p> <p>_____ 分、必要である。</p>	<p>私は、</p> <p>眠りにつくのに</p> <p>_____ 分、必要である。</p>
	<p>⑤ 朝、起きる前に寝床で目覚めた状態</p> <p>私は、</p> <p>_____ 時 _____ 分に</p> <p>目が覚める。</p>	<p>私は、</p> <p>_____ 時 _____ 分に</p> <p>目が覚める。</p>
	<p>⑥ 朝、起きるために寝床から出た状態</p> <p>私は、目が覚めた</p> <p>_____ 分後に起床する。</p>	<p>私は、目が覚めた</p> <p>_____ 分後に起床する。</p>

◆ 以下の質問について、それぞれもっとも当てはまる選択肢の  にチェックを入れてください。

仕事のある日	仕事のない日
<p>仕事のある日、目覚まし時計を使いますか？</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> はい      <input type="checkbox"/> いいえ</p> <p>(はい と答えた場合： 目覚まし時計が鳴る前に目が覚めますか？</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> はい      <input type="checkbox"/> いいえ )</p>	<p>目覚めるために、目覚まし時計を使いますか？</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> はい      <input type="checkbox"/> いいえ</p> <p>仕事のない日に、自分の睡眠時間帯を好きに選べない特定の理由がありますか？</p> <p><input type="checkbox"/> はい ( <input type="checkbox"/> 子供・ペット      <input type="checkbox"/> 趣味 )</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> その他 例: _____ )</p> <p><input type="checkbox"/> いいえ</p>

◆ 仕事のある日について、**24 時単位を用いて**、あなたに当てはまる数字を下線部に記入してください。

通常、 \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分頃に職場に到着し、 \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分頃に職場を出る。

職場への**行き**の通勤には、 \_\_\_\_\_ 時間 \_\_\_\_\_ 分必要である。

職場からの**帰り**の通勤には、 \_\_\_\_\_ 時間 \_\_\_\_\_ 分必要である。

◆ 仮眠についてお尋ねします。以下の質問について、当てはまる選択肢の左横の  にチェックを入れてください。また、下線部には当てはまる数字を記入してください。

あなたは、日常生活において仮眠をとることがありますか？

はい (だいたい週に \_\_\_\_\_ 回、 \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分くらいから \_\_\_\_\_ 分程度)

※ 1 日に複数回仮眠をとる場合： \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分くらいから \_\_\_\_\_ 分程度

\_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分くらいから \_\_\_\_\_ 分程度

\_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分くらいから \_\_\_\_\_ 分程度

いいえ



◆ 過去1カ月間に、少なくとも週3回以上経験したものに当てはまるものに○をつけてください。

1. 寝つき(布団に入ってから眠るまでにかかる時間)は？

いつも寝つきはよい	いつもより少し時間がかかった	いつもよりかなり時間がかかった	いつもより非常に時間がかかったか、全く眠れなかった
-----------	----------------	-----------------	---------------------------

2. 夜間、眠っている途中で目が覚めることは？

問題になるほどではなかった	少し困ることがあった	かなり困っている	深刻な状態か全く眠れなかった
---------------	------------	----------	----------------

3. 希望する起床時間より早く目覚め、それ以上眠れなかったことは？

そのようなことはなかった	少し早かった	かなり早かった	非常に早かったか全く眠れなかった
--------------	--------	---------	------------------

4. 総睡眠時間は？

十分である	少し足りない	かなり足りない	全く足りないか全く眠れなかった
-------	--------	---------	-----------------

5. 全体的な睡眠の質は？

満足している	少し不満	かなり不満	非常に不満か全く眠れなかった
--------	------	-------	----------------

6. 日中の気分は？

いつも通り	少しめいった	かなりめいった	非常にめいった
-------	--------	---------	---------

7. 日中の活動(身体的および精神的)は？

いつも通り	少し低下	かなり低下	非常に低下
-------	------	-------	-------

8. 日中の眠気は？

全くない	少しある	かなりある	激しい
------	------	-------	-----

◆ **この2週間**、次のような問題にどのくらい頻繁に悩まされていますか？もっともよくあてはまる選択肢の中から一つ選び、その数字に○をつけて下さい。

		全くない	週に数日	週の半分 以上	ほとんど 毎日
1	物事に対してほとんど興味が無い、または楽しめない	0	1	2	3
2	気分が落ち込む、憂うつになる、または絶望的な気持ちになる	0	1	2	3
3	寝つきが悪い、途中で目が覚める、または逆に眠り過ぎる	0	1	2	3
4	疲れた感じがする、または気力がない	0	1	2	3
5	あまり食欲がない、または食べ過ぎる	0	1	2	3
6	自分はダメな人間だ、人生の敗北者だと気に病む、または、自分自身あるいは家族に申し訳がないと感じる	0	1	2	3
7	新聞を読む、またはテレビを見ることなどに集中することが難しい	0	1	2	3
8	他人が気づくぐらいに動きや話し方が遅くなる、あるいは反対にそわそわすることや、落ち着かず、ふだんよりも動き回ることがある	0	1	2	3
9	死んだ方がましだ、あるいは自分を何らかの方法で傷つけようと思ったことがある	0	1	2	3

◆ **過去1カ月**のあなたの健康に関する質問について、一番よくあてはまるものに○をつけてください。

1	全体的にみて、あなたの健康状態はいかがでしたか	最高に 良い	とても 良い	良い	あまり 良くない	良くない	全然 良くない
2	体を使う日常活動(歩いたり階段を昇ったりなど)をすることが身体的な理由でどのくらい妨げられましたか	全然 妨げられ なかった	わずかに 妨げられた	少し妨げ られた	かなり 妨げられた	体を使う 日常活動 ができな かった	
3	いつもの仕事(家事も含む)をすることが、身体的な理由でどのくらい妨げられましたか	全然 妨げられ なかった	わずかに 妨げられた	少し妨げ られた	かなり 妨げられた	いつもの 仕事が できな かった	
4	体の痛みはどのくらいありましたか	全然 なかった	かすかな 痛み	軽い痛み	中くらいの 痛み	強い痛み	非常に 激しい 痛み
5	どのくらい元気でしたか	非常に 元気 だった	かなり 元気だった	少し元気 だった	わずかに 元気だった	全然 元気で なかった	
6	家族や友人との普段のつきあいが、身体的あるいは心理的な理由で、どのくらい妨げられましたか	全然 妨げられ なかった	わずかに 妨げられた	少し妨げ られた	かなり 妨げられた	つきあい ができな かった	
7	心理的な問題(不安を感じたり、気分が落ち込んだり、イライラしたり)に、どのくらい悩まされましたか	全然 悩まされ なかった	わずかに 悩まされた	少し悩ま された	かなり 悩まされた	非常に悩 まされた	
8	日常行う活動(仕事、学校、家事などの普段の行動)が、心理的な理由で、どのくらい妨げられましたか	全然 妨げられ なかった	わずかに 妨げられた	少し妨げ られた	かなり 妨げられた	日常行う 活動が できな かった	

◆ **過去1ヵ月**で、あなたが疲れやエネルギーの不足を感じた程度をお尋ねします。あなたにもっともよく当てはまると思う数字に○をつけてください。なお、その疲労感が長期間続いている場合は、以前と比較してここ最近どの程度感じているかをお答えください。

		ない	あまりない	いつもより多い	非常に多い
1	疲れに関して問題がありますか？	0	1	2	3
2	もっと休みが必要ですか？	0	1	2	3
3	眠気またはだるさを感じますか？	0	1	2	3
4	何かを始めるのが困難ですか？	0	1	2	3
5	問題なく何かを始めても、それを続けているうちに体が弱っていきますか？	0	1	2	3
6	行動力にかけていますか？	0	1	2	3
7	以前より筋力が衰えていますか？	0	1	2	3
8	身体が弱っていると感じますか？	0	1	2	3
9	集中するのに苦労しますか？	0	1	2	3
10	物事を明確に考えるのが大変ですか？	0	1	2	3
11	話しているときに言い間違いをしますか？	0	1	2	3
12	的確な言葉を探すのに以前より苦労しますか？	0	1	2	3
			いつもより 変わらない	いつもより 悪い	いつもより 非常に悪い
13	記憶力はどうですか？	0	1	2	3
		ない	あまりない	いつもより 多い	非常に多い
14	以前は関心があったことに興味を持てなくなりましたか？	0	1	2	3

- ◆ **過去 4 週間(28 日間)**のあなたの仕事上の経験について考えてみてください。以下の項目をよく読み、それぞれの仕事状況に**あなたが費やした日数(0-28)**を下線部に記入してください。

過去 4 週間(28 日間)の間、あなたは・・・

①	肉体的または精神的健康問題が理由で、勤務日(終日)を何日お休みしましたか？ ※ あなた自身の健康のために休んだ日数のみを含めてください ※ 誰か他の人の健康のためのものは含めないでください	_____日
②	その他(①以外)の理由(休暇を含む)で勤務日(終日)を何日お休みしましたか？	_____日
③	肉体的または精神的健康問題が理由で、勤務日(一部)を何日お休みしましたか？ ※ あなた自身の健康のために休んだ日数のみを含めてください ※ 誰か他の人の健康のためのものは含めないでください	_____日
④	その他(③以外)の理由(休暇を含む)で勤務日(一部)を何日お休みしましたか？	_____日
⑤	早く出社したり、遅く帰宅したり、休日出勤したりしたことが何日ありましたか？	_____日

- ◆ 以下の項目をよく読み、0があなたの仕事において誰でも達成できるような仕事のパフォーマンス、10がもっとも優れた勤務者のパフォーマンスとしたとき、もっとも当てはまると思う数字を0で囲んでください。

1. あなたの仕事と似た仕事をしている多くの勤務者の普段のパフォーマンスをあなたはどのように評価しますか？

最悪の  
パフォーマンス

0      1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

もっとも優れた  
パフォーマンス

2. **過去 1-2 年**のあなたの普段のパフォーマンスをどのように評価しますか？

最悪の  
パフォーマンス

0      1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

もっとも優れた  
パフォーマンス

3. **過去 4 週間(28 日間)**の勤務日におけるあなたの総合的なパフォーマンスをどのように評価しますか？

最悪の  
パフォーマンス

0      1      2      3      4      5      6      7      8      9      10

もっとも優れた  
パフォーマンス

◆ 以下の文章は生活習慣に関するものです。各項目をよく読み、( )の中にできていることには○、頑張ればできそうなことには△、できそうもないものには×をつけてください。

1. ( ) 毎朝(平日、休日ともに)、ほぼ決まった時刻に起きる
2. ( ) 毎日、規則正しく食事をとる(特に、朝食はきちんと食べる)
3. ( ) 朝起きたら、太陽の光をしっかりと浴びる
4. ( ) 日中はできるだけ人と接触し、活動的に過ごす
5. ( ) 15分～20分の仮眠をとる
6. ( ) 帰宅後(15時以降)は仮眠をとらない
7. ( ) 夜に30分程度の運動をする(就床2時間前までに終わらせる)
8. ( ) 就寝2時間前までには夕食をすます
9. ( ) 夕食後以降、コーヒーやお茶などカフェインの摂取を避ける
10. ( ) 就床2時間前以降、コンビニやカラオケボックスなど明るいところへ外出しない
11. ( ) ぬるめのお風呂にゆっくり浸かる
12. ( ) 長時間のテレビ視聴や、パソコンの使用は避ける
13. ( ) 寝床でテレビを見たり、仕事や読書をしたりしない
14. ( ) 寝床につく1時間前からは、タバコを吸わない
15. ( ) 寝床に入る1時間前には部屋の明かりを少し落とす
16. ( ) 眠くなってから寝床に入る
17. ( ) 寝室は静かで適温にする
18. ( ) 就寝前は、脳と体がリラックス(音楽鑑賞、読書、ストレッチなど)
19. ( ) 寝る目的での飲酒は避ける
20. ( ) 寝床で悩み事をしない
21. ( ) 寝るときは、携帯電話を枕元から離れたところに置く
22. ( ) 午前0時までには就寝する
23. ( ) 睡眠時間が不規則にならないようにする
24. ( ) ひとりで悩み事を抱え込まず、誰かに相談する
25. ( ) 趣味の時間をつくり、気分転換をはかる
26. ( ) 今までに経験したことのないスポーツを始めるなど、新しいことに挑戦する
27. ( ) 目標を立てるときは、できそうなことから始める
28. ( ) 「何事も完璧にしなければならない」と考えず、「8割方できたら上出来だ」と考えるようにする

◆ 頑張ればできそうなこと△の中から、改善しようと思う項目の番号を以下の( )の中に記入してください。

目標1( ) 目標2( ) 目標3( )

以下の状況になったことが実際になくても、その状況になればどうなるかを想像してお答え下さい（1～8の各項目で、○は1つだけ）

すべての項目にお答えしていただくことが大切です。できる限りすべての項目にお答えください。

		うとうとする可能性はほとんどない	うとうとする可能性は少しある	うとうとする可能性は半々くらい	うとうとする可能性が高い
1) すわって何かを読んでいるとき (新聞, 雑誌, 本, 書類など)	→	0	1	2	3
2) すわってテレビを見ているとき	→	0	1	2	3
3) 会議, 映画館, 劇場などで静かにすわっているとき	→	0	1	2	3
4) 乗客として1時間続けて自動車に乗っているとき	→	0	1	2	3
5) 午後に横になって, 休息をとっているとき	→	0	1	2	3
6) すわって人と話をしているとき	→	0	1	2	3
7) 昼食をとった後(飲酒なし), 静かにすわっているとき	→	0	1	2	3
8) すわって手紙や書類などを書いているとき	→	0	1	2	3

**AIS** 過去1ヶ月間に、**少なくとも週3回以上経験したもの**について、あてはまる数字に○をつけてください。

<b>A. 寝つきの問題について（布団に入って電気を消してから眠るまでに要した時間）</b>
0 問題なかった 1 少し時間がかかった 2 かなり時間がかかった 3 非常に時間がかかったか、全く眠れなかった
<b>B. 夜間、睡眠途中で目が覚める問題について</b>
0 問題になるほどではなかった 1 少し困ることがあった 2 かなり困っている 3 深刻な状態か、全く眠れなかった
<b>C. 希望する起床時間より早く目覚め、それ以上眠れない問題について</b>
0 そのようなことはなかった 1 少し早かった 2 かなり早かった 3 非常に早かったか、全く眠れなかった
<b>D. 総睡眠時間について</b>
0 十分だった 1 少し足りなかった 2 かなり足りなかった 3 全く足りないか、全く眠れなかった
<b>E. 全体的な睡眠の質について</b>
0 満足している 1 少し不満 2 かなり不満 3 非常に不満か、全く眠れなかった
<b>F. 日中の満足感について</b>
0 いつも通り 1 少し低下 2 かなり低下 3 非常に低下
<b>G. 日中の活動について（身体的および精神的）</b>
0 いつも通り 1 少し低下 2 かなり低下 3 非常に低下
<b>H. 日中の眠気について</b>
0 全くない 1 少しある 2 かなりある 3 激しい

## 一般社団法人 尾道青年会議所 報告依頼

### 報告依頼 事項

委員会名：社会開発委員会

委員長名：大池 慎三

#### (1) 議案名

尾道の伝統文化の調査・研究・実践について

#### (2) 事業名

御袖天満宮大祭への協力

#### (3) 概要

a. 実施日時 2021年 7月 25日（日）本祭14：00～20：00

b. 場 所 尾道市街地

c. 予算総額 ￥0

d. 参加人員 内部 名

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー社会開発委員会 委員 沼尾 一

h. 実施手順・プログラム

2021年7月 6日（火） 第7回理事会 報告依頼

2021年7月25日（日） 実施

#### (4) 報告内容

例年担ぎ手として参加しております御袖天満宮大祭神輿神事につきましては、コロナウイルス感染の更なる流行が危惧されるため、中止となりました。

#### (5) 他委員会への依頼事項等

委員長の皆さまにはメンバーの皆さまに御袖天満宮大祭神輿神事の本年度中止についてご周知いただきますようお願い申し上げます。

#### (6) 添付資料

第7回理事会 2021年 7月 6日