

一般社団法人 尾道青年会議所

2021年度 第2回 理事会



日時：2021年2月8日（月）19：00～

場所：尾道国際ホテル

## 第2回 理事会

### 資料一覧

[議事次第]

#### 1. 第2回 理事会

[理事長報告]

[事務局連絡]

[資料]

- |   |        |
|---|--------|
| 1. 2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 収支補正予算 (案)              | 1-1~3  |
| 2. 2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 事業報告 (案)<br>並びに収支決算 (案) | 2-1~16 |
| 3. 2021年度 一般社団法人尾道青年会議所 一般収支修正予算 (案)            | 3-1~6  |
| 4. 全般的な庶務の遂行 【各種表彰】 事業報告 (案) 決算 (案)             | 4-1~4  |
| 5. 新年例会 事業報告 (案) 決算 (案)                         | 5-1~5  |
| 6. 例会・総会の設営及び運営 【定時総会の開催】 事業計画 (案)              | 6-1~4  |
| 7. 2月例会 事業計画 (案) 予算 (案)                         | 7-1~27 |
| 8. 持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践 事業計画(案)<br>予算 (案) | 8-1~41 |
| 9. 3月例会 事業計画 (案) 予算 (案)                         | 9-1~19 |

一般社団法人 尾道青年会議所

2021年度 第2回理事会

日時：2021年2月8日（月）19：00～

場所：尾道国際ホテル

次 第

1. 開 会
2. 点 鐘
3. J C I クリード唱和
4. J C I ミッション並びに J C I ビジョン唱和
5. J C 宣言文朗読並びに綱領唱和
6. 出席者の確認
7. 配布資料の確認
8. 議事録署名人並びに議事録作成者の指名
9. 議題の確認
10. 理事長挨拶
11. 直前理事長挨拶
12. 理事長報告
13. 委員会報告
14. 審議事項
  - 第1号議案 2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 収支補正予算（案）に関する件
  - 第2号議案 2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 事業報告（案）  
並びに収支決算（案）に関する件
  - 第3号議案 2021年度 一般社団法人尾道青年会議所 一般収支修正予算（案）に関する件
  - 第4号議案 全般的な庶務の遂行 【各種表彰】 事業報告（案） 決算（案）に関する件
  - 第5号議案 新年例会 事業報告（案） 決算（案）に関する件
  - 第6号議案 例会・総会の設営及び運営【定時総会の開催】 事業計画（案）に関する件
  - 第7号議案 2月例会 事業計画（案） 予算（案）に関する件
  - 第8号議案 持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践 事業計画（案）  
予算（案）に関する件
  - 第9号議案 その他
15. 協議事項
  - 第1号議案 3月例会 事業計画（案） 予算（案）について
  - 第2号議案 その他
16. 報告依頼事項

17. 連絡事項
18. 監事講評
19. 次回開催日の確認
20. 点 鐘
21. 閉 会

## 理事長報告

1月14日(木)	1月例会・新年例会	於：尾道国際ホテル
1月22日(金)	京都会議	於：WEB
～24日(日)		
1月26日(火)	第1回正副理事長会議	於：事務局
1月31日(日)	災害ボランティア養成講座	於：尾道市総合福祉センター
2月 3日(水)	2月合同委員会	於：ベイタウン尾道
2月 8日(月)	第2回理事会	於：尾道国際ホテル

## 事務局連絡

2月16日(火)	定時総会・2月例会	於：尾道国際ホテル
2月23日(火)	スマートシティ トップセミナー	於：尾道市役所
2月26日(金)	第2回正副理事長会議	於：事務局
	上程締切 2月19日(金) 17:00まで	
2月27日(土)	会員会議所会議	於：庄原市内
3月 2日(火)	3月合同委員会	於：ベイタウン尾道
3月 8日(月)	第3回理事会	於：尾道国際ホテル
3月16日(火)	3月例会	於：尾道国際ホテル
3月26日(金)	第3回正副理事長会議	於：事務局
	上程締切 3月19日(金) 17:00まで	

# 委員会報告

期間 2021年1月6日～2021年2月5日

委員会名	日時	場所	議題
未来ビジョン委員会	1月13日	事務局	持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践について
	1月16日	東山	持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践について
	1月26日	尾道市議会	持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践について
	1月27日	商工会議所301	持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践について
	2月3日	ベイトウン尾道	持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践について
社会開発委員会	1月12日	しんでん	新年例会について
	1月14日	しんでん	新年例会について
	1月18日	しんでん	新年例会・みなと祭り・拡大について
	1月23日	しんでん	みなと祭り・拡大について
	2月3日	ベイトウン尾道	防災事業について
地域教育実践委員会	1月7日	ひまわり認定こども園	3月例会・家族会・交流例会について
	1月27日	事務局	3月例会・家族会について
	2月3日	ベイトウン尾道	家族会について
組織活性化委員会	1月12日	事務局	2月例会について
	1月19日	商工会議所301	2月例会について
	1月20日	大漁物産	2月例会について
	1月25日	製鐵原料㈱	2月例会・夏期講習について
	1月28日	尾道国際ホテル	2月例会について・現場確認
	2月3日	ベイトウン尾道	2月例会・夏期講習・拡大について
	2月5日	尾道国際ホテル	2月例会リハーサル
拡大研修委員会	1月28日	事務局	4月例会について
			拡大会議について
	2月3日	ベイトウン尾道	拡大について
			4月例会について
総務広報委員会	1月19日	事務局	ステイホームの楽しみ方について
	2月3日	ベイトウン尾道	J C ライフについて
			2月例会のシナリオについて

# 一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案） 予算（案）

## 審議事項

2020年度 事務局

専務理事：高橋 建太

### (1) 議案名

2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 収支補正予算（案）に関する件

### (2) 事業名

2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 収支補正予算

### (3) 事業実施に至る背景

当初の予算より差異が生じた場合は、その科目等を明確にするため予算を補正する必要があります。

### (4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内）2020年度の収支修正予算より差異が生じたため、その科目を明確にし、予算執行を円滑に行います。

### (5) 事業概要

a. 実施日時 2020年 1月 1日（水）～12月31日（木）

b. 場 所

c. 予算総額 ￥（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部 69名 外部 名 計 69名

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー

h. 実施手順・プログラム

2020年12月28日（月）2020年度 第12回正副理事長会議 審議

2021年 1月26日（火）2021年度 第1回正副理事長会議 審議

2021年 2月 8日（月）2021年度 第2回理事会 審議

2021年 2月16日（火）2021年度 2月定時総会 審議

### (6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

補正予算内訳明細書に、当初修正予算との対比を載せることで差異を明確にします。

### (7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

一般社団法人の会計基準では補正予算書を行政庁に提出する義務はありません。しかし、当初修正予算との差異を補正予算で明確にすることで、次年度以降の予算作成の一助になると考えます。

- (8) 審議のポイント  
補正予算について
- (9) 会議での意見とその対応  
意見)  
対応)
- (10) 他委員会への依頼事項等

- (11) 添付資料  
2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 補正予算内訳明細書（案）

第2回理事会 2021年 2月 8日

一般社団法人尾道青年会議所 2020年度 補正予算書内訳明細書(案)  
2020年1月1日から2020年12月31日まで

(単位:円)

	事業会計	法人会計	補正予算	当初予算	差異
<b>I 事業活動収支の部</b>					
<b>1. 事業活動収入</b>					
(1) 会費収入		11,204,000	11,204,000	10,755,000	449,000
正会員会費収入		9,450,000	9,450,000	8,694,000	756,000
年会費収入		8,883,000	8,883,000	8,694,000	189,000
新入会員入金金		567,000	567,000	0	567,000
特別会員会費収入		486,000	486,000	486,000	0
OB会員会費収入		1,268,000	1,268,000	1,575,000	-307,000
(2) 事業収入	1,212,606	1,247,095	2,459,701	0	2,459,701
登録料収入	1,212,606	0	1,212,606	0	1,212,606
懇親会費収入	0	0	0	0	0
広告料収入	0	0	0	0	0
販売収入	0	0	0	0	0
雑収入	0	0	0	0	0
義捐金引当金	0	1,247,095	1,247,095	0	1,247,095
負担金収入	0	0	0	0	0
業務委託料	0	0	0	0	0
(3) 補助金等収入	0	0	0	0	0
地方公共団体助成金	0	0	0	0	0
民間助成金	0	0	0	0	0
(4) 寄付金収益	0	4,440,004	4,440,004	0	4,440,004
寄付金収益	0	4,440,004	4,440,004	0	4,440,004
(5) 雑収入	0	82,790	82,790	121,000	-38,210
雑収入	0	82,790	82,790	120,000	-37,293
受取利息収入	0	83	83	1,000	-917
(6) 他会計からの繰入金収入	0	0	0	0	0
特別会計からの繰入金収入	0	0	0	0	0
<b>事業活動収入計</b>	<b>1,212,606</b>	<b>16,973,889</b>	<b>18,186,495</b>	<b>10,876,000</b>	<b>7,310,495</b>
<b>2. 事業活動支出</b>					
(1) 事業費支出	7,999,868		7,999,868	5,201,802	2,798,066
会場設営費支出	1,161,286		1,161,286	1,979,802	-818,516
会場費支出	968,170		968,170	659,934	308,236
食事代支出	193,116		193,116	1,319,868	-1,126,752
企画演出費支出	3,609,226		3,609,226	0	3,609,226
本部関係費支出	0		0	0	0
講師関係費支出	133,100		133,100	0	133,100
広報費支出	313,500		313,500	0	313,500
資料作成費支出	115,917		115,917	0	115,917
報告書作成費支出	0		0	0	0
懇親会費支出	983,700		983,700	0	983,700
渉外費支出	10,000		10,000	0	10,000
旅費交通費支出	0		0	0	0
参加記念品代支出	328,900		328,900	0	328,900
保険料支出	0		0	0	0
通信費支出	91,144		91,144	0	91,144
販売物品仕入支出	0		0	0	0
雑費支出	1,253,095		1,253,095	0	1,253,095
給与手当支出	0		0	0	0
リース料支出	0		0	0	0
光熱水道費支出	0		0	0	0
賃借料支出	0		0	0	0
事業予備費支出	0		0	0	0
(2) 管理費支出		7,114,084	7,114,084	6,502,978	611,106
会議費支出		560,826	560,826	560,500	326
給与手当支出		1,517,098	1,517,098	1,572,000	-54,902
福利厚生費支出		312,953	312,953	251,520	61,433
旅費交通費支出		0	0	100,000	-100,000
通信・発送費支出		446,242	446,242	679,200	-232,958
消耗品費支出		257,920	257,920	525,694	-267,774
会員支給品費		28,000	28,000	0	28,000
リース料支出		298,080	298,080	298,080	0
印刷製本費支出		581,570	581,570	776,160	-194,590
光熱水料費支出		219,290	219,290	208,932	10,358
賃借料支出		1,056,720	1,056,720	1,056,720	0
租税公課支出		32,050	32,050	33,000	-950
渉外費支出		141,000	141,000	200,000	-59,000
雑支出		195,240	195,240	241,172	-45,932
支払寄付金支出		1,467,095	1,467,095	0	1,467,095
(3) 負担金支出		1,148,153	1,148,153	1,163,153	-15,000
JCI負担金支出		111,228	111,228	111,228	0
日本JC負担金支出		390,000	390,000	405,000	-15,000
地区協議会負担金支出		69,000	69,000	69,000	0
ブロック協議会負担金支出		237,000	237,000	207,000	30,000
国際協力資金支出		125,925	125,925	125,925	0
日本JC出向者負担金支出		0	0	0	0
We Believe購読料支出		207,000	207,000	207,000	0
その他LOM負担金支出		8,000	8,000	38,000	-30,000
<b>事業活動支出計</b>	<b>7,999,868</b>	<b>8,262,237</b>	<b>16,262,105</b>	<b>12,867,933</b>	<b>3,394,172</b>
<b>事業活動収支差額</b>		<b>8,711,652</b>	<b>1,924,390</b>	<b>-1,991,933</b>	<b>3,916,323</b>
<b>II 投資活動収支の部</b>					
<b>1. 投資活動収入</b>					
(1) 特定資産取崩収入			0	0	0
周年事業積立資産取崩収入			0	0	0
<b>投資活動収入計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2. 投資活動支出</b>					
周年事業積立資産支出		1,000,000	1,000,000	0	1,000,000
<b>投資活動支出計</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
<b>投資活動収支差額</b>		<b>-1,000,000</b>	<b>-1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>-1,000,000</b>
<b>III 財務活動収支の部</b>					
<b>1. 財務活動収入</b>					
<b>財務活動収入計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2. 財務活動支出</b>					
<b>財務活動支出計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>財務活動収支差額</b>					
<b>IV 予備費支出</b>			0	0	0
<b>当期収支差額</b>			<b>924,390</b>	<b>-1,991,933</b>	<b>2,916,323</b>
<b>前期繰越収支差額</b>			8,718,419	8,718,419	0
<b>次期繰越収支差額</b>			9,642,809	6,726,486	2,916,323

一般社団法人 尾道青年会議所 事業報告（案）決算（案）

審議事項

2020年度 事務局

専務理事：高橋 建太

(1) 議案名

2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 事業報告（案）並びに収支決算（案）に関する件

(2) 事業名

2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 事業報告並びに収支決算

(3) 事業実施に至る背景

一般社団法人尾道青年会議所 定款第60条 経理規則第16条に基づき、事業報告並びに収支決算をし、会計の適正化を図ります。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内）2020年度の事業報告書、収支計算書を作成し、次年度の繰越金を確定させ、2021年度へ引き継ぎます。

(5) 実施日時 2020年 1月 1日（水）～2020年12月31日（木）

(6) 場 所

(7) 参加人員 内部 69名 外部 名 計 69名

(8) 外部協力者

(9) 事業の目的は達したか？

2020年度は、新型コロナウイルスの感染拡大により、中止となった例会や事業があり、結果的に事業費が例年より抑えられた事や、クラウドファンディングで事業費を集められた事等により、当初予定していた試算より減らすことなく次年度へ引き継ぐことができました。

(10) 実施上の問題点

(11) 次年度への引継事項

今年は新型コロナウイルス感染拡大防止の為、中止となった事業も多く、当初予定していた金額よりも次年度への繰り越し金額が多くなっております。しかし、資産が潤沢であるわけではありません。引き続き会員拡大に力を入れていただき、他団体や市を巻き込んだ共同開催などを検討し、事業を展開して頂ければと思います。

(12) 委員長所見

2020年度は加度理事長が掲げる「素にして上質」をテーマに事業を行ってきました。  
2021年度は安楽城理事長が掲げる「粋～前向きに、楽しく～」をテーマにした年となります。  
2020年で培った経験を活かし、未来へと繋げて頂きたいと思います。

(13) 添付資料

2020年度 一般社団法人尾道青年会議所 事業報告（案）並びに収支報告書（案）

第2回理事会 2021年 2月 8日

2020年度

事業報告(案)並びに収支計算書(案)



一般社団法人尾道青年会議所

2020年度事業報告(案)

日 付		事業・行事	場所
1月	4日	正副理事長 初詣	良神社
	5日	尾道市役所 新本庁舎落成記念式典	尾道市役所
	6日	尾道商工会議所 新年互礼会	尾道国際ホテル
	9日	第1回 理事会	グリーンヒルホテル
	16日	1月例会・新年宴会 担当委員会: 社会開発委員会 テーマ:「飛躍～古くして、新しきもの～」	尾道国際ホテル
	17日 ~ 19日	京都会議	京都市内
	25日	広島ブロック協議会 新春会議・新春交流会	広島市内
	26日	茶道速水流代襲記念茶会	浄土寺
	28日	第1回 正副理事長会議	事務局
2月	3日	2月合同委員会	ベイトウン尾道
	6日	第2回 理事会	尾道国際ホテル
	8日	広島ブロック 第1回会員会議所会議	大竹市内
	17日	定時総会 2月例会 担当委員会: 真のしあわせを知る経営者育成委員会 テーマ:「考えよう働き方改革の意味と理由～すべては社員ため、会社のために～」	尾道国際ホテル 尾道国際ホテル
	27日	第2回 正副理事長会議	事務局
3月	2日	3月合同委員会(中止)	ベイトウン尾道
	6日	第3回 理事会	尾道国際ホテル
	16日	3月例会(中止) 担当委員会: 会員拡大委員会 テーマ:「手法から本質の構築へ～交渉力を高める対人コミュニケーション～」	尾道国際ホテル
	22日	春季ゴルフ大会	尾道うずしおCC
	23日	第1回 臨時正副理事長会議	宮徳
	27日	第3回 正副理事長会議	事務局
4月	2日	4月合同委員会(中止)	ベイトウン尾道
	6日	第4回 理事会	尾道商工会議所301号室
	6日	第2回 臨時正副理事長会議	東山
	10日	広島ブロック 第2回会員会議所会議(WEB上)	尾道市内
	11日	広島ブロックゴルフ大会(中止)	賀茂CC
	15日	4月例会(中止) 担当委員会: 夢・希望・憧れ委員会 テーマ:「カッコいい! やばい! をデザイン～違いが力に変わる時代～」	尾道国際ホテル

	19日	家族会(中止) 担当委員会:豊かな人材育成委員会 テーマ:「仙酔島Quest 海と大地と家族の絆」	仙酔島
	27日	第4回 正副理事長会議(WEB上)	尾道市内
5月	1日	5月合同委員会(中止)	ベイトウン尾道
	7日	第5回 理事会(WEB上)	尾道市内
	9日 ~ 10日	ブロック野球大会(中止)	因島
	18日	5月例会(中止) 担当委員会:総務広報委員会 テーマ:「emotional connection ~let it go~」	尾道国際ホテル
	19日	マスク寄付	尾道市役所
	22日	第5回 正副理事長会議	事務局
6月	2日	6月合同委員会(中止)	ベイトウン尾道
	6日	地区コンファレンス(WEB上)	尾道市内
	8日	第6回 理事会(WEB上)	尾道市内
	16日	6月例会(中止) 担当委員会:社会開発委員会	尾道国際ホテル
	25日	第6回 正副理事長会議	事務局
7月	1日	6月合同委員会(中止)	ベイトウン尾道
	4日	広島ブロック 第3回会員会議所会議(WEB上)	尾道市内
	6日	第7回 理事会(WEB上)	尾道市内
	16日	7月例会(中止) 担当委員会:豊かな人材育成委員会	尾道国際ホテル
	28日	第7回 正副理事長会議	事務局
8月	3日	8月合同委員会(中止)	ベイトウン尾道
	6日	広島ブロック 第1回臨時会員会議所会議(WEB上)	尾道市内
	6日	第8回 理事会	尾道商工会議所301号室
	17日	第3回 臨時正副理事長会議	尾道市内
	20日	第1回 臨時理事会(WEB上)	尾道市内
	22日	定時総会	尾道ロイヤルホテル
	22日 ~ 23日	夏期講習(中止) 担当委員会:夢・希望・憧れ委員会	
	26日	新理事研修	西國寺
	27日	第8回 正副理事長会議	事務局
	28日	第1回正副理事長予定者会議	事務局
	29日	広島ブロック 第4回会員会議所会議	広島市内
9月	2日	9月合同委員会	ベイトウン尾道
	7日	第9回 理事会	尾道国際ホテル

	10日	第1回理事予定者会議	尾道国際ホテル
	11日	新入会員ガイダンス(WEB上)	尾道市内
	18日	9月例会(WEB上)	尾道市内
		担当委員会:真のしあわせを知る経営者育成委員会	
		テーマ:「コロナウイルスがもたらす未来の経営」	
	22日	広島ブロック大会事前収録	呉市内
	24日	2021年度室合同委員会	グリーンヒルホテル尾道
	26日	全国大会(WEB上)	尾道市内
	28日	第9回 正副理事長会議	事務局
10月	5日	広島ブロック大会事前収録	尾道市内
	5日	10月合同委員会	ベイトウン尾道
	6日	第10回 理事会	尾道国際ホテル
	9日	第2回正副理事長予定者会議	事務局
	11日	広島ブロックアカデミー(WEB上)	尾道市内
	13日	仮入会員研修	ベイトウン尾道
	14日	家族の絆で創る、強い尾道(防災授業)	因北小学校
	15日	10月例会	尾道国際ホテル
		担当委員会:豊かな人材育成委員会	
		テーマ:「リーダーに必要な思考力と判断力」	
	17日	尾道再始動計画・市民力で花火打ち上げ実現プロジェクト	尾道市内
	19日	家族の絆で創る、強い尾道(防災授業)	因島南小学校
	21日	第2回理事予定者会議	尾道国際ホテル
	23日	尾道市長表敬訪問	尾道市役所
	23日	広島ブロック 第5回会員会議所会議(WEB上)	尾道市内
	24日	広島ブロック大会(WEB上)	尾道市内
	27日	家族の絆で創る、強い尾道(防災授業)	日比崎小学校
	28日	家族の絆で創る、強い尾道(防災授業)	日比崎小学校
	28日	第10回 正副理事長会議	事務局
	31日	尾道再始動計画・市民力で花火打ち上げ実現プロジェクト	尾道市内
11月	4日	11月合同委員会	ベイトウン尾道
	4日 ~ 7日	世界会議	横浜市内
	7日	尾道再始動計画・市民力で花火打ち上げ実現プロジェクト	尾道市内
	9日	第11回 理事会	尾道国際ホテル
	9日	第3回正副理事長予定者会議	事務局
	11日	11月臨時総会	尾道国際ホテル
	15日	11月例会	尾道国際ホテル
		担当委員会:会員拡大委員会	
		テーマ:「拡大実践会議」～尾道で繋がる未来のなかまたち～	

	17日	第3回理事予定者会議	尾道国際ホテル
	23日	秋季ゴルフ大会	うずしおCC
	25日	家族の絆で創る、強い尾道(防災授業)	西藤小学校
	27日	第11回 正副理事長会議	事務局
	28日	広島ブロック 第6回会員会議所会議(新旧)	三原市内
12月	1日	家族の絆で創る、強い尾道(防災授業)	日比崎小学校
	3日	シニアクラブ総会	西山別館
	5日	第4回臨時正副理事長会議(WEB上)	尾道市内
	5日	中国地区協議会 2020年度第3回会員会議所会議(WEB上)	尾道市内
		中国地区協議会 2021年度第1回会員会議所予定者会議(WEB上)	尾道市内
	6日	空に想いを～Balloon Release	尾道駅前緑地帯
	7日	第12回 理事会(新旧)	尾道国際ホテル
	9日	第4回正副理事長予定者会議	事務局
	14日	第4回理事予定者会議	尾道国際ホテル
	15日	尾道再始動計画・市民力で花火打ち上げ実現プロジェクト 寄付金贈呈	尾道市役所
	16日	卒業例会	尾道国際ホテル
		担当委員会:総務広報委員会	
		テーマ:New direction ～Re emotional connect ～」	
	23日	第5回正副理事長予定者会議	事務局
	24日	Uber サンタ ～しあわせを自分のまわりに～	尾道市内
	28日	第12回 正副理事長会議	事務局

一般社団法人尾道青年会議所 2020年度 収支計算書(案)  
2020年1月1日から2020年12月31日まで

(単位:円)

	事業会計	法人会計	予算	決算	差異
<b>I 事業活動収支の部</b>					
<b>1. 事業活動収入</b>					
(1) 会費収入		11,204,000	11,204,000	11,204,000	0
正会員会費収入		9,450,000	9,450,000	9,450,000	0
年会費収入		8,883,000	8,883,000	8,883,000	0
新入会員入金金		567,000	567,000	567,000	0
特別会員会費収入		486,000	486,000	486,000	0
OB会員会費収入		1,268,000	1,268,000	1,268,000	0
(2) 事業収入	1,212,606	1,247,095	2,459,701	2,459,701	0
登録料収入	1,212,606	0	1,212,606	1,212,606	0
懇親会費収入	0	0	0	0	0
広告料収入	0	0	0	0	0
販売収入	0	0	0	0	0
雑収入	0	0	0	0	0
義捐金引当金	0	1,247,095	1,247,095	1,247,095	0
負担金収入	0	0	0	0	0
業務委託料	0	0	0	0	0
(3) 補助金等収入	0	0	0	0	0
地方公共団体助成金	0	0	0	0	0
民間助成金	0	0	0	0	0
(4) 寄付金収益	0	4,440,004	4,440,004	4,440,004	0
寄付金収益	0	4,440,004	4,440,004	4,440,004	0
(5) 雑収入	0	82,790	82,790	82,790	0
雑収入	0	82,707	82,707	82,707	0
受取利息収入	0	83	83	83	0
(6) 他会計からの繰入金収入	0	0	0	0	0
特別会計からの繰入金収入	0	0	0	0	0
<b>事業活動収入計</b>	<b>1,212,606</b>	<b>16,973,889</b>	<b>18,186,495</b>	<b>18,186,495</b>	<b>0</b>
<b>2. 事業活動支出</b>					
(1) 事業費支出	7,999,868		7,999,868	7,999,868	0
会場設営費支出	1,161,286		1,161,286	1,161,286	0
会場費支出	968,170		968,170	968,170	0
食事代支出	193,116		193,116	193,116	0
企画演出費支出	3,609,226		3,609,226	3,609,226	0
本部関係費支出	0		0	0	0
講師関係費支出	133,100		133,100	133,100	0
広報費支出	313,500		313,500	313,500	0
資料作成費支出	115,917		115,917	115,917	0
報告書作成費支出	0		0	0	0
懇親会費支出	983,700		983,700	983,700	0
渉外費支出	10,000		10,000	10,000	0
旅費交通費支出	0		0	0	0
参加記念品代支出	328,900		328,900	328,900	0
保険料支出	0		0	0	0
通信費支出	91,144		91,144	91,144	0
販売物品仕入支出	0		0	0	0
雑費支出	1,253,095		1,253,095	1,253,095	0
給与手当支出	0		0	0	0
リース料支出	0		0	0	0
光熱水道費支出	0		0	0	0
賃借料支出	0		0	0	0
事業予備費支出	0		0	0	0
(2) 管理費支出		7,114,084	7,114,084	7,114,084	0
会議費支出		560,826	560,826	560,826	0
給与手当支出		1,517,098	1,517,098	1,517,098	0
福利厚生費支出		312,953	312,953	312,953	0
旅費交通費支出		0	0	0	0
通信・発送費支出		446,242	446,242	446,242	0
消耗品費支出		257,920	257,920	257,920	0
会員支給品費		28,000	28,000	28,000	0
リース料支出		298,080	298,080	298,080	0
印刷製本費支出		581,570	581,570	581,570	0
光熱水料費支出		219,290	219,290	219,290	0
賃借料支出		1,056,720	1,056,720	1,056,720	0
租税公課支出		32,050	32,050	32,050	0
渉外費支出		141,000	141,000	141,000	0
雑支出		195,240	195,240	195,240	0
支払寄付金支出		1,467,095	1,467,095	1,467,095	0
(3) 負担金支出		1,148,153	1,148,153	1,148,153	0
JCI負担金支出		111,228	111,228	111,228	0
日本JC負担金支出		390,000	390,000	390,000	0
地区協議会負担金支出		69,000	69,000	69,000	0
ブロック協議会負担金支出		237,000	237,000	237,000	0
国際協力資金支出		125,925	125,925	125,925	0
日本JC出向者負担金支出		0	0	0	0
We Believe購読料支出		207,000	207,000	207,000	0
その他LOM負担金支出		8,000	8,000	8,000	0
<b>事業活動支出計</b>	<b>7,999,868</b>	<b>8,262,237</b>	<b>16,262,105</b>	<b>16,262,105</b>	<b>0</b>
<b>事業活動収支差額</b>		<b>8,711,652</b>	<b>1,924,390</b>	<b>1,924,390</b>	<b>0</b>
<b>II 投資活動収支の部</b>					
<b>1. 投資活動収入</b>					
(1) 特定資産取崩収入			0	0	0
周年事業積立資産取崩収入			0	0	0
<b>投資活動収入計</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2. 投資活動支出</b>					
周年事業積立資産支出		1,000,000	1,000,000	1,000,000	0
<b>投資活動支出計</b>		<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>
<b>投資活動収支差額</b>		<b>-1,000,000</b>	<b>-1,000,000</b>	<b>-1,000,000</b>	<b>0</b>
<b>III 財務活動収支の部</b>					
<b>1. 財務活動収入</b>					
<b>財務活動収入計</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2. 財務活動支出</b>					
<b>財務活動支出計</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>財務活動収支差額</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>IV 予備費支出</b>					
		0		0	0
<b>当期収支差額</b>			<b>924,390</b>	<b>924,390</b>	<b>0</b>
<b>前期繰越収支差額</b>			<b>8,718,419</b>	<b>8,718,419</b>	<b>0</b>
<b>次期繰越収支差額</b>			<b>9,642,809</b>	<b>9,642,809</b>	<b>0</b>

一般社団法人尾道青年会議所 2020年度 正味財産増減計算書 内訳表(案)  
2020年1月1日から2020年12月31日まで  
(単位:円)

	事業会計	法人会計	合計	前年度 決算額	差異
I 一般正味財産増減の部					
1 経常増減の部					
①経常収益					
(1)受取会費		11,204,000	11,204,000	11,593,000	-389,000
正会員会費収益		9,450,000	9,450,000	9,870,000	-420,000
# 正会員会費		8,883,000	8,883,000	9,366,000	-483,000
新入会員入会金		567,000	567,000	504,000	63,000
特別会員会費収益		486,000	486,000	558,000	-72,000
OB会員会費収益		1,268,000	1,268,000	1,165,000	103,000
(2)事業収益	1,212,606	1,247,095	2,459,701	4,739,802	-2,280,101
登録料収益	1,212,606	0	1,212,606	4,439,222	-3,226,616
懇親会費収益	0	0	0	0	0
広告料収益	0	0	0	0	0
販売収益	0	0	0	234,350	-234,350
雑収入	0	0	0	0	0
義捐金引当金	0	1,247,095	1,247,095	66,230	1,180,865
負担金収益	0	0	0	0	0
業務委託料	0	0	0	0	0
(3)受取補助金等収益	0	0	0	200,000	-200,000
地方公共団体助成金	0	0	0	0	0
民間助成金	0	0	0	200,000	-200,000
(4)寄付金収益	0	4,440,004	4,440,004	20,825	4,419,179
寄付金収益	0	4,440,004	4,440,004	20,825	4,419,179
(5)雑収益	0	82,790	82,790	91,015	-8,225
雑収益	0	82,707	82,707	90,928	-8,221
受取利息収益	0	83	83	87	-4
(6)他会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0
特別会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0
経常収益計	0	16,973,889	18,186,495	16,644,642	1,541,853
②経常費用					
(1)事業費	7,999,868		7,999,868	8,618,499	-618,631
会場設営費	1,161,286		1,161,286	2,205,408	-1,044,122
企画演出費	3,609,226		3,609,226	1,631,281	1,977,945
本部関係費	0		0	0	0
講師関係費	133,100		133,100	930,040	-796,940
広報費	313,500		313,500	410,918	-97,418
資料作成費	115,917		115,917	88,260	27,657
報告書作成費	0		0	6,000	-6,000
懇親会費	983,700		983,700	2,616,000	-1,632,300
渉外費	10,000		10,000	0	10,000
旅費交通費	0		0	648,540	-648,540
参加記念品代	328,900		328,900	0	328,900
保険料	0		0	7,960	-7,960
通信費	91,144		91,144	6,982	84,162
販売物品仕入	0		0	0	0
雑費	1,253,095		1,253,095	67,110	1,185,985
(2)管理費		7,114,084	7,114,084	7,212,942	-98,858
会議費		560,826	560,826	511,966	48,860
給与手当		1,517,098	1,517,098	2,632,790	-1,115,692
福利厚生費		312,953	312,953	309,238	3,715
旅費交通費		0	0	0	0
通信・発送費		446,242	446,242	516,107	-69,865
消耗品費		257,920	257,920	303,698	-45,778
会員支給品費		28,000	28,000	28,000	0
リース料		298,080	298,080	298,080	0
印刷製本費		581,570	581,570	753,492	-171,922
光熱水料費		219,290	219,290	230,695	-11,405
賃借料		1,056,720	1,056,720	1,042,140	14,580
租税公課		32,050	32,050	32,050	0
渉外費		141,000	141,000	285,400	-144,400
雑費		195,240	195,240	203,056	-7,816
支払寄付金		1,467,095	1,467,095	66,230	1,400,865
(3)負担金		1,148,153	1,148,153	1,245,595	-97,442
JCI負担金		111,228	111,228	123,370	-12,142
日本JC負担金		390,000	390,000	410,000	-20,000
地区協議会負担金		69,000	69,000	73,000	-4,000
ブロック協議会負担金		237,000	237,000	249,000	-12,000
国際協力資金支出		125,925	125,925	133,225	-7,300
日本JC出向者負担金		0	0	0	0
We Believe購読料		207,000	207,000	219,000	-12,000
その他LOM負担金		8,000	8,000	38,000	-30,000
(4)管理運営予備費		0	0	0	0
経常費用計	7,999,868	8,262,237	16,262,105	17,077,036	-814,931
当期経常増減額	0	8,711,652	1,924,390	-432,394	2,356,784
2 経常外増減の部					
(1)経常外収益			0	0	0
経常外収益計			0	0	0
(2)経常外費用			0	0	0
経常外費用計			0	0	0
当期経常外増減額			0	0	0
当期一般正味財産増減額			1,924,390	-432,394	2,356,784
一般正味財産期首残高			10,218,419	10,650,813	-432,394
一般正味財産期末残高			12,142,809	10,218,419	1,924,390

一般社団法人尾道青年会議所 財産目録

2020年12月31日現在

(単位:円)

科目		金額	
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金預金		11,616,869	
現金		141,398	
普通預金		11,475,471	
広島銀行尾道支店本会計口	616940	7,580,772	
しまなみ信用金庫本会計口	313100	1,920,639	
広島銀行尾道支店特別会計預り金口	474631	1,475,423	
しまなみ信用金庫特別会計預り金口	455643	498,637	
立替金			
その他仮払金		0	
流動資産合計			11,616,869
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
特定資産		2,500,000	
周年事業積立資産		2,500,000	
特定資産合計		2,500,000	
(2) その他の固定資産			
その他の固定資産		0	
固定資産合計			2,500,000
資産合計			14,116,869
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
預り金		1,974,060	
その他預り金		1,974,060	
仮受金		0	
流動負債合計			1,974,060
2. 固定負債			
固定負債合計			0
負債合計			1,974,060
正味財産			12,142,809

一般社団法人尾道青年会議所 貸借対照表

2020年12月31日現在

(単位:円)

科目	金額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	11,616,869		
現金	141,398		
普通預金	11,475,471		
広島銀行尾道支店本会計口	616940	7,580,772	
しまなみ信用金庫本会計口	313100	1,920,639	
広島銀行尾道支店特別会計預り金口	474631	1,475,423	
しまなみ信用金庫特別会計預り金口	455643	498,637	
立替金			
その他仮払金			
流動資産合計		11,616,869	
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
特定資産	2,500,000		
周年事業積立資産	2,500,000		
特定資産合計	2,500,000		
(2) その他の固定資産			
その他の固定資産	0		
固定資産合計		2,500,000	
資産合計			14,116,869
II 負債の部			
1. 流動負債			
預り金	1,974,060		
その他預り金	1,974,060		
仮受金	0		
流動負債合計		1,974,060	
2. 固定負債			
固定負債合計		0	
負債合計			1,974,060
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
地方公共団体補助金	0		
民間補助金	0		
寄附金	0		
指定正味財産合計	0		
(うち特定資産への充当額)			
2. 一般正味財産	12,142,809		
(うち特定資産への充当額)			
正味財産合計		12,142,809	
負債及び正味財産合計			12,142,809

2月定時総会 議事録

一般社団法人 尾道青年会議所  
2020年度 2月定時総会 議事録

日時：2020年 2月17日（月） 19：20 ～ 19：50

場所：尾道国際ホテル

1. 開会

2. 議長選出

定款第4章30条に基づき、加度亮平理事長が就任した。

3. 定足数の確認

総務広報委員会 山本圭介委員長が定款第4章31条に基づき定足数の確認を行ったところ、本総会出席正会員47名、委任状22名、合計69名によって、正会員69名の2分の1以上の定足数を満たし、本総会が成立することを報告した。

4. 議事録署名人並びに議事録作成者の指名 議長より

議事録署名人：川崎 耕平監事・中谷 純也監事

議事録作成者：総務広報委員会

5. 議題の確認 議長より

(審議事項)

第1号議案 一般社団法人尾道青年会議所2019年度収支補正予算（案）に関する件

第2号議案 一般社団法人尾道青年会議所2019年度事業報告（案）並びに収支決算（案）に関する件

第3号議案 一般社団法人尾道青年会議所2020年度収支予算（案）に関する件

第4号議案 その他は案件がない事を確認し削除

6. 審議事項

第1号議案 一般社団法人尾道青年会議所2019年度収支補正予算（案）に関する件

2019年度 今岡 正英 専務理事より上程

(今岡)資料にて説明

第2号議案 一般社団法人尾道青年会議所2019年度事業報告(案)並びに収支決算(案)  
に関する件

2019年度 今岡 正英 専務理事より上程  
(今岡)資料にて説明  
(川崎)会計監査結果を報告

※第1号議案 全会一致で承認可決  
※第2号議案 全会一致で承認可決

第3号議案 一般社団法人尾道青年会議所2020年度収支予算(案)に関する件

2020年度 高橋 建太 専務理事より上程  
(高橋)資料にて説明

※第3号議案 全会一致で承認可決

7. 監事講評

(川崎)皆様、二月の定時総会お疲れ様でした。

本日の審議を持ちまして2019年の審議が全て無事に終える事が出来、また2020年につきましても予算が確定いたしました。

まずは2019年度山北理事長をはじめといたします事務局の皆様、本当にお疲れ様でした。そして2020年度加度理事長これからもよろしく願いたします。皆様は本日の決算をご覧になられていかがだったでしょうか。

決算数字については先ほど専務からもありましたように、大変思わしくない情勢になっております。私は尾道青年会議所が一つの過渡期になっているんじゃないかなと思っております。注目する部分はどうしても収入の部分になるのですが、我々の活動資金というのは、先輩方から残していただいた貴重な資産とメンバー全員の会費収入と特別会員の先輩方からいただける会費、この3つで成り立っております。その中で2つ気になる点がございます。

一つはOB特別会員の皆様方からの会費収入が年々減少している傾向がございます。この尾道青年会議所というのはOBの先輩方が314名、特別会員の皆様が27名で成り立っておりますけれども、年々OBの方々というのは増加傾向にある中で金額が減少しているというような形に陥っているのが今の尾道青年会議所でございます。

OBの方によっては会社をリタイヤされて、同時にリタイヤされていらっしゃる方

もおられます。皆様近年を思い起こしていただくと、新年宴会や OB の皆様と交流するような場では一定の年齢層または一定の方々を中心になられており、年々 OB の上の方々が来られなくなっている事実もあるような感じがしています。

それが結果として収入につながっているとは思いませんが、そういった事も踏まえながら我々が出来る事はなんだろうと考えていかなければいけません。

例えば今年の新年宴会・ゆかた会に OB のの方々をおもてなしが出来る設営だったり、来ていただいた方々との交流を図ったり、また我々の活動をどうやったら PR 出来るかというのも考えるべきじゃないかなと思います。

もう一つは会員の減少が否めないところでございます。

これについては皆さんご承知の通り、会員拡大というのは非常に重要だという事は決算数字から読み取れると思います。

JC というのは単年度制ですが、「会を存続する」事については継続事業でございます。こちらのほうも念頭に置きながらやっていただけたらなと思っております。

我々の活動資金というのは皆様の会費だったり先輩方からいただいた財産だったり現状の会の収入から成り立っている状況でございます。

限られた金額の中で我々が今何ができるのか、今一度念頭におきながらまだ2月でございますのでこれからの JC 活動・事業に邁進していただきたいなと思います。

雑駁な監事講評になりましたけども以上を持ちまして監事講評とさせていただきます。本日はお疲れ様でした。

(中谷) 皆さんお疲れ様です。

まずは2019年度山北理事長、今岡専務、事務局の皆様大変お疲れ様でございました。2020年度加度理事長、予算も決まりましたので是非頑張ってくださいと思います。先ほど川崎監事が色々言っていただいたので私からは1点言わせていただきます。総会での委任状について出席されていない方は出されていると思うのですが、やはり合同委員会・例会は以前から日にちが決まっていますので調整して出席をする、それを徹底していただきたいと思います。

特に総会についてはこの会の予算等を決める会なので、皆さん自分達が活動している会の事ですから責任を持って出席していただき、これは一年間徹底していただきたいと思います。そうすれば2020年度加度理事長のもと尾道青年会議所の活動が活発になるんじゃないかなと思います。

簡単ではございますが監事講評とさせていただきます。お疲れ様でした。

2月定時総会議事録

議

長

加度 亮平



議事録署名人

川崎 耕平



議事録署名人

中谷 純也



議事録作成者

山本 圭介

# 監 査 報 告 書

私達は、一般社団法人 尾道青年会議所の会計帳簿及び諸証票並びに  
財産目録その他について監査を行ったところ、各々の事項について適  
正かつ明瞭に処理がされ、正確であったことを報告します。

令和3年 1月19日

2020 年度監事

川崎 耕平



2020 年度監事

中谷 純也



2021 年度監事

今岡 正英



2021 年度監事

高橋 建太



一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案） 予算（案）

審議 事項

事務局

専務理事：歌 一行

(1) 議案名

2021年度 一般社団法人 尾道青年会議所 一般収支修正予算（案）に関する件

(2) 事業名

2021年度 一般社団法人 尾道青年会議所 一般収支修正予算（案）

(3) 事業実施に至る背景

前年度の決算を受け、本年度の予算を確定し、資産を明確にしてきました。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内）2021年度の予算を決定し、目的達成の為の事業を円滑に行う。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2021年 1月 1日（金）～12月31日（金）

b. 場 所

c. 予算総額 ㍶（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部 名 外部 名 計 名  
（内部内訳：）

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー 専務理事 歌 一行

h. 実施手順・プログラム

2021年 1月26日（火） 第1回正副理事長会議 審議

2021年 2月 8日（月） 第2回理事会 審議

2021年 2月16日（火） 2月定時総会 審議

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

繰り越し、会費・事業費・固定費等を明確にする。

2020年度内に繰り越しが確定していない段階で、予算繰りをしているので、繰り越しを入れて修正予算として上程する。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

一般社団法人制度の会計基準に沿って行う。

(8) 審議のポイント

一般収支修正予算について

(9) 会議での意見とその対応  
意見)  
対応)

(10) 他委員会への依頼事項等

(11) 添付資料

2021年度	一般社団法人尾道青年会議所	一般収支修正予算書 (案)
2021年度	一般社団法人尾道青年会議所	正味財産増減計算書 一般収支修正予算内訳表 (案)
2021年度	一般社団法人尾道青年会議所	委員会事業費内訳表 (案)
2021年度	一般社団法人尾道青年会議所	一般収支修正予算 (案) 管理費明細

第2回理事会 2021年 2月 8日

一般社団法人尾道青年会議所 一般収支予算書内訳表(案)  
2021年1月1日から2021年12月31日まで

(単位:円)

	実施事業等会計			その他の事業会計				小計	法人会計	合計
	1	2	小計	1	2	3	4			
	青少年育成に関する事業	地域活性化に関する事業		例会	会員研修に関する事業	会員の親睦に関する事業	その他の庶務に関する事業			
<b>I 事業活動収支の部</b>										
1. 事業活動収入										
(1) 会費収入									10,422,000	10,422,000
正会員会費収入									8,316,000	8,316,000
年会費収入									8,316,000	8,316,000
新入会員入会金									0	0
特別会員会費収入									486,000	486,000
OB会員会費収入									1,620,000	1,620,000
(2) 事業収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
登録料収入			0						0	0
懇親会費収入										
広告料収入			0						0	0
雑収入										
負担金収入			0						0	0
業務委託料										
(3) 補助金等収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
地方公共団体助成金			0						0	0
民間助成金										
(4) 寄付金収益										
寄付金収益										
(5) 雑収入	0	0	0	0	0	0	0	0	121,000	121,000
雑収入			0						0	120,000
受取利息収入			0						0	1,000
(6) 他会計からの繰入金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特別会計からの繰入金収入			0						0	0
事業活動収入計	0	0	0	0	0	0	0	0	10,543,000	10,543,000
2. 事業活動支出										
(1) 事業費支出	600,000	750,000	1,350,000	2,691,394	400,000	350,000	279,000	3,720,394		5,070,394
会場設営費支出	0	0	0	1,901,394	0	0	0	1,901,394		1,901,394
会場費支出	0	0	0	633,798	0	0	0	633,798		633,798
食事代支出	0	0	0	1,267,596	0	0	0	1,267,596		1,267,596
企画演出費支出			0					0		0
本部関係費支出			0					0		0
講師関係費支出			0					0		0
広報費支出			0					0		0
資料作成費支出			0					0		0
報告書作成費支出			0					0		0
懇親会費支出			0					0		0
渉外費支出			0					0		0
旅費交通費支出			0					0		0
参加記念品代支出			0					0		0
保険料支出			0					0		0
通信費支出			0					0		0
販売物品仕入支出			0					0		0
雑費支出			0					0		0
給与手当支出										
リース料支出										
光熱水道費支出										
賃借料支出										
事業予備費支出			0					0		0
(2) 管理費支出									6,594,332	6,594,332
会議費支出									613,600	613,600
給与手当支出									1,588,800	1,588,800
福利厚生費支出									254,208	254,208
旅費交通費支出									100,000	100,000
通信・発送費支出									691,950	691,950
消耗品費支出									527,230	527,230
会員支給品費									0	0
リース料支出									298,080	298,080
印刷製本費支出									750,640	750,640
光熱水料費支出									208,932	208,932
賃借料支出									1,056,720	1,056,720
租税公課支出									33,000	33,000
渉外費支出									200,000	200,000
雑支出									271,172	271,172
(3) 負担金支出									1,128,968	1,128,968
JCI負担金支出									103,818	103,818
日本JCI負担金支出									375,000	375,000
地区協議会負担金支出									66,000	66,000
ブロック協議会負担金支出									198,000	198,000
国際協力資金支出									120,450	120,450
日本JCI出向者負担金支出									30,000	30,000
We Believe購読料支出									198,000	198,000
その他LOM負担金支出									37,700	37,700
事業活動支出計	600,000	750,000	1,350,000	2,691,394	400,000	350,000	279,000	3,720,394	7,723,300	12,793,694
事業活動収支差額	-600,000	-750,000	-1,350,000	-2,691,394	-400,000	-350,000	-279,000	-3,720,394	2,819,700	-2,250,694
<b>II 投資活動収支の部</b>										
1. 投資活動収入										
(1) 特定資産取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
周年事業積立資産取崩収入	0	0	0					0	0	0
投資活動収入計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. 投資活動支出										
周年事業積立資産支出										0
投資活動支出計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
投資活動収支差額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III 財務活動収支の部</b>										
1. 財務活動収入										
財務活動収入計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. 財務活動支出										
財務活動支出計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>IV 予備費支出</b>									0	-2,250,694
当期収支差額										0
前期繰越収支差額										9,642,809
次期繰越収支差額										7,392,115

一般社団法人尾道青年会議所 正味財産増減計算書 一般収支修正予算内訳表(案)  
2021年1月1日から2021年12月31日まで

(単位:円)

	実施事業等会計			その他の事業会計					法人会計	合計
	1	2	小計	1	2	3	4	小計		
	青少年育成に関する事業	地域活性化に関する事業		例会	会員研修に関する事業	会員の親睦に関する事業	その他の提携に関する事業			
I 一般正味財産増減の部										
1 経常増減の部										
① 経常収益										
(1) 受取会費									10,422,000	10,422,000
正会員会費収益									8,316,000	8,316,000
正会員会費									8,316,000	8,316,000
新入会員入会金									0	0
特別会員会費収益									486,000	486,000
OB会員会費収益									1,620,000	1,620,000
(2) 事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
登録料収益			0						0	0
懇親会費収益			0						0	0
広告料収益			0						0	0
雑収入			0						0	0
負担金収益			0						0	0
業務委託料			0						0	0
(3) 受取補助金等収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
地方公共団体助成金			0						0	0
民間助成金			0						0	0
(4) 寄付金収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
寄付金収益			0						0	0
(5) 雑収益	0	0	0	0	0	0	0	0	121,000	121,000
雑収益			0						120,000	120,000
受取利息収益			0						1,000	1,000
(6) 他会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特別会計からの繰入金収益			0						0	0
経常収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	10,543,000	10,543,000
② 経常費用										
(1) 事業費	600,000	750,000	1,350,000	2,691,394	400,000	350,000	279,000	3,720,394		5,070,394
会場設営費支出	0	0	0	1,901,394	0	0	0	1,979,802		1,901,394
会場費支出	0	0	0	633,798	0	0	0	659,934		633,798
食事代支出	0	0	0	1,267,596	0	0	0	1,319,868		1,267,596
企画演出費支出			0					0		0
本部関係費支出			0					0		0
講師関係費支出			0					0		0
広報費支出			0					0		0
資料作成費支出			0					0		0
報告書作成費支出			0					0		0
懇親会費支出			0					0		0
渉外費支出			0					0		0
旅費交通費支出			0					0		0
参加記念品代支出			0					0		0
保険料支出			0					0		0
通信費支出			0					0		0
販売物品仕入支出			0					0		0
雑費支出			0					0		0
給与手当支出										
リース料支出										
光熱水道費支出										
賃借料支出										
事業予備費支出			0					0		0
(2) 管理費									6,594,332	6,594,332
会議費									613,600	613,600
給与手当									1,588,800	1,588,800
福利厚生費									254,208	254,208
旅費交通費									100,000	100,000
通信・発送費									691,950	691,950
消耗品費									527,230	527,230
会員支給品費									0	0
リース料									298,080	298,080
印刷製本費									750,640	750,640
光熱水料費									208,932	208,932
賃借料									1,056,720	1,056,720
租税公課									33,000	33,000
渉外費									200,000	200,000
雑費									271,172	271,172
(3) 負担金									1,098,968	1,128,968
JCI負担金									103,818	103,818
日本JC負担金									375,000	375,000
地区協議会負担金									66,000	66,000
ブロック協議会負担金									198,000	198,000
国際協力資金支出									120,450	120,450
日本JC出向者負担金									30,000	30,000
We Believe購読料									198,000	198,000
その他LOM負担金									37,700	37,700
(4) 管理運営予備費									-2,250,694	-2,250,694
経常費用計	600,000	750,000	1,350,000	2,691,394	400,000	350,000	279,000	3,720,394	5,442,606	12,793,694
当期経常増減額	-600,000	-750,000	-1,350,000	-2,691,394	-400,000	-350,000	-279,000	-3,720,394	5,100,394	-2,250,694
2 経常外増減の部										
(1) 経常外収益										
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用										
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額										-2,250,694
一般正味財産期首残高										12,142,809
一般正味財産期末残高										9,892,115

		実施事業等会計		その他の事業会計				計
		1	2	1	2	3	4	
		青少年育成に関する事業	地域活性化に関する事業	例会	会員研修に関する事業	会員の親睦に関する事業	その他の庶務に関する事業	
未来ビジョン委員会	活気溢れるまちづくり事業の調査・研究・実践		300,000					620,000
	持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践		200,000					
	例会行事			60,000				
	例会行事 会員拡大の実践			60,000				
社会開発委員会	災害に強いまちづくり事業の調査・研究・実践		250,000					460,000
	尾道の伝統文化の調査・研究・実践							
	新年例会			150,000				
	例会行事 会員拡大の実践			60,000				
地域教育実践委員会	次世代育成事業の調査・研究・実践	300,000						560,000
	会員ならびに会員家族の交流事業の研究・実践					100,000		
	交流例会			100,000				
	例会行事 会員拡大の実践			60,000				
組織活性化委員会	次代に繋げる組織づくり事業の調査・研究・実践	300,000						610,000
	夏期講習				250,000			
	例会行事			60,000				
	しまなみ3JCへの参画 会員拡大の実践							
拡大研修委員会	会員拡大の調査・研究・実践					50,000		470,000
	例会行事			60,000				
	例会行事			60,000				
	新入会員ガイダンスの調査・研究・実践				50,000			
	仮入会員研修の調査・研究・実践				50,000			
	クリスマス会					200,000		
総務広報委員会	例会・総会の設営及び運営						7,000	449,000
	活動記録の整理・保存及び広報活動の実践						190,000	
	全般的な庶務の遂行						82,000	
	新理事研修				50,000			
	例会行事			60,000				
	卒業例会 会員拡大の実践			60,000				
合計		600,000	750,000	790,000	400,000	350,000	279,000	3,169,000

2021年度 一般社団法人尾道青年会議所 一般収支修正予算(案) 管理費明細

項目	細目	金額	備考	計	前年度 修正予算	対比
会議費	理事会	222,600	15,000×10、第1回36,300、第12回(新旧)36,300	613,600	560,500	109.5%
	次年度理事会	60,000	15,000×4			
	合同委員会	210,000	21,000×10(※3部屋予約)			
	次年度室合同委員会	121,000	※懇親会なしの会場費のみ			
給与手当	月額給料	1,528,800	給与910×140×12ヶ月	1,843,008	1,823,520	101.1%
	交通費	60,000	交通費5,000×12ヶ月			
		1,588,800				
福利厚生費	社会保険	254,208	(月給)×16%			
旅費交通費	交通費	100,000	LOMバス etc	100,000	100,000	100.0%
通信・発送費	葉書・年賀状・切手代等	438,350	切手代10,000(年間)、年賀状28,350(450枚) J C ライフ等発送費 400,000	691,950	679,200	101.9%
	電話料・FAX	243,600	N T T 17,500×12ヶ月、プロバィダ(新しいサーバ)料33,600(年間)			
	その他	10,000	書留料、宅急便費等			
消耗品費	用紙代	84,480	1,760×4×12ヶ月	527,230	525,694	100.3%
	封筒代	52,250	長3,600部、角2,500部			
	トナー代	95,700	インクジェットプリンタ4,600×12回、トナー40,500			
	コピー機カウント料	244,800	20,400×12ヶ月(平均)			
	その他	50,000	点検修理調整費			
会員支給品費		—	新入会員バッヂ・ネームプレート等	—	—	—
リース料	リース料	298,080	複合機24,840×12回	298,080	298,080	100.0%
印刷製本費	印刷製本費	750,640	会員手帳284,350円 J C ライフ466,290	750,640	776,160	96.7%
水道光熱費	電気代	147,600	12,300×12ヶ月(平均)	208,932	208,932	100.0%
	ガス代	8,760	730×12ヶ月(固定)			
	水道代	52,572	4,381×12ヶ月(固定)			
賃借料	事務所家賃	873,120	72,760×12ヶ月(固定)	1,056,720	1,056,720	100.0%
	駐車場	183,600	15,300×12ヶ月(1台分)(固定)			
租税公課	法人県民税	21,000	法人市民税申請により納税免除	33,000	33,000	100.0%
	印紙代	12,000	登記用10,000、謄本印鑑証明2,000			
渉外費	渉外費	200,000		200,000	200,000	100.0%
雑費	清掃、消検費	51,000	消防設備点検費、事務局内清掃費	271,172	241,172	112.4%
	警備費	35,040	2,920×12ヶ月(固定)			
	清掃費(共用部分)	105,132	8,761×12ヶ月(固定)			
	その他	80,000	雑費50,000+Zoomアカウント使用費30,000			
合 計				6,594,332	6,502,978	101.4%

一般社団法人 尾道青年会議所 事業報告（案）決算（案）

審議事項

委員会名 総務広報委員会

委員長名 小西 琢真

(1) 議案名

全般的な庶務の遂行 事業報告（案）決算（案）に関する件

(2) 事業名

各種表彰

(3) 事業実施に至る背景

理事長、監事、例会皆出席者並びに出向者、また満期退会者に対して、功績を称えるため、各種表彰を行います。

(4) 事業目的（趣旨）

a. (対外)

b. (対内) 運営規定、庶務規則第1条、第2項及び第3項に基づき、各対象者に対して功績を称え表彰することで、現役会員は尾道青年記会議所の活動に対する意識の向上、満期退会者は長年の功績を称える事を目的とする。

(5) 実施日時 2021年1月14日（木）

(6) 場 所 尾道国際ホテル

(7) 参加人員 内部56名 外部8名 計64名

(外部内訳：2020年度満期退会者 8名)

(8) 外部協力者

(9) 事業の目的は達したか？

2020年度理事長・満期退会者・監事・例会皆出席者・出向者の皆さまに表彰及び記念品を贈ることによってその功績を称えることができました。また、表彰を通じて、JC活動への意識向上に繋がっており、目的は達成出来たと考えます。

(10) 実施上の問題点

特にありません。

(11) 次年度への引継事項

表彰対象者の動線確認をリハーサル時に徹底することで、円滑に進行していきます。表彰対象者がフロアメンバー内におられる場合、移動しやすい席の配慮が良いと考えます。新年宴会担当委員会は、入り口付近の席の配置にするなど、事前打ち合わせをお願いします。事前に満期退会者へ記念品に関するご希望を伺うことで、委員会内での打ち合わせもスムーズに進みます。

また、記念品が人数分用意できることを確認しておくことが重要です。

今年は記念品の内容のアナウンスをしませんでしたが、どんなものをプレゼントしたのかメンバーに知ってもらえるように一言付け加えると良かったです。

(12) 委員長所見

残念ながら、満期退会者全員に出席して頂くことが出来ませんでした。事前の案内はもちろん、当日にも表彰者にスケジュールの案内を心掛ける必要がありました。

また、委員会メンバー一人ひとりが複数の役割を担っていただき、きめ細かい対応をしていただいたおかげで、トラブルなく進行することが出来ました。ご協力いただきましたメンバーの皆さま、並びにご出席いただきました満期退会者の皆さまに厚く御礼申し上げます。

(13) 添付資料

事業収支計算書（案）

収支計算明細書（案）

第2回理事会 2021年 2月 8日

事業収支計算書(案)

事業名 各種表彰

収入の部

大科目	中科目	小科目	細目	予算額	決算額	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		82,000	82,000	0	
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入				0	
	登録料収入					0	
	販売収入					0	
	広告料収入					0	
	負担金収入					0	
	雑収入					0	
補助金等収入	国庫補助金収入					0	
	地方公共団体補助金収入					0	
	民間補助金収入					0	
	国庫助成金収入					0	
	地方公共団体助成金収入					0	
寄付金収入	民間助成金収入					0	
	寄付金収入					0	
	募金収入					0	
収入合計				82,000	82,000	0	

支出の部

大科目	中科目	小科目	細目	予算額	決算額	差異	備考	
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0		
			食事代支出			0		
			会場費支出			0		
			設営費支出			0		
			運送費支出			0		
			レンタル料支出			0		
		小計				0	0	0
		企画演出費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			企画費支出		59,912	56,672	3,240	賞状冊(紙製)、図書カード(TSUTAYA)、賞状(事務用)、記念品(アトリエバーグ)
			演出費支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			小計				59,912	56,672
		本部関係費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			通信費支出				0	
			運送費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			レンタル料支出				0	
			保険料支出				0	
			渉外費支出				0	
		小計				0	0	0
		講師関係費支出	食事代支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			宿泊費支出				0	
			保険料支出				0	
			諸謝金支出				0	
			会合費支出				0	
		小計				0	0	0
		広報費支出	運営費支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			通信費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			レンタル料支出				0	
			作成費支出				0	
			PR費支出				0	
		小計				0	0	0
		資料作成費支出	通信費支出				0	
			資料費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			レンタル料支出				0	
		小計				0	0	0
		報告書作成費支出	通信費支出				0	
			資料費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			レンタル料支出				0	
		小計				0	0	0
		懇親会費支出	人件費支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			運送費支出				0	
			レンタル料支出				0	
			保険料支出				0	
			飲食費支出				0	
			アトラクション費支出				0	
		小計				0	0	0
		渉外費支出	役員渉外費支出				0	
			記念品代支出				0	
		小計				0	0	0
		旅費交通費支出	旅費支出				0	
			交通費支出				0	
			宿泊費支出				0	
		小計				0	0	0
		参加記念品代支出	参加記念品代支出				0	
			保険料支出				0	
			通信費支出				0	
			販売物品仕入支出				0	
			雑費支出				0	
			事業予備費支出				22,088	
		余剰金					25,328	
		支出合計				82,000	82,000	0

●余剰金 ¥25,328 については本理事会承認後、事業予備費に繰入れる。



一般社団法人 尾道青年会議所 事業報告（案）決算（案）

審議事項

委員会名：社会開発委員会

委員長名：大池 慎三

(1) 議案名

新年例会 事業報告（案）決算（案）に関する件

(2) 事業名

新年例会 テーマ「新たな歴史の1ページ」

(3) 事業実施に至る背景

安楽城理事長をはじめとする2021年度新体制を、OB会員、特別会員の皆さまに披露することで、新たなスタートを盛大に祝うとともに、OB諸先輩方との交流の場を設える必要があります。

(4) 事業目的（趣旨）

a.（対外）

b.（対内）OB会員、特別会員の皆様に、安楽城理事長をはじめとする現役会員、新入会員を紹介するとともに、安楽城理事長が掲げる所信「粋」～前向きに、楽しく～を体現することで、新たな時代の幕開けを、参加者全員が一体感を持てる交流の場とすることを目的とします。

(5) 実施日時 2021年 1月 14日（木） 19:00～20:00

(6) 場 所 尾道国際ホテル

(7) 参加人員 内部 56名 外部 46名 計 102名  
(外部内訳：OB会員 27名特別会員 19名)

(8) 外部協力者

(9) 事業の目的は達したか？

本年度は、オープニングムービーで新たな歴史の1ページを強調させていただき、安楽城理事長の挨拶「粋」～前向きに、楽しく～に繋げさせていただきました。

コロナ禍において、会食なしの例年よりも1時間短い新年例会となり、OB・特別会員の方々に挨拶に行く時間を取ることが難しい状況でしたが、OB・特別会員の方々がご来場さられてから受付に上がる際エスコートをすることにより、敬意を持っておもてなしができたと思います。当委員会メンバーだけではなく、他委員会、会員全員に協力を求め全体でおもてなしをすることが良かったと思います。また、受付時からご着席になるまでと、始まる5分前まで全委員会の方々が積極的にOB・特別会員席に挨拶していただき委員長は新入会員紹介をさせていただきました。

そしてなにより、OBの方から最高の例会だったとのお声もいただき、新たな時代の幕開け、参加者全員が一体感を持てる交流の場とすることができたと考えます。以上のことから事業の目的

は達成されたと考えます。

(10) 実施上の問題点

新入会員登壇時、国旗に礼をする向きがバラバラだったとのお声がございました。  
リハーサルの際や、どこに国旗があるかよりわかるように工夫すべきでした。  
新入会員登壇前、のぼりを壁に立てかけており倒してしまいました。  
倒れないよう置くか、持っていればよかったです。

(11) 次年度への引継事項

本年度のような時間短縮で行う新年例会では、催し物を盛大にするのではなく、シンプルに丁寧なOB・特別会員の方に敬意をもっておもてなしができるよう、会員全員で行えるようメンバーに細かい連絡等お願いすることをお勧めします。

受付時来場者に検温をする際ガンタイプの非接触型の検温器を使用しました。OBの方々に顔にむけるのではなく手に向け検温されたほうが良いと思います。

本年度は(公社) 日本青年会議所中国地区広島ブロック協議会会長として加度亮平君が選出され皆様にご紹介させていただきました。

新入会員紹介でノボリ置きを購入させていただきました。尾道青年会議所4F倉庫に収めてありますのでお使いください。

会食がある新年例会の場合、例年新入会員等のご紹介が会食中での紹介となり注目してもらうことが難しいのですが、会食なしの場合皆さん注目していますので丁寧なご紹介をお勧めします。

本年度の新年例会ですが、OB諸先輩方からお褒めの言葉を多くいただきました。コロナ禍関係なくこのような形で行うことも一つの手段として検討すべきであると考えます。

(12) 委員長所見

今年はコロナ禍で会食、コンパニオン、歓談等できない状態で、短縮時間での開催となり急遽の変更等多くありましたが、本来一年最初の事業、新年例会で必要な本年度理事長の門出を祝うお披露目の場、OB・特別会員様にお披露目しご紹介する場で、シンプルでも敬意のこもったおもてなしをすれば良いのだと改めて思いました。何かアトラクションをしなければならないのではなく、一つ一つの紹介やご挨拶礼儀作法を丁寧に敬意を持って行うことが大切なのだと思います。そうすることにより、理事長の「粋」～前向きに、楽しく～を体現することができると思います。

(13) 添付資料

事業収支計算書(案)  
収支計算明細書(案)  
会場レイアウト(案)

第2回理事会 2021年 2月 8日

事業収支計算書(案)

事業名 新年例会テーマ「新たな歴史の1ページ」

収入の部

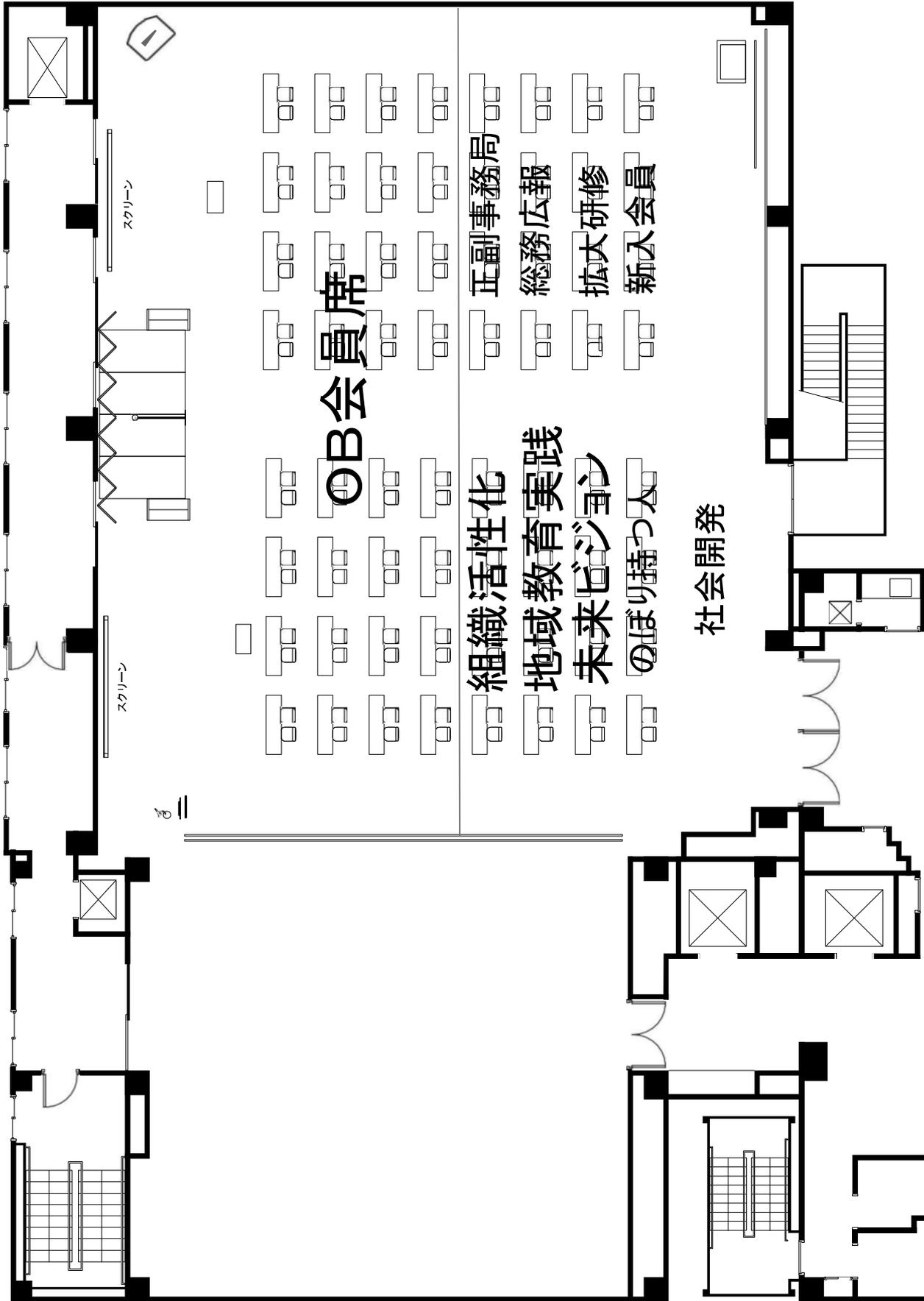
大科目	中科目	小科目	細目	予算額	決算額	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		150,000	150,000	0	
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入		204,282	159,968	44,314	
	登録料収入					0	
	販売収入					0	
	広告料収入					0	
	負担金収入					0	
補助金等収入	雑収入					0	
	国庫補助金収入					0	
	地方公共団体補助金収入					0	
	民間補助金収入					0	
	国庫助成金収入					0	
	地方公共団体助成金収入					0	
寄付金収入	民間助成金収入					0	
	寄付金収入					0	
	募金収入					0	
収入合計				354,282	309,968	44,314	

支出の部

大科目	中科目	小科目	細目	予算額	決算額	差異	備考		
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0			
			食事代支出			0			
			会場費支出	193,600	193,600	0			
			設営費支出	54,216	53,778	438			
			運送費支出			0			
			レンタル料支出			0			
		小計	247,816	247,378	438				
		企画演出費支出	人件費支出			0			
			食事代支出			0			
			企画費支出			0			
			演出費支出	46,200	31,154	15,046			
			旅費交通費支出			0			
			小計	46,200	31,154	15,046			
		本部関係費支出	人件費支出			0			
			食事代支出			0			
			会場費支出			0			
			設営費支出			0			
			旅費交通費支出			0			
			通信費支出			0			
			運送費支出			0			
			消耗品費支出			0			
			レンタル料支出			0			
			保険料支出			0			
			渉外費支出			0			
		小計	0	0	0				
		講師関係費支出	食事代支出			0			
			旅費交通費支出			0			
			宿泊費支出			0			
			保険料支出			0			
			諸謝金支出			0			
			会合費支出			0			
		記念品代支出			0				
		小計	0	0	0				
		広報費支出	運営費支出			0			
			会場費支出			0			
			設営費支出			0			
			通信費支出			0			
			消耗品費支出			0			
			レンタル料支出			0			
			作成費支出			0			
			PR費支出			0			
		小計	0	0	0				
		資料作成費支出	通信費支出			0			
			資料費支出			0			
			消耗品費支出			0			
			レンタル料支出			0			
		作成費支出			0				
		小計	0	0	0				
		報告書作成費支出	通信費支出			0			
			資料費支出			0			
			消耗品費支出			0			
			レンタル料支出			0			
		作成費支出			0				
		小計	0	0	0				
		懇親会費支出	人件費支出			0			
			会場費支出			0			
			設営費支出			0			
			旅費交通費支出			0			
			運送費支出			0			
			レンタル料支出			0			
			保険料支出			0			
			飲食費支出			0			
			アトラクション費支出			0			
		小計	0	0	0				
		渉外費支出	役員渉外費支出			0			
			記念品代支出			0			
		小計	0	0	0				
		旅費交通費支出	旅費支出			0			
			交通費支出			0			
			宿泊費支出			0			
		小計	0	0	0				
		参加記念品代支出			0				
		保険料支出			0				
		通信費支出			0				
		販売物品仕入支出			0				
		雑費支出			0				
		事業予備費支出			72,366				
		余剰金					31,436		
		支出合計				366,382	309,968		

●余剰金 ¥31,436 については本理事会承認後、事業予備費に繰入れる。





一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）

審議 事項

委員会名 総務広報委員会

委員長名 小西 琢真

(1) 議案名

例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）に関する件

(2) 事業名

定時総会の開催

(3) 事業実施に至る背景

一般社団法人尾道青年会議所定款25条～36条に基づき定時総会を開催する。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内）2020年度の収支決算の承認を行いすべての事業を完了とする。また、2021年度の収支予算報告を行う。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2021年2月16日（火）18:50～

b. 場 所 尾道国際ホテル

c. 予算総額

d. 参加人員 内部66名 外部 名 計66名

（内部内訳：）

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 委員長 小西 琢真

h. 実施手順・プログラム

2020年12月23日（水）第5回正副理事長予定者会議 協議

2021年 1月 8日（金）第1回理事会 協議

2021年 1月26日（火）第1回正副理事長会議 審議

2021年 2月 8日（月）第2回理事会 審議

2021年 2月16日（火）2月例会・定時総会 実施

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

案内文にて2月定時総会の開催を連絡いたします。

2月 9日（火） 案内文送付

2月 9日（火）～2月12日（金） 委任状受付期間

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

2月定時総会においては、低出席率及び委任状未提出が深刻な問題となっている。総会は、現役会員として出席の義務があることを各委員長が責任をもって委員に伝達する事で出席率の向上に加え、決算・予算において当事者意識を持って頂くものと考えます。また、委任状の提出確認

も併せて行うことで、会員全員で総会に臨むことを目指します。

(8) 審議のポイント  
内容について

(9) 会議での意見とその対応  
意見)  
対応)

(10) 他委員会への依頼事項等

①総会の重要性を近年入会者中心に周知し、欠席、遅参しないよう声掛けを頂き、全員参加で総会に臨む事をお伝えください。

②委任状の提出期限を厳守し、万が一欠席または遅参の可能性のある方には必ず提出して頂きます様、ご協力をお願い致します。

(11) 添付資料

2月定時総会次第（案）

2月定時総会案内文書（参考資料）

第2回理事会 2021年 2月 8日

# 一般社団法人 尾道青年会議所

## 2月定時総会 次第（案）

### （定款25条～36条）

日時：2021年2月16日（火）

18：50～19：20

場所：尾道国際ホテル（2月例会内）

1. 開会
2. 議長選出
3. 定足数の確認
4. 議事録署名人並びに議事録作成者の指名
5. 議題の確認
6. 審議事項
  - 第1号議案 一般社団法人尾道青年会議所2020年度 収支補正予算（案） に  
関する件
  - 第2号議案 一般社団法人尾道青年会議所2020年度 事業報告（案）  
並びに収支決算（案）に関する件
  - 第3号議案 一般社団法人尾道青年会議所2021年度 一般収支予算（案）  
に関する件
  - 第4号議案 その他
7. 監事講評
8. 閉会

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理 事 長 安楽城 大作  
副理事長 高升 純  
委 員 長 小西 琢真

## 2月定時総会のご案内（参考資料）

拝啓 余寒の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。  
さて、2月例会内において定時総会を下記要領で行います。  
万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時 2021年 2月16日（火） 18:30セレモニー 18:50定時総会  
場 所 尾道国際ホテル 2F  
総 会 議 案 第1号議案 2020年度 収支補正予算（案）に関する件  
第2号議案 2020年度 事業報告（案）並びに収支決算（案）に関する件  
第3号議案 2021年度 一般収支予算（案）に関する件  
第4号議案 その他  
返 信 締 切 2021年 2月12日（金） 17:00必着  
返 信 先 一般社団法人尾道青年会議所  
F A X 0848-20-1112 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)  
返 信 方 法 出欠返信は委員会ごとに取りまとめの上、幹事より FAX かメールで事務局まで返信ください。

**※定時総会にご欠席または遅刻・欠席の可能性のある方は、  
下記委任状にご署名・ご捺印の上ご返送ください。  
※委任状受付期間は2月9日～2月12日とさせていただきます。  
※会食は例会開始前の18:30までとさせていただきます。**

\*\*\*\*\*

### 委 任 状

2021年2月16日開催一般社団法人尾道青年会議所定時総会における一切の議決権を、

\_\_\_\_\_君に委任いたします。

2021年 月 日

\_\_\_\_\_ 会員名 \_\_\_\_\_ 印

必ず捺印してください。

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案） 予算（案）

審議 事項

委員会名：組織活性化委員会

委員長名：山本恭平

(1) 議案名

2月例会 事業計画（案） 予算（案）に関する件

(2) 事業名

テーマ「繋げる為に繋がろう！」

(3) 事業実施に至る背景

組織において「永続して存在し続ける」ことは大きな課題と言えます。永続して存在し続ける為には組織を継続的に活性化していく必要があります。その為に、まずはそこに集まる人々が率先してコミュニケーションをとり、同一の目的を共有させ地域に根差した活動をしていく必要があります。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内） 会員がより深く繋がっていく為の組織づくりや同一の目的意識を共有することの大切さを学び、会員が人や地域と率先して繋がる為の行動意欲を向上させることを目的とします。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2021年 2月 16日（火） 18：30～18：50 セレモニー  
18：50～19：20 定時総会  
19：20～20：50 例会行事  
20：50～21：00 セレモニー

b. 場 所 尾道国際ホテル

c. 予算総額 ￥60,000（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部 66名 外部 0名 計 66名

e. 動員計画

f. 外部協力者 株式会社いんべん 代表取締役社長 高津伊兵衛 氏

g. 実施組織・推進リーダー 組織活性化委員会 委員 藤田祐輔  
委員 村橋 聡

h. 実施手順・プログラム

2020年12月23日（水）	第5回	正副理事長予定者会議	協議
2021年 1月 8日（金）	第1回	理事会	協議
2021年 1月26日（火）	第1回	正副理事長会議	審議
2021年 2月 8日（月）	第2回	理事会	審議
2021年 2月16日（火）		2月例会	実施

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

株式会社にんべん代表取締役社長の高津伊兵衛氏を講師としてお招きし、ご講演をしていただきます。高津氏が経営される株式会社にんべんは、社員同士、地域と親密に繋がることに重点をおき、321年間組織を大きくしながら繋いでこられました。組織を繋ぐために、これまでに行われた事例や大切なポイントをお話いただくことで、より深く繋がっていく為の組織づくりと同一の目的意識を共有することの大切さを学び、会員が率先して人や地域と繋がる行動意欲を向上させる機会を創出します。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

歴史や伝統ある組織は、時代の変化に対応し組織を活性化してきたからこそ、永続的に存在し続けていると考えます。本例会では、歴史と伝統ある組織の代表として活躍される高津氏が考えられている組織として大切にされていることや、取組まれていることについてお話しをいただくことで、組織に対する認識を深め新たな思想を得ることに繋がります。また、講演終了後に高津氏と委員長の2名でテーマを2点用いて対談を行います。「組織としてニューノーマルにどのように対応していくか」また、高津氏は自身が好まれる「ワクワクする」という言葉をキーワードに、社業を発展させて来られております。この言葉は、本年度の尾道青年会議所のテーマに含まれる「前向きに楽しく」と共通点があり、高津氏の「ワクワクすることに対するの考えや根源」について対談をすることで、本年度の尾道青年会議所のテーマを浸透させるとともに、今後ニューノーマルに対応した活動を行っていくうえでの一助になると考えます。

(8) 審議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見) 1都3県に緊急事態宣言が出ているが例会の実施はどのように考えているか

対応) 尾道青年会議所としての判断が主になりますが、現状通常通り実施を目指しています。また、緊急事態宣言の延長や講師の先生が移動できない場合はオンラインでの実施をいたします。

意見) 講演テーマの「社員の子供が入社する組織づくり」が本例会の重点になると考えられますがパワーポイント資料では、その部分が少なく感じますが講師の方との打ち合わせはされているか。

対応) 今回の資料は高津氏が直近の講演で使用したものを添付させていただいており、当日の講演内容に関しては訪問をしたうえでお願いをしております。

意見) 対談を行う上で、「ニューノーマルにどのように対応していくのか」という点で高津氏の本音を聞き出せればと思いますが、対談のイメージはありますか。

対応) コロナの影響で人との繋がり方も変化していく中で、新しいニューノーマルなコミュニケーションをどのように考えているかを対談していきたいと考えております。

(10) 他委員会への依頼事項等

2021年度最初の例会行事となりますので、一人でも多くのメンバーにご参加いただけるよう委員長より委員会メンバーへの連絡をお願い致します。また、例会開始時刻が変更となっておりますので周知をお願い致します。

(11) 添付資料

- 事業収支予算書 (案)
- 収支予算明細書 (案)
- 2月例会事業概要 (案)
- 講師プロフィール (参考資料)
- 2月例会タイムスケジュール (案)
- 会場レイアウト図 (参考資料)
- 2021年度例会看板 (案)
- 2月例会看板作成見積書 (案)
- 2月例会アンケート (案)
- 2月例会案内文書 (参考資料)
- 2月例会講演内容 (参考資料)
- 2月例会講演資料 (参考資料)

第2回理事会 2021年 2月 8日

事業収支予算書(案)

事業名 2月例会 テーマ 繋げる為に繋がり！

収入の部							
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		0	60,000	-60,000	
	事業費繰入収入	事業費繰入収入					
	登録料収入	登録料収入					
	販売収入	販売収入					
	広告料収入	広告料収入					
	負担金収入	負担金収入					
補助金等収入	雑収入	雑収入					
	国庫補助金収入	国庫補助金収入					
	地方公共団体補助金収入	地方公共団体補助金収入					
	民間補助金収入	民間補助金収入					
	国庫助成金収入	国庫助成金収入					
	地方公共団体助成金収入	地方公共団体助成金収入					
寄付金収入	民間助成金収入	民間助成金収入					
	寄付金収入	寄付金収入					
	募金収入	募金収入					
	収入合計			0	60,000	-60,000	

支出の部										
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考			
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出				0			
			食事代支出					0		
			会場費支出					0		
			設営費支出					0		
			旅費交通費支出					0		
			レンタル料支出					0		
			小計			0	0	0		
		企画演出費支出	企画演出費支出	人件費支出					0	
				食事代支出					0	
				企画費支出					0	
				演出費支出					0	
				旅費交通費支出	0	7,000	-7,000	(有)メディアジャンクション		
				旅費交通費支出				0		
			小計			0	7,000	-7,000		
		本部関係費支出	本部関係費支出	人件費支出					0	
				食事代支出					0	
				会場費支出					0	
				設営費支出					0	
				旅費交通費支出					0	
				通信費支出					0	
				運送費支出					0	
				消耗品費支出					0	
				レンタル料支出					0	
				保険料支出					0	
	渉外費支出					0				
	小計			0	0	0				
講師関係費支出	講師関係費支出	食事代支出					0			
		旅費交通費支出					0			
		宿泊費支出					0			
		保険料支出					0			
		諸謝金支出	0	50,000	-50,000	株にんべん(謝礼金)				
		会合費支出				0				
	記念品代支出				0					
	小計			0	50,000	-50,000				
広報費支出	広報費支出	運営費支出					0			
		会場費支出					0			
		設営費支出					0			
		通信費支出					0			
		消耗品費支出					0			
		レンタル料支出					0			
		作成費支出					0			
		PR費支出					0			
	小計			0	0	0				
資料作成費支出	資料作成費支出	通信費支出					0			
		資料費支出	0	198	-198	事務局(@3×66名)				
		消耗品費支出				0				
		レンタル料支出				0				
	作成費支出				0					
	小計			0	198	-198				
報告書作成費支出	報告書作成費支出	通信費支出					0			
		資料費支出					0			
		消耗品費支出					0			
		レンタル料支出					0			
	作成費支出				0					
	小計			0	0	0				
懇親会費支出	懇親会費支出	人件費支出					0			
		会場費支出					0			
		設営費支出					0			
		旅費交通費支出					0			
		運送費支出					0			
		レンタル料支出					0			
		保険料支出					0			
		飲食費支出					0			
		アトラクション費支出					0			
			小計			0	0	0		
渉外費支出	渉外費支出	役員渉外費支出					0			
		記念品代支出					0			
	小計			0	0	0				
旅費交通費支出	旅費交通費支出	旅費支出					0			
		交通費支出					0			
	宿泊費支出					0				
	小計			0	0	0				
参加記念品代支出					0	0				
保険料支出					0	0				
通信費支出				880	-880	振込手数料				
販売物品仕入支出				0	0	0				
雑費支出				0	0	0				
	事業予備費支出			1,922	-1,922					
	支出合計			0	60,000	-60,000				

### 収支予算明細書(案)

事業名 2月例会 テーマ 繋げる為に繋がる!

#### <収入明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
事業費繰入収入	事業費繰入収入			60,000	
合 計				60,000	

#### <支出明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
事業費支出	会場設営費支出	設営支出	看板代	7,000	(有)メディアジャンクション
	小 計			7,000	
	講師関係費支出	諸謝金支出	謝礼金	50,000	(株)にんべん
	小 計			50,000	
	資料作成費支出	資料費支出	アンケート	198	事務局 (@3円 × 66名)
小 計			198		
小 計			0		
小 計			0		
	参加記念品代支出				
	保険料支出				
	通信費支出			880	振込手数料
	販売物品仕入支出				
	雑費支出				
事業予備費支出				1,922	
合 計				60,000	

2月例会事業 概要（案）  
テーマ『繋げる為に繋がろう！』

1. 講師例会（90分）

事前に打ち合わせをした下記テーマに基づいて、高津氏のご経験を基にご講演をいただきます。  
高津氏が経営される、株式会社になべんは、社員同士、地域と親密に繋がることに重点をおき、321年間組織を大きくしながら繋いでこられました。組織を繋ぐために、これまでに行われた事例や大切なポイントをお話いただくことで、会員同士がより深く繋がりを持ち、同一の目的意識を共有させ、率先して人や地域と繋がる行動意欲を向上させる機会を創出します。

講師：高津 伊兵衛 様

株式会社になべん 第13代当主 代表取締役社長

2. 例会スケジュール

【講師との通信開始】1分

オンラインで会場と講師の高津氏で通信を開始します。会員全員により盛大な拍手でお出迎えをします。

【理事長挨拶】3分

安楽城理事長より、ご挨拶をいただきます。

【委員長趣旨説明】1分

委員長より、当例会の趣旨説明を行います。

【講演】55分

講師の高津氏より、以下の3つのテーマでのご講演をいただきます。

- ・組織を継続していく上で、守り続けている事や変化させたこと
- ・異業種との繋がりについて（タイアップやコラボレーション）について
- ・社員の子供が入社する組織づくりについて

【対談】19分

以下のテーマについて、高津氏と委員長により対談をおこないます。

- ・組織としてニューノーマルにどのように対応していくか。
- ・高津氏が好きな言葉「ワクワク」について。ワクワクすることに対するの考えや根源について。

【質疑応答】5分

ご講演いただいた内容で質疑応答を行います。質問者は専用の席まで移動していただきます。

**【副理事長謝辞】 2分**

吉田副理事長より謝辞を述べていただきます。

**【講師との通信終了】 1分**

講師の高津氏との通信を終了します。会員全員により盛大な拍手でお見送りをします。

**【アンケート記入】 3分**

配布しているアンケートにご記入いただきます。

## 講師プロフィール（参考資料）

### 【講師】

株式会社にんべん 第13代当主  
代表取締役社長 高津 伊兵衛 氏

### 【会社概要】

社 名：株式会社にんべん  
本社所在地：東京都中央区日本橋室町1丁目5番地5号 室町ちばぎん三井ビルディング12階  
創 業：1699年（元禄12年）  
設 立：1918年（大正 7年）11月20日 株式会社高津商店  
社 名 変 更：1948年（昭和23年） 3月17日 株式会社にんべん  
事 業 内 容：鰹節および加工食品の製造・販売  
主 要 製 品：鰹節、フレッシュパック、つゆの素、削り節、各種だし、ふりかけ、惣菜類、他  
社 員 数：209名（2020年4月現在）  
事 業 所：本社、営業所10箇所、大井川事業所、研究開発部、神奈川キッチン 全国計14箇所

### 【講師プロフィール】

1993年に青山学院大学 経営学部をご卒業後、株式会社高島屋で3年間修行をされ、1966年に現在経営をされる 株式会社にんべん にご入社。2009年 創業310周年を迎える年に代表取締役社長にご就任され、和食のベースとなる だし の可能性を日々探求され、国内外問わず 日本の味 を広める事業展開をされておられます。近年では、健康な生活を提案する 一汁一菜 をコンセプトにした 鰹節だし を手軽に楽しめるスタンドバー形式の軽食店「日本橋だし場」や だしの旨味と素材 を活かした日本食レストラン「日本橋だし場はなれ」、お弁当専門店「日本橋だし場OBENTO」、惣菜専門店「一汁一菜 日本橋だし場」など展開されており、その他にも働く女性を応援するプロジェクトとして「にんべん だしアンバサダー」を募集し、アンバサダーとして活動される女性たちが活躍できるイベントを企画することで、だしの魅力を伝え広めていくなど、鰹節を使用した商品だけでなく日本食の味や文化を発信する事業にも力を注がれております。

また、創業からの企業所在地である日本橋で行われる地域イベント、日本橋の橋洗い や神社などで行われる各種祭礼行事や振興イベント等、企業として携わり町への貢献にも積極的に活動をされております。

初代より代々受け継がれている「伊兵衛」の名を2020年に第13代当主として御襲名され、先祖より受け継がれてきた暖簾を守られております。長い歴史の中で培われてきた本物の味を伝えていく「伝承」、次世代に向けて新しい食を生み育む「創造」、多くの方々に伝わるよう変化していく「融合」を実現させることを目指し、日々新たな可能性に挑戦を続けられております。

## 【経歴】

1993年 青山学院大学 経営学部 卒業  
1993年 株式会社高島屋 入社  
1996年 株式会社高島屋 退社  
1996年 株式会社にんべん 入社  
2009年 株式会社にんべん 社長 就任  
2020年 第13代伊兵衛 襲名

## 【講演歴】

東京商工会議所、青山学院校友会、早稲田大学 等

## 【出演番組】

テレビ東京 「カンブリア宮殿」  
フジテレビ 「ビジネスStyle」  
カウテレビジョン 「社長室101」  
Bizip+東京 「東京の社長TV」

## 【出版】

PHP研究所 「だし」再発見のブランド戦略

## 【講師選定理由】

組織の永続的な課題は「存在し続ける」ことであり、その為には組織の内部がより深く繋がっていく必要があります。そして、組織として活性化していく為には、内部がより深く繋がり、組織としての目的を会員一人ひとりが把握し組織内で共有することが重要だと考えます。

株式会社にんべんは創業から鰹節一筋で商売を続け、それぞれの時代の変化に対応し、その歴史を築き上げてこられました。講師の高津氏は、株式会社にんべんの第13代当主代表取締役社長として和食のベースとなる『だし』の旨味を国内・海外へ発信するため、鰹節・だし文化の新たな可能性を日々探求し、近年ではだしの旨味を気軽に楽しめるスタンドバー形式の軽食店舗やレストランを日本橋にオープンし地域に根差した事業展開や、和食の文化を発信するために日本食レストランを海外へ展開される、その手腕を揮われております。

その他にも組織を可視化する仕組みを取り入れ、社員に「セクション主義」ではなく「オールにんべん」を意識させ組織としての課題を見つけるといった組織改革にも着手されております。また、毎年の夏に行われる「日本橋」の橋洗い、地域の神社で行われる各種祭礼や振興イベント等には企業として積極的に参加をされるなど、地域貢献にも力を注いでおります。

上記の様に、社員同士や地域と親密に繋がることに重点をおき、今日まで組織を大きくしながら繋いでこられました。

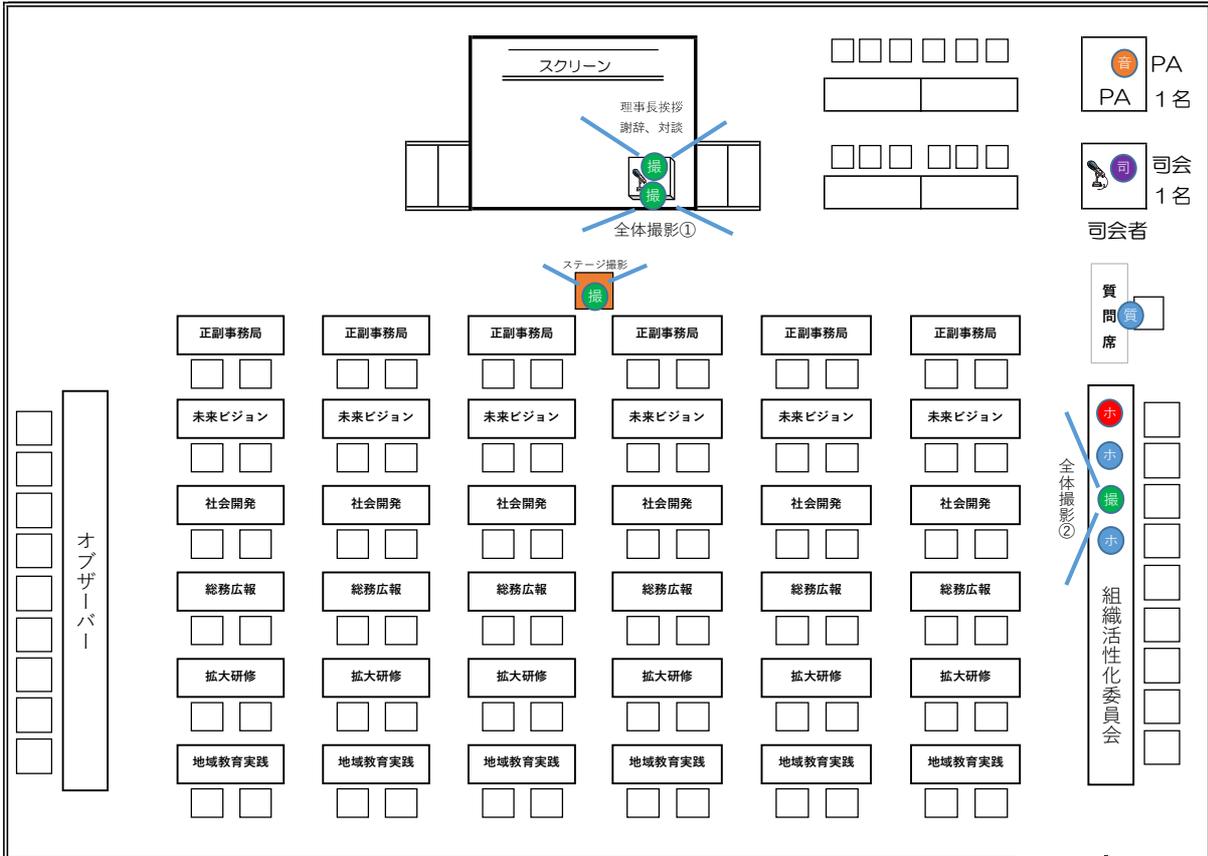
歴史と伝統のある組織は活性化を繰り返してきたからこそ、永続的に存在し続けられており、本例会では創業321という歴史と伝統を持つ組織の代表である高津氏にご講演いただき、尾道青年会議所がより深く繋がる組織づくりや組織内での目的意識の共有することの重要性を学ぶことで、会員が率先して人や地域と繋がる行動意欲が向上する内容になると考えます。



## 2月例会行事 タイムスケジュール (案)

- 18:30～ 総会 (50分)
- 19:20～ 例会行事開始 講師との通信開始 (1分)
- 19:21～ 理事長挨拶 (3分)
- 19:24～ 委員長趣旨説明 (1分)
- 19:25～ 講演 (55分)
- 20:20～ 対談 (19分)
- 20:39～ 質疑応答 (5分)
- 20:44～ 副理事長謝辞 (2分)
- 20:46～ 講師との通信終了 (1分)
- 20:47～ アンケート記入 (3分)
- 20:50～ 例会セレモニー
- 21:00 例会行事終了

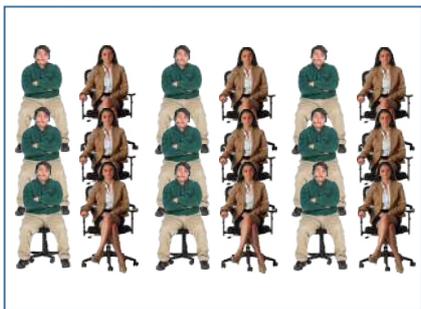
2021年度 2月例会行事zoom対応 会場レイアウト（参考資料）①



- 質 ⇒ 質疑応答、趣旨説明PC
- ホ ⇒ 共同ホストPC×2
- ホ ⇒ メインホストPC
- 攝 ⇒ 撮影用PC×3
- 司 ⇒ 司会用PC
- 音 ⇒ 音響用PC
- ⇒ プロジェクター

## 2021年度 2月例会行事zoom対応 会場レイアウト (参考資料) ②

●全体撮影① イメージ



●全体撮影② イメージ



●理事長挨拶、副理事長謝辞、対談時 イメージ  
(プロジェクターPCから撮影)



2021年度 例会看板（案）  
板製作寸法 及び 基本レイアウト

テーマ



予備欄



委員会名



2020年 11月 24日

# 御見積書

No. 7036

一般社団法人尾道青年会議所 御中

2月例会看板制作 (2021年)

下記の通り御見積申し上げます。

納入期日 年 月 日  
 納入場所 別途ご相談  
 取引方法 別途ご相談の上  
 有効期限 年 月 日



Media Junction

有限会社メディアジャンクション

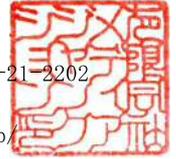
〒722-0017

広島県尾道市門田町23-30

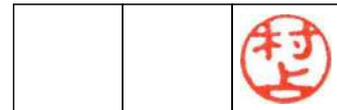
TEL:0848-21-2201 FAX:0848-21-2202

info@mediajunction.jp

http://www.mediajunction.jp/



御見積金額	¥7,000
-------	--------



内容・仕様	数量	単位	単価	金額
2月例会看板制作 (2021年)	1.00	式	6,364	6,364
【消費税 10% (税抜分)】				636
合計				7,000

## 講演会アンケート（案）

本日の例会に関して皆様のご意見を今後の活動の参考にさせていただくため、アンケートの記入にご協力をお願い致します。

1. 組織として、そこに集まる人同士が繋がろうと意識をする必要性を感じましたか？

・はい      ・いいえ      ・どちらでもない

2. 講演を聞いて必要だと感じた、もしくは今後取り組んでいきたいと思ったことを教えてください。

（複数選択可）

- ①組織内の目的意識を共有する      ②新たなカテゴリーへの挑戦      ③組織として地域と関わる  
④組織内部の繋がりを深める      ⑤親子が働く組織づくり      ⑥異業種との協業  
⑦その他（下記へご記入ください）
- 

3. 2で選択した中で、組織において最も必要だと思うもの、その理由を教えてください

選択番号：      （項目1：①～⑥より1つ選択）

【理由】 \*自由にご記入ください

4. 3で選択したことを実践する為にどのような行動をしたいと思えますか。

\*自由にご記入ください。

5. 尾道青年会議所を10年、20年後のメンバーに繋ぐ為に、現在のメンバーが今まで以上に深く繋がる必要があると考えております。未来のメンバーの為に、私たちが取り組むべきと思うことを教えてください。 \*自由にご記入ください。

6. ZOOMを使用した例会に関して、良かったと思う事や改善が必要だと思う事を教えてください。

\*ご自由にご記入ください。

アンケートにご協力いただき有難う御座いました。

記入済みのアンケートはテーブルの上にそのまま置いてください。当委員会で回収させていただきます。

尾 青 会 発 号  
2021年 2月 9日

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理事長 安楽城 大作  
副理事長 吉田 雄太  
委員長 山本 恭平

## 2月例会のご案内(参考資料)

拝啓 向春の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、2月例会では株式会社になべん第13代当主 代表取締役社長 高津伊兵衛氏をオンラインでお招きし、「繋げる為に繋がろう！」というテーマでご講演頂きます。

永続的に継続されてきた企業をモデルケースに、「親密に繋がる組織づくり」や「目的意識を共有することの重要性」等についてお話をさせていただきます。本例会を通じ、尾道青年会議所会員が率先して地域や人と親密に繋がる意識や行動を向上させ、組織活性化への一助としていただきます。

尚、集会形式の例会とさせていただきますので、皆様 例会会場へご来場下さいますようお願い申し上げます。

万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時 2021年 2月 16日(火) 19:20～21:00

場 所 尾道国際ホテル

例 会 テーマ「繋げる為に繋がろう！」

講 師 株式会社になべん 第13代当主 代表取締役社長 高津 伊兵衛 氏

例会担当委員会 組織活性化委員会

返 信 締 切 2月12日(金) 必着

返 信 先 (一社)尾道青年会議所 F A X 0848-20-1112 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)

返 信 方 法 委員会ごとに取りまとめの上、幹事より FAX かメールで事務局まで返信ください。

※感染症対策のご協力をお願い申し上げます

会場内マスクの着用、入退室時の消毒、咳、発熱等の症状がある方は出席をお控えください

尾 青 会 発 号  
2021年 2月 9日

特別会員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理事長 安楽城 大作  
副理事長 吉 田 雄 太  
委員長 山 本 恭 平

## 2月例会のご案内(参考資料)

拝啓 向春の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、2月例会では株式会社になべん第13代当主 代表取締役社長 高津伊兵衛氏をオンラインでお招きし、「繋げる為に繋がろう！」というテーマでご講演頂きます。

永続的に継続されてきた企業をモデルケースに、「親密に繋がる組織づくり」や「目的意識を共有することの重要性」等についてお話をさせていただきます。本例会を通じ、尾道青年会議所会員が率先して地域や人と親密に繋がる意識や行動を向上させ、組織活性化への一助としていただきます。

尚、集会形式の例会とさせていただきますので、皆様 例会会場へご来場下さいますようお願い申し上げます。万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

### 記

日 時 2021年 2月 16日(火) 19:20~21:00  
場 所 尾道国際ホテル  
例 会 テーマ「繋げる為に繋がろう！」  
講 師 株式会社になべん 第13代当主 代表取締役社長 高津 伊兵衛 氏  
例会担当委員会 組織活性化委員会  
返 信 締 切 2月12日(金) 必着  
返 信 先 (一社)尾道青年会議所 事務局 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)

※感染症対策のご協力をお願い申し上げます  
会場内マスクの着用、入退室時の消毒、咳、発熱等の症状がある方は出席をお控えください

※ご出席の場合のみ、ご返信下さい。

.....き.....り.....と.....り.....せ.....ん.....

2月例会出席返信

出 席 します。

お名前: \_\_\_\_\_

## 尾道青年会議所 2月例会 講演内容（参考資料）

日時 2021年2月16日(火)

場所 尾道国際ホテル

講演方法 ポワーポイントデータで40シート～50シートを予定

例会テーマ 「繋げる為に繋がろう！」

### 講演内容への要望

- ①組織を継続していく上で。「守り続けている事」「変化させてきたこと」
- ②異業種や地域との繋がり(タイアップ、コラボレーション)
- ③社員の子供が入社する組織づくり

### 講演内容案

#### ①321年の沿革と変革

##### ・現金掛け値なし

(掛け売り時代に小売という新しい商売の仕方を考案 :変化させてきたこと)

##### ・加賀藩御用と新しい鯉節の仕入(本座節と小箱節)

(武家と大口取引、参勤交代による大名バブル、その崩壊により町人が主力顧客に :変化させてきたこと、守り続けていること)

##### ・商品券

(銀製商品券を発行、金融と鯉節商売の融合 :変化させてきたこと)

##### ・新しい本枯鯉節の製法確立

(鯉節に何度もカビ付けを繰り返す製法確立、江戸東京の食文化に寄与、優良鯉節カビを業界に無償提供し業界標準となった :変化させてきたこと、守り続けていること)

##### ・つゆの素

(本物の鯉節だしを入れた初の製品として発売、汎用性の高い和風調味料として定着 :変化させてきたこと)

##### ・フレッシュパック

(削り立ての鯉節を密封包装して鮮度保持、特許を業界に公開、削り節の標準となる :変化させてきたこと、守り続けていること)

※①321年の沿革と変革では顧客の関係や業界との関わりを絡めて話したいと思います。

全てを通じて、守り続けていることは鯉節に関連している事です。変化させてきたことは顧客との関係や業界との関わりを通じて商品や商売の形を変化させながら現在に至っている事です。

## ②現在の挑戦

- ・日本橋再開発  
(三井不動産との再開発、本社・本店の再開発、日本橋だし場、新業態開発、飲食店挑戦、  
コラボや協業の実践 :変化させてきたこと、守り続けていること)
- ・新しいカテゴリーへの挑戦  
(だしとスパイスの可能性、和食以外へ挑戦、速水もこみちと契約 :変化させてきたこと)
- ・日本橋地域との関わり方  
(町会、商店会、祭り、橋洗い、日本橋エリア全体での活動 :守り続けていること)

※取り組みの多くは地域に関わる方々や仕事で外部の方々との協業で形作ってきました。  
その取り組み事例や考え方をお話出来ればと思います。

## ③社員や働く関係者との関係

- ・会社の経営と組織の考え方、従業員との関わり
- ・親子で働く従業員(例:萩原氏、松本氏、他)
- ・現在、取り組んでいる事、社内研修、エンゲージメントサーベイ
- ・コロナ禍で変わった事、変わらない事、繋がり方、働き方、

※世の中の変化と共に社員との関わり方も変わっています。その中で会社に求める期待値と満足値、上司に対する期待値と満足値が見えるような取り組みをしています。にんべんは従業員が200名強の会社です。全員の顔と名前が分かるような環境の会社だと考えています。そのような中で気を付けている事や、山本恭平さんがにんべんで3年程働いて頂いた時の話も織り交ぜて事例として話してみたいと思います。  
更に春からのコロナウイルス感染拡大に伴い、物理的に変化を強制しなければならない事が出てきました。その中での対応も時間があればお話ししたいと思います。



**伝えること、始めること。**  
(後継経営者としての決断力と実行力)

カネニンペン株式会社  
**にんべん**

〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1

1



プロフィール

社名	株式会社にんべん
創業	1699年(元禄12年)
法人設立	1918年(大正7年)
登記本社	東京都中央区日本橋室町2-3-1
本社事務所	東京都中央区日本橋室町1-5-5 室町ちばぎん三井ビルディング12F
資本金	8,800万円
従業員	男性118名 女性96名 (2020年4月時点)
主要事業	鯉節及び加工食品の製造・販売 家庭用事業、業務用事業、ギフト販売事業 デリカ販売事業、直営小売事業、海外事業

2



創業者

**初代  
高津伊兵衛**



3



伊勢屋伊兵衛

1704年(宝永元年)

日本橋小舟町に  
鯉節問屋を開業。

翌年、  
屋号「伊勢屋伊兵衛」とし、  
商号「カネニンペン」を定める。



4



参勤交代 大名バブル

1705年(宝永2年)  
加賀藩前田家江戸屋敷御用賜る (大名バブル)  
武士による物を生まない莫大な消費市場



「世の栄」三代歌川国貞 東京大学総合図書館蔵

5



瀬戸物町 現金小売店 1720年(享保5年)

現金掛け値なし  
掛け売りから現金小売  
三井越後屋と同じく実践  
鯉節屋として初。



御公儀の御触れにより  
土蔵造り店  
(200年間燃えず)



6

武家との御用減少

## 大名バブルの崩壊

延宝4年(1747) 加賀藩支出銀1万300貫目余、内江戸表支出銀6,000貫目余  
 宝暦4年(1754) 加賀藩歳入銀7,370貫目余  
 宗銀1貫目=1,000文、1兩=60文、1兩10万円程度

加賀藩への伊勢屋伊兵衛御用金(宝暦年間)

- 宝暦6年(1756) 仲間と本郷御用金1万両の断り紙面出す。結局2000両にせりもらう。
- 宝暦7年(1757) 本郷御用金御返金。新たに御用金3000両4人で上る。
- 宝暦8年(1758) 本郷4000両上納。伊勢屋分は750両。
- 宝暦9年(1759) 本郷御用金要請。今迄の御用金御返納なら差し上げますと返答。お下げあり、用立て。
- 宝暦11年(1761) 本郷台所助与力から、御用金を差し出したら御目見取持と掛け合い、断る。  
3人で御用金1500両上納
- 宝暦12年(1762) 御用金500両。伊兵衛、麻上下にて御会所御家中廻り挨拶
- 宝暦13年(1763) 本郷、600両上納求められ、3人で交渉し500両にする。
- 宝暦14年(1764) 4人で1000両上納。

7

## 二代、三代 高津伊兵衛



ホンザフシ  
**本座節(上等節)**  
 カジケフシ  
**小箱節(網節)**

8

鯉節の新品

## 本座節 (上等節)



## 小箱節 (網節)



9

## 四代 高津伊兵衛



## 江戸の セーフティネット

10

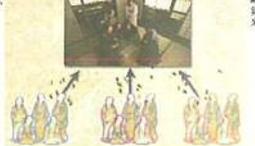
格差是正・江戸のセーフティネット

商人達は自らお金を投じて格差是正・貧民救済を行う仕組みを作った



劣化した木造瓦葺のみに、集めた資金が使われた。

町会所が設けた米蔵には、災害や危機に備えて多くの米が備蓄された



NHKスペシャル  
 シリーズ「大江戸」より

11

## 6代 高津伊兵衛

## 銀製商品券 キャッシュフロー



12



# 八代 高津伊兵衛



# 本枯鰹節

# 江戸から明治へ

13



## 本枯鰹節の発明と普及

江戸末期～明治に掛け、鰹節カビ付けを何度も繰り返し、熟成完成する本枯鰹節製法が確立。江戸東京を中心に普及した。



**【かつお節カビの効用】**

- ①かつお節カビが節内部から水分を吸い上げ、均一に乾燥させる。
- ②かつお節カビが創る抗酸化物質により、節表面の酸化を防止する。
- ③かつお節の脂肪を酵素が分解し、だしが脂の無い澄んだ汁になる。
- ④酵素が揮発性成分を減少させ、かつお節特有の香味を付与する。

14



	初代～3代目	3～4代目	4代目～
主要顧客	大名・武家 50万人	町人 50万人	町人・武家 50万人・50万人
商品・商売 対応	現金掛け値なし 小売	網節 冗費節約計画書	商品券 本枯鰹節
社会変化	大名バブル 参勤交代 非生産人口 消費のみの人口 大名経済停滞 踏み倒し	町人の台頭 職業の分業化 良品安価 大量生産 食文化発展	貧富拡大 打ちこわし 町会所 貧民救済 米備蓄 水路再建
	大名大口顧客 一括注文	町人大量顧客 小口注文	商いと社会 との共生

15



# 11代、12代 高津伊兵衛




16



## 法人化

1918年(大正7年)  
個人商店「伊勢屋伊兵衛」から  
法人組織「㈱高津商店」に変更



1948年(昭和23年)  
社名を「株式会社になべん」に変更

**になべん社名の由来**  
暖簾に「伊勢屋」「伊兵衛」からイ(になべん)をとり、商売を堅実にする意味で曲尺(かねじゃく)を合わせ「かねになべん」としました。江戸町民は「伊勢屋」ではなく「になべん」と呼ぶようになりました。

17



## 主力商品1

### つゆの素

1964年(昭和39年)発売。  
初めて天然の鰹節だしを含む  
汎用性の高い商品として発売。  
利便性が認知され、つゆ市場も  
増大し今日に至る。



**天然の風味**

鰹節だし(イノシン酸)  
北海道産昆布(グルタミン酸)  
本醸造特級醤油(グルタミン酸)

**安全**

保存料  
着色料  
無添加

**簡便**

3倍濃厚  
高汎用性  
煮物及び通用つゆ

18

主力商品2

フレッシュパック

1969年(昭和44年) 業界に先駆け発売。  
 鯉節削り立ての味・香り・鮮度を保持  
 小分け窒素ガス充填して密封包装。  
 今日の鯉節パック市場の基礎を作る。



本物の鯉節

微生物(イソシン酸)  
高タンパク(約70%)

鮮度

窒素ガス置換  
酸素バリアフィルム  
水分バリアフィルム

簡便

削りたて  
使い切り

19

鯉節優良カビ

優良鯉節カビの無償提供 ⇒  
 日本鯉節協会推奨微生物として業界に普及・使用。

① 国際植物命名規約による  
正式名Eurotium herbariorum  
(ユーロテウム ハーバリウム)

② 一般名は、かつお節カビ  
(草色カビ、コウジカビ)

③ 分類上、旧名“こうじ菌”  
AspergillusのAsp.glaucus group  
に属します。

※ 微生物は特許許可済み、優良鯉節微生物として日本鯉節協会推奨されて無償提供しています。多くの製造業者に利用されています。



20

過去の経験から

創造と革新(新商品と新商売)

危機をチャンスに(リスクへの対応)

信用と信頼(顧客・地域・関係者と共生)

21

創造と革新(3つの新しい事)

**現金掛け値なし(新商売)**

掛け売り(盆・暮の年2回回収)

値段は相対で決定

→

現金小売(その場で決済)

正値を定め、誰でも同一価格(良費安価)

**商品券(新商売)**

鯉節は季節商品  
(春に仕込み、秋に完成)

→

商品券で一年中流通  
多くの町民に販売  
事前に代金を預かる  
キャッシュフローが良くなる

**小箱節、本枯鯉節(新商品)**

形・見た目重視、武家向け

微生物無しor1回のみ微生物  
風味は極し臭強い

→

形・見た目より品質良品廉価

複数回微生物、熟成旨味濃縮  
江戸食文化の形成に一助

22

リスクに対応(危機をチャンスに)

1729年 初代 伊兵衛没。御用召し上げ  
元費節約計画書

1721年 享保の大火で店が類焼  
土蔵造り店舗。

1868年 御用金回収不能  
本枯鯉節、商品券、養子

1923年 関東大震災で全壊  
小石川で直ぐに店舗再開、その後日本橋に戻る

23

過去の経験から

信用と信頼(顧客・地域・関係者と共生)

24

地域・業界との関わり(地域・社会貢献)

1760年(宝暦10年)  
宝暦の大火被災者に鏡餅を寄進、  
功績により筑前黒田侯より「二重石餅」紋を下賜。  
井の頭公園介財天に灯笼を寄進(江戸の饅頭問屋)

1911年(明治44年)  
現在の日本橋建築に巷百門寄付

フレッシュバック製法公開 ⇒ 削り節業界に寄与  
優良饅頭カビの提供 ⇒ 饅頭業界に寄与

地域活動 ⇒ 名橋日本橋保存会、室町2丁目町会、  
食文化の保存 ⇒ 饅頭産地・技術保護(西伊豆田子)、全国で食育啓蒙



25

従業員との関わり

番頭の墓所 無縁仏となった番頭を高津家菩提寺に申う

関東大震災 被災従業員全てに見舞金を支給

福利厚生 花見、慰労会、社員旅行、  
先祖祭(全店員を上座にご馳走を給仕)  
誕生会(食事会、手書メッセージ&プレゼント)

現在 創業記念パーティー、契約保養施設  
悠和会(福利厚生会)、スポーツ活動助成、  
人間ドック健康検診助成、一流店飲食手当

26

現在の  
取り組み

十三代  
伊兵衛襲名



27

事業承継

養子教育 4代目、6代目、8代目、9代目、優秀な人材を登用  
本物を知る(良い物を食べる、触れる)  
若い時から(高校時代に継ぐことを決断  
大学時代に産地製造修行)  
職住近接(従業員や得意先の人々が常に身近に存在)  
先祖を敬う(先祖に感謝し、伝統行事を継続)  
家族連携(高校卒業時に選択、家庭内でほぼ洗脳)  
地域連携(地域が家族のような共同体)  
預かる(会社の所有ではなく健全な状態で次へ託す)

襲名 伊兵衛。承継者として認知。本人の決意表明

28

新カテゴリーへの挑戦

だしとスパイスの魔法(メニュー専用調味料)

だしの旨み と 特製のスパイス の出会いが料理においしい魔法をかけました



Point.1 時短・簡便  
Point.2 日常的なメニュー  
Point.3 みだし使いの食材  
Point.4 メインディッシュになる

いつもの食材 + フライパンで、ていねいな味わいのメインディッシュに。

29

働き方について



モノ商品市場  
企業  
カネ人  
資本市場 労働市場  
企業  
事業活動 商品市場 PL / BS  
財務活動 資本市場 株価 金利 IPO(株式公開) 為替  
組織活動 労働市場 エンゲージメント スコア(ES)

組織における「ものさし」となるエンゲージメントスコア(ES)を利用  
事業の売上・経費や利益と同様に、  
組織のESを定期的に測定することで組織力の強化を目指す。

30

問題は「人」ではなく「間」に生じる  
組織はみんなで創る「作品」



対会社、対上司、対職場 132設問で構成  
期待度と満足度の2軸で整理  
全社同じ基準で可視化(数値化)から改善活動を実施

31

エンゲージメントサーベイ結果



少しずつではあるが向上している。サーベイ結果に対する改善行動が次の結果に表れているのではないかと。

32

経営理念

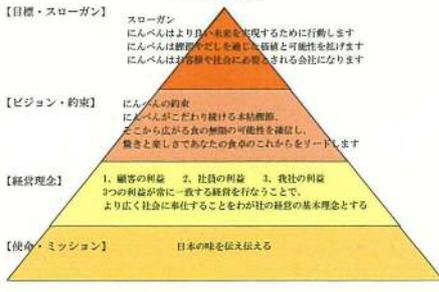
わが社は輝く伝統と信用を基礎として常に変化に挑み、無限の可能性を信じ顧客の満足願える仕事を通じて社員の幸福を増進し、会社の発展と繁栄を念願とする。

- 1)顧客の立場になって仕事をする(顧客の利益)
- 2)社員の生活向上に努力する(社員の利益)
- 3)我社の成長と安定に全力をつくす(我社の利益)

この3つの利益が常に一致する経営を行なう事で、より広く社会に奉仕することを我社の経営の基本理念とする。

33

経営理念とブランド・スローガン・目標



この国の味、ここから。

【目標・スローガン】  
スローガン  
にんべんはより良い未来を実現するために行動します  
にんべんは顧客の満足と可能性を上げます  
にんべんは社会の発展と可能性を上げます

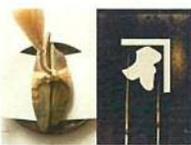
【ビジョン・約束】  
にんべんの約束  
にんべんがこだわり続ける未結露煎。  
そこから広がる食の無限の可能性を確信し、  
驚きと楽しみであなたの食卓のこれからをリロードします

【経営理念】  
1. 顧客の利益 2. 社員の利益 3. 我社の利益  
3つの利益が常に一致する経営を行なうことで、  
より広く社会に奉仕することをわが社の経営の基本理念とする

【使命・ミッション】  
日本の味を伝える

34

にんべんの約束



にんべんがこだわり続ける未結露煎。  
そこから広がる食の無限の可能性を確信し、  
驚きと楽しみであなたの食卓のこれからをリロードします。



革新 日常 伝統

35

にんべんの約束 ~ ブランドステートメント

この国の味、ここから。  
**にんべん** 六九九年  
日本橋

豊かな海と四季の育み、伝統の技に磨かれてきた露煎。  
そこから生まれた「だし」が、この国の食文化を培ってきました。  
運び抜いた露煎を届け続けて、三百年。日本の、この国の、味を支えて。  
ここから更に、未来へと進化をつづけていきます。

36

### 伝統の要素

**伝統**

**暖簾**  
 元禄十二年（一六九九年）  
 にんべんは商業の中心地日本橋で暖簾の商いを始めました。  
 優れた商品を生かし、益節で提供する。  
 その伝統は職人と共に大切に守られてきました。

**こだわり**  
 本物の暖簾を作り続けたいという情熱で、  
 「本粘牌鮎」の伝統的な製法にこだわり続けてきました。  
 発酵のすることのないその姿勢は創業以来、変わることはありません。

37

### 鯉節屋再構築(専門性・品揃え強化)

**鯉節・だしの品揃えとブランド、専門店・高質店強化**

38

### 日常の要素

**日常**

**安心・安全**  
 私達になんべんは産地と連携し良質な素材を徹底的に選別、使用しています。  
 これからも高い専門性と技術力を生かし、安心・安全を追求した  
 商品を生産し提供し続けます。

**健康的**  
 日本の伝統食品である鯉節。  
 その鯉節でとる和食の基本「だし」。  
 世界でも認められている自然で健康的な食が、心と体を存んでゆきます。  
 その中心を支えるのがにんべんです。

**身近な存在**  
 にんべんはいつもお客様のそばにいたい。  
 商品はもちろぬのこと日本の食文化を伝えます。  
 食卓と家族の暮らしをつなげていく。  
 その役割を担っていることを心に積み、歩み続けていきます。

39

### 革新の要素

**革新**

**進化**  
 三百年以上の歴史の中で  
 伝統を継いできた鯉節づくりという原点と、  
 常に新しいものを発り出してきた  
 当人たちの心意気に誇りを持って、  
 私達は時代合った新しい感覚で  
 今あるものを一歩先へと進化させていきます。

**挑戦**  
 私達は既成概念に囚われない新しい現実で、  
 お客様を驚かし楽しさに満ちた食卓へと導いていきます。  
 可能性は無限に広がっています。

40

### COREDO室町(日本橋室町東地区再開発計画)

2004年4月8日 三井不動産㈱より再開発の提案を受ける。

**10年間掛けて、日本橋(本社、本店)再開発**

2010年10月28日 COREDO室町オープン  
 2014年3月20日 COREDO室町2・3 全街区グランドオープン

41

### だし テイスティング・バー

だしの飲み比べが楽しめるTasting Barが有ったら面白い  
 (当時の三井不動産㈱日本橋街づくり推進部長 談)  
 (広告代理店からも提案があった)

公認事業目

**和の味に特化**

公認事業目

**にんべん**  
 Dashi Tasting Bar  
 初の味の基本、出汁

公認事業目

**独自性と話題性**

本物の味を究めるためのテイastingバー

**「NINBEN BAR」OPEN!**

鯉節の「だし」にんべん、  
 本物の味を究めるためのテイastingバー、  
 初の味の基本、出汁、  
 日本橋の歴史を伝える「だし」をテーマにした「NINBEN BAR」がオープン。  
 だしの飲み比べが楽しめる「だし」をテーマにした「NINBEN BAR」がオープン。  
 だしの飲み比べが楽しめる「だし」をテーマにした「NINBEN BAR」がオープン。  
 だしの飲み比べが楽しめる「だし」をテーマにした「NINBEN BAR」がオープン。

42

日本橋で「場」(コミュニティ)の創出

「場」、物事が起こったり行われたりする所  
 「場」、物事を行うために設けた機会

日本橋室町  
 日本の文化を楽しむ「場」  
 日本の歴史を学べる「場」  
 日本の風上を感じる「場」

にんべん  
 だしを「楽しむ場」  
 だしを「知る場」  
 だしを「感じる場」

北山創造研究所と開発

43

日本橋だし場( NIHONBASHI DASHI BAR )

一汁一飯からはじめるをコンセプトにかつお節だし、月替りのだしスープ、かつぶしめし、惣菜、弁当等を用意。

メニューの選び方次第で一汁三菜になる日本型食生活(儉節)から始める健康生活を提案しています。

44

日本橋だし場 はなれ コンセプト

だ日本橋  
 NIHONBASHI  
 DASHI  
 BAR

日本橋だし場の「はなれ」がコンセプト。本店から一歩奥まった特別感。日本橋だし場との連動感を楽しめる場所。

CAFE と開発  
 COMPANY

45

弁当・惣菜 業態開発

2021年1月 NEWaMam新館エキナカ OPEN予定

46

直営小売・専門店事業

うま味による事業領域拡大 儉節から、だし、惣菜

儉節専門店 にんべん

だし専門店 日本橋だし場  
 だしコミュニティ

弁当・惣菜専門店 BENTO

47

にんべんの約束

これからをリードします。

驚きと喜びとであなたの食卓の

そこから広がる食の無限の可能性を確信し、

にんべんがこだわり続ける本格儉節。

健康的  
 身近な存在  
 安心・安全  
 こだわり  
 純粋

48

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

審議 事項

委員会名：未来ビジョン委員会

委員長名：内海 洋平

(1) 議案名

持続可能な魅力あるまちづくり創造への調査・研究・実践 事業計画(案)予算（案）に関する件

(2) 事業名

「やりたい」を楽しもう！ YouTuber体験 IN 尾道市役所

(3) 事業実施に至る背景

現在のコロナ禍において、生活のあらゆる場面で制限を強いられ、特に子どもたちにおいては、楽しみ・豊かさの損失は顕著といえます。そういった状況下で次世代を担う子どもたちの素直な思いや自由な発想を引き出し、今後の持続可能なまちづくりに活かしていくことが必要です。

(4) 事業目的（趣旨）

- a. （対外）地域の子ども達に対し、興味・関心の高いYouTuberに模してコンテンツを楽しみながら体験ができる場を提供し、考える力・知識を得ることにつなげ、情報拡散が可能な手段を使って、広く子ども達の考えを世間に知っていただく機会とし、持続可能なまちづくりの一助とします。
- b. （対内）体験・発言を通じて現在の地域の子ども達の自由で柔軟な発想や意見・考えを招集し、今後のまちづくりの一助となるような活動につなげます。

(5) 事業概要

- a. 実施日時 2021年 4月 4日（日） 10:00～17:00
- b. 場 所 尾道市庁舎(2階多目的スペース、尾道市議会議場)
- c. 予算総額 ￥200,000（詳細は別紙予算書）
- d. 参加人員 内部 66名 外部644名 計710名  
(内部内訳：正会員66名)  
(外部内訳：市内小学生 保護者 その他644名)
- e. 動員計画 市内小学校へのチラシ配布  
市内各地域へのチラシ配布、ポスター掲載  
SNSを使った広報・宣伝
- f. 外部協力者 尾道市  
尾道市 議会事務局  
動画編集者 原田メガホン様  
地域Vtuber あにむず様
- g. 実施組織・推進リーダー 委員 石岡 由光  
委員 川口 晴康

h. 実施手順・プログラム

2020年12月23日（水）第5回正副理事長予定者会議

協議

2021年 1月 8日(金) 第1回理事会	協議
2021年 1月26日(火) 第1回正副理事長会議	審議
2021年 2月 8日(月) 第2回理事会	審議
2021年 2月 9日(火) ~ チラシ配布、SNS告知等開始	
2021年 4月 4日(日) 事業実施	

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

小学生（1～6年生）を対象に「YouTuber」を体験という子供達の関心の高い手法を用いて、動画作り（撮影、企画、編集）を楽しみながら、子供達から今後の尾道のまちに対する様々な期待や思い、今後のまちづくりの参考素材になるようなオープンで柔軟な発想や意見を引き出します。発言コーナーでは議会事務局の協力のもと、尾道に対しての思いや感じていることと、今や将来に「やりたいこと」を議場で発表いただきます。実際のまちづくりに携わる議員に聞いていただき、今後のまちづくりのヒントやアイディアとしていただき、発表内容を撮影・編集した動画をYouTubeで配信することで、多くの方に子供達の多様な考えを知っていただく機会とします。また予約不要のフリーブースを複数個所準備し、楽しく過ごしていただく中にも地域のことを考えたり、感じたりする要素を散りばめ、賑わいを創出します。

現状では、市庁舎多目的スペースに設定された定員（240名）の半数を最大収容人数（120名）とし、会員を除いて87名を1時間あたりの収容数（滞在時間を1時間と仮定）としています。収容数となった場合は、入場規制をかけて時間予約・整理券の配布などを行い、加えて、入場時には検温・消毒等の対策を行います。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

事前予約に加え、当日の参加も可能な設えとし、気軽に多くの子供達の参加をしていただけるようにします。集客については告知を約2ヶ月前からSNS・動画等での告知を開始し、チラシを市内全小学校・市内各所へ配布、ポスターの掲示も行います。事前予約など反応を図り、コロナの状況を踏まえながら、実施できる環境を作っていきたいと考えます。

また尾道市庁舎での開催とすることで、地域と連携した活動とし、対外へのPRに繋がります。

(8) 審議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見) 今回の事業での持続可能性とは。

対応) よりわかりやすくするため、背景・目的を修正しました。

意見) VTuber とは何か。

対応) アニメ等のキャラクターを用いて、動画投稿・配信を行う人のことです。

意見) 委員会メンバーと現役メンバーはどのような役割となるか。

対応) 委員会メンバーが編集コーナーでの動画編集レクチャー、議場での対応、受付などを行い、現役メンバーが子供達の誘導や撮影コーナーでのサポートをしていただきます。

意見) 議場体験でのタイムスケジュールがとてもタイトであると感じる。

対応) 委員会内・動画編集者と再検討し、時間・人の流れを修正し、事業概要（案）に反映してお

ります。

意見) コーナーが例として書いてあります。具体的な想いは。

対応) 委員会で精査し、コーナーについて事業概要(案)に反映しております。楽しさの中でも尾道らしさを感じられる内容も盛り込んでおります。

意見) 子供たちがやりたいことを、もっと把握したうえで、コーナーの設えをしてみたいかでしょうか。

対応) 意見を参考にさせていただき、各コーナーを考えました。

意見) 日程について、4月4日を選んだ理由は。

対応) 春休み期間で参加しやすい日程を選びました。また候補日程の中で会場の都合により、この日程とさせていただきました。

意見) 人数の規定について680人はベストな人数か?目標人数は。

対応) 動線や時間などを再考して、事業概要(案)に反映しております。人数については1時間あたり動画撮影・編集32名、フリー入場50名、議場10名の92名とし、7時間で644名とし、目標人数としております。

意見) 1~6年生では、内容も異なるのではないかと。全学年対象とした理由は。

対応) 学年によってリテラシーや能力差もあるかと思いますが、多様な意見を集めたい意図もあり、全学年としました。

意見) 集客方法は。

対応) チラシ等の他にイベント内容がわかるような動画の発信を考えています。

意見) アンケートは、紙面とWEBの両方があるが、どういう使い分けか。

対応) その場では紙での収集とし、帰ってからという方にはWEBで回答いただけるように。

意見) アンケートの部分で、どの部分が一番評価されてほしいか。

対応) 5に記載している次につながる回答が欲しい。

意見) 議場で、やりたいことを発信してみたというのは、一人でしゃべり続けるという設えか。

固まった子には、引き出してあげるために、質問や、楽しくしゃべれる雰囲気を作れるように考えてもらいたい。

対応) 最初の説明時などでリラックスできるよう意識し、同席している議員の方にも楽しい雰囲気づくりに協力いただきます。

#### (10) 他委員会への依頼事項等

本事業について、集客が重要となりますので、告知・動員のご協力をお願いします。

当日には設営、進行、撤去作業などメンバーの皆様にお力をお借りすることが多くございます。委員長、副委員長の皆様には人数協力をお願いいたしますので、何卒よろしくお願ひいたします。

#### (11) 添付資料

事業収支予算書（案）  
収支予算明細書（案）  
事業概要(案)  
タイムスケジュール(案)  
会場レイアウト（案）  
申し込みフォーム（参考資料）  
タイトルデザイン、チラシ、ポスター(参考資料)  
イベント専用 YouTubeチャンネル（参考資料）  
チラシ、ポスター見積もり(参考資料)  
デザイン見積もり（参考資料）  
動画編集対応見積もり（参考資料）  
Vtuber見積もり（参考資料）  
会場費用(参考資料)  
会場減免通知（参考資料）  
設営見積もり(参考資料)  
プレスリリース(参考資料)  
アンケート（参考資料）  
事業案内 会員用（参考資料）  
ポスター掲示予定一覧(参考資料)  
全体スケジュール 委員会別（参考資料）

第2回理事会

2021年 2月 8日

事業収支予算書(案)

事業名 「やりたい」を楽しもう！ YouTuber体験 IN 尾道市役所

収入の部							
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入			200,000	-200,000	
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入				0	
	登録料収入					0	
	販売収入					0	
	広告料収入					0	
	負担金収入					0	
補助金等収入	雑収入					0	
	国庫補助金収入					0	
	地方公共団体補助金収入					0	
	民間補助金収入					0	
	国庫助成金収入					0	
寄付金収入	地方公共団体助成金収入					0	
	民間助成金収入					0	
	寄付金収入					0	
	募金収入					0	
収入合計				0	200,000	-200,000	

支出の部							
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出		0	0	
			設営費支出		9,000	-9,000	
			運送費支出			0	
			レンタル料支出		61,710	-61,710	
		小計		0	70,710	-70,710	
		企画演出費支出	人件費支出		20,000	-20,000	
			食事代支出			0	
			企画費支出			0	
			演出費支出		33,200	-33,200	
		小計		0	53,200	-53,200	
		本部関係費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出			0	
			設営費支出			0	
			旅費交通費支出			0	
			通信費支出			0	
			運送費支出			0	
			消耗品費支出			0	
レンタル料支出				0			
保険料支出				0			
渉外費支出				0			
小計		0	0	0			
講師関係費支出	食事代支出			0			
	旅費交通費支出			0			
	宿泊費支出			0			
	保険料支出			0			
	謝礼金支出		10,000	-10,000			
小計		0	10,000	-10,000			
広報費支出	運営費支出			0			
	会場費支出			0			
	設営費支出			0			
	通信費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
	作成費支出		51,080	-51,080			
小計		0	51,080	-51,080			
資料作成費支出	通信費支出			0			
	資料費支出			3,000	-3,000		
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
小計		0	3,000	-3,000			
報告書作成費支出	作成費支出			0			
	通信費支出			0			
	資料費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
小計		0	0	0			
懇親会費支出	人件費支出			0			
	会場費支出			0			
	設営費支出			0			
	旅費交通費支出			0			
	運送費支出			0			
	レンタル料支出			0			
	保険料支出			0			
	飲食費支出			0			
小計		0	0	0			
渉外費支出	役員渉外費支出			0			
	記念品代支出			0			
小計		0	0	0			
旅費交通費支出	旅費支出			0			
	交通費支出			0			
小計		0	0	0			
参加記念品代支出	参加記念品代支出			0			
	保険料支出			0			
	通信費支出			0			
	販売物品仕入支出			0			
	雑費支出			0			
事業予備費支出				12,010	-12,010		
支出合計				0	200,000	-200,000	

## 収支予算明細書(案)

事業名 「やりたい」を楽しもう！ YouTuber体験 IN 尾道市役所

### <収入明細書>

中 科 目	小 科 目	細 目	摘 要	予算額	備考
事業費繰入収入	事業費繰入収入			200,000	
		合 計		200,000	

### <支出明細書>

中 科 目	小 科 目	細 目	摘 要	予算額	備考	
事業費支出	会場設営費支出	会場費支出	施設利用料等	0	尾道市市庁舎 会場レンタル	
		設営費支出	iPadレンタル20台、送料	41,910	e-TAMAYA 振込手数料込み	
		設営費支出	ディスプレイレンタル 4台、送料	19,800	e-TAMAYA	
		設営費支出	感染対策 一式	9,000	ビニール手袋、アルコールなど	
			小 計	70,710		
		企画演出費支出	人件費支出	動画編集 対応	20,000	原田メガホン様 源泉込み
			演出費	コーナー 備品購入	30,000	お菓子、メイク、備品など
			演出費	クロマキー 購入	3,200	Vtuber体験備品
			小 計	53,200		
		講師関係費支出	諸謝金支出	Vtuber あにむず	10,000	あにむず様 交通費 源泉込み
			小 計	10,000		
		広報費支出	作成費支出	チラシA4 10,000、ポスター100部 印刷	36,080	紙誠株式会社
			作成費支出	タイトル・各種デザイン	15,000	Yuuki Design
			小 計	51,080		
	資料作成費支出	資料費支出	アンケート 1,000×3円	3,000	事務局	
		小 計	3,000			
	参加記念品代支出					
	保 険 料 支 出					
	通 信 費 支 出					
	販売物品仕入支出					
	雑 費 支 出					
事業予備費支出				12,010		
		合 計		200,000		

## YouTuber体験 事業概要(案)

【開催日時】 2021年4月4日（日） 10:00-17:00

【場所】 尾道市庁舎 2階多目的スペース、市議会議場

【特別体験・撮影】 予約制・終日・尾道市議会議場

●議場に立って「尾道でやりたいこと」を発言してみた！

尾道市議会事務局 共催  
尾道市議会議長、副議長 参加予定

参加者が尾道に対しての思いや感じていることと、  
今や将来に「やりたいこと」を議場で発表する体験を通じて、  
貴重な経験と記録を提供します。  
また子供たちの意見を議員に聞いていただくことに加え、  
収集したものを今後の活動・事業等に活用します。



親御さんは議員席・傍聴席で見学、撮影可能



発言してもらった子供達全員の動画をプロが編集してアップ（希望者のみ）  
→ YouTubeでの配信により、子供たちの考えや楽しみを同世代、親世代を中心に多くの方に発信します。（YouTube配信用は後日編集し、アップロード）

動画編集 対応：原田メガホンについて

代表：原田佑一郎

テレビ制作会社での番組制作、広告会社にて企業向け映像制作を経て、  
現在、福山市でWEBデザイン、動画制作等を個人事業行う。

動画制作例



# 流れ

参加人数：1時間ごとに10名\*7時間=70名

受付：他委員会 2名

説明・アテンドスタッフ2名 委員会メンバー 高橋、川口

カメラスタッフ1名 委員会メンバー 横山

傍聴席対応：他委員会 2名

1.説明～発言内容を書く（議場 議員席にて）

10分程度

2.議長または副議長に発言者の名前を呼んでいただく

1分程度

3. 登壇～発言

1分程度

3. 席に戻る

1分程度

全員終了（40分）

4. 議長 or 副議長 コメント

3分

5. 終了～多目的スペース移動（45分）

編集完了まで撮影コーナーなどで遊ぶ

保存メディアを動画編集へ

個別編集（原田メガホン）  
10名分

3-5分ごとに1名分  
出来上がりを個々に渡す  
※受け渡し方法検討中

## 【撮影コーナー】 終日・フリー入場可能 多目的スペース

YouTubeの人気コンテンツを模したコーナーを用意し、撮影をしていただきます。

気軽に参加し、楽しむことができる内容にした上で、撮影するだけでなく自分たちの住む尾道を考える・感じる内容を盛り込みます。

### ●チャレンジコーナー

- ・1分間にお菓子何個積めるか？！
- ・ストップウォッチ ぴったり止めよう！
- ・いりこピッタリ100g 測れるか？！



### ●解説コーナー

- ・自己紹介してみよう！



ホワイトボードを用意し、ある程度テンプレートを用意し、それに沿って話していただく。  
尾道のことなどを話せる内容を盛り込む。

### ●レビューコーナー

- ・箱の中身は何だろうな？！  
尾道の名産品など



尾道の名産品については、提供いただけるよう声かけて収集します。

### ●なりきりコーナー

- ・ネコメイク



尾道といえばネコ。  
フェイスペイントでネコメイクをして撮影。  
そのまま街に出たり、SNSにアップなど話題にも。

## 【編集コーナー】 終日・フリー入場可能 多目的スペース

タブレット (iPad) で撮影コーナーで撮影した動画をクチャー付きで編集、持ち帰っていただいたり、YouTubeへのアップ方法もレクチャーします。

「iMovie」アプリを用いて、撮影動画のカットや繋ぎ、テロップを入れたり、BGMを入れたり簡易的な編集作業を行っていただきます。

最初に行う作業などはマニュアルを用意し、それに沿って作業。質問等への対応は委員会メンバーが行います。



### マニュアル例



YouTubeのアップロード方法やマニュアルを家でも見たい方に向け、特設YouTubeチャンネルに動画をアップします。

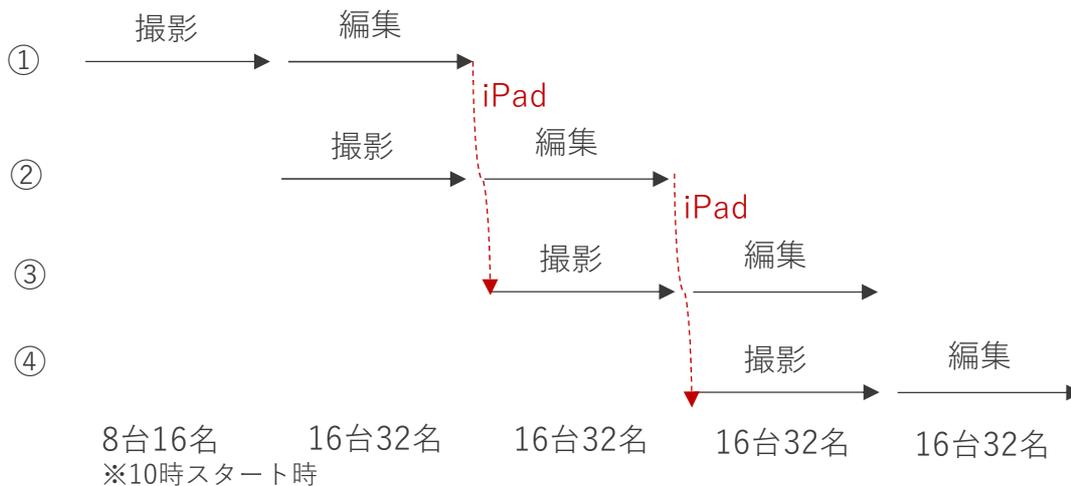
## 撮影～編集コーナー 流れ

受付時にグループ分けし、iPadを8台ずつ貸し出し。  
15分撮影後、15分間の編集を行っていただきます。

### 対応

編集レクチャースタッフ3名 委員会メンバー 石岡、安保、高垣  
撮影コーナースタッフ 委員会メンバー2名 小川、平岡 + 他委員会  
受付スタッフ 委員会メンバー1名 馬原 + 他委員会

各15分



お持ちのスマホ等で撮影される方、体験コーナーの入場・見学は50名までとし、超過の場合は、待機してもらう。

最大収容人数120名－撮影・編集体験32名－メンバー30名 = 58名

受付：スタート時間を案内。待つ場合は整理券を配布。

編集後、データを渡してiPad回収・消毒

再入場したい方は再度受付。

### 撮影スタッフ対応

- ・空いているコーナーへの誘導、コーナーの説明や盛り上げをしてもらいます。

### 編集スタッフ対応

- ・作り方マニュアルを見て編集をしてもらいながら、わからないことなどへ対応

【体験コーナー】 終日・フリー入場可能 多目的スペース

「インターネットのいいところ、悪いところ」

YouTubeをはじめ、インターネットでのいいところ、気を付けることなど仕組みや技術などを掲示・動画で放映し、知識を得ていただきます。



## 【体験コーナー】 終日・フリー入場可能 多目的スペース

Vtuberを体験！

広島発バーチャルファンタジーけもの系Youtuberグループ“あにむず”にご協力いただき、アニメキャラと共演したり、操ったりする体験を通して、技術や知識を得ていただきます。



合成技術を使った体験も実施。



## 【あにむずについて】

広島発ファンタジーけものバーチャル YouTuberグループ。個性豊かな6名の動物たちが広島の紹介や雑談、ゲーム実況などで活動するチャンネルを運営。



広島発  
多人数  
バーチャル  
動物系Youtuber  
**あにむず**  
です！



### お仕事に関して

私たちはひろしまのサブカルチャーの発展をめざしたいとおもっています。  
広島県内の企業や団体であれば基本的に無償でお手伝いさせていただきますと考えています！  
広告塔として(まだまだ弱いですが)ぜひご連絡ください！

[コンタクトはこちら！](#)



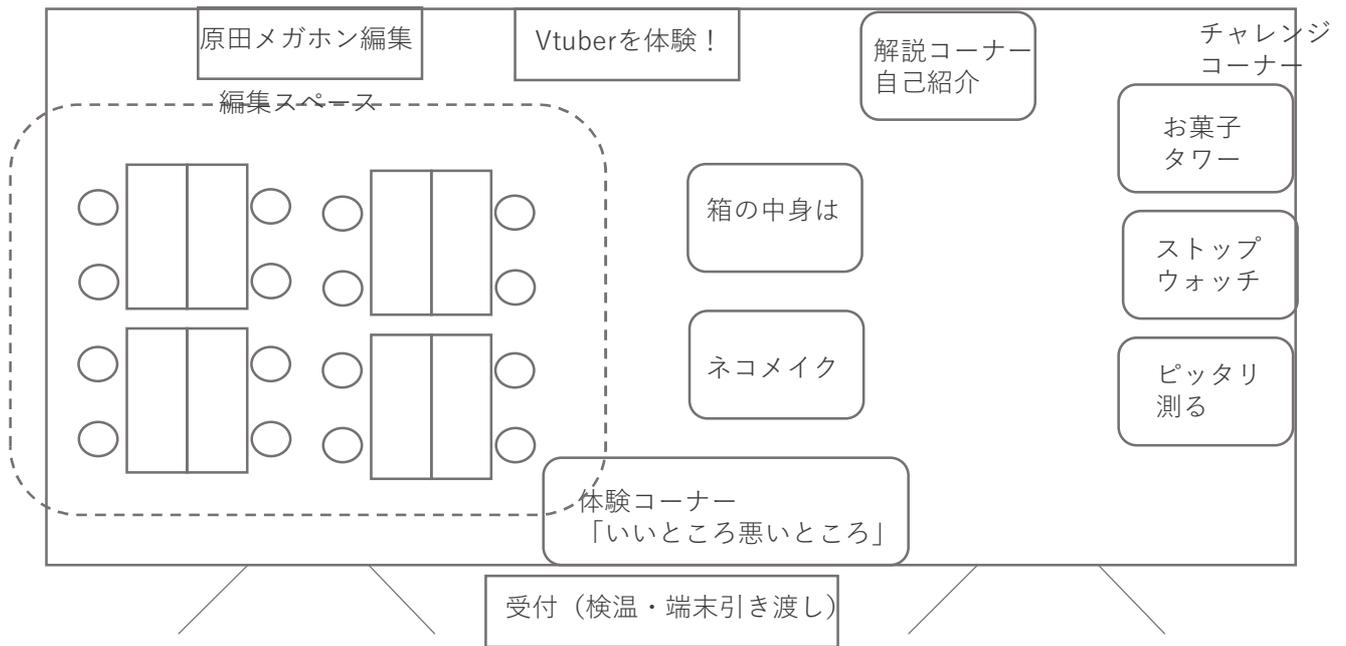
あにむず 代表 松尾龍弥さまプロフィール

広島工業大学情報学部3年生。バーチャルYouTuberグループあにむずの代表。様々な勉強会や交流会を開催しており、過去にはVTuber技術勉強会を開催したり、ベイブレードの交流会を広島最大級の痛車イベント「もみまつり in LECT」にて2度開催している。

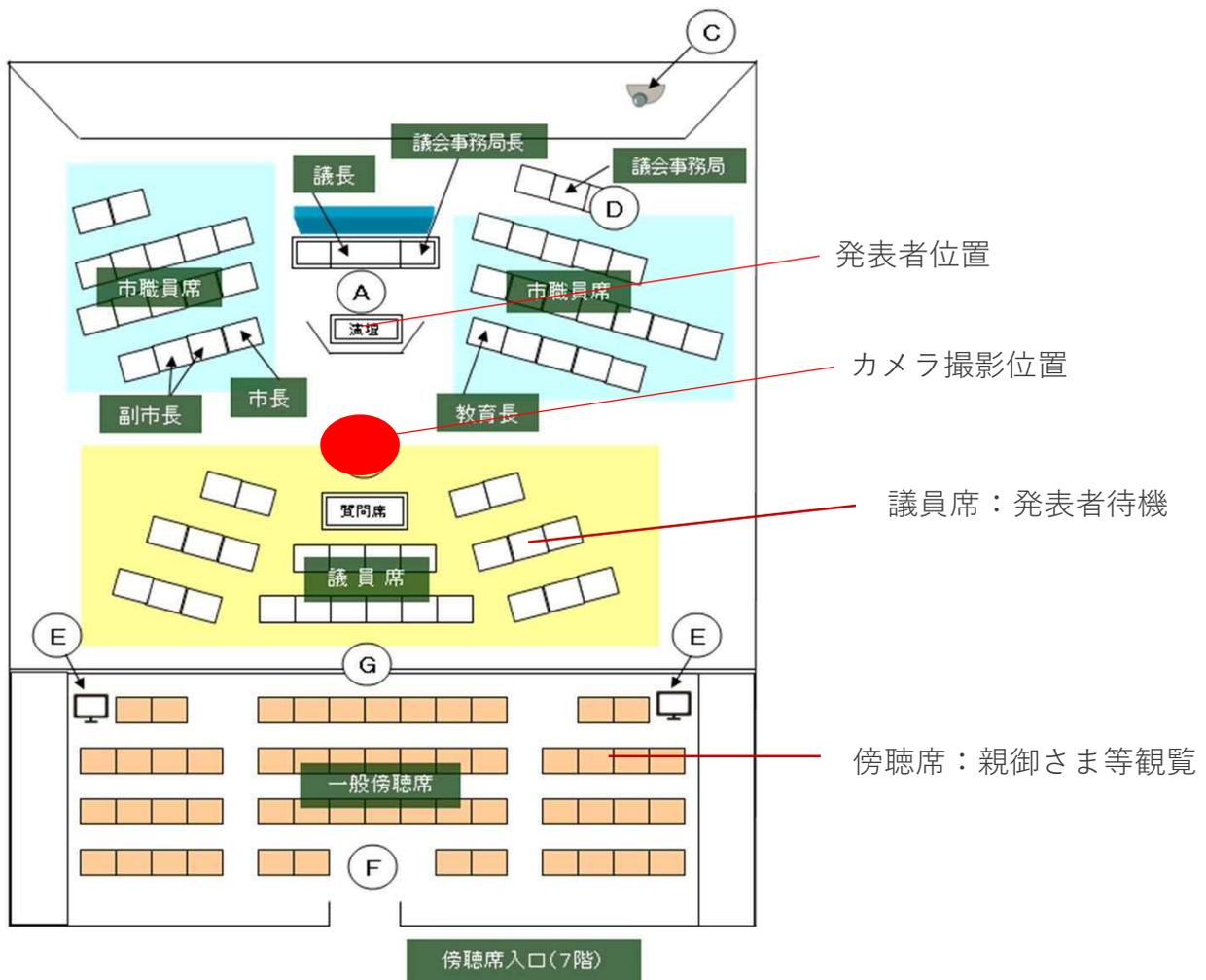
タイムスケジュール (案)

	撮影コーナー	編集コーナー	議場	原田メガホン	Vtuber		
10:00	フリー利用	フリー利用	1班撮影		体験		
10:15							
10:30							
10:45						1班編集	
11:00						2班撮影	
11:15							
11:30							
11:45							2班編集
12:00						3班撮影	
12:15							
12:30							
12:45							3班編集
13:00						4班撮影	
13:15							
13:30							
13:45							4班編集
14:00						5班撮影	
14:15							
14:30							
14:45							5班編集
15:00			6班撮影				
15:15							
15:30							
15:45				6班編集			
16:00			7班撮影				
16:15							
16:30							
16:45				7班編集			
17:00							

会場レイアウト（案） 多目的スペース



会場レイアウト（案） 議場



会場：多目的スペース（市庁舎 2F）



会場：議場（市庁舎4F）



# 申し込みフォーム（参考資料）

『やりたい』を楽しもう！  
**ユーチューバーたいけん**  
in 尾道市役所

## YouTuber体験（議会でやりたいことを発言してみた！）申し込み

開催日: 2021年4月4日（日）  
開催地: 尾道市庁舎 多目的スペース 尾道市議会議場  
お問い合わせ: 090-7772-7910 または [utsumi.youhei@gmail.com](mailto:utsumi.youhei@gmail.com)（担当：うつみ）

**\*必須**

お名前（体験される方）\*

回答を入力

学年\*

小学1年生  
 小学2年生  
 小学3年生  
 小学4年生  
 小学5年生  
 小学6年生

メールアドレス（親御さん等、連絡が取れるものをお願いします。）\*

回答を入力

電話番号（親御さん等、連絡が取れるものをお願いします。）\*

回答を入力

希望の参加時間帯を選択してください。\*

どの時間でも  
 午前中ならいつでも  
 午後ならいつでも  
 10:00スタート  
 11:00スタート  
 12:00スタート  
 13:00スタート  
 14:00スタート  
 15:00スタート

発言してみたい内容があれば教えてください。

回答を入力

YouTubeへのアップロードについて

当日発言いただいた内容をまとめて、多くの方に色々な考えを知ってもらいたいためYouTubeで動画を配信したいと思います。発言する子供たちが特定出来ないよう撮影・加工を行うなど配慮の上、動画作成いたしますので、同意頂ける方はチェックをお願いします。

送信

Google フォームでパスワードを送信しないでください。

このコンテンツは Google が作成または承認したものではありません。不正行為の報告・利用規約・プライバシーポリシー

Google フォーム

タイトルデザイン（参考資料）



チラシ・ポスター（参考資料）

『やりたい』を楽しもう!

# YouTuber Taiiken

in 尾道市役所

小学生対象  
参加無料

これを見て参加しよう!  
特設YouTubeチャンネル

## 2021 4月4日

10:00~17:00

**チャレンジ解説**  
箱の中身は  
なんだろっ?!

さっそい  
**撮影コーナー**

**はこがれ  
発言コーナー**

**予約制**  
10名限定  
1時間ごと

【全6種類!!】『こんなの、やってみたかった』がたくさん! いろんなコーナーで撮影しよう!

申し込みはこちらから →→→  
応募締切: 3月20日(土)

応募人数が定員を超えた場合は抽選とさせていただきます。

**べんしやう  
編集コーナー**

自分だけのオリジナル動画を作ってみよう!

**体験コーナー**

**Vtuberと共演!**  
ご当地キャラクターと一緒に遊ぼう!

撮影した動画をYouTubeのように編集してみよう! 先生が編集方法を教えてください。希望者にはYouTubeへのアップ方法もレクチャー!

好きな背景の中に、君とキャラクターが登場! 他にもインターネットのことも楽しく勉強できるコーナーもあります。

**主催** 一般社団法人 尾道青年会議所

**電話** 0848-20-1110

**メール** ojc@urban.ne.jp

**お問合せ** 090-7772-6910 (ウツミ)

**共催** 尾道市議会事務局

**会場** 【尾道市役所】 尾道市役所尾道市久保1丁目15-1

撮影・編集に使用するタブレットは無料で貸し出しいたします。数に限りがありますので、お待ちいただく場合がございます。入場の際には検温・消毒等を実施します。また来場数により入場規制を行う場合がありますので、ご了承ください。

一般社団法人 尾道青年会議所  
Junior Chamber International Onomichi

## イベント専用 YouTubeチャンネル（参考資料）

専用のチャンネルでは、事前の告知・説明動画をアップしていき、集客へつなげることと当日、議場での発言を編集したものをアップロードしていきます。

多くの方に見ていただけるよう、尾道青年会議所のWEBページ、SNSを活用しながらメンバーのSNSでの拡散にご協力いただくよう、お願いいたします。



チャンネルURL <https://www.youtube.com/channel/UCQ2uDzHSrKOXRSP1IThQMFQ>

# 御見積書

発行日：2020/12/14

一般社団法人 尾道青年会議所 御中

下記の通りお見積り申し上げます。

納入場所	お客様指定場所
納入期日	ご相談
支払条件	
見積有効	御見積後3ヵ月
御見積金額	

**¥36,080 -**



〒722-0051 広島県尾道市東尾道1-13  
TEL (0848)20-2131 FAX (0848)20-2135

承認	査閲	担当

担当： 山北

単位：円

No	商品名	数量	単価	金額
1	ポスター	100	88.00	8,800
2	【印刷仕様詳細】			
3	サイズ：A2サイズ			
4	紙質：コート紙 135k			
5	印刷：4×0			
6				
7	チラシ	10,000	2.40	24,000
8	【印刷仕様詳細】			
9	サイズ：A4サイズ			
10	紙質：コート紙 90k			
11	印刷：4×0			
12				
13				
14				
			小計金額	32,800
			消費税(10%)	3,280
			合計金額	36,080

備考

# 御見積書

ユーザー体験

発行日 2020.12.18

有効期限

一般社団法人尾道青年会議所 御中

YUUKI Design

半田 祐喜

〒722-0071

広島県尾道市向島町立花417-2

080-6115-6264



AMOUNT

¥15,000

適用

ユーザー体験 タイトルロゴデザイン費

数量	単位	単価	金額
1	式	15,000	15,000

小計： ¥15,000

合計(税込)： **¥15,000**

料金は見積り段階であり、デザインの内容・用いる技術仕様などにより変更になる場合があります。

**THANK YOU.**

We hope you will be satisfied with our proposal.

2020年12月19日

見積番号: 20201219-004

# 見積書

一般社団法人 尾道青年会議所 御中

件名: YouTuber体験 動画編集対応

有効期限: 2021年01月31日

下記のとおりお見積申し上げます。

お見積金額 ¥ 20,000 -



原田メガホン  
原田祐一郎

〒720-0073  
福山市北吉津町  
5-3-17

TEL:090-7896-6660  
y-harada@h-megaphone.com



品番・品名	数量	単価	金額
①動画編集	1 式	20,000	20,000
	小計		20,000
	合計		20,000



会場費用：尾道市庁舎 多目的スペース（参考資料）

			定員	全日(8:30-21:00)	2日間 フル
多目的スペース1	机あり	120		8,360	16720
	机なし	150			
多目的スペース2	机あり	120		6,930	13860
	机なし	150			
多目的スペース1+2	机あり	240		15,290	30580
	机なし	300			
多目的スペース3	机あり	40		5,390	10780
	机なし	50			

	金額 (円・2日間)
会議机	無料
会議椅子	
移動式ステージ	
スクリーン	2,200
大型プロジェクター	6,600
ポータブルマイク	1,100

## 尾道市本庁舎多目的スペース等の使用について

尾道市本庁舎の多目的スペース、会議室、交流スペース等は市の業務に支障のない範囲で使用できます。

使用できるのは次の方です。

- (1) 市内に住所を有する人または市内に通勤・通学している人
- (2) 市内に事業所や事務所を有する人または法人その他の団体
- (3) 他の地方公共団体その他公共団体
- (4) その他市長が特別の理由があると認めたもの

次のいずれかに該当する場合は、使用できません。

- (1) 未成年者のみで使用するとき。
- (2) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団又はそれらの利益となる活動を行うものであると認められるとき。
- (3) 営利を目的とするとき。
- (4) 公序良俗を害するおそれがあるとき。
- (5) 施設を汚損又は損傷するおそれがあるとき。
- (6) 騒音、振動又は悪臭を伴うおそれがあるとき。
- (7) 特定の政党若しくは政治団体の利害に関する事業又は選挙に関し特定の候補者を支持する活動を行うものであると認められるとき。
- (8) 特定の宗教又は特定の宗派若しくは教団を支持する活動を行うものであると認められるとき。
- (9) 前各号のほか施設管理上支障があると認められるとき。

### 使用可能時間 午前8時30分から午後9時まで

使用料金表	定員 ( )は机なしの場合	午前	午後	夜間	全日
		8:30~ 12:00	12:00~ 17:00	17:00~ 21:00	8:30~ 21:00
多目的スペース1	120人 (150人)	2,090円	2,530円	3,740円	8,360円
多目的スペース2	120人 (150人)	1,760円	2,090円	3,080円	6,930円
多目的スペース3	40人 (50人)	1,320円	1,650円	2,420円	5,390円
4階大会議室1	45人	1,430円	1,760円	2,640円	5,830円
4階大会議室2	45人	1,430円	1,650円	2,530円	5,610円
1階市民交流スペース	展示パネルを使用する場合 展示パネル1枚につき200円/日 展示パネルを使用しない場合 1平方メートルにつき100円/日				
2階西側通路	ピクチャーレール1mにつき100円/日(吊フック1本50円/日)				

その他、附属設備や空調機を使用される場合には、その使用料が必要です。

#### ● 使用申請について

- 多目的スペース等の使用を開始しようとする日の3か月前から7日前(該当日が閉庁日に当たるときは、その直前の開庁日)までの日の開庁日の午前8時30分から午後5時15分までの間に申請書を提出してください。
- 窓口・メール・ファックスのいずれかで申請書が到着した順に受付します。電話

で空き状況をご確認いただけますが、予約はお受けできません。また、メールやファックスで申請書を送られた場合は、必ず到達確認の電話をお願いします。  
(押印した申請書の原本はお早めに郵送又はご持参ください。)

● 使用許可と使用料の支払いについて

後日許可書と使用料の納付書をお送りします。使用料は、使用を始める前までにお支払いください。使用当日は許可書と使用料の領収済み通知書を携行してください。

● 多目的スペース等を連続して使用することができる期間

会議、講演会、イベントなどの行事	3日間
展示のため壁面のみを使用する場合	14日間

● 使用料は、下表の基準により減免することができます。該当する場合は、使用申請書の提出する時に使用料減免申請書を提出してください。

市の行事、市が共催する行事等	10割相当額（無料）
市が後援する行事等	5割相当額（半額）

● 次の各号のいずれかに該当するときは、使用許可の全部若しくは一部を取り消し又は変更することがあります。

- (1) 市において選挙の執行、災害対策その他公務の執行上多目的スペース等を使用する必要が生じたとき。（使用料をお支払い済みの場合は還付します。）
- (2) ご利用いただけない用途に該当する使用であることが判明したとき。
- (3) 不正の手段をもって使用の許可を受けたとき。
- (4) 規則や許可の条件に違反したとき。
- (5) 使用料を市長が指定する日までに納付しないとき。
- (6) 故意又は過失により多目的スペース等を壊したとき。
- (7) 正当な理由なく市長の指示に従わないとき。
- (8) その他特別な事情により市長が必要と認めるとき。

● 使用に当たっては、次に掲げる事項を守ってください。

- (1) 所定の場所以外で飲食をしないこと。
- (2) 本庁舎の敷地内で喫煙し、又は本庁舎の建物内で火気を使用しないこと。
- (3) 壁、柱等に張り紙又はピン、釘の類を打たないこと。
- (4) 許可を受けた場所以外の室に立ち入り、又は器具等を使用し、若しくは移動させないこと。
- (5) 本庁舎の内外を不潔にしないこと。
- (6) 騒音を発生し、暴力を用いる等他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- (7) 市の業務時間中にピアノ演奏、大きな音を発する行事等を開催しないこと。
- (8) その他市長の指示する事項を守ること。

● 使用期間内に設営、後片付けを完了してください。

もし、何かが悪れたり汚したりしたときは、すぐにその旨を申し出てください。

\*\*\*\*\*使用に関するお問い合わせ・申込先\*\*\*\*\*

尾道市 総務部総務課庶務係  
〒722-8501 尾道市久保一丁目15番1号  
電話 (0848) 38-9332  
ファックス (0848) 37-2740  
メール somu@city.onomichi.hiroshima.jp

### 3 附属設備使用料

名称	設備	数量	使用料 (1回当たり)	
多目的スペース 1	会議机	65台(多目的スペース2 と共用)		
	会議椅子	300脚(多目的スペース 2と共用)		
	移動式ステージ	一式		
	演台	1台		
	吊バトン	1本		
	スクリーン	1面		
	音響設備	一式	1,100円	
	大型プロジェクター	1台	3,300円	
多目的スペース 2	グランドピアノ	1台	2,200円	
	多目的スペース 2	会議机	65台(多目的スペース1 と共用)	
	会議椅子	300脚(多目的スペース 1と共用)		
多目的スペース 3	ポータブルマイク	一式	550円	
	多目的スペース 3	会議机	15台	
	会議椅子	50脚		
4階大会議室1	ポータブルマイク	一式	550円	
	4階大会議室1	会議机	14台	
	会議椅子	42脚		
	吊バトン	1本		
	スクリーン	1面		
4階大会議室2	小型プロジェクター	1台	1,100円	
	4階大会議室2	会議机	16台	
1階市民交流ス ペース	会議椅子	48脚		
	1階市民交流ス ペース	展示パネル		
2階西側通路	吊りフック		1本50円	
	2階西側通路	ピクチャーレール	一式	
		吊りフック	1本50円	

#### 備考

- 1 金額の記載のない附属設備の使用料の額については、使用する多目的スペース等の使用料の額に含むものとする。
- 2 1回当たりの単位は1日とし、2日以上にわたり使用する場合の使用料の額は、当該使用日数を乗じて得た額とする。
- 3 グランドピアノの調律に係る費用については、使用者が負担しなければならない。

令和3年1月6日

多目的スペース等使用申請者 様

尾道市長 平谷 祐宏  
(総務部総務課)

使用許可書の送付について

このことについて、本庁舎多目的スペース等使用許可書と減免決定通知書を送付しますのでご確認ください。

使用当日は、同封の許可書と減免決定通知書を必ずご持参ください。

<お問い合わせ先>

〒722-8501

尾道市久保一丁目15番1号

尾道市総務部総務課

電話：0848-38-9334 担当：藤原・松本

尾道市本庁舎多目的スペース等使用（変更）許可書

令和3年1月6日

一般社団法人 尾道青年会議所  
理事長 安楽城 大作 様

尾道市長 平谷 祐宏



次のとおり許可します。

		受付番号	NO.	114
使用目的	行事等の名称	YouTuber 体験 IN 尾道市役所		
	行事等の内容	市内小学生を対象に動画撮影・編集・作成の体験、議場での子供議会撮影など（議会事務局共催）		
使用日時	令和3年4月3日（土）午前8時30分から 令和3年4月4日（日）午後9時まで			
使用場所 ※該当するものに○をしてください。	会議室等	① 多目的スペース1	4	4階大会議室1
		② 多目的スペース2	5	4階大会議室2
		3 多目的スペース3		
	展示場所	6 1階市民交流スペース	7	2階西側通路
使用人員	（会議室等の使用のときのみ記載） 700人※延べ人数、1時間当たり100名程度			
使用する 附属設備 ※該当するものにチェックをしてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 音響設備	<input type="checkbox"/> 展示パネル（ 枚）		
	<input checked="" type="checkbox"/> プロジェクター	<input type="checkbox"/> 吊りフック（ 本）		
	<input type="checkbox"/> グランドピアノ	<input type="checkbox"/>		
	<input checked="" type="checkbox"/> ポータブルマイク	<input checked="" type="checkbox"/> 空調機（ 7時間）		

許可条件	使用料
1 指定納期までに使用料を納付してください。 2 使用時間は厳守してください。 3 使用により使用者が受けた損害については、市は賠償しません。 4 使用に当たっての注意事項に従ってください。	使用場所 30,580円
	附属設備 40,700円
	計 71,280円 （免除により0円）

尾道市本庁舎多目的スペース等使用料減免申請書

令和3年1月6日

尾道市長 様

尾道市本庁舎多目的スペース等の使用料の減免を受けたいので、次のとおり申請します。

	受付番号	NO.	114
申請者	住所 尾道市土堂2-10-3 尾道商工会議所ビル3F		
	氏名(又は団体名及び代表者名) 一般社団法人 尾道青年会議所 理事長 安楽城 大作		
	電話番号 0848-20-1110 090-7772-6910 (内海)		
使用目的	行事等の名称	YouTuber 体験 IN 尾道市役所	
	行事等の内容	市内小学生を対象に動画撮影・編集・作成の体験、議場での子供議会撮影など(議会事務局様共催予定)	
使用日時	令和3年4月3日(土) 午前8時30分から 令和3年4月4日(日) 午後9時まで		
使用場所 ※該当するものに○をしてください。	会議室等	① 多目的スペース1	4 4階大会議室1
		② 多目的スペース2	5 4階大会議室2
		3 多目的スペース3	
	展示場所	6 1階市民交流スペース	7 2階西側通路
申請理由	市議会事務局様と共催での実施のため		

※太枠の中のみ記入してください。

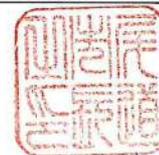
申請者 様

上記の申請については、次のとおり決定します。

決定内容 (減免の範囲・額)	免除
判断の根拠	市が共催する事業のため

令和3年1月6日

尾道市長 平谷 祐宏



## 設見見積もり (参考資料)



NEEWER/Art DNA以外の商品とは同梱不可で送料発生します。  
**Neewer 2.8 x 4m撮影用背景布 折りたたみ可 クロマキー 緑 写真、ビデオ、テレビ背景用**

商品番号 10093247

価格3,220円 (税込)

256ポイント(4倍+4倍UP) 内訳を見る

ポイントアップ期間: 2020/12/17(木) 09:59まで

**送料無料** 広島県への最安送料  
 宅配便  
 送料無料ライン対象  
 すべての配送方法と送料を見る

※最安送料での配送をご希望の場合、注文確認画面にて配送方法の変更が必要な場合があります。  
 ※離島・一部地域は追加送料がかかる場合があります。

39ショップ

プレミアム対象

個数

商品をかごに追加

ご購入手続きへ

クロマキー 3,220円

### iPad レンタル 【特価キャンペーン】

Apple iPad 第5世代 9.7インチ 32GB Wi-Fi



#### レンタル料金 (税抜)

1~3日	<b>1,500</b> 円
1週間	<b>1,800</b> 円
2週間	<b>2,800</b> 円
3週間	<b>5,000</b> 円
1ヶ月	<b>5,000</b> 円

iPad20台 × 1,500円=33,000円 (税込)  
 送料 8,250円 (税込)  
 合計 41,250円 (税込)

### PC液晶モニター レンタル

21.5型 iiyama XU2290HS



#### レンタル料金 (税抜)

1週間	<b>3,000</b> 円
2週間	<b>4,500</b> 円
3週間	<b>5,500</b> 円
1ヶ月	<b>6,000</b> 円

無料見積フォームへ

モニター4台 × 3,000円=13,200円 (税込)  
 送料 6,600円 (税込)  
 合計 19,800円 (税込)



# 御見積書

発行日:2020年 12月 28日

案件番号:20122801700

コード:72532 担当:山内

一般社団法人 尾道青年会議所 御中

(72532)

毎度お引き立て下さいまして誠に有り難うございます。  
ご照会の件、下記の通りお見積申しあげます。

法人パソコンレンタル  
**e-TAMAYA**  
株式会社タマヤ

代表取締役 玉村 一男

〒915-0096 福井県越前市瓜生町4-12-3

TEL:0778-22-0562 FAX:0778-22-0527

e-mail: pc-rent@e-tamaya.co.jp

担当:山内

※お問い合わせの際は、案件番号をお知らせください。

合計金額	19,800円(税込)
------	-------------

見積有効期限:14日間

商品名	数量	単価	金額	備考
iiyama 21.5インチ ワイト IPS液晶モニタ XU2290HS	4台	3,000	12,000	
往復運送料(液晶モニタ 19~23インチ 2台梱包)	2個	3,000	6,000	
小計			18,000	
消費税			1,800	
合計			19,800	

貸出期間	1日間	配送会社	ヤマト運輸
到着予定日	2021年 4月 2日(金)	設置場所	
予備日	2021年 4月 3日(土)	取引方法	月末締め 翌月末支払い
利用開始予定日	2021年 4月 4日(日)	締日	2021年 4月 30日(金)
利用終了予定日	2021年 4月 4日(日)	支払方法	銀行振込(手数料お客様負担)
返送予定日	2021年 4月 5日(月)	支払予定日	2021年 5月 31日(月)

### \* 御見積に関する注意事項 (必ずご確認ください) \*

- 只今キャンペーン中につき安心補償プランは無料です。(一部商品キャンペーン対象外)  
詳しくは、<https://www.e-tamaya.co.jp/html/guide/reparation.htm> をご確認ください。
- 期間短縮の場合は、適用値引が変更となります。
- レンタル商品の使用は、屋内に限ります。屋外使用向けにはレンタル致しておりません。
- 本御見積もりを弊社より提出させて頂いた時点で在庫仮押さえをさせていただいております。  
ただし、見積有効期限を経過した場合及び、到着予定日を過ぎた場合は、仮押さえを解除いたしますので予めご了承ください。
- 配送会社は、状況により変更になる場合がございます。

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
2021年度 理事長 安 楽 城 大 作  
副理事長 島 田 元 太  
委員長 内 海 洋 平

## 「やりたい」を楽しもう！ YouTuber 体験 IN 尾道市役所 ご協力のお願い

拝啓 向春の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。  
さて、『「やりたい」を楽しもう！ YouTuber 体験 IN 尾道市役所』と題し、まちの魅力である子どもたちに、各種コーナーにて撮影から動画作りを体験してもらい、また議会事務局様のご協力のもと、市議会議場での企画も用意し、楽しみながら将来を考えるきっかけを作っていただける事業を開催いたします。  
メンバーの皆さまに参加いただくことで、本事業が子供たちの楽しさとなり、より一層盛り上がり、達成感を分かち合いたいと考えております。  
つきましては、ご多忙とは存じますが万障お繰り合わせの上、何卒ご出席賜りますようお願い申し上げます。

**※感染症対策のご協力をお願い申し上げます**

**会場内のマスク着用、入退出時の手指消毒、咳・発熱等の症状がある方は出席をお控え下さい**

敬 具

### 記

日 時 2021年 4月 4日(日) 10:00~17:00  
場 所 尾道市役所 2F 多目的ホール、市議会議場  
服 装 JC ポロシャツ (その他詳細は後日ご案内します。)  
返 信 締 切 2021年 3月19日(金) 必着  
返 信 先 (一社)尾道青年会議所 事務局 FAX 0848-20-1112 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)  
返 信 方 法 委員会ごとに取りまとめの上、幹事より FAX かメールで事務局まで返信ください。

以上

.....きりとらないでください.....

参加 ・ 不参加

委員会名： \_\_\_\_\_ お名前： \_\_\_\_\_

ユーチューバーたいけん おのみちしやくしょ らいじょうしゃ  
YouTuber体験 IN尾道市役所 来場者 アンケート

いっぱんしゃだんほうじん おのみちせいねんかいぎしょ みらいびじょんいんかい  
一般社団法人 尾道青年会議所 未来ビジョン委員会

ほんじつ ユーチューバーたいけん おのみちしやくしょ かんそう きき  
本日の「YouTuber 体験 IN 尾道市役所」のご感想をお聞かせください。

こんご かつどう さんこう  
今後の活動の参考とさせていただきます。

1. 学年を教えてください ( ) 年生
2. 今日、何が楽しかったですか？  
・ 撮影コーナー ・ 編集コーナー ・ Vtuber ・ 体験コーナー ・ 議場  
どう楽しかったですか？  
( )
3. 何が勉強になりましたか？  
( )
4. いま、何をすることが楽しいですか？ (例. スポーツをしている時)  
( )
5. 尾道でどんなことがあれば楽しいと思いますか？  
( )

—親御さんに質問します。

1. 「YouTuber 体験 IN 尾道市役所はどちらで知りましたか？  
子供のチラシ 配布されていたチラシ ポスター インターネット YouTube  
フェイスブック 知り合いから 青年会議所メンバー その他 ( )
2. 参加して YouTube やインターネットに関するイメージは変わりましたか？  
・ よくなった ・ 悪くなった ・ 変わらない  
よくなった、悪くなった方は、どういったことを感じましたか？  
( )
3. 今回のイベントにお子様を参加させてよかったですか？  
よかった 悪かった わからない
4. 今回のイベントのようにお子様に体験させたいことがあれば教えてください。  
( )

ご回答いただき、ありがとうございました。

ご自宅でのご回答はこちらからお願いいたします。 →



## WEB アンケート

『やりたい』を楽しもう!

# ユーチューバーたいけん

in 尾道市役所

### YouTuber体験 IN尾道市役所 来場者アンケート

本日の「YouTuber体験 IN 尾道市役所」のご感想をお聞かせください。  
今後の活動の参考とさせていただきます。

一般社団法人 尾道青年会議所 未来ビジョン委員会

学年を教えてください。

- 1年生
- 2年生
- 3年生
- 4年生
- 5年生
- 6年生

今日、何が楽しかったですか？

- 撮影コーナー
- 編集コーナー
- Vtuber
- 体験コーナー
- 議場

何が勉強になりましたか？

回答を入力 \_\_\_\_\_

いま、何をすることが楽しいですか？（例. スポーツをしている時）

回答を入力 \_\_\_\_\_

尾道でどんなことがあれば楽しいと思いますか？

回答を入力 \_\_\_\_\_

—親御さんへ質問します。

「YouTuber体験 IN 尾道市役所はどちらで知りましたか？

- 子供のチラシ
- 配布されていたチラシ
- ポスター
- インターネット
- YouTube
- フェイスブック
- 知り合いから
- 青年会議所メンバー
- その他:

参加してYouTubeやインターネットに関するイメージは変わりましたか？

- よくなった
- 悪くなった
- 変わらない

よくなった、悪くなった方は、どういったことを感じましたか？

回答を入力

今回のイベントにお子様を参加させてよかったですか？

- よかった
- そう思わない
- わからない

今回のイベントのようにお子様に体験させたいことがあれば教えてください。

回答を入力

送信

Google フォームでパスワードを送信しないでください。

このコンテンツは Google が作成または承認したものではありません。不正行為の報告・利用規約・プライバシーポリシー

Google フォーム

2021年2月吉日  
プレスリリース

報道関係 各位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理事長 安楽城 大作  
副理事長 島田 元太  
委員長 内海 洋平

一般社団法人尾道青年会議所

「“やりたい”を楽しもう！YouTuber体験 IN 尾道市役所」

取材についてのお願い

拝啓 梅花の候、貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、我々、一般社団法人尾道青年会議所は、『「やりたい」を楽しもう！ YouTuber体験 IN 尾道市役所』と題し、イベントを開催する運びとなりました。まちの魅力である子どもたちに、各種コーナーにて撮影から動画作りを体験してもらい、また議会事務局様のご協力のもと、市議会議場での企画も用意し、楽しみながら将来を考えるきっかけを作っていただける内容となっております。

つきましては事業広報に是非ともご協力をお願いしたくご依頼申し上げます。

敬具

## 記

テーマ： 「やりたい」を楽しもう！ YouTuber体験 IN 尾道市役所  
日時： 2021年4月4日（日）10時00分～17時00分  
会場： 尾道市役所 多目的スペース、市議会議場  
入場： 無料  
主催： 一般社団法人 尾道青年会議所  
共催： 尾道市

以上

つきましては、上記事業の告知におきましてご協力頂きますようお願いいたします。

### <本件に関するお問い合わせ先>

一般社団法人 尾道青年会議所 事務局 連絡先:(0848)20-1110 Fax(0848)20-1112

(電話での受付時間:平日午前10時から午後5時まで。土・日・祝日は受け付けておりません。)

<http://www.ojc.or.jp> E-mail: [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)

担当 : 未来ビジョン委員会 委員長: 内海 洋平(うつみ ようへい)

Tel:090-7772-6910

E-mail: [utsumi.youhei@gmail.com](mailto:utsumi.youhei@gmail.com)

チラシ・ポスター配布先（参考資料）

尾道市内小学校 一覧

	学校名	児童数
1	久保小	120
2	長江小	154
3	土堂小	278
4	栗原小	561
5	吉和小	246
6	山波小	283
7	日比崎小	534
8	三成小	288
9	美木原小	141
10	高須小	830
11	西藤小	171
12	百島小	7
13	浦崎小	108
14	向東小	391
15	栗原北小	233
16	御調中央小	217
17	御調西小	65
18	高見小	101
19	向島中央小	395
20	三幸小	87
21	因島南小	322
22	因北小	295
23	重井小	92
24	瀬戸田小	334
		6253

ポスター掲示、チラシ設置 一覧

- ・尾道市内各小学校様(教育委員会を通じて 24 校)
- ・尾道市役所様
- ・尾道観光協会様 ・尾道駅、東尾道駅様
- ・尾道商工会議所様
- ・シネマ尾道様
- ・啓文社様
- ・ベイタウン尾道様
- ・フジグラン尾道様
- ・千光寺様
- ・商店街掲示板
- ・尾道FM様
- ・チュピCOM おのみち様
- ・コンビニ各所(山波ローソン、栗原ファミマなど)
- ・メイト様
- ・ゆきひろストア様
- ・オンリーワン様
- ・尾道青年会議所メンバー  
(やすもと、西國寺、カラーズ、鍋島歯科、浄土寺 他)

※ポスター掲示 90 箇所、計 100 枚掲示予定。

※チラシ設置 3,000枚 残数 会員配布

全体スケジュール 委員会別（参考資料）

委員会	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時
正副			全体フォロー							片付け・撤収	
未来ビジョン	設営・準備	担当委員会へ説明								片付け・撤収	
社会開発		レクチャー	撮影コーナー対応							片付け・撤収	
地域教育実践		レクチャー	撮影コーナー対応							片付け・撤収	
組織活性化		レクチャー	撮影コーナー対応							片付け・撤収	
拡大研修		レクチャー	Vtuber・体験コーナー 対応							片付け・撤収	
総務広報		レクチャー	議場・受付対応							片付け・撤収	

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

協議 事項

委員会名：地域教育実践委員会

委員長名：島田 昌広

(1) 議案名 3月例会 事業計画（案）予算（案）について

(2) 事業名 テーマ 「主体性が広げる子どもの可能性」

(3) 事業実施に至る背景

昨今、AIの革新的な進歩をはじめとする数々の新しいツールの誕生により、社会に求められる人間像が変化してきています。そういった社会の変化に合わせ、主体性を持つことの重要性が問われていますが、主体性は乳幼児期からの「あそび」や「コミュニケーション」を通して養われます。数多くの教育方法がある現代において、将来を見据えた子どもの本質的な教育を、大人たちが学ぶ必要があります。

(4) 事業目的（趣旨）

a. （対外）

b. （対内）「主体性」とは、大人になり社会に出てから学ぶものではないこと、乳幼児期から大人が与えるものに大きく左右された結果であることを知り、子育ての意識改革の一助とします。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2021年 3月16日（火）

b. 場 所 尾道国際ホテル

c. 予算総額 ￥60,000（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部 66名 外部 0名 計 66名

（内部内訳：）

e. 動員計画

f. 外部協力者 キッズいわき 代表／岩城 敏之 氏

g. 実施組織・推進リーダー 地域教育実践委員会 村上 直弘

h. 実施手順・プログラム

2021年 1月26日（火）	第1回正副理事長会議	協議
2021年 2月 8日（月）	第2回理事会	協議
2021年 2月26日（金）	第2回正副理事長会議	審議
2021年 3月 8日（月）	第3回理事会	審議
2021年 3月16日（火）	3月例会行事	実施

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

キッズいわき代表である岩城敏之氏を講師としてお迎えし、ご講演をして頂きます。岩城敏之氏はヨーロッパの玩具の研究を通して、教育現場や子育ての問題点について、するどく核心をついた理論をお持ちです。ヨーロッパの子育て・教育は年齢に応じた発達を促進することに優れており、乳幼児期から主体性を育む教育方法の一つとして注目されています。子ども達が遊ぶ玩具も、年齢に応じて「色彩感覚」「空間把握能力」「記憶力」「協調性」等を養い、それぞれの玩具に目的意識

がはっきりしています。ルールがシンプルで子ども達が独自に追加したルールを採用しやすいことも特徴です。そしてこの「考え、工夫する」ことを習慣づけることが、主体性を養うことにもつながります。本講演では、現代の子育てや教育の課題に玩具がどのように関係しているか、実際に玩具に触れて頂きながら、様々な視点からお話頂きます。そして、玩具を与える側の大人がどのように意識や行動を変えていくべきか、気付きを得られる内容とします。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

子育て・教育の問題を取り上げる場合、教育機関や教育カリキュラムに注目が集まる傾向があります。本年は乳幼児期の「あそび」の重要性を学ぶことで、子育て世代のメンバーにとって、身近な話として聞いてもらえることが期待できます。また子ども達が「年齢に応じた発達」を積み重ね、「あそび」の中で率先して物事に取り組む姿勢は主体性を養い、将来会社やまちのリーダーを多く輩出することの一助になることが期待できます。

(8) 協議のポイント

内容、予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見)

対応)

(10) 他委員会への依頼事項等

子育てはご家族の協力が不可欠です。より多くの方々に出席頂き、ご家庭に持ち帰って例会での学びを広げて頂きたいと思っております。各委員長の皆様にはメンバーの出席を促して頂きます様お願い致します。

(11) 添付資料

事業収支予算書 (案)

収支予算明細書 (案)

3月例会事業概要 (案)

3月例会講演内容 (参考資料)

3月例会講演レジュメ (参考資料)

3月例会タイムスケジュール (案)

会場レイアウト (参考資料)

3月例会アンケート (案)

講師プロフィール (参考資料)

講師料見積書 (案)

3月例会看板 (案)

3月例会看板作成見積書 (案)

3月例会案内文書 現役会員 (参考資料)

3月例会案内文書 OB・特別会員 (参考資料)

事業収支予算書(案)

事業名 3月例会 テーマ 主体性が広がる子どもの可能性

収入の部							
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入			60,000	-60,000	
	事業費繰入収入	事業費繰入収入				0	
	登録料収入	登録料収入				0	
	販売収入	販売収入				0	
	広告料収入	広告料収入				0	
	負担金収入	負担金収入				0	
補助金等収入	雑収入	雑収入				0	
	国庫補助金収入	国庫補助金収入				0	
	地方公共団体補助金収入	地方公共団体補助金収入				0	
	民間補助金収入	民間補助金収入				0	
	国庫助成金収入	国庫助成金収入				0	
	地方公共団体助成金収入	地方公共団体助成金収入				0	
寄付金収入	民間助成金収入	民間助成金収入				0	
	寄付金収入	寄付金収入				0	
	募金収入	募金収入				0	
収入合計				0	60,000	-60,000	

支出の部								
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0		
			食事代支出			0		
			会場費支出			0		
			設営費支出			0		
			旅費交通費支出			0		
			レンタル料支出			0		
			小計		0	0	0	
		企画演出費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			企画費支出				0	
			演出費支出			7,000	-7,000	(有)メディアジャンクション
			旅費交通費支出			0		
			雑費支出			0		
			小計		0	7,000	-7,000	
		本部関係費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			通信費支出				0	
			運送費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			レンタル料支出				0	
			保険料支出				0	
	小計		0	0	0			
講師関係費支出	食事代支出				0			
	旅費交通費支出				0			
	宿泊費支出				0			
	保険料支出				0			
	諸謝金支出			50,000	-50,000	岩城敏之氏 源泉所得税¥5,105含		
	記念品代支出			0				
	小計		0	50,000	-50,000			
広報費支出	運営費支出				0			
	会場費支出				0			
	設営費支出				0			
	通信費支出				0			
	消耗品費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	作成費支出				0			
	小計		0	0	0			
資料作成費支出	通信費支出							
	資料費支出			396	-396	事務局(@3円×132枚)		
	消耗品費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	小計		0	396	-396			
報告書作成費支出	通信費支出							
	資料費支出				0			
	消耗品費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	作成費支出				0			
	小計		0	0	0			
懇親会費支出	人件費支出				0			
	会場費支出				0			
	設営費支出				0			
	旅費交通費支出				0			
	運送費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	保険料支出				0			
	飲食費支出				0			
	アトラクション費支出				0			
		小計		0	0	0		
渉外費支出	役員渉外費支出				0			
	記念品代支出				0			
	小計		0	0	0			
旅費交通費支出	旅費支出				0			
	交通費支出				0			
	小計		0	0	0			
参加記念品代支出					0			
保険料支出					0			
通信費支出					0			
販売物品仕入支出					0			
雑費支出					0			
	事業予備費支出				2,604	-2,604		
支出合計				0	60,000	-60,000		

## 収支予算明細書(案)

事業名 3月例会 テーマ 主体性が広げる子どもの可能性

<収入明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
事業費繰入収入	事業費繰入収入			60,000	
		合計		60,000	

<支出明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
	会場設営費支出	設営支出	看板代	7,000	(有)メディアジャンクション
		小計		7,000	
	講師関係費支出	諸謝金支出	交通費、謝礼金込	50,000	岩城敏之氏 源泉所得税¥5,105含
		小計		50,000	
	資料作成費支出	資料費支出	アンケート、レジュメ	396	事務局(@3円×132枚)
事業費支出		小計		396	
		小計		0	
		小計		0	
	参加記念品代支出				
	保険料支出				
	通信費支出				
	販売物品仕入支出				
	雑費支出				
事業予備費支出				2,604	
		合計		60,000	

## 3月例会事業概要（案）

### 1 講演内容

テーマ「主体性が広げる子どもの可能性」

### 2 講師選定理由

キッズいわき代表である岩城敏之氏はヨーロッパの玩具の研究だけでなく、子育てや教育の問題点にするどく核心をついた理論をお持ちです。ヨーロッパで実践されている子育て・教育は、年齢に応じた発達を促進することに優れており、「あそび」の枠を超えて、様々な視点からお話頂けると思います。また岩城氏は、子どもの遊びの環境や、玩具・絵本について、保育園・幼稚園・児童館などの職員研修だけでなく、家庭の子育てについて、数多くの著書の出版や講演もされております。有識者の理論を聴くことで、子育てを感覚的に捉えるのではなく、主体性の大切さをよりわかりやすく理論的に捉えることができると思います。

### 3 例会スケジュール

#### 【講師入場】(2分)

会場後方より講師に入場して頂き、拍手でお迎えます。

#### 【理事長挨拶】(3分)

理事長より挨拶頂きます。

#### 【委員長趣旨説明】(2分)

本例会の趣旨説明を委員長より説明致します。

#### 【講演】(70分)

岩城氏の講演をよりわかりやすく実感にして頂くために、講演前半にゲーム体験をして頂きます。

《青年会議所メンバーによるボードゲーム体験》(10分)

・2種類のボードゲーム「ハリガリ」「ダブル」を使った実践をします。

《講演構成》(60分)

- おもちゃ屋から見えること
- ヨーロッパと日本
- 変わる教育“AI時代に大切なこと

**【質疑応答】（5分）**

青年会議所メンバーからの質問に、講師がお答えします。

**【副理事長謝辞】（2分）**

吉田副理事長に謝辞を述べて頂きます。

**【講師退場】（2分）**

講師を拍手でお見送り致します。

**【アンケート記入】（4分）**

本例会の検証の為、アンケートを実施します。

### 3月例会講演内容（参考資料）

日時：2021年3月16日（火）

場所：尾道国際ホテル

講演方法：前半10分／ヨーロッパのおもちゃをメンバーで体験  
後半60分／講演（資料はレジュメのみ）

- 1 ゲーム体験では、2種類のボードゲーム「ハリガリ」「ダブル」を使います。

#### 【ハリガリ】



#### 《ルール》

2名～6名で遊びます。順番にカードを出し、同じ種類のフルーツを足して「5」になる組み合わせを見つけたら、ベルを鳴らします。早くベルを鳴らした人が場に出ているカードをすべてもらい、持札になります。自分の持札が無くなったら負け、たくさん集めた人が勝ちです。

#### 【ダブル】



《ルール》

2名～8名で遊びます。各自1枚のカードを自分の前に絵が見えるように置きます。残りのカードを中央に伏せて積んでおきます。中央のカードをめくった時、大きさ関係なく同じ絵柄を見つけて、声に出して絵柄の名前を言います。早く言った人が勝ちで、自分のカードの上に乗せる。たくさん集めた人が勝ちです。

2 講演内容

テーマ「おもちゃで広がる子どもの可能性」

《構成》

- おもちゃ屋から見えること
- ヨーロッパと日本
- 変わる教育“AI時代に大切なこと”

# 大人が子どもにおもちゃを与えることの責任

## ～コロナ禍で増す家庭の役割～（参考資料）

キッズいわき代表 岩城敏之

### （1）おもちゃ屋から見えること

- ・遊びは大切か？
- ・おもちゃが大切な理由（おもちゃ＝遊び＋道具）
- ・絵本の役割、おもちゃの役割
- ・ボードゲームが育むこと（非認知能力＝社会で自分を活かす力）

### （2）ヨーロッパと日本

- ・刺激少ない、頭と体を使う、日常社会自然への関心
- ・物的環境に願いを込める教育
- ・主体性＝私の人生の主人公は私
- ・ヨーロッパの子ども、日本の子ども

### （3）変わる教育～A I時代に大切なこと～

- ・人類の豊かさと幸せのために

ホームページ：<http://www.kidpuff.com> メール：[mail@kidspuff.com](mailto:mail@kidspuff.com)

公式インスタグラム：[instagram.com/kidswaki\\_puff\\_official](https://www.instagram.com/kidswaki_puff_official)

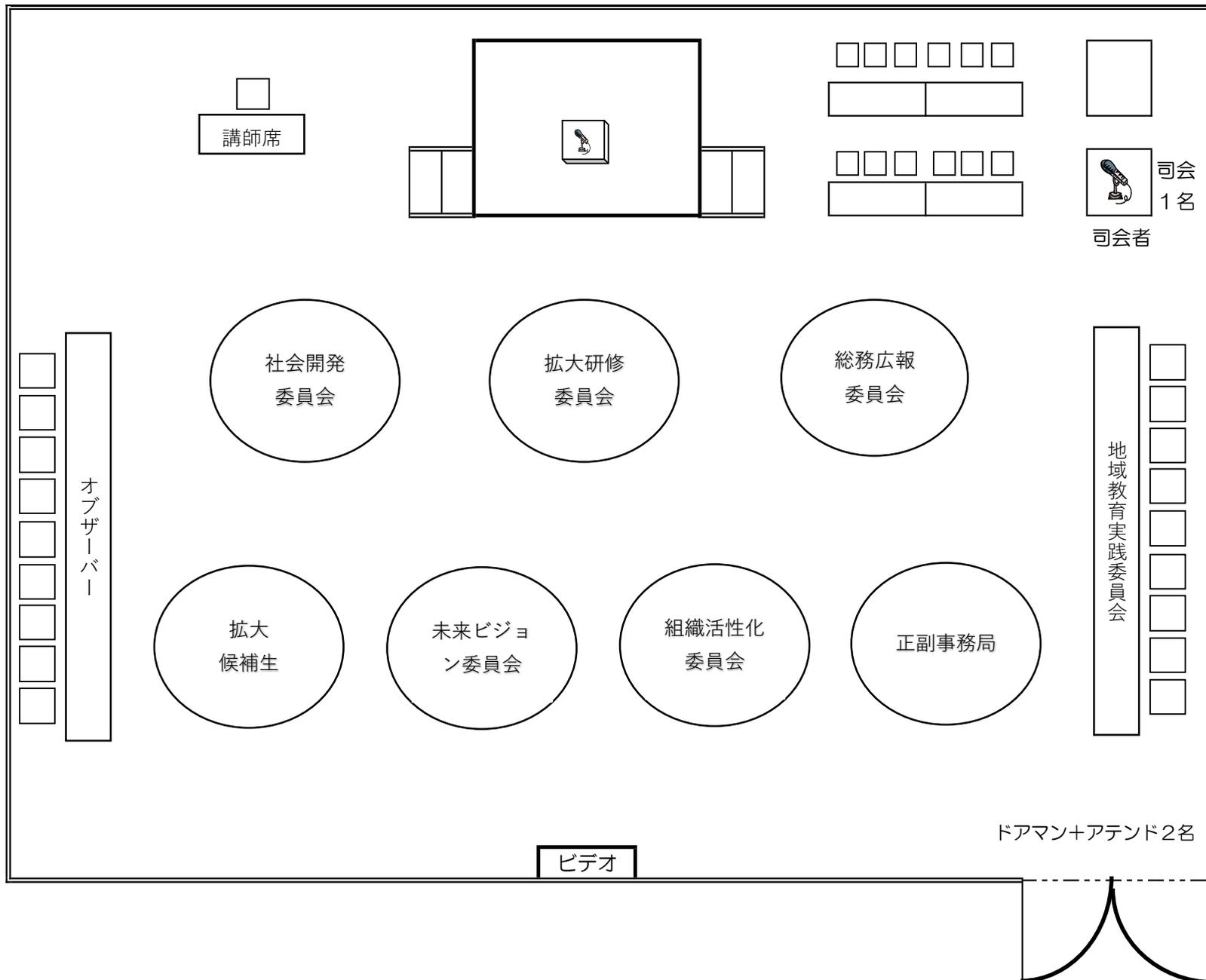
岩城敏之インスタグラム：[instagram.com/kidspuffiwaki](https://www.instagram.com/kidspuffiwaki)

YouTube: 岩城の遊びとおもちゃ

### 3月例会行事 タイムスケジュール (案)

- 19 : 00～ 例会セレモニー (20 分)
- 19 : 20～ 例会行事開始 / 講師入場 (2 分)
- 19 : 22～ 理事長挨拶 (3 分)
- 19 : 25～ 委員長趣旨説明 (2 分)
- 19 : 27～ 講演 (70 分)  
(講演内でのボードゲーム体験(10 分)含む)
- 20 : 37～ 質疑応答 (5 分)
- 20 : 42～ 副理事長謝辞 (2 分)
- 20 : 44～ 講師退場 (2 分)
- 20 : 46～ アンケート記入 (4 分)
- 20 : 50～ 例会セレモニー (10 分)
- 21 : 00 終了

# 2021年度 3月例会行事 会場レイアウト (参考資料)



## 3月例会 「主体性が広げる子どもの可能性」 アンケート（案）

今後の活動の参考にさせて頂くため、本日の例会に関してアンケートの記入にご協力をお願い致します。

1. 講演を聴いて、「主体性」は大切だと思われましたか？

思う            思わない            どちらとも言えない

2. 質問1で【思う】にチェックされた方は、その理由を教えてください。

( )

3. 日常生活や子育ての中で「主体性」を養う習慣や工夫になっていると感じることを教えてください。※ご自身の経験でも結構です

( )

4. 「主体性」を養うことで、家庭環境や人間関係にどのような好影響を期待しますか？

( )

アンケートにご協力頂き、誠にありがとうございました。

## 講師プロフィール（参考資料）

有限会社 キッズいわき代表

岩城 敏之 氏



（主な経歴等）

- 1956年3月5日生まれ。同志社大学経済学部卒業。8年間、書店勤務。  
絵本とヨーロッパの玩具を研究後、1987年「えほんとヨーロッパのおもちゃの店ぱふ」開業。  
KBS テレビ“アムアム 830”に1年半レギュラー出演（子ども文化コメンテーター）。  
1989～1995年マッキー総合学園講師。  
絵本「メチャクサ」（アスラン書房）翻訳。  
NHK 出版「すくすく赤ちゃん」 '93 3月号赤ちゃんのおもちゃ特集  
'93 11月号 赤ちゃんのコミュニケーション術  
'94 3月号 おもちゃで遊ぼう  
1994年「かしこいおもちゃの与え方」出版（京都法政出版、現在は三学出版より出版）  
「シーザーのハにかんぱい」翻訳（アスラン書房）  
1995年「デイジーあかちゃんはわたしよ」翻訳（アスラン書房）  
1996年「はがいたいかいじゅうくん」翻訳（アスラン書房）  
「あかちゃんとおるすばん」翻訳（アスラン書房）  
「たのしいうんどう」翻訳（アスラン書房）  
「うみのぼうけん」翻訳（アスラン書房）  
「子どもが落ち着ける7つのポイント」出版  
（京都法政出版、現在は三学出版より出版）  
1997年「子どもの遊びを高める大人のかかわり」出版  
（京都法政出版、現在は三学出版より出版）  
1998年「よく遊ぶ赤ちゃんのおもちゃガイド」出版  
（京都法政出版、現在は三学出版より新版出版）  
1999年「つみ木あそびの本」出版（京都法政出版、現在は三学出版より出版）

2000年 「よく遊ぶ幼児のおもちゃガイド」出版（京都法政出版、現在は三学出版より新版出版）

「子育てのコツ」出版（三学出版）

2001年 「続・子育てのコツ」出版（三学出版）

2006年 「ゴォォール！」翻訳（アスラン書房）

2009年 「笑ってまなぶ子育てのコツ」けんかやトラブルはこわくない（三学出版）

2011年 「絵本 お話 わらべ歌」（アスラン書房）

2012年 「赤ちゃんのおもちゃ」（三学出版）

2016年 「幼児のおもちゃ」（三学出版）

現在 （有）キッズいわき代表

読売新聞子育て応援団メンバー（子育てコラムの連載と講演）、活字文化推進会議講師、（財）出版文化産業振興財団（JPIC）読み聞かせサポーター養成講師 子どもの遊びの環境や、玩具・絵本について、保育園・幼稚園・児童館などの職員研修や保護者向け講演の講師として、全国をとびまわっている。

御見積書 (見積第 号) 2021年 1月 7日 No. \_\_\_\_\_

尾道青年会議所 様

下記のとおり御見積申し上げます

受渡期日 年 月 日

受渡場所 西宮市奥畑2-7

受取方法 岩城敏之

有効期限 090-3728-5401



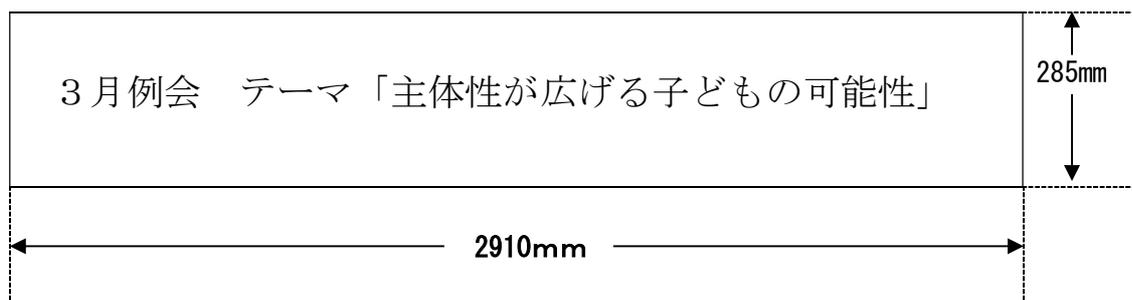
税込合計金額		税率	消費税額等
¥50000		%	
摘要	数量	単価	金額 (税抜・税込)
1 子育て研修会	1		50000
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
合計			¥50000

備考

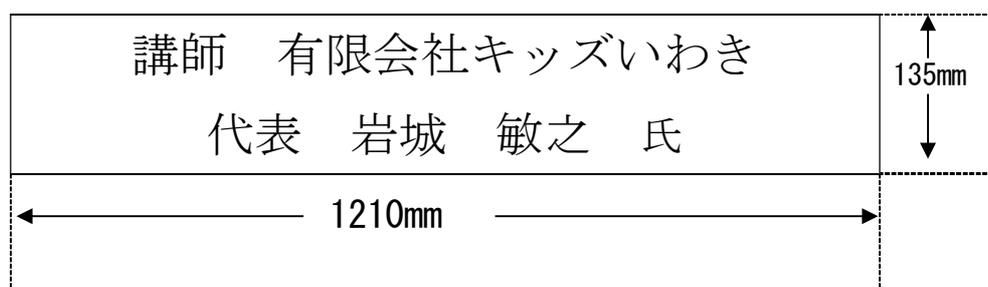
# 2021年度 3月例会看板（案）

## 板製作寸法 及び 基本レイアウト

### テーマ



### 予備欄



### 委員会名



2021年 1月 7日

# 御見積書

No. 7110

一般社団法人尾道青年会議所 御中

3月例会看板制作 (2021年)

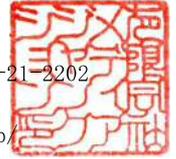
下記の通り御見積申し上げます。

納入期日 年 月 日  
 納入場所 別途ご相談  
 取引方法 別途ご相談の上  
 有効期限 年 月 日

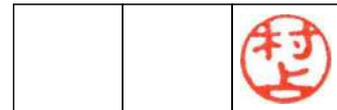


Media Junction

有限会社メディアジャンクション  
 〒722-0017  
 広島県尾道市門田町23-30  
 TEL:0848-21-2201 FAX:0848-21-2202  
 info@mediajunction.jp  
 http://www.mediajunction.jp/



御見積金額	¥7,000
-------	--------



内容・仕様	数量	単位	単価	金額
3月例会看板制作 (2021年)	1.00	式	6,364	6,364
【消費税 10% (税抜分)】				636
合計				7,000

尾 青 会 発 号  
2021年 3月 9日

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理 事 長 安楽城 大 作  
副理事長 吉 田 雄 太  
委 員 長 島 田 昌 広

### 3月例会のご案内（参考資料）

拝啓 春寒の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、3月例会ではキッズいわき代表である岩城敏之氏をお招きし、「主体性が広げる子どもの可能性」というテーマでご講演頂きます。

現代の子育てや教育の課題に玩具がどのように関係しているのかを学び、「おもちゃを与える側」の大人がどのように意識や行動を変えていくべきか、そういった気付きを得られる内容となっております。そして、子ども達に「安定した豊かな心」を養ってもらう為の一助として頂きます。

万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

#### 記

日 時 2021年 3月16日（火） 19:20～21:00

場 所 尾道国際ホテル

例 会 テーマ「主体性が広げる子どもの可能性」

講 師 キッズいわき代表 岩城 敏之 氏

例会担当委員会 地域教育実践委員会

返 信 締 切 3月12日（金） 必着

返 信 先 （一社）尾道青年会議所 FAX 0848-20-1112 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)

返 信 方 法 委員会ごとに取りまとめの上、幹事より FAX かメールで事務局まで返信ください。

※感染症対策のご協力をお願い申し上げます

会場内マスクの着用、入退室時の消毒、咳、発熱等の症状がある方は出席をお控え下さい

以上

尾 青 会 発 号  
2021年 3月 9日

特別会員 各位

一般社団法人 尾道青年会議所  
理 事 長 安楽城 大 作  
副理事長 吉 田 雄 太  
委 員 長 島 田 昌 広

### 3月例会のご案内（参考資料）

拝啓 春寒の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、3月例会ではキッズいわき代表である岩城敏之氏をお招きし、「主体性が広げる子どもの可能性」というテーマでご講演頂きます。

現代の子育てや教育の課題に玩具がどのように関係しているのかを学び、「おもちゃを与える側」の大人がどのように意識や行動を変えていくべきか、そういった気づきを得られる内容となっております。そして、子ども達に「安定した豊かな心」を養ってもらう為の一助として頂きます。

万障お繰り合わせの上ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬 具

#### 記

日 時 2021年 3月16日（火）19:20～21:00  
場 所 尾道国際ホテル  
例 会 テーマ「主体性が広げる子どもの可能性」  
講 師 キッズいわき代表 岩城 敏之 氏  
例会担当委員会 地域教育実践委員会  
返 信 締 切 3月12日（金） 必着  
返 信 先 (一社)尾道青年会議所 FAX 0848-20-1112 E-Mail [ojc@urban.ne.jp](mailto:ojc@urban.ne.jp)  
返 信 方 法 委員会ごとに取りまとめの上、幹事より FAX かメールで事務局まで返信ください。

※感染症対策のご協力をお願い申し上げます

会場内マスクの着用、入退室時の消毒、咳、発熱等の症状がある方は出席をお控え下さい

以上

※ご出席の場合のみ、ご返信下さい。

.....き.....り.....と.....り.....せ.....ん.....

3月出欠返信

出 席 します。

お名前: \_\_\_\_\_