

一般社団法人 尾道青年会議所

2020年度 第5回 理事予定者会議

素にして上質



日時：2019年12月12日(木) 19:00～

場所：尾道国際ホテル

第5回 理事予定者会議

資料一覧

[議事次第]

第5回 理事予定者会議

[理事長予定者報告]

[事務局連絡]

[資料]

- | | |
|--|-------------|
| 1. 活動記録の整理・保存及び広報活動の実践 【情報通信技術（ICT）を活用】
事業計画（案） | 1 - 1 ~ 1 2 |
| 2. 活動記録の整理・保存及び広報活動の実践【JCライフ】事業計画（案） | 2 - 1 ~ 9 |
| 3. 全般的な庶務の遂行 【会員手帳の作成】事業計画（案） | 3 - 1 ~ 5 |
| 4. 会員拡大の調査・研究・実践【拡大パンフレット作成】事業計画（案） | 4 - 1 ~ 4 |
| 5. 例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）予算（案） | 5 - 1 ~ 6 |
| 6. 全般的な庶務の遂行 【各種表彰】事業計画（案）予算（案） | 6 - 1 ~ 1 8 |
| 7. 新年宴会 事業計画（案）予算（案） | 7 - 1 ~ 2 0 |
| 8. 合同委員会での服装の緩和 | 8 - 1 ~ 2 |

一般社団法人 尾道青年会議所

2020年度 第5回 理事予定者会議

日時：2019年12月12日(木) 19:00～

場所：尾道国際ホテル

次 第

1. 開会
2. 点鐘
3. JCIクリード唱和
4. JCIミッション並びにJCIクリード唱和
5. JC宣言文朗読並びに綱領唱和
6. 出席者の確認
7. 配布資料の確認
8. 議事録署名人並びに議事録作成者の指名
9. 議題の確認
10. 理事長予定者挨拶
11. 直前理事長予定者挨拶
12. 理事長予定者報告
13. 委員会報告
14. 審議事項
 - 第1号議案 活動記録の整理・保存及び広報活動の実践【情報通信技術（ICT）を活用】事業計画（案）予算（案）に関する件
 - 第2号議案 活動記録の整理・保存及び広報活動の実践【JCLライフの発行】事業計画（案）に関する件
 - 第3号議案 全般的な庶務の遂行【会員手帳の作成】事業計画（案）に関する件
 - 第4号議案 会員拡大の調査・研究・実践【拡大パンフレット作成】事業計画（案）に関する件
 - 第5号議案 例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）予算（案）について
 - 第6号議案 全般的な庶務の遂行【各種表彰】事業計画（案）予算（案）に関する件
 - 第7号議案 新年宴会 事業計画（案）予算（案）に関する件
 - 第8号議案 その他
15. 協議事項
 - 第1号議案 その他
16. 報告依頼事項
 - 第1号議案 合同委員会での服装の緩和について
 - 第2号議案 その他

17. 連絡事項
18. 監事予定者講評
19. 次回開催日の確認
20. 点鐘
21. 閉会

理事長予定者報告

11月15日(金)	第4回理事予定者会議	於：尾道商工会議所 201号室
11月20日(水)	(一社)福山青年会議所顔合わせ	於：福山市内
11月29日(金)	(公社)呉青年会議所顔合わせ	於：東山
11月30日(土)	会員会議所会議(新旧)	於：広島市内
12月4日(水)	シニアクラブ総会	於：西山別館
12月5日(木)	第12回理事会(新旧)	於：尾道国際ホテル
12月6日(金)	中国地区会員会議所予定者会議	於：岩国市内
12月9日(月)	第5回正副理事長予定者会議	於：事務局

事務局連絡

12月12日(木)	第5回理事予定者会議	於：尾道国際ホテル
12月26日(木)	第6回正副理事長予定者会議	於：未定
	上程締切12月19日(木)17:00まで	
1月4日(土)	初詣	於：良神社
1月5日(日)	尾道市役所新本庁舎落成記念式典	於：尾道市役所
1月6日(月)	新年互例会	於：尾道国際ホテル
1月9日(木)	第1回理事会	於：グリーンヒルホテル尾道
1月11日(土)	上田宗箇流初釜	於：広島市内
1月12日(日)	尾道市成人式	於：びんご運動公園
1月16日(木)	1月例会・新年宴会	於：尾道国際ホテル
1月17日(金)	経済同友会新年互例会	於：西山別館
1月17日(金)	京都会議	於：京都市内
	～1月19日(日)	
1月25日(土)	新春会議	於：広島市内
1月28日(火)	第1回正副理事長会議	於：事務局
	上程締切1月21日(火)17:00まで	
2月3日(月)	2月合同委員会	於：ベイタウン尾道
2月6日(木)	第2回理事会	於：尾道国際ホテル
2月8日(土)	会員会議所会議	於：大竹市内
2月17日(月)	定時総会・2月例会	於：尾道国際ホテル
2月27日(木)	第2回正副理事長会議	於：事務局
	上程締切2月21日(金)17:00まで	

委員会報告

期間 2019年11月9日～2019年12月5日

委員会名	日時	場所	議題
真のしあわせを知る 経営者育成委員会	2019/11/25	事務局	2月例会について
			真のしあわせを知る経営者育成事業について
			9月例会について
豊かな人材育成 委員会	2019/11/14	せいちゃんち	家族会について
			豊かな人材育成事業について
社会開発委員会	2019/11/21	加度商	新年宴会について
	2019/11/26	事務局	新年宴会について
			みなと祭りについて
会員拡大委員会	2019/11/19	じわっと	会員拡大の調査・研究・実践
夢・希望・憧れ 委員会	2019/11/22	事務局	4月例会について
			2020年代活動指針の策定について
総務広報委員会	2019/11/17	301号室	1月例会について
			JC手帳について・JCライフについて
	2019/12/4	事務局	1月例会について
			JC手帳について・名鑑の作成について 事業の取材予定について

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

審議 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：山本 圭介

（１）議案名

活動記録の整理・保存及び広報活動の実践 事業計画（案）予算（案）に関する件

（２）事業名

情報通信技術（ＩＣＴ）を活用した活動記録の整理・保存及び広報活動の実践

（３）事業実施に至る背景

これまで、ＩＣＴを活用したWebサイト・Facebook及びJCLライフ電子化は、活動記録の整理・保存及び広報活動の媒体として活用されてきたことから、引き続きＩＣＴを活用した活動記録の整理・保存及び幅広い広報活動が必要であると同時に、安心して活動していくためには安全面を強化していく必要がある。

また、新たな広報活動の手法を取り入れるためには、従来の方法と対比しての検証が必要である。

（４）事業目的（趣旨）

a．（対外）安全面を強化して発信することで、より多くの人々に共感・賛同・協力を得ることを目的とする。

b．（対内）安全面を強化することで安心して情報の共有を行うことができ、活動記録の整理・保存を行う、今後の各種事業への参考資料となることを目的とする。

（５）事業概要

a．実施日時 2020年1月1日（水）～12月31日（木）

b．場 所

c．予算総額 ￥233,000（詳細は別紙予算書）

d．参加人員 内部73名 外部 名 計73名

（内部内訳：）

e．動員計画

f．外部協力者

g．実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 委員長 山本 圭介
副委員長 岡田 健吾

h．実施手順・プログラム

2019年11月 8日（金）	第4回正副理事長予定者会議	協議
2019年11月15日（金）	第4回理事予定者会議	協議
2019年12月 9日（月）	第5回正副理事長予定者会議	審議
2019年12月12日（木）	第5回理事予定者会議	審議
2020年 1月 1日（水）		実施

（６）事業内容（目的達成のための手法説明）

担当を明確にし、各記事の迅速な更新等を主として心がけてまいります。内容についてですが、まずホームページでは、対外・対内事業の告知・活動報告を中心に掲載し、円滑な運営のためSS

L化をし安全面等を強化する。Facebookでは、ホームページ掲載内容に加え、メンバーの日ごろの活動風景（委員会活動、事業準備、や、メンバー紹介）を掲載したり、各種地域の情報を共有したり、より多くの方々が尾道青年会議所を身近に感じていただき、興味・関心を持っていただく内容に重点を置く。加えて事業の告知では、従来の手法だけでなく、同等の予算で新しい手法を使用し、更なる認知、集客の向上に重点を置き広報活動の検証を行う。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

近年、スマートフォンでの閲覧も可能となり、多くの人の目に触れてもらう環境は整いつつある。ホームページについては10月時点で閲覧数が昨年の数値以上となり、認知が上昇傾向にある。そこに保護をかけることにより検索でも上位に優遇されやすくなり、更なる認知の上昇につなげていく。Facebookについても、一つの記事に対して、平均「いいね」が約30名、シェア数は約2と同等だが、昨年比で認知度は上昇傾向にある。本年度は、更に認知度を上げるために、ホームページ・Facebookそれぞれに担当者を配置、更新頻度と鮮度を上げていくよう努める。

事業を告知する際には現在の紙媒体の手法でも効果は出ているが、今後更なる認知、集客の向上を幅広く考えていく為、リスティング広告やバナー広告等の新たな手法の検証を残し、次代へつなげていく。

活動記録は、前年同様外付けHDDへの保管を行う。リスク分散のため昨年度使用したHDDもバックアップ用として同様に記録し引き続き使用していく。

(8) 審議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見) SSL化とはなんですか。ウイルスにかからないという事でしょうか？また毎年費用がかかるものなのでしょうか？

対応) SSLとは通信を暗号化し情報漏洩をしにくくするという技術になります。また維持費用についてですが、年間の運営費用に関しては現在と変わりません。

(10) 他委員会への依頼事項等

各記事の迅速な更新のため、事業等に対して情報提供のご協力をお願い致します。

Facebookにつきましては、シェア拡散のご協力をお願い致します。

(11) 添付資料

事業収支予算書(案)

収支予算明細書(案)

各見積書(参考資料)

レンタルサーバー費用請求書/納品書(参考資料)

2019年度尾道青年会議所ホームページイメージ(参考資料)

フェイスブック資料(参考資料)

データ解析(参考資料)

SSLについて

事業収支予算書(案)

事業名 情報技術(情報CT)を活用した活動記録の整理・保存及び広報活動の実

収入の部

大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		86,000	233,000	-147,000	
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入				0	
	登録料収入					0	
	販売収入					0	
	広告料収入					0	
	負担金収入					0	
補助金等収入	雑収入					0	
	国庫補助金収入					0	
	地方公共団体補助金収入					0	
	民間補助金収入					0	
	国庫助成金収入					0	
寄付金収入	地方公共団体助成金収入					0	
	民間助成金収入					0	
	寄付金収入					0	
	募金収入					0	
収入合計				86,000	233,000	-147,000	

支出の部

大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0		
			食事代支出			0		
			会場費支出			0		
			設営費支出			0		
			運送費支出			0		
			レンタル料支出			0		
		小計	0	0	0			
		企画演出費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			企画費支出				0	
			演出費支出			0		
		小計	0	0	0			
		本部関係費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出			0		
			旅費交通費支出			0		
			通信費支出			0		
			運送費支出			0		
			消耗品費支出			0		
			レンタル料支出			0		
			保険料支出			0		
		小計	0	0	0			
		講師関係費支出	食事代支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			宿泊費支出			0		
			保険料支出			0		
謝金支出				0				
記念品代支出				0				
小計	0	0	0					
広報費支出	運営費支出			18,360	18,360	0	(有)メディアジャンクション	
	会場費支出				0	0		
	設営費支出				0	0	(有)メディアジャンクション	
	通信費支出				0	0		
	消耗品費支出				0	0		
	レンタル料支出				0	0		
	作成費支出				61,560	181,400	-119,840	(有)メディアジャンクション他
小計	79,920	199,760	-119,840					
資料作成費支出	通信費支出			6,000	6,000	0	USBメモリ(トータルアシスト(株))	
	資料費支出				0	0		
	消耗品費支出				0	0		
	レンタル料支出				0	0		
小計	6,000	6,000	0					
報告書作成費支出	通信費支出				0	0		
	資料費支出				0	0		
	消耗品費支出				0	0		
	レンタル料支出				0	0		
小計	0	0	0					
懇親会費支出	人件費支出				0	0		
	会場費支出				0	0		
	設営費支出				0	0		
	旅費交通費支出				0	0		
	運送費支出				0	0		
	レンタル料支出				0	0		
	保険料支出				0	0		
	飲食費支出				0	0		
小計	0	0	0					
渉外費支出	役員渉外費支出				0	0		
	記念品代支出				0	0		
小計	0	0	0					
旅費交通費支出	旅費支出				0	0		
	交通費支出				0	0		
小計	0	0	0					
参加記念品代支出	参加記念品代支出				0	0		
	保険料支出				0	0		
	通信費支出				0	0		
	販売物品仕入支出				0	0		
	雑費支出				0	0		
事業予備費支出				80	27,240	-27,160		
支出合計				86,000	233,000	-147,000		

2019年 10月 3日

御見積書

No. 6283

一般社団法人尾道青年会議所 御中

ウェブサイト更新 2020年

下記の通り御見積申し上げます。

納入期日 年 月 日
 納入場所 別途ご相談
 取引方法 別途ご相談の上
 有効期限 年 月 日



Media Junction
 有限会社メディアジャンクション
 〒722-0017
 広島県尾道市門田町23-30
 TEL:0848-21-2201 FAX:0848-21-2202
 info@mediajunction.jp
 http://www.mediajunction.jp



御見積金額	¥62,700
-------	---------

--	--	--

内容・仕様	数量	単位	単価	金額
<年度替りの更新内容>				
・トップメインイメージ、理事長写真他変更	1.00	式	24,000	24,000
メインイメージ、告知バナー、リンク先変更他				
・理事長所信ページ 写真、テキスト変更	1.00	式	6,000	6,000
・JCとはページ変更	1.00	式	3,000	3,000
・組織図更新	1.00	式	8,000	8,000
室、委員会PDFデータ変更				
<年間のメンテナンス>				
ウェブサイト更新 (1年間)	1.00	式	16,000	16,000
告知バナー更新、メインイメージ更新				
上記以外の更新作業は別途となります				
【消費税 10% (税抜分)】				5,700
合計				62,700

2019年 10月 4日

御見積書

No. 6286

一般社団法人尾道青年会議所 御中

ウェブサイトSSL化作業

下記の通り御見積申し上げます。

納入期日 年 月 日
 納入場所 別途ご相談
 取引方法 別途ご相談の上
 有効期限 年 月 日



Media Junction

有限会社メディアジャンクション

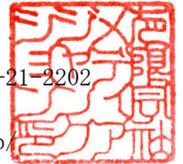
〒722-0017

広島県尾道市門田町23-30

TEL:0848-21-2201 FAX:0848-21-2202

info@mediajunction.jp

http://www.mediajunction.jp



御見積金額	¥18,700
-------	---------

--	--	--

内容・仕様	数量	単位	単価	金額
ウェブサイトSSL化作業	1.00	式	17,000	17,000
【消費税 10% (税抜分)】				1,700
合計				18,700

請求書

722-0035
 広島県尾道市土堂2-10-3
 一般社団法人尾道青年会議所 御中

2018年 9月 30日

有限会社メディアジャンクション
 722-0017 広島県尾道市門田町23-30
 TEL:0848-21-2201 FAX:0848-21-2202
 三井住友銀行 尾道支店
 普通預金 0576188

伝票番号	担当
7076	村上稔



お客様コードNo.123

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

検印			
----	--	--	--

品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
サーバーレンタル費用	12.00	月	1,000	12,000	
ドメイン管理費用	1.00		5,000	5,000	
契約期間：2018年10月1日～2019年9月30日					
摘要：		合計	税抜	税額	総額
			17,000	1,360	18,360

納品書

722-0035
 広島県尾道市土堂2-10-3
 一般社団法人尾道青年会議所 御中

2019年 9月 30日



有限会社メディアジャンクション
 722-0017 広島県尾道市門田町23-30
 TEL:0848-21-2201
 FAX:0848-21-2202

伝票番号	担当
7894	村上稔



お客様コードNo.123

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しましたのでご査収下さい。

検印			
----	--	--	--

品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
サーバーレンタル費用	12.00	月	1,000	12,000	
ドメイン管理費用	1.00		5,000	5,000	
契約期間：2019年10月1日～2020年9月30日					
摘要：		合計	税抜	税額	総額
			17,000	1,360	18,360



お知らせ [TOPICS]

- お知らせ 2019.10.17 [JCライフ10月号配信!](#)
- 更新情報 2019.10.16 [10月例会](#)
- 事業告知 2019.10.12 [「DA・DA・DA 大脱出、楽しく学ぼう、新築のお知らせ」](#)
- 事業告知 2019.09.18 [「寺フェスin浄土寺」開催のお知らせ](#)
- 更新情報 2019.09.18 [9月公開例会](#)
- お知らせ 2019.09.18 [JCライフ9月号配信!](#)
- 更新情報 2019.09.15 [第49回広島ブロック大会in庄原](#)
- 事業告知 2019.09.01 [丸山ゴーンザレス氏講演会](#)
- 更新情報 2019.08.27 [新築事務所開業](#)
- 更新情報 2019.08.24 [1day食育サマースクールinハラダ](#)



活動報告 / 一覧を見る

2019/10/16更新

10月例会

10月16日(水)、尾道国際ホテルにて10月例会を開催しました。あるべき実務委員会(原田...

2019/10/12更新

大脱出

11月16日(土) 9:00~16:00

尾道市総合福祉センター

防災脱出ゲーム

2019/09/18更新

寺フェス

浄土寺 2019.10.5

みんなであつちう尾道のめらい



トップページ 活動報告 入会のご案内 お問い合わせ

理事長所信 2019年 2018年 JCライフ サイトマップ

尾道JCIについて 尾道JCIについて 尾道JCIについて

尾道JCIについて 尾道JCIについて 尾道JCIについて

JCI 尾道市 尾道市教育委員会 尾道観光協会

〒722-0035 広島県尾道市土庄2-10-3 尾道商工会議所ビル5F
TEL:0845-2031110 FAX:0845-2031119

© Copyright Onomichi Junior Chamber, Inc. All rights reserved.

9月公開例会
2019年9月18日

9月18日(水)、しまなみ交流館にて、9月公開例会を開催しました。
 ジャーナリスト・丸山ゴーンザレス氏を講師にお招きし、
 テーマ「Change the Values ～世界を知ることから始まる変革の可能性～」と題し、ご講演いただきました。
 当日は、600名を上回るお客さまにご来場いただき、満席での講演となりました。
 講演終了後は、書籍販売並びにサイン会を開催。
 こちらも、長蛇の列が出来るなど、盛況となりました。
 本事業を通じて、尾道青年会議所の活動を知っていただく機会になりましたら幸いです。
 ご来場いただきました皆さま、本当にありがとうございました。



尾道青年会議所 Facebookページ エンゲージメント

番号	日付	時間	記事名	カテゴリ	いいね	シェア	コメント
74	9月11日	0:19	寺フェスin浄土寺 告知	告知	69	22	1
73	9月28日	11:55	寺フェスin浄土寺 応募締め切り	告知	8	0	0
72	9月27日	12:12	JCライフ 9月号	JCライフ	6	0	0
71	9月27日	12:11	寺フェスin浄土寺 内容紹介	告知	10	0	0
70	9月23日	18:26	寺フェスin浄土寺 内容紹介	告知	26	1	0
69	9月19日	22:36	9月例会 活動報告	活動報告	53	1	1
68	9月19日	15:29	寺フェスin浄土寺 告知 丸山ゴンザレス	告知	17	0	0
67	9月16日	17:55	第49回ブロック大会 活動報告	活動報告	23	0	0
66	9月16日	17:50	第49回ブロック大会 活動報告	活動報告	39	1	0
65	9月16日	12:28	寺フェスin浄土寺 告知	告知	21	1	0
64	8月28日	23:16	新理事研修 活動報告	活動報告	47	2	0
63	8月25日	21:52	1 day 食育サマースクールinハラダ 活動報告	活動報告	44	6	0
62	8月21日	22:45	8月例会・定時総会 活動報告	活動報告	21	2	0
61	8月20日	20:39	JCライフ 8月号	JCライフ	12	1	0
60	8月18日	13:40	中国地区コンファレンス 活動報告	活動報告	32	1	0
59	8月18日	11:34	夏期講習 活動報告	活動報告	37	2	0
58	8月3日	8:09	1day 食育サマースクール in ハラダ 応募締め切り	告知	10	1	0
57	7月29日	17:29	早朝ボランティア清掃 活動報告	活動報告	51	2	0
56	7月24日	22:27	新入会員ガイダンス	活動報告	34	1	0
55	7月18日	0:36	7月例会「ゆかた会」	活動報告	41	2	0
54	7月15日	20:13	御袖天満宮天神祭	活動報告	54	1	0
53	7月11日	19:01	1day 食育サマースクール in ハラダ 告知	告知	16	4	0
52	7月8日	11:12	9月例会 告知	告知	31	4	0
51	7月6日	22:21	9月例会 告知	告知	47	11	0
50	6月30日	18:12	尾道祇園祭 三体廻し 活動報告	活動報告	48	1	0
49	6月21日	19:58	地区コンファレンス 2019	活動報告	19	1	0
48	6月21日	19:48	6月例会 活動報告	活動報告	33	1	0
47	6月19日	14:25	青年会議所活動	その他	22	1	0
46	6月16日	13:02	JCライフ 6月号	JCライフ	16	1	0
45	6月11日	22:38	愛媛ブロック協議会 活動報告	活動報告	28	1	0
44	6月4日	9:20	広島ブロックアカデミー 活動報告	活動報告	34	2	0
43	5月21日	18:14	異業種交流会 活動報告	活動報告	44	2	0
42	5月21日	18:02	5月例会 活動報告	活動報告	39	2	0
41	5月19日	10:05	JCライフ 5月号	JCライフ	10	1	0
40	5月17日	19:39	5月例会 応募締め切り	告知	13	1	0
39	5月12日	21:12	広島ブロック野球大会 活動報告	活動報告	26	1	0
38	5月11日	14:00	5月例会 告知	告知	44	2	0
37	5月7日	17:09	異業種交流会 告知	告知	22	2	0
36	5月7日	16:57	5月例会 告知	告知	44	7	0
35	5月1日	0:04	令和元年	その他	18	1	0
34	4月29日	13:38	尾道みなの祭り 活動報告	活動報告	41	1	0
33	4月22日	12:40	家族会 活動報告	活動報告	32	2	0
32	4月20日	9:01	JCライフ 4月号	JCライフ	9	1	0
31	4月17日	23:19	4月例会 活動報告	活動報告	35	3	0
30	4月16日	13:18	広島ブロックゴルフ大会	活動報告	22	1	0
29	4月15日	10:23	5月例会 告知	告知	32	3	0
28	3月24日	22:13	駅長インタビュー	活動報告	48	1	0
27	3月24日	21:58	春季ゴルフ大会	活動報告	26	3	0
26	3月17日	13:40	ブロック公式訪問 活動報告	活動報告	17	1	0
25	3月16日	21:52	3月例会 活動報告	活動報告	35	3	0
24	3月11日	19:23	広島ブロック協議会 活動報告	活動報告	37	1	0
23	3月7日	21:20	異業種交流会 告知	告知	31	7	0
22	3月7日	21:17	5月例会 告知	告知	59	14	0
21	3月1日	22:49	長江中学校 活動報告	活動報告	26	1	0
20	2月16日	14:28	2月例会 活動報告	活動報告	29	5	0

19	2月16日	14:11	定時総会	活動報告	20	2	0
18	2月14日	20:44	拡大 委員会 活動報告	活動報告	25	1	5
17	2月5日	11:39	節分 活動報告	活動報告	27	1	0
16	1月27日	10:45	新春交流会 活動報告	活動報告	10	0	0
15	1月27日	10:25	新春交流会 活動報告	活動報告	30	1	0
14	1月24日	9:10	JCライフ 新春号	JCライフ	21	1	0
13	1月20日	13:35	京都会議 活動報告	活動報告	44	2	1
12	1月19日	15:51	京都会議 活動報告	活動報告	34	1	1
11	1月18日	11:29	1月例会 新年宴会 活動報告	活動報告	23	1	0
10	1月13日	16:15	成人茶会 活動報告	活動報告	48	4	0
9	1月8日	11:00	第一回理事会 活動報告	活動報告	35	2	0
8	1月5日	19:17	初詣 活動報告	活動報告	55	2	0
7	1月4日	11:00	新年ご挨拶 ~ J C運動推進室 ~	その他	18	0	0
6	1月4日	11:00	新年ご挨拶 ~ 社会開発室 ~	その他	14	0	2
5	1月4日	11:00	新年ご挨拶 ~ 事務局 ~	その他	11	0	0
4	1月3日	16:26	新年ご挨拶 ~ 政策室 ~	その他	15	2	0
3	1月3日	16:21	新年ご挨拶 ~ 組織活性化推進室 ~	その他	14	1	0
2	1月1日	9:33	理事長挨拶	その他	48	2	0
1	1月1日	9:26	プロフィール写真(ロゴ変更)	その他	17	2	0
				合計	2197	165	11

2019年 平均	29.69	2.2	0.15
	約10増	同等	同等
2018年 平均	19.7	2.4	0.1

レポートとヘルプを検索

ユーザー サマリー 保存 エクスポート 共有 インサイト

すべてのユーザー 100.00% ユーザー +セグメントを追加 2019/01/01 - 2019/10/27
 約11か月の期間

サマリー

ユーザー 対 指標を選択

9月18日 212件

時間別 日 週 月

● ユーザー

300
200
100

2019年2月 2019年3月 2019年4月 2019年5月 2019年6月 2019年7月 2019年8月 2019年9月 2019年10月

5月20日 104件
5月23日 125件
・5月20日実施の公開例会に関連して増加している

9月18日 212件
・9月18日実施の公開例会に関連して増加している

■ New Visitor ■ Returning Visitor

15.6%
84.4%

ユーザー 5,427
新規ユーザー 5,279

セッション 8,641
ユーザーあたりのセッション数 1.59

ページビュー数 25,649
ページ/セッション 2.97

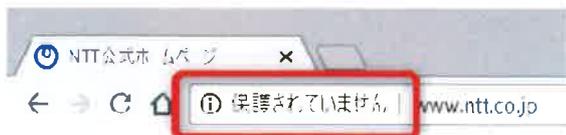
平均セッション時間 00:02:25
直帰率 47.78%

月平均700件の閲覧数
↓
月平均800件の閲覧数
・1割強増加している

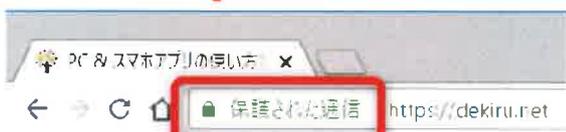
平均閲覧時間

SSLとは

SSL (Secure Sockets Layer)とは、インターネット上におけるウェブブラウザとウェブサーバ間でのデータの通信を暗号化し、送受信させる仕組みのことです。



httpのページ



httpsのページ

SSLを導入していないサイト

! http://example.co.jp

SSLを導入しているサイト

🔒 https://example.co.jp

現在のホームページ

→ ↻ 🏠 ⓘ 保護されていない通信 ojc.or.jp

アプリ Amazon アスクル(askul) Google カレンダー



一般社団法人 尾道青年会議所
Junior Chamber International Onomichi

メリット

常時SSLでセキュリティリスクに対抗

認証局発行のSSLサーバ証明書で常時SSLを実現し、インターネット上のセキュリティリスクに対抗。

検索順位への影響

利用者の多いGoogleの検索順位決定要因に、ウェブサイトのHTTPS(常時SSL)か否かが加わる。

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）

審議 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：山本 圭介

（１）議案名

活動記録の整理・保存及び広報活動の実践 事業計画(案)に関する件

（２）事業名

J C ライフの発行

（３）事業実施に至る背景

J C ライフは尾道青年会議所の活動を文字化し発信する方法、いわば広報誌として、例年活用されてきた。今後も多くの人々に共感して頂くため、今まで親しまれてきた広報誌として、例年に引き続きJ C ライフを発信していく必要がある。

（４）事業目的（趣旨）

- a . (対外) 尾道青年会議所の活動を外部発信することで、活動への共感を得ることを目的とする。
- b . (対内) 尾道青年会議所の活動の記録を残す事を目的とする。また、会員全体で活動内容の共有を図り、会員の事業への参加意識の向上を図ることを目的とする。

（５）事業概要

- a . 実施日時 2020年1月1日(水)～12月31日(木)
- b . 場 所
- c . 予算総額 (¥ 4 6 6 , 2 9 0 管理費にて計上)
- d . 参加人員 内部73名 外部343名 外部団体22箇所 計416名+22箇所
(外部内訳：OB会員315名 特別会員28名)
- e . 動員計画
- f . 外部協力者
- g . 実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 委員 鍋島 巧
委員 島田 昌弘
- h . 実施手順・プログラム
2019年11月 8日(金) 第4回正副理事長予定者会議 協議
2019年11月15日(金) 第4回理事予定者会議 協議
2019年12月 9日(月) 第5回正副理事長予定者会議 審議
2019年12月12日(木) 第5回理事予定者会議 審議

（６）事業内容（目的達成のための手法説明）

尾道青年会議所の活動報告、事業の告知等を軸に広報誌として作成し、会員内外へ幅広く活動内容の周知を図りたいと考えます。

（７）過去の検証・本年の工夫と期待される効果

J C ライフは、事業告知・報告のみならず、各委員会の事業の準備状況についても記事にする。

卒業生スピーチを記載する9～11月号においては、2020年度も記事の長さに合わせてA4用紙1枚分の増ページを行う。

また、2020年度も引き続き電子メールでの配信を行う。紙媒体のJCライフ発行については、資源節約・管理費の削減を鑑み、2016年卒業以前のOB会員、外部諸団体に限定して発行を行う。

JCライフの閲覧方法は、電子メールでの配信の他、ホームページ・Facebookにも従来通り掲載する。また、Facebookへ掲載する際、諸団体による「いいね」、「シェア」依頼、ホームページへのリンク貼り付けを行うことで、閲覧数を上げていく。

(8) 審議のポイント
内容について

(9) 会議での意見とその対応

意見) 紙媒体の発行は2016年卒業以前のOB特別会員という事にしており、徐々にメール配信に移行する流れとなるのでもう一度話し合ってください。

対応) 資源節約・費用削減の為、現状の通り2016年卒業以前のOB会員、外部諸団体に限定して発行を行う事とする。

(10) 他委員会への依頼事項等

各事業での取材のご協力をお願いいたします。

また、記事執筆の依頼を他委員会の皆様へさせていただくことがありますので、ご協力をお願いいたします。

(11) 添付資料

2020年JCライフ記事内容(参考資料)

2020年JCライフ紙面構成(参考資料)

2020年JCライフ 配布先一覧(参考資料)

JCライフお見積り(参考資料)

第5回理事予定者会議 2019年12月12日

1面 事業報告及び告知（対外・例会中心）

記事候補

- ・ 理事長所信・初詣（1月）
- ・ シニアクラブ会長・理事長年頭挨拶（1月）
- ・ 定時総会（2・8月）
- ・ 例会（報告）
- ・ 対外事業（告知・報告）

2面 事業報告及び告知（対内中心）

記事候補

- ・ 新年宴会
- ・ 京都会議
- ・ 仮入会研修
- ・ 家族会
- ・ 夏期講習
- ・ 各委員会事業報告
- ・ しまなみ3JC 報告
- ・ ブロック・地区・日本JC事業

3面 会員についての記事中心（対内中心）

記事候補（例）

- ・ 卒業例会
- ・ 卒業生スピーチ（9月～11月）
- ・ 新入会員紹介
- ・ 慶事
- ・ 部活動・同好会
- ・ その他（出向者報告など）

4面 その他

記事候補（例）

- ・ 委員長・副実行委員長・事務局長挨拶（1月）
- ・ 副理事長・実行委員長・専務理事挨拶（2月）
- ・ 副委員長挨拶（3月）
- ・ 監事挨拶（4月）
- ・ 委員会だより（4月～）
- ・ 拡大情報・編集後記

折込ページ（A4）9月号～11月号

- ・ 卒業生スピーチを優先して掲載するため、他の内容を本ページへ掲載

JCライフ 紙面構成【1月号】

1面

タイトル



理事長所信

初詣

4面

2020年度委員長あいさつ

 委員長挨拶 真のしあわせを	 委員長挨拶 豊かな人材育成
 委員長挨拶 社会開発	 委員長挨拶 会員拡大
 委員長挨拶 夢・希望・憧れ	 委員長挨拶 総務広報

 委員長挨拶
事務局長

編集後記

3面

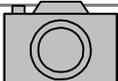


卒業例会

2面



**安保シニアクラブ会長年
頭挨拶**



加度理事長新年のご挨拶

JCライフ 紙面構成【2月号】

1面

タイトル
 1月例会
 新年宴会 テーマ～

4面

新入会員紹介	
 1	 2
 3	 4
編集後記	

3面

 副理事長、専務挨拶

2面

京都会議 	
 豆まき	 成人式茶
ブロック新春会議 	

JCライフ 紙面構成【3月号】

1面

タイトル	
	2月例会
	定時総会

4面

新入会員紹介	
 5	 6
 7	 8
編集後記	

3面

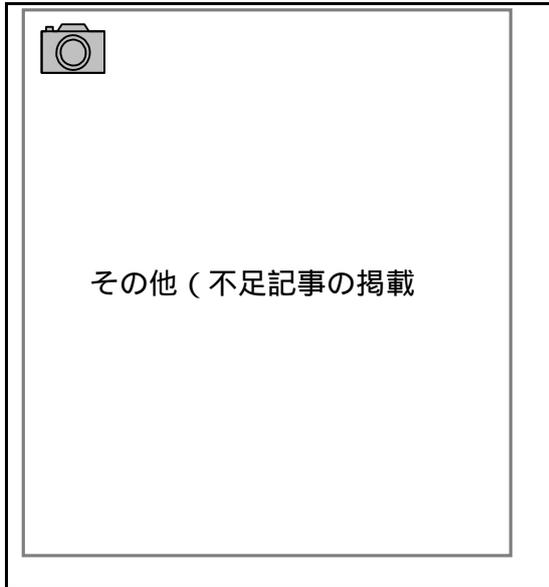
 委員会紹介
 委員会紹介
 委員会紹介

2面

 委員会紹介
 委員会紹介
 委員会紹介

JCライフ 紙面構成【PDF版5面】

5面



2020年度JCライフ配布先一覧(案)

(行政関係)	部数	(報道機関)	部数	(その他)	部数
尾道市役所	2	びんご経済レポート	1		
尾道商工会議所	1	尾道エフエム放送	1		
		尾道ケーブルテレビ	1		
		ビジネス情報	1		
		経済レポート	1		
		せとうちタイムズ	1		
		広島エフエム放送	1		
		読売新聞	1		
		朝日新聞	1		
		毎日新聞	1		
		中国新聞	1		
		産経新聞	1		
		日本経済新聞	1		
		尾道新聞	1		
		NHK広島	1		
		中国放送(RCC)	1		
		広島テレビ	1		
		テレビ新広島	1		
		広島ホームテレビ	1		
合計	3	合計	19	合計	

総配布数

22

配布したい団体等が出てきた場合はその都度対応する

御見積書

2019年10月3日

一般社団法人 尾道青年会議所 様



紙誠株式会社



〒722-0051 広島県尾道市東尾道1-1-3
TEL (0848)20-2131 FAX (0848)20-2135

総合計 466,290

納入場所	お客様指定場所
納入期日	ご相談
支払条件	
見積有効	御見積後3ヵ月

承認	査閲	担当

担当： 山北

No	商品名	数量	単価	金額
1	2020年度 JCライフ 400部	12	33,000	396,000
2	【印刷仕様詳細】			
3	サイズ : A3サイズ			
4	用紙 : マットコート紙 70k			
5	印刷 : 両面フルカラー印刷			
6	加工 : DM折り加工			
7				
8	2020年度 JCライフ (限定増刷分) 400部	3	9,300	27,900
9	【印刷仕様詳細】			
10	サイズ : A4サイズ			
11	用紙 : マットコート紙 70k			
12	印刷 : 両面フルカラー印刷			
13	加工 : 巻三つ折り加工			
14				
15				
16				
			小計	423,900
			消費税	42,390
			合計	466,290

備考

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）

審議 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：山本 圭介

（１）議案名

全般的な庶務の遂行 事業計画（案）に関する件

（２）事業名

会員手帳の作成

（３）事業実施に至る背景

尾道青年会議所を円滑に運営していく上で、会員および諸先輩方との情報共有は必要不可欠である。様々な連絡調整を円滑に行っていくため、手帳は重要なツールと考えられる。

（４）事業目的（趣旨）

a．（対外）今年度の尾道青年会議所の活動指針を広く認知し情報を共有し、青年会議所活動に対する認知を高めることを目的とする。

b．（対内）尾道青年会議所の活動指針・定款・規定等を会員全員が認知共有し、意識を高めることで各事業の遂行に貢献することを目的とする。

（５）事業概要

a．実施日時 2020年1月1日（水）～12月31日（木）

b．場 所

c．予算総額 （¥284,350 管理費にて計上）

d．参加人員 内部73名 外部343名 外部団体21箇所 計416名+21箇所
（外部内訳：OB会員315名 特別会員28名）

e．動員計画

f．外部協力者

g．実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 副委員長 岡田 健吾

委員 横山 大二郎

h．実施手順・プログラム

2019年11月 8日（金） 第4回正副理事長予定者会議 協議

2019年11月15日（金） 第4回理事予定者会議 協議

2019年12月 9日（月） 第5回正副理事長予定者会議 審議

2019年12月12日（木） 第5回理事予定者会議 審議

2020年 1月16日（木） 1月例会 配布

（６）事業内容（目的達成のための手法説明）

情報の確認、更新を綿密に間違えのないよう行い、手帳を作成する。OB・特別会員の皆様にはメールおよびFAXを活用し変更点の有無を確認していく。

（７）過去の検証・本年の工夫と期待される効果

前年度からの引継をもとに、情報更新の精査を行う。記載誤りの無いよう、現役会員には一人ひ

とり記載内容を確認の上、委員会内で2重チェックをおこなう。手帳作成後、万が一記載誤りがあった場合は正誤表並びに修正シールの作成・配布を検討する。

当該手帳の電子化およびデータ配信については、個人情報漏洩リスクの関係上、導入を本年度も見送る。

(8) 審議のポイント
内容について

(9) 会議での意見とその対応
意見) 推進リーダーが委員長ばかりなので委員の皆さんに振ってみてはどうか?
対応) 副委員長に変更いたしました。

(10) 他委員会への依頼事項等
手帳に記載する内容等について確認の依頼をさせていただきますので、ご協力をお願い致します。
また個人情報等プライバシーに関わる事項もございますので取り扱いには配慮を頂きますようお願い致します。

(11) 添付資料
会員手帳目次(案)
会員手帳配布先一覧(案)
見積書(参考資料)

第5回理事予定者会議 2019年12月12日

一般社団法人尾道青年会議所会員手帳 目次（案）

- 1 . 理事長テーマ
- 2 . 理事長所信
- 3 . 副理事長所信
- 4 . J C 宣言・綱領 J C I クリード J C I ミッション J C I ビジョン
- 5 . J C ソング 若い我等 明日のために
- 6 . 歴代理事長一覧
- 7 . 尾道青年会議所理事会構成図
- 8 . 広島ブロック協議会組織図
- 9 . 中国地区協議会組織図
- 10 . 公益社団法人日本青年会議所組織図
- 11 . 尾道青年会議所出向者一覧
- 12 . びんご連邦会議組織図・しまなみ3 J C 組織図
- 13 . 尾道青年会議所活動指針
- 14 . 2010年代活動指針
- 15 . 委員会指針
- 16 . 一般社団法人尾道青年会議所 履歴
- 17 . 一般社団法人尾道青年会議所 委員会構成図
- 18 . 公益社団法人日本青年会議所中国地区広島ブロック協議会公式スケジュール
- 19 . 一般社団法人尾道青年会議所 年間スケジュール
- 20 . 正会員名簿
- 21 . 特別会員名簿
- 22 . O B 会員名簿
- 23 . 物故者一覧
- 24 . O B 会員・特別会員出生年別名簿
- 25 . 正会員出生年別名簿
- 26 . 正会員入会年別名簿
- 27 . 一般社団法人尾道青年会議所委員会テーマ及び事業計画
- 28 . 定款・運営規程・庶務規則・経理規則・各種様式
- 29 . 災害時における相互支援運営規程
- 30 . 同好会一覧
- 31 . 広島ブロック協議会・びんご連邦会議例会日事務局一覧表
- 32 . メモ

会員手帳配布先一覧（案）

正会員	73部
特別会員	28部
OB会員	315部
<hr/>	
計	416部

[その他]

日本青年会議所	1部
中国地区協議会	1部
広島ブロック協議会事務局	1部
広島ブロック内青年会議所	11部
びんご連邦会議（井原JC 笠岡JC）	2部
今治青年会議所	1部
松江青年会議所	1部
尾道市役所	1部
尾道商工会議所	1部
尾道青年会議所 事務局	1部
予備（新入会員配布分含む）	33部
<hr/>	
計	54部

作成数：470部

御見積書

2019年10月3日

一般社団法人 尾道青年会議所 様



紙誠株式会社



〒722-0051 広島県尾道市東尾道1-1-3
TEL (0848)20-2131 FAX (0848)20-2135

総合計 284,350

納入場所	お客様指定場所
納入期日	ご相談
支払条件	
見積有効	御見積後3ヵ月

承認	査閲	担当

担当： 山北

No	商品名	数量	単価	金額
1	2019年度 尾道青年会議所 手帳	470	550	258,500
2	【印刷仕様詳細】			
3	サイズ : 95×165mm			
4	用紙(表紙) : アートポスト 220k			
5	(本文) : コート紙 68k			
6	印刷(表紙) : 4×1			
7	(本文) : 1×1			
8	ページ数 : 140ページ			
9	製本 : 無線綴じ製本			
10	加工 : 角丸・6穴加工			
11	: 可変データ印刷			
12				
13				
14				
15				
16				
			小計	258,500
			消費税	25,850
			合計	284,350

備考

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）

審議 事項

委員会名：会員拡大委員会

委員長名：高橋 洋樹

（１）議案名

会員拡大の調査・研究・実践 事業計画（案）に関する件

（２）事業名

拡大パンフレット作成

（３）事業実施に至る背景

メンバーが口頭での説明をした際、十分に尾道青年会議所の活動や魅力を伝えきれない場合があります。

拡大候補生との面談において、仕事の合間に時間を要していただく場合がありますので、少ない時間でより青年会議所の魅力を伝えやすくする必要があります。

（４）事業目的（趣旨）

a.（対外）拡大候補生が尾道青年会議所の活動をイメージしやすく、かつ魅力を分かりやすく伝えることを目的とします。

b.（対内）会員全員が尾道青年会議所活動や魅力を効率よく説明できるようにする事を目的とします。

（５）事業概要

a.実施日時 2020年 1月 1日（水）～

b.場 所

c.予算総額 ￥25,520（管理費にて計上）

d.参加人員 内部 73名 外部 名 計 名

（内部内訳：）

e.動員計画

f.外部協力者

g.実施組織・推進リーダー 会員拡大委員会 委員 川口 晴康

h.実施手順・プログラム

2019年 11月 8日（金） 第4回正副理事長予定者会議 協議

2019年 11月15日（金） 第4回理事予定者会議 協議

2019年 12月 9日（月） 第5回正副理事長予定者会議 審議

2019年 12月12日（木） 第5回理事予定者会議 審議

（６）事業内容（目的達成のための手法説明）

前年度、小林委員長が作成したパンフレットを基本とし、文字数など簡素化し、通年使用できるパンフレットを作成します。

パンフレットは尾道青年会議所の基本情報や活動を掲載します。候補者が目を引きやすい内容を中心に掲載し、活動をイメージしやすく入会に意識が向きやすい内容とします。

尾道青年会議所HPへのQRコードを添付し、通年度仕様による削除項目を補います。

年度を記載しませんので、残部に関しても次年度以降も使用可能となります。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

前年度のパンフレットは内容が豊富で、活動内容も充実しておりましたが、文字が小さく見えにくいとの意見もありました。また、単年度仕様ですので、残部の処理や変更の必要がありました。

訪問の際は、拡大候補生に仕事の合間を使っていただく場合がありますので、Q & Aなど文字数を削減し文字を大きく読みやすくすることにより、拡大候補生への説明を簡素化し効率化する事により青年会議所の魅力を伝えることが出来、入会率向上への期待が高まると考えます。

通年仕様の為、前年度、好感触だった企業リスト(B5二つ折り)をパンフレットに折込みます。

(8) 審議のポイント

内容について

(9) 会議での意見とその対応

意見) 前年度の拡大パンフレットの反省点等もまたご一読いただいで検討して頂ければと思います。

対応) 好感を持って頂いた企業リストをB5用紙でパンフレットに折込みます。委員会で新入会員からの意見をいただき、JCに入って良かったことを盛り込み魅力を発信する内容にしました。

(10) 他委員会への依頼事項等

拡大候補生に初回訪問の際は、必ずパンフレットを持参して頂き、拡大活動を行って頂きますようお願い致します。

(11) 添付資料

会員拡大パンフレット見積(案)

会員拡大パンフレット配布先一覧(案)

会員拡大パンフレット(回覧資料)

第5回理事予定者会議 2019年12月12日

御見積書

2019年10月24日

一般社団法人 尾道青年会議所 様



紙誠株式会社



〒722-0051 広島県尾道市東尾道1-1-3
TEL (0848)20-2131 FAX (0848)20-2135

総合計 25,520

納入場所	お客様指定場所
納入期日	ご相談
支払条件	
見積有効	御見積後3ヵ月

承認	査閲	担当

担当： 山北

No	商品名	数量	単価	金額
1	拡大パンフレット (全8ページ)	400	58.00	23,200
2	【印刷仕様詳細】			
3	サイズ : A5サイズ			
4	用紙 : コート紙 110k			
5	印刷 : 4×4			
6	製本 : 中綴じホッチキス留め			
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
			小計	23,200
			消費税	2,320
			合計	25,520

備考

会員拡大パンフレット 配布先一覧

	2020年度	2019年度	2018年度	2017年度	2016年度
事務局	70部	—	—	100部	259部
正会員	129部 1委員会8部 正会員1名1部	129部 1委員会7部 正会員1名一部	—	267部 1名3部配布	425部 1名2部配布
特別会員・OB会員	—	—	—	328部	316部
諸事業での配布	180部	270部	—	220部	—
予備	21部	71部	—		
合計	400部	470部	—	915部	1000部

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

審議 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：山本 圭介

（１）議案名

例会・総会の設営及び運営 事業計画（案）予算（案）に関する件

（２）事業名

1月例会

（３）事業実施に至る背景

2020年度も新たな歩みの始まりとして、理事長の新年あいさつを聞き、志や想いを共有し円滑なスタートが必要です。

（４）事業目的（趣旨）

a.（対外）

b.（対内）新年度のスタートにあたり、理事長の年初挨拶を通じて志や想いを再確認することを目的とする。

（５）事業概要

a.実施日時 2020年 1月16日（木）

b.場 所 尾道国際ホテル

c.予算総額 ￥7,000 -（詳細は別紙予算書）

d.参加人員 内部73名 外部7名 計80名

（外部内訳：2019年度満期退会者 7名）

e.動員計画

f.外部協力者

g.実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 委員 村上 直弘

h.実施手順・プログラム

2019年12月 9日（月）第5回正副理事長予定者会議 審議

2019年12月12日（木）第5回理事予定者会議 審議

2020年 1月16日（木）1月例会 実施

（６）事業内容（目的達成のための手法説明）

理事長の年頭挨拶、2020年度バッジ授与式ならびに表彰を行う。

（７）過去の検証・本年の工夫と期待される効果

例会を18時から開始することで、後の新年宴会開催に配慮する。

看板を引き継いで使用することで費用の節約を図る。

リハーサルは時間が限られているので、当日の進行がよりスムーズに進むよう事前の案内を明確に行い、内容の確認を促す。

(8) 審議のポイント
内容について

(9) 会議での意見とその対応
意見)
対応)

(10) 他委員会への依頼事項等

例会開始時間が18時からとなっております。委員会メンバーへの周知をお願い致します。

また、終了予定時刻が18時45分となっており、新年宴会までの時間的余裕がありません。例会会場後方のパーテーションを開放する予定ですので、出来るだけ迅速な移動をして頂けるよう、重ねて委員会メンバーへの周知をお願い致します。

(11) 添付資料

事業収支予算書(案)

収支予算明細書(案)

1月例会次第(案)

1月例会会場レイアウト図(案)

第5回理事予定者会議 2019年12月12日

事業収支予算書(案)

事業名 1月例会

収入の部

大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		7,000	7,000	0	
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入				0	
	登録料収入					0	
	販売収入					0	
	広告料収入					0	
	負担金収入					0	
	雑収入					0	
補助金等収入	国庫補助金収入					0	
	地方公共団体補助金収入					0	
	民間補助金収入					0	
	国庫助成金収入					0	
	地方公共団体助成金収入					0	
寄付金収入	民間助成金収入					0	
	寄付金収入					0	
	募金収入					0	
収入合計				7,000	7,000	0	

支出の部

大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出			0	
			設営費支出			0	
			運送費支出	0	0	0	既存の看板を使用
			レンタル料支出			0	
			小計	0	0	0	
		企画演出費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			企画費支出			0	
			演出費支出			0	
			旅費交通費支出			0	
		小計	0	0	0		
		本部関係費支出	人件費支出			0	
			食事代支出			0	
			会場費支出			0	
			設営費支出			0	
			旅費交通費支出			0	
			通信費支出			0	
			運送費支出			0	
			消耗品費支出			0	
			レンタル料支出			0	
			保険料支出			0	
		渉外費支出			0		
		小計	0	0	0		
		講師関係費支出	食事代支出			0	
			旅費交通費支出			0	
宿泊費支出				0			
保険料支出				0			
謝金支出				0			
会合費支出				0			
小計	0	0	0				
広報費支出	運営費支出			0			
	会場費支出			0			
	設営費支出			0			
	通信費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
	作成費支出			0			
	PR費支出			0			
小計	0	0	0				
資料作成費支出	通信費支出			0			
	資料費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
小計	0	0	0				
報告書作成費支出	通信費支出			0			
	資料費支出			0			
	消耗品費支出			0			
	レンタル料支出			0			
小計	0	0	0				
懇親会費支出	人件費支出			0			
	会場費支出			0			
	設営費支出			0			
	旅費交通費支出			0			
	運送費支出			0			
	レンタル料支出			0			
	保険料支出			0			
	飲食費支出			0			
アトラクション費支出			0				
小計	0	0	0				
渉外費支出	役員渉外費支出			0			
	記念品代支出			0			
小計	0	0	0				
旅費交通費支出	旅費支出			0			
	交通費支出			0			
小計	0	0	0				
参加記念品代支出	参加記念品代支出			0			
	保険料支出			0			
	通信費支出			0			
	販売物品仕入支出			0			
	雑費支出			0			
事業予備費支出				7,000	7,000	0	
支出合計				7,000	7,000	0	

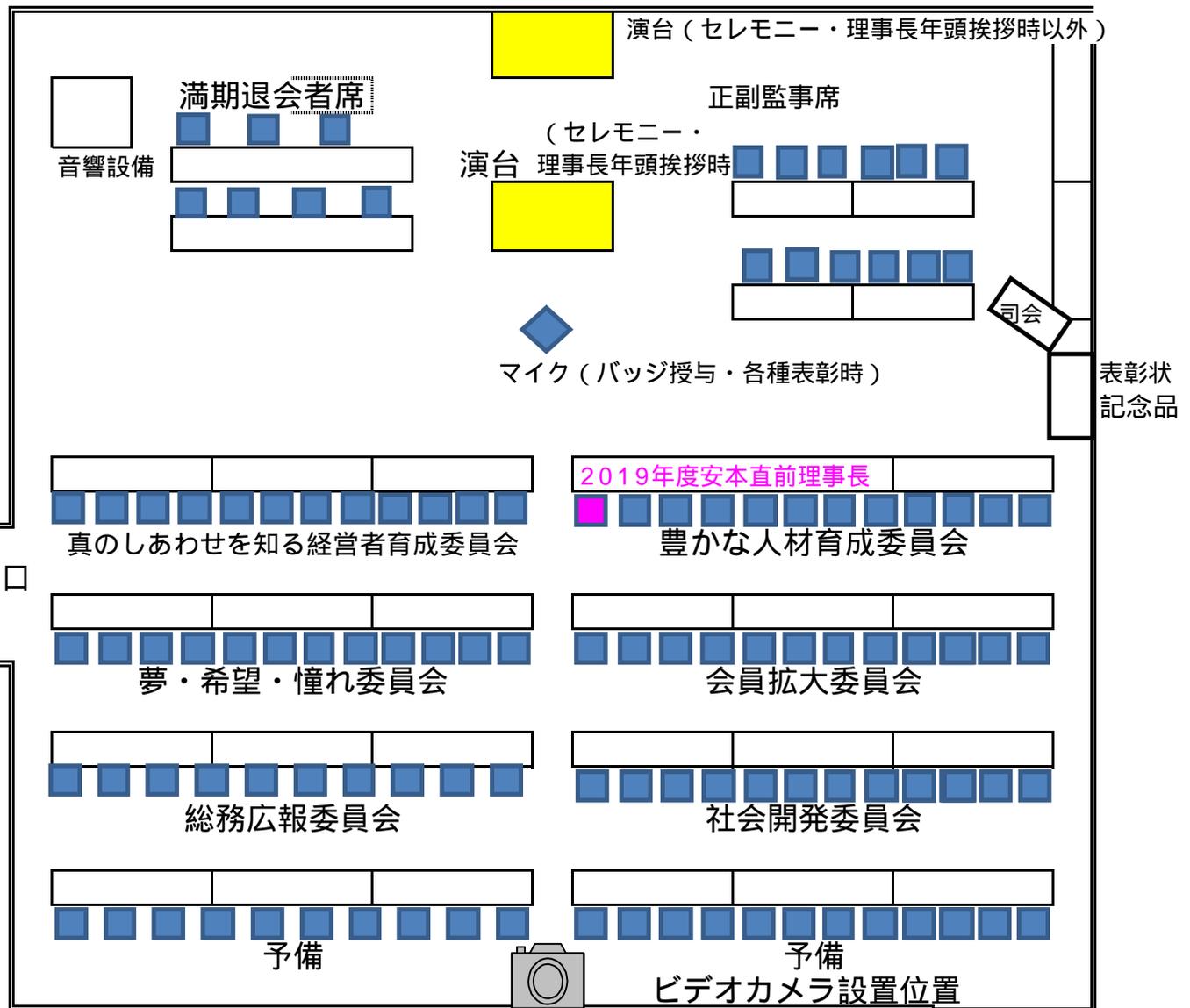
1月例会次第(案)

日時：2020年1月16日(木)

18:00～18:45

場所：尾道国際ホテル瑞宝の間

- | | |
|-------------------------|-------|
| 1. 開会 | 18:00 |
| 2. 点鐘 | |
| 3. 国歌並びにJCソング斉唱 | |
| 4. JCIクリード唱和 | |
| 5. JCIミッション並びにJCIビジョン唱和 | |
| 6. JC宣言文朗読並びに綱領唱和 | |
| 7. 紹介事項 | |
| 8. 配布資料の確認 | |
| 9. バッジ授与式 | 18:10 |
| 10. 理事長年頭挨拶 | |
| 11. 卒業生入場 | 18:20 |
| 12. 各種表彰 | |
| 2019年度理事長表彰 | |
| 2019年度監事表彰 | |
| 2019年度満期退会者表彰 | |
| 2019年度出向者表彰 | |
| 2019年度皆出席者表彰 | |
| 13. 卒業記念品贈呈式 | 18:35 |
| 14. 卒業生退場 | |
| 15. 報告・依頼事項 | |
| 16. 連絡事項 | |
| 17. 事務局連絡 | |
| 18. 直前理事長総評 | |
| 19. 閉会 | 18:45 |
| 20. 点鐘 | |



1月例会 会場レイアウト図(案)
尾道国際ホテル 瑞宝の間

↓
新年宴会会場へ

一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

審議 事項

委員会名：総務広報委員会

委員長名：山本 圭介

(1) 議案名

全般的な庶務の遂行 事業計画（案）予算（案）に関する件

(2) 事業名

各種表彰

(3) 事業実施に至る背景

理事長、監事、例会皆出席者並びに出向者、また満期退会者に対して、功績を称えるため、各種表彰を行います。

(4) 事業目的（趣旨）

a.（対外）

b.（対内）運営規定、庶務規則第1条、第2項及び第3項に基づき、各対象者に対して功績を称え表彰することで、現役会員は尾道青年記会議所の活動に対する意識の向上、満期退会者は長年の功績を称える事を目的とする。

(5) 事業概要

a. 実施日時 2020年1月16日（木）

b. 場 所 尾道国際ホテル

c. 予算総額 ￥70,000（詳細は別紙予算書）

d. 参加人員 内部73名 外部7名 計80名
（外部内訳：2019年度満期退会者 7名）

e. 動員計画

f. 外部協力者

g. 実施組織・推進リーダー 総務広報委員会 委員長 山本 圭介
委員 村上 直弘

h. 実施手順・プログラム

2019年11月 8日（金）	第4回正副理事長予定者会議	協議
2019年11月15日（金）	第4回理事予定者会議	協議
2019年12月 9日（月）	第5回正副理事長予定者会議	審議
2019年12月12日（木）	第5回理事予定者会議	審議
2020年 1月16日（木）	1月例会	実施

(6) 事業内容（目的達成のための手法説明）

運営規定に基づき満期退会者に記念品及び表彰状を、例会皆出席者に記念品を贈呈する。また、理事長任期満了者・監事任期満了者及び出向者に対し感謝状を贈呈する。

満期退会者への記念品は、モバイルバッテリーとする。

例会皆出席者への記念品は、図書カードとする。

出向者表彰は、次第の添付資料に記載の上、代表者への感謝状贈呈をもって代える。

また、賞状保管用に賞状筒を用意する。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

記念品の検討については日常的に使用して現役時代を思い起こして頂きたいという思いから、まず始めに各卒業予定者へ意向の確認を行った。その後意見をすり合わせると、スマートフォン等のデジタル機器はよく使用するという意見が多数あった。それらをふまえて検討した結果、日常的、また手軽にデジタル機器に使用できるものとしてモバイルバッテリーを選定しました。

今回採用を予定しているモバイルバッテリーについて、多種多様な機器に使用可能、日常だけでなく非常時にもあれば便利に使用することができる。また、個人差に影響なく、一律で使用価値を共有できる。

モバイルバッテリーには、「尾道」C卒業記念」などの文字を入れることで、現役時代を思い起こすきっかけ、また思い入れがでるなど特別な記念品であると感じていただけるものとする。

例会皆出席者の記念品は例年図書カードを採用している。少ない金額でも自分の希望する図書の原資の一部にできるという自由度が確保できる事から、本年も図書カードを採用する。

(8) 審議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見) モバイルバッテリーは3色選べるが何色ですか？

対応) 扱いやすいシンプルなダーク系の黒を考えております。

(10) 他委員会への依頼事項等

例会皆出席者の記念品は委員会単位で委員長または幹事へお渡しします。例会終了後に対象者への手渡しをお願い致します。

(11) 添付資料

事業収支予算書(案)

収支予算明細書(案)

2019年度各種表彰対象者一覧(参考資料)

2019年度例会皆出席者一覧(参考資料) 11月末現在

見積書(賞状筒)(参考資料)

記念品写真イメージ(参考資料)

感謝状 理事長(参考資料)

感謝状 監事(参考資料)

感謝状 出向者(参考資料)

表彰状 満期退会者(参考資料)

第5回理事予定者会議 2019年12月12日

事業収支予算書(案)

事業名 各種表彰

収入の部

大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		92,000	70,000	22,000	
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入				0	
	登録料収入					0	
	販売収入					0	
	広告料収入					0	
	負担金収入					0	
補助金等収入	雑収入					0	
	国庫補助金収入					0	
	地方公共団体補助金収入					0	
	民間補助金収入					0	
	国庫助成金収入					0	
寄付金収入	地方公共団体助成金収入					0	
	民間助成金収入					0	
	寄付金収入					0	
	募金収入					0	
収入合計				92,000	70,000	22,000	

支出の部

大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出			0		
			食事代支出			0		
			会場費支出			0		
			設営費支出			0		
			運送費支出			0		
			レンタル料支出			0		
			小計		0	0	0	
		企画演出費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			企画費支出	64,746	42,860	21,886	現状(株)・紙類、図書カード・課文料、賞状(事務用)、記念品(未定)	
			演出費支出			0		
			旅費交通費支出			0		
			小計	64,746	42,860	21,886		
		本部関係費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			通信費支出				0	
			運送費支出				0	
			消耗品費支出				0	
			レンタル料支出				0	
			保険料支出				0	
			小計	0	0	0		
		講師関係費支出	食事代支出				0	
			旅費交通費支出				0	
			宿泊費支出				0	
保険料支出					0			
謝金支出					0			
記念品代支出					0			
	小計	0	0	0				
広報費支出	運営費支出				0			
	会場費支出				0			
	設営費支出				0			
	通信費支出				0			
	消耗品費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	作成費支出				0			
	小計	0	0	0				
資料作成費支出	通信費支出				0			
	資料費支出				0			
	消耗品費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	小計	0	0	0				
報告書作成費支出	通信費支出				0			
	資料費支出				0			
	消耗品費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	小計	0	0	0				
懇親会費支出	人件費支出				0			
	会場費支出				0			
	設営費支出				0			
	旅費交通費支出				0			
	運送費支出				0			
	レンタル料支出				0			
	保険料支出				0			
	飲食費支出				0			
	小計	0	0	0				
渉外費支出	役員渉外費支出				0			
	記念品代支出				0			
	小計	0	0	0				
旅費交通費支出	旅費支出				0			
	交通費支出				0			
	小計	0	0	0				
参加記念品代支出	参加記念品代支出				0			
	保険料支出				0			
	通信費支出				0			
	販売物品仕入支出				0			
	雑費支出				0			
	事業予備費支出				27,254	27,140	114	
支出合計				92,000	70,000	22,000		

2019年度 各種表彰対象者一覧(案)

(順不動、敬称略)

<2019年度 理事長>

山北 真也

<2019年度 監事>

池田 憲泰 加度 亮平

<2019年度 満期退会者>(7名)

池田 憲泰 太田 雄介 勝島 達 新宅 正章

徳永 剛志 山本 篤司 宮地 晃二郎

<2019年度 出向者任期満了者>(23名)

(公社)日本青年会議所 中国地区協議会

地域基盤強化委員会 委員 政成 啓行

(公社)日本青年会議所 中国地区 広島ブロック協議会

SDGs推進委員会 委員長 高山 敦好

幹事 三谷 彰紀

委員 内海 洋平

委員 島田 元太

委員 岩井 達也

委員 森川 陵

委員 池田 憲泰

委員 大本 誠

委員 高橋 洋樹

委員 加藤 雄大

委員 島田 昌弘

会員拡大戦略委員会 委員 小林 暢玄

委員 山本 恭平

委員 吉原 敏兼

会員・地域開発委員会 委員 原田 知晴

委員 山本 圭介

委員 大前 慶倫

委員 藤田 祐輔

総務広報委員会 委員 池田 知和

委員 平岡 良之

委員 岡田 貴臣

委員 吉田 嵩正

例会皆出席者一覧(参考資料)

	1月~7月	8月	9月	10月	11月
1 山北真也					
2 安楽城大作					
3 中谷純也					
4 川崎耕平					
5 大西貴明					
6 小川直紀					
7 岡本大輔					
8 三浦雄輔					
9 池田知和					
10 石森良					
11 太田雄介					
12 岡田健吾					
13 大本誠					
14 高橋建太					
15 小西琢真					
16 加藤雄大					
17 原田知晴					
18 鍋島巧					
19 村上直弘					
20 池田憲泰					
21 政成啓行					
22 大前慶倫					
23 大池慎三					
24 小林暢玄					
25 中島裕一朗					
26 高山敦好					
27 徳永剛志					

1 / 30現在 27名

御見積書

2019年11月22日

一般社団法人 尾道青年会議所 様



紙誠林業株式会社



〒722-0051 広島県尾道市東尾道1-1-3
TEL (0848)20-2131 FAX (0848)20-2135

総合計 1,760

納入場所	お客様指定場所
納入期日	ご相談
支払条件	
見積有効	御見積後3ヵ月

承認	査閲	担当

担当： 山北

No	商品名	数量	単価	金額
1	賞状用 丸筒 B4	10	160	1,600
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
小計				1,600
消費税				160
合計				1,760

備考

感謝状

山北 真也殿

貴殿は一般社団法人尾道青年会議所理事
会長として 活動の先頭に
立ち我々が住む地域とこの
組織に余人を持って代え難い
貢献をされました
よってここに深く感謝の意
を表します

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



感謝状

池田 憲泰 殿

貴殿は一般社団法人尾道青年会議所監事として社会規範と深い見識を持って諸活動の遂行に寄与されその功績は会員の模範となりました
よってここに深く感謝の意を表します

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



感謝状

高山 敦好 殿

貴殿は公益社団法人日本青年会議所中国地区広島ブロック協議会SDGS推進委員会委員長として 社会規範と深い見識を持って諸活動の遂行に寄与されその功績は会員の模範になりました
よってここに深く感謝の意を表します

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



表彰状

池田 憲泰殿

貴殿は入会以来明るく豊かな
まちづくりのため勇気と情熱を
持って活動され、地域の発展に
大きく貢献し常に後進に模範を
示されました。

二〇一九年度満期退会に際し
尊敬の念と更なる社会貢献に
期待しこれを賞します。

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



表彰状

太田 雄介殿

貴殿は入会以来明るく豊かな
まちづくりのため勇気と情熱を
持って活動され、地域の発展に
大きく貢献し常に後進に模範を
示されました。

二〇一九年度満期退会に際し
尊敬の念と更なる社会貢献に
期待しこれを賞します。

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



表彰状

勝島 達 殿

貴殿は入会以来明るい豊かな
まちづくりのため勇気と情熱を
持って活動され、地域の発展に
大きく貢献し常に後進に模範を
示されました。

二〇一九年度満期退会に際し
尊敬の念と更なる社会貢献に
期待しこれを賞します。

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



表彰状

新宅 正章殿

貴殿は入会以来明るく豊かな
まちづくりのため勇気と情熱を
持って活動され、地域の発展に
大きく貢献し常に後進に模範を
示されました。

二〇一九年度満期退会に際し
尊敬の念と更なる社会貢献に
期待しこれを賞します。

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



表彰状

徳永 剛志殿

貴殿は入会以来明るく豊かな
まちづくりのため勇気と情熱を
持って活動され、地域の発展に
大きく貢献し常に後進に模範を
示されました。
二〇一九年度満期退会に際し
尊敬の念と更なる社会貢献に
期待しこれを賞します。

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



表彰状

山本 篤司殿

貴殿は入会以来明るく豊かな
まちづくりのため勇気と情熱を
持って活動され、地域の発展に
大きく貢献し常に後進に模範を
示されました。

二〇一九年度満期退会に際し
尊敬の念と更なる社会貢献に
期待しこれを賞します。

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



表彰状

宮地 晃二郎殿

貴殿は入会以来明るく豊かな
まちづくりのため勇気と情熱を
持って活動され、地域の発展に
大きく貢献し常に後進に模範を
示されました。

二〇一九年度満期退会に際し
尊敬の念と更なる社会貢献に
期待しこれを賞します。

二〇二十年一月十六日

一般社団法人 尾道青年会議所

理事長

加度 亮平



一般社団法人 尾道青年会議所 事業計画（案）予算（案）

審議事項

委員会名：社会開発委員会

委員長名：小川 直紀

（１）議案名

新年宴会 事業計画（案）予算（案）に関する件

（２）事業名

新年宴会 テーマ「飛躍～古くして、新しきもの～」

（３）事業実施に至る背景

2020年度加度理事長をはじめとする新体制を、OB会員・特別会員の皆様に披露するとともに、懇親を深め、節目となる一年の始まりを盛大に祝う場が必要であると考えます。

（４）事業目的（趣旨）

a.（対外）

b.（対内）2020年代最初の事業となる新年宴会は、OB会員・特別会員の皆様に加度理事長をはじめとする新体制を披露するとともに、伝統を引き継ぎさらなる発展を目指し、より強い繋がりを築くことを目的といたします。

（５）事業概要

a.実施日時 2020年 1月16日（木） 19:00～21:00

b.場 所 尾道国際ホテル

c.予算総額 ￥1,376,000 -（詳細は別紙予算書）

d.参加人員 内部 69名 外部 78名 計 147名

（外部内訳：特別会員28名・OB会員50名）

e.動員計画

f.外部協力者

g.実施組織・推進リーダー 社会開発委員会 委員 内海 洋平

h.実施手順・プログラム

2019年11月 8日（金） 第4回正副理事長予定者会議 協議

2019年11月15日（金） 第4回理事予定者会議 協議

2019年12月 9日（月） 第5回正副理事長予定者会議 審議

2019年12月12日（木） 第5回理事予定者会議 審議

2019年12月13日（金） 案内文書送付

2019年 1月16日（木） 実施

（６）事業内容（目的達成のための手法説明）

本年度のオープニングでは、加度理事長挨拶がより威厳ある挨拶になる様、映像に加え尾道の伝統であるベッチャー太鼓の皆様にご出演いただき厳肅な雰囲気を出したいと考えます。OB紹介時は大きな声で元気よく挨拶し、ご出席いただいた先輩方に敬意を表します。歓談中は委員会メンバー全員で先輩方と交流していただき、強い繋がりをつくる一助といたします。また、日頃よりご支援いただいている先輩方に感謝の気持ちを伝えたく、委員会メンバーにてプレミアム日本酒・焼

耐バーを設えおもてなしいたします。終演前には再度ベッチャー太鼓の皆様にご出演いただき2020年度加度理事長率いる尾道青年会議所の飛躍と、尾道青年会議所に関わる全ての方が健康で幸せな1年が過ごせるよう祈願の意味も含め演奏していただきます。上記のような設えを行うことにより、「素にして上質」な人、団体へと飛躍の年となるよう、OB会員・特別会員、現役会員で盛大に開催したいと考えます。

(7) 過去の検証・本年の工夫と期待される効果

過去の引継ぎ事項では、役員及び委員会紹介において注目を集めることに苦戦されたことが報告されております。誰がどこの委員会で活動していくのかということをおOB・特別会員の皆様にご知っていただくことも、懇親を深めていくうえで重要な事だと考えます。本年度はオープニング映像に役員及び委員会紹介スライドを入れ、注目の集まっている時間帯で披露したいと考えます。また、歓談中に委員長、副委員長、新入会員を中心に委員会メンバー全員でおOB・特別会員の席を回り、委員会紹介を行っていただきます。その際は委員会名、委員会メンバー氏名が入ったのぼりを持っていただき、委員会構成が分かりやすい様設えします。また、同じ事業を経験された先輩方からアドバイスや経験談をお聞かせいただけることも期待できると考えます。

(8) 審議のポイント

内容・予算について

(9) 会議での意見とその対応

意見) テーマの設えはどのように新年宴会の設えに表現しますか?

対応) 「素にして上質」の考えを人に例えますと、当たり前の方が当たり前でできたうえで、さらに当たり前以上にも行動出来る人だと考えます。「素にして上質」な人を目指し飛躍していくうえで、まずは服装や挨拶、礼儀といった当たり前の方に気を配っていただきたいと思えます。また、先輩方の助言や経験談をお聞かせいただき、今後の活動に生かしていけるよう、全員で先輩方と交流し繋がりを築いていただきたいと思えます。

意見) 食事が例年残るがどのように配慮しますか?

対応) 持ち帰りはできないため、歓談時間や空いた時間に食事をとっていただき、残さない様に委員長より促していただきます様お願いいたします。

意見) プレミアム日本酒・焼酎バーは看板などの設置は考えていますか?

対応) 各お酒の紹介を掲示いたします。

意見) OB会員のコート管理はどこの委員会がどのように管理しますか?

対応) 社会開発委員会1名と拡大研修委員会3名にご協力をいただき4名で対応させていただきます。コートの預り券については渡し忘れや付け忘れがないよう、預かって券を渡す係りとラックに掛ける係りを決めて対応致します。宴会終了後も同じメンバーで対応致します。

意見) ベッチャー太鼓の皆様には長時間控室で待機となりますが、何か設えはありますか?

対応) こちらから準備するものはございませんが、謝礼の範囲で必要なものがあれば準備する旨をお伝えしております。

意見) おだ酒店の見積は正式なものですか?

対応) 社印を捺印いただいたものを添付いたします。

意見) プレミアム日本酒・焼酎はOB会員にお酒をつぎに回りますか、また、日本酒のみでもよかったのではないですか？

対応) 担当者3名とコンパニオンにて各テーブルを回ります。焼酎は様々な飲み方ができるよう対応することで、より多くの先輩方におもてなししたいと考え選定いたしました。

意見) 委員会メンバー全員で回るメリット、デメリットは何ですか？

対応) 全員で回るにより挨拶に行かないという事がなく、面識のない先輩方にも挨拶しやすくなり経験談や助言をいただき繋がりづくりのきっかけになると考えます。また、限られた時間の中で紹介していかなければなりませんので、委員長、副委員長、新入会員を中心に紹介していただき、出来る範囲でスムーズに挨拶回りをしていただくご配慮を委員長の皆様にはお願いいたします。

意見) ベッチャー太鼓の演奏はホテルの宿泊客への影響はありませんか？

対応) 国際ホテルに了解をいただいております。

意見) ベッチャー太鼓は最初に演奏して撤収しますか？

対応) 開演前にすべての太鼓は入口左側に設置いたします。その中の大太鼓を使用して演奏していただきますので、最初の演奏終了後はそのままの状態です。

(10) 他委員会への依頼事項等

2020年度の門出となる新年宴会になりますので、委員長、副委員長の皆様には委員会メンバーが積極的に出席していただけます様、ご協力をお願いいたします。また、当たり前のことではございますが、服装や先輩方への挨拶、礼儀にも終始気を配っていただき「素にして上質」な設えにご協力いただきます様お願い申し上げます。

(11) 添付資料

- 事業収支予算書(案)
- 収支予算明細書(案)
- 新年宴会次第(案)
- 新年宴会概要(案)
- オープニング構成(参考資料)
- 新入会員紹介立ち位置(参考資料)
- 新入会員紹介スライド(参考資料)
- 委員会のぼり(案)
- 会場レイアウト図(案)
- 看板レイアウト(案)
- 看板見積書(案)
- 尾道国際ホテル見積書(案)
- お酒見積書(案)
- のぼり見積書(案)
- 新年宴会案内文(案)

事業収支予算書(案)

事業名 新年宴会 テーマ「飛躍 - 古くして、新しきもの -」

収入の部								
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業収入	事業費繰入収入	事業費繰入収入		200,000	200,000	0		
	事業費繰入収入	事業予備費繰入収入		218,074	206,282	11,792		
	登録料収入			1,013,926	969,718	44,208		
	販売収入					0		
	広告料収入					0		
	負担金収入					0		
補助金等収入	雑収入					0		
	国庫補助金収入					0		
	地方公共団体補助金収入					0		
	民間補助金収入					0		
	国庫助成金収入					0		
	地方公共団体助成金収入					0		
寄付金収入	民間助成金収入					0		
	寄付金収入					0		
	募金収入					0		
収入合計				1,432,000	1,376,000	56,000		
支出の部								
大科目	中科目	小科目	細目	前年度予算	本年度予算	差異	備考	
事業費支出	事業費支出	会場設営費支出	人件費支出				0	
			食事代支出				0	
			会場費支出				0	
			設営費支出	53,265	41,019	12,246		
			運送費支出			0		
			レンタル料支出			0		
		小計	53,265	41,019	12,246			
		企画演出費支出	人件費支出					0
			食事代支出					0
			企画費支出					0
			演出費支出	137,364	155,716	-18,352		
		旅費交通費支出			0			
		小計	137,364	155,716	-18,352			
		本部関係費支出	人件費支出					0
			食事代支出					0
			会場費支出					0
			設営費支出					0
			旅費交通費支出					0
			通信費支出					0
			運送費支出					0
			消耗品費支出					0
			レンタル料支出					0
			保険料支出					0
		渉外費支出					0	
		小計	0	0	0			
		講師関係費支出	食事代支出					0
			旅費交通費支出					0
			宿泊費支出					0
			保険料支出					0
			諸謝金支出					0
			会合費支出					0
		記念品代支出					0	
小計	0	0	0					
広報費支出	運営費支出					0		
	会場費支出					0		
	設営費支出					0		
	通信費支出					0		
	消耗品費支出					0		
	レンタル料支出					0		
	作成費支出					0		
PR費支出					0			
小計	0	0	0					
資料作成費支出	通信費支出					0		
	資料費支出					0		
	消耗品費支出					0		
	レンタル料支出					0		
作成費支出					0			
小計	0	0	0					
報告書作成費支出	通信費支出					0		
	資料費支出					0		
	消耗品費支出					0		
	レンタル料支出					0		
作成費支出					0			
小計	0	0	0					
懇親会費支出	人件費支出					0		
	会場費支出					0		
	設営費支出					0		
	旅費交通費支出					0		
	運送費支出					0		
	レンタル料支出					0		
	保険料支出					0		
	飲食費支出	1,232,000	1,176,000	56,000				
	アトラクション費支出					0		
	小計	1,232,000	1,176,000	56,000				
渉外費支出	役員渉外費支出					0		
	記念品代支出					0		
小計	0	0	0					
旅費交通費支出	旅費支出					0		
	交通費支出					0		
宿泊費支出					0			
小計	0	0	0					
参加記念品代支出					0			
保険料支出					0			
通信費支出					0			
販売物品仕入支出					0			
雑費支出					0			
事業予備費支出				9,371	3,265	6,106		
支出合計				1,432,000	1,376,000	56,000		

収支予算明細書(案)

事業名 新年宴会 テーマ「飛躍～古くして、新しきもの～」

<収入明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考
事業費繰入収入	事業費繰入収入			200,000	
	事業予備費繰入収入				
			正会員 2,178円×69名	150,282	
			特別会員 2,000円×28名	56,000	
登録料収入			正会員 5,822円×69名	401,718	
			特別会員 6,000円×28名	168,000	
			O B会員 8,000円×50名	400,000	
合 計				1,376,000	

<支出明細書>

中科目	小科目	細目	摘要	予算額	備考	
事業費支出	会場設営費支出	設営費	看板代	15,278	水ノ上災害防具	
			持込料(日本酒・焼酎8本)	8,800	尾道国際ホテル	
			スクリーン	16,500	尾道国際ホテル	
			席次表 3円×147人	441	事務局	
	小 計				41,019	
	企画演出費支出	演出費	ベッチャー太鼓	100,000	ベッチャー太鼓	
			控室使用料	12,100	尾道国際ホテル	
			新入会員タスキ	880	ダイソー	
			委員会紹介のぼり	11,550	紙誠株式会社	
			酒代	31,186	おだ酒店	
	小 計				155,716	
	懇親会費支出	飲食費	8,000円×147名	1,176,000		
小 計				1,176,000		
小 計				0		
小 計				0		
	参加記念品代支出					
	保険料支出					
	通信費支出					
	販売物品仕入支出					
	雑費支出					
事業予備費支出				3,265		
合 計				1,376,000		

2020年度 新年宴会 次第(案)

18:30	受付開始	
18:45	会場	
19:00	開会・オープニング	5分
19:05	理事長挨拶	10分
19:15	委員長趣旨説明	1分
19:16	OBご紹介	10分
19:26	シニアクラブ会長挨拶	5分
19:31	乾杯	3分
19:34	ご歓談	10分
19:44	新入会員紹介	10分
19:54	ご歓談	39分
20:33	ベッチャー太鼓	18分
20:51	副理事長謝辞	2分
20:53	若い我等斉唱	5分
20:58	締めのご挨拶	2分
21:00	閉会	

2020年度 新年宴会 概要(案)

1. 開場(席次とお出迎え)

手順

1月例会終了後、現役会員の皆様は例会会場からパーテーションを通過して(ロビーにOBの方がいるため)宴会会場に移動します。

会場に移動後、会場入口両サイドに列に並びOB会員・特別会員のお出迎えをお願いいたします。お出迎えの際は拍手と大きな声で挨拶をしていただき、委員長、副委員長の皆様は委員会メンバーに促してください。

開式3分前に司会よりアナウンスいたしますので、現役会員の皆様は各テーブルに着席してください。

席次は、現役とOBが分かれて座ります。正副監事の皆様には、OB・特別会員の席に座っていただきます。席次表は出席者全員に受付時配布いたします。現役は1月例会時に配布いたします。

例会終了後、即座に会場へ移動しお出迎えするため、喫煙は歓談時間までご遠慮いただきますようお願いいたします。

2. オープニング・理事長挨拶 15分

オープニング 5分

本年度のオープニングは役員及び委員会紹介のスライドを盛り込みOB会員・特別会員の皆様に披露いたします。また、大切な伝統を守るべく、繰り返し基本練習に励み、新しい音を創造するため挑戦し続けているベッチャー太鼓の皆様は、まさに「素にして上質」な姿ではないかと感銘を受けました。ご出演いただくことでより厳粛な雰囲気 연출し、威厳ある理事長挨拶に繋がれることと考えます。

理事長挨拶 10分

ベッチャー太鼓の演奏が終了間近にステージ後方の屏風の間から、プレジデンシャルリースを着用し登場していただきます。演奏終了後スポットライトをベッチャー太鼓から理事長にあて注目を集めます。挨拶終了後プレジデンシャルリースは回収し、歓談中に箱に入れた状態で舞台下に展示いたします。

3. OB紹介 10分

OB紹介はOBの方より挨拶がありましたら、現役会員は元気よく挨拶し、お迎えください。挨拶は「こんばんは」で統一いたします。

4. 新入会員紹介 10分

・登壇方法

新入会員の皆様には、新入会員紹介の時間5分前に舞台袖(舞台向かって右側)にタスキを掛けて集合していただきます。時間になりましたら1人ずつ名前を呼びますので、大きな声で返事をし、登壇していただきます。

・紹介方法

司会者より1人ずつ自己紹介を促します。自己紹介時は両サイドスクリーンに新入会員の顔写真、プロフィールを入れたスライドを映します。また、会場が盛り上がる前の歓談後早い時間帯で紹介を始め、新入会員に注目が集まる様準備いたします。

5. 歓談中挨拶回り 役員及び委員会紹介

委員会ごとに委員会メンバー全員で挨拶回りを行います。その際に委員会名、委員会メンバー氏名の入ったのぼりを持っていただきOB会員・特別会員の皆様のテーブルに行ってください。同じテーブルに集中しない様、最初に行くテーブルは決めさせていただきます、事前に委員長にお伝えいたします。また、歓談時間に限りがございますので委員長、副委員長、新入会員を中心に紹介していただき、出来る範囲でスムーズに挨拶回りをしていただくご配慮を委員長の皆様にはお願いいたします。

6. プレミアム日本酒・焼酎バー

尾道日本酒祭を主催されているお店より、厳選していただいた上質な日本酒・芋、麦焼酎を当委員会メンバーが振る舞います。あくまでも先輩方へのおもてなしといたしまして振る舞いますので、現役会員の飲酒はご遠慮いただきます様お願いいたします。

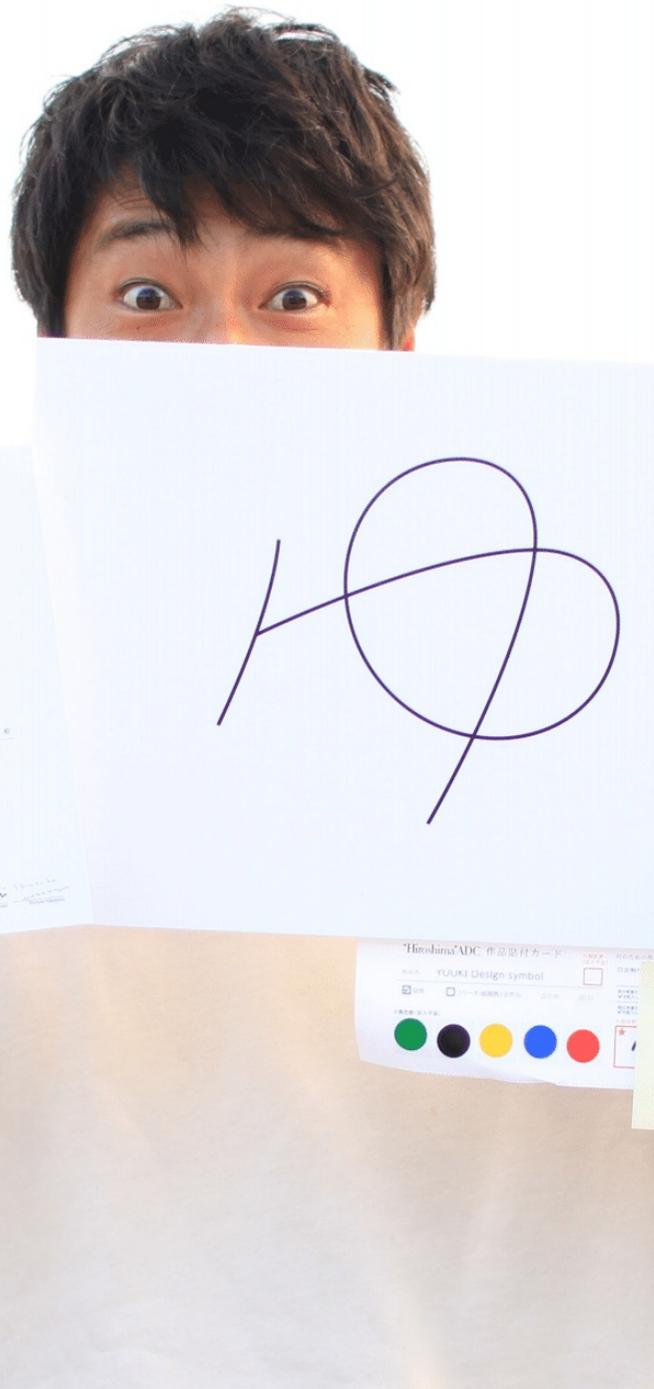
7. ベッチャー太鼓

本宴会を閉じる前に再びベッチャー太鼓の皆様に登場いただき、2020年度加度理事長率いる尾道青年会議所の飛躍と、ご参加いただいた全ての方が健康で幸せな1年が過ごせる様、祈願の意味も含め演奏していただきます。演奏終了後、太鼓はそのままの状態で副理事長謝辞に進みます。

オープニング映像から理事長挨拶までの構成（参考資料）

導入		J C I
	過去の事業映像	この地をあゆみ
		歴史を紡ぐ
		2020 飛躍
委員会紹介	真のしあわせ～事務局	室ごとに 副理事 写真と名前
		委員会 委員長、副委員長、メンバー写真と名前
		監事 写真と名前
		直前理事長 写真と名前
		事務局 専務、事務局長、セクレタリーの写真と名前
理事長紹介	職場の写真	第64代理事長 加度 亮平
	LOM歴・出向歴	
	出発	「素にして上質」
ベッチャー太鼓	入口左側にて大太鼓2名演奏	スクリーン「素にして上質」 入口左側にて演奏 スポットライト
理事長挨拶	屏風の間から演奏中に登壇	太鼓演奏終了後スポットライト舞台上理事長へ

半田祐喜



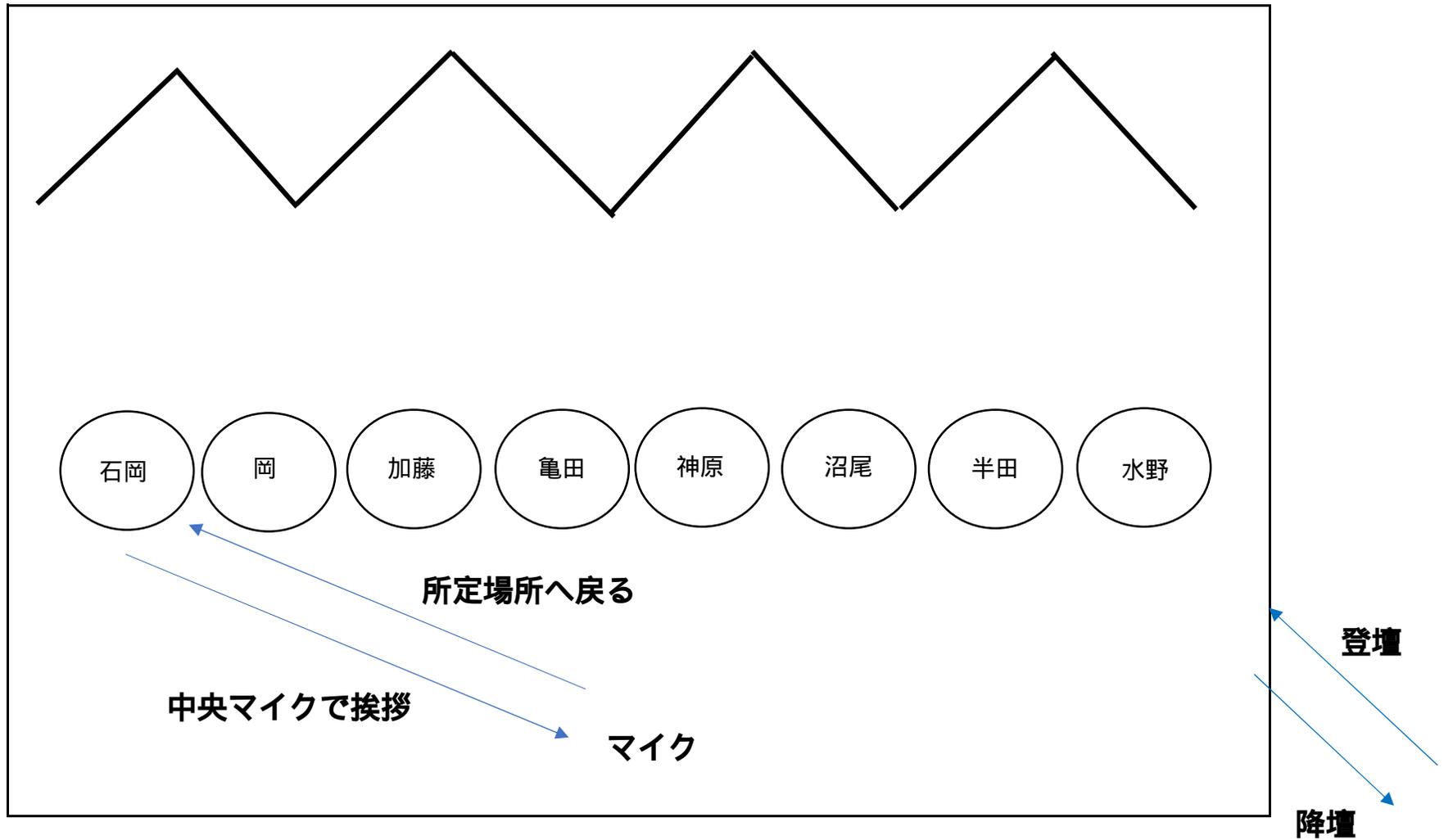
YUUKI Design

アートディレクター・デザイナー

空間デザイン・サインデザインをメインに、ロゴやチラシ、パッケージなど様々なデザインの仕事をしています。デザインは、「思い」のピースを整理整頓し、組み立てる仕事。完成する作品はいつも違うので楽しいです。

尾道の文化や街並みが好きなので、お祭りやいろいろな事業に参加できることを楽しみにしています。

新入会員紹介立ち位置（参考資料）



魅力ある尾道創造室

社会開発委員会

1800mm

副理事長 政成 啓行

委員長 小川 直紀

副委員長 大本 誠

幹事 半田 祐喜

内海 洋平

小西 琢真

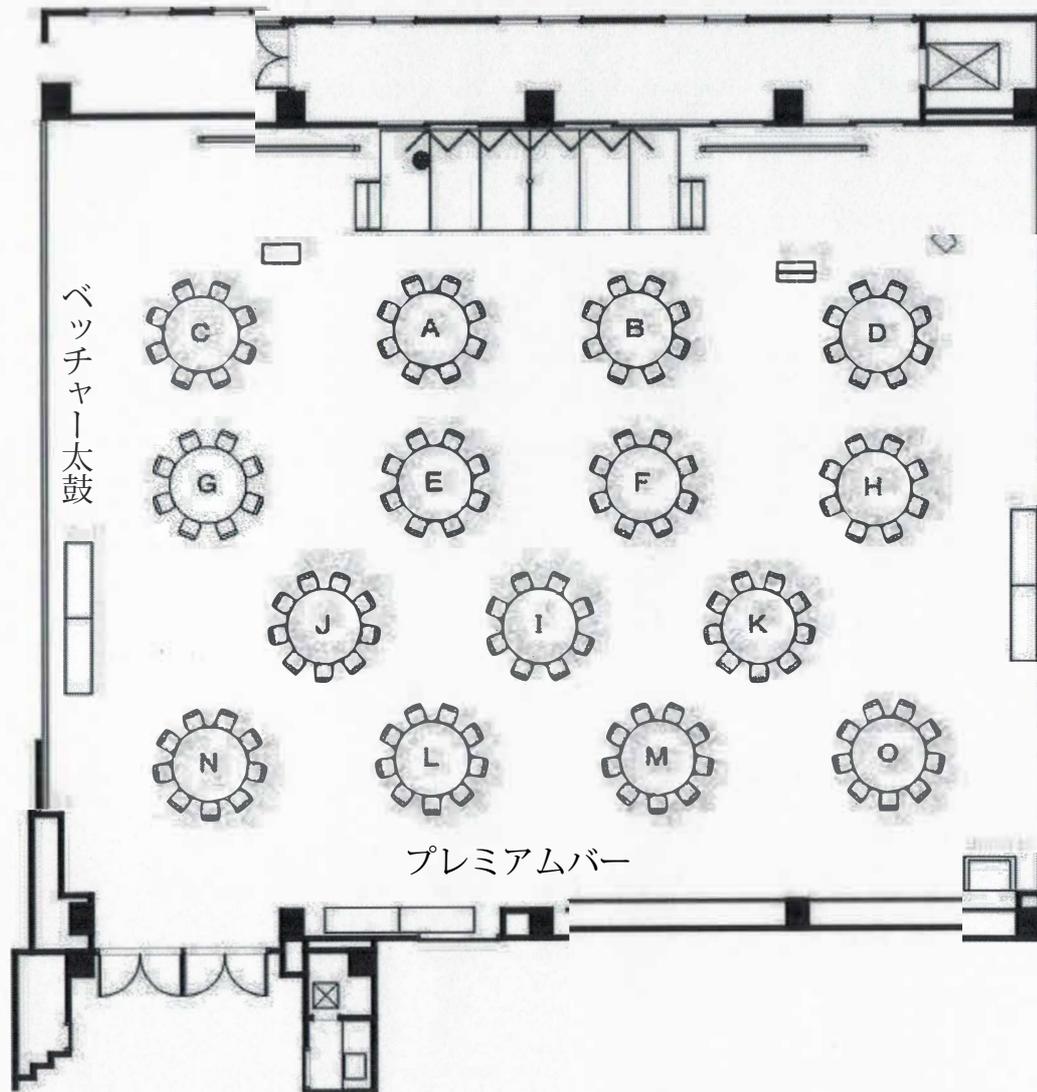
高升 純也

中谷 純也

森川 陵

山本 恭平

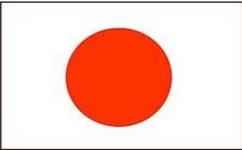
会場レイアウト図(参考資料)



尾道国際ホテル	宴会	縮尺
		1/150

新年宴会看板（案）

2020年度 一般社団法人 尾道青年会議所 新年宴会

 テーマ **飛 躍** 

~ 古くして、新しきもの ~

社会開発委員会

サイズ：5,000mm×900mm

文字：黒

背景：白

御見積書

尾道青年会議所様

2019年11月

2019年12月末まで有効

	商品名	容量 ml	
日本酒	雨後の月 真粋大吟醸(広島)	720	¥5,000
	瀬祭 二割三分 純米大吟醸(山口)	720	¥4,900
	松の司 アルティマス 大吟醸(滋賀)	720	¥5,000
	八海山 大吟醸	720	¥4,240
芋焼酎	魔王 25% (超限定)	720	¥1,500
	川越 25%	720	¥1,371
麦焼酎	兼八 100周年記念ボトル 38度原酒	720	¥5,000
	無一物 25%	720	¥1,340
小計			¥28,351
消費税			¥2,835
合計			¥31,186

(有)おだ酒店
 尾道市古浜町2-45
 TEL: 0848-22-5305
 FAX: 0848-22-8446



御見積書

2019年10月21日

一般社団法人 尾道青年会議所 様



紙誠株式会社



〒722-0051 広島県尾道市東尾道1-1-3
TEL (0848)20-2131 FAX (0848)20-2135

総合計 11,550

納入場所	お客様指定場所
納入期日	ご相談
支払条件	
見積有効	御見積後3ヵ月

承認	査閲	担当

担当： 山北

No	商品名	数量	単価	金額
1	のぼり「新年宴会 委員会紹介用」	7	1,500	10,500
2	【印刷仕様詳細】			
3	サイズ : 450×1800mm			
4	紙質 : ポンジクロス			
5	印刷 : 4×0			
6	その他 : チチテープ加工			
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
			小計	10,500
			消費税	1,050
			合計	11,550

備考

御見積書

発行日: 2019年12月06日

御見積No: 2459-0

御宴席No: 19711

一般社団法人尾道青年会議所 様

一般社団法人尾道青年会議所新年宴会 様御席

利用日	2020年01月16日(木)
利用時間	19時00分 ~ 21時00分
ご人数	147名

〒 722-0014

広島県尾道市新浜1丁目13-6

電話: 0848-25-5931 FAX: 0848-25-5930

担当: 西原 勲一

下記の通り、お見積り申し上げますので何卒よろしくお願い致します。

御見積金額	¥1,213,400
-------	------------

(標準税率 ¥1,213,400)
(軽減税率 ¥0)



御見積有効期限 2020年01月05日(日)

【ご利用会場】

ご利用会場	ご利用内容	ご利用時間
慶雲		19時00分 ~ 21時00分
瀬戸		16時45分 ~ 19時15分
寿		17時45分 ~ 20時00分
瑞宝		18時00分 ~ 19時00分

ご不明な点がございましたら、担当者までご連絡ください。今後とも弊社をよろしくお願いいたします。

御見積明細書

商品名	単価	数量	料金	割引	金額	備考
御控室料	10,000	1	10,000		10,000	ご出演者様お控室
① 小計			10,000		10,000	
サービス料			1,000		1,000	
消費税			1,100		1,100	
合計			12,100		12,100	

商品名	単価	数量	料金	割引	金額	備考
卓盛パーティー料理、お飲物、会場使用料一式(税サ込)	8,000	147	1,176,000		1,176,000	会場備品、設営費含む
② 小計			1,176,000		1,176,000	
合計			1,176,000		1,176,000	
(内サービス料)			(97,190)		(97,190)	
(内消費税)			(106,909)		(106,909)	

商品名	単価	数量	料金	割引	金額	備考
吊下げスクリーン	15,000	1	15,000		15,000	
持ち込み料(日本酒720ml)	1,000	4	4,000		4,000	
持ち込み料(焼酎900ml)	1,000	4	4,000		4,000	
③ 小計			23,000		23,000	
消費税			2,300		2,300	
合計			25,300		25,300	

合計	単価	数量	料金	割引	金額	備考
小計【①+②+③】			1,209,000		1,209,000	
サービス料【①】			1,000		1,000	
消費税【①+③】			3,400		3,400	
合計					1,213,400	
(内サービス料)					(97,190)	
(内消費税)					(106,909)	

尾 青 会 発 号
2 0 1 9 年 1 2 月 1 3 日

会 員 各 位

一般社団法人 尾道青年会議所
2 0 2 0 年 度 理 事 長 予 定 者 加 度 亮 平
副 理 事 長 予 定 者 大 西 貴 明
委 員 長 予 定 者 山 本 圭 介
副 理 事 長 予 定 者 政 成 啓 行
委 員 長 予 定 者 小 川 直 紀

2 0 2 0 年 1 月 例 会 新 年 宴 会 の ご 案 内

拝啓 師走の候 皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、2020年度一般社団法人尾道青年会議所は加度理事長のテーマ「素にして上質」のもとスタート致します。

1月例会では会員の皆様と理事長所信を共有し、その後の新年宴会では「飛躍～古くして、新しきもの～」をテーマに掲げ、新たに始まる2020年度体制をOB・特別会員の皆様に披露いたします。また、OB・特別会員と現役会員が親睦と交流をより一層深め、尾道青年会議所の今後益々の繁栄を願い開催いたします。

つきましては、ご多忙とは存じますが万障お繰り合わせの上、何卒ご出席賜りますようお願い申し上げます。

敬 具

記

日 時 2 0 2 0 年 1 月 1 6 日 (木) 1 月 例 会 1 8 : 0 0 ~ 1 8 : 4 5
新年宴会 1 9 : 0 0 ~ 2 1 : 0 0

場 所 尾道国際ホテル 2F

例 会 テーマ「飛躍～古くして、新しきもの～」

担 当 委 員 会 総務広報委員会 社会開発委員会

登 録 料 ¥ 5 , 8 2 2 - (特別会計より引き落としさせていただきます)
(新年宴会)

返 信 締 切 1 2 月 2 6 日 (火) 必 着

返 信 先 (一 社) 尾 道 青 年 会 議 所 事 務 局 FAX 0848-20-1112 E-Mail ojc@urban.ne.jp

返 信 方 法 委 員 会 ごと に 取 り ま と め の 上 、 幹 事 よ り FAX か メール で 事 務 局 まで 返 信 ください。

..... き り と り せ ん

2 0 2 0 年 度 1 月 例 会 新 年 宴 会 出 欠 返 信

1 月 例 会 : ご 出 席 ・ ご 欠 席
新 年 宴 会 : ご 出 席 ・ ご 欠 席

委員会名 : _____ お名前 : _____

報告依頼 事項

事務局

専務理事：高橋 建太

(1) 議案名

合同委員会での服装の緩和について

(2) 事業名

合同委員会での服装の緩和

(3) 概要

- a. 実施日時 2020年 2月 3日(月)～11月 4日(水)
- b. 場 所 ベイタウン尾道・尾道商工会議所2階大会議室
- c. 予算総額 ￥0-
- d. 参加人員 内部 69名 外部 名 計 69名

(内部内訳：)

- e. 動員計画
- f. 外部協力者
- g. 実施組織・推進リーダー 専務理事 高橋 建太
- h. 実施手順・プログラム

2019年12月 9日(月)	2020年度 第5回正副理事長予定者会議	報告依頼
2019年12月12日(木)	2020年度 第5回理事予定者会議	報告依頼
2020年 2月 3日(月)	2月合同委員会	実施
2020年 3月 2日(月)	3月合同委員会	実施
2020年 4月 2日(木)	4月合同委員会	実施
2020年 5月 1日(金)	5月合同委員会	実施
2020年 6月 2日(火)	6月合同委員会	実施
2020年 7月 1日(水)	7月合同委員会	実施
2020年 8月 3日(月)	8月合同委員会	実施
2020年 9月 2日(水)	9月合同委員会	実施
2020年10月 2日(金)	10月合同委員会	実施
2020年11月 4日(水)	11月合同委員会	実施

(4) 報告内容

合同委員会の服装については一般社団法人尾道青年会議所 運営規定第2章第8条に基づき、スーツ及びJCバッチの着用が定められておりますが、近年の出席率低下や遅刻への対策を特別な場合と定義し、試験的に2月から11月の合同委員会において服装の緩和を実施します。

公益社団法人日本青年会議所発行のNEW JAYCEE(新入会員開発マニュアル)に基づいたJCカジュアル(「シャツ：襟付きシャツ(シャツはズボンに入れる)」、「ズボン：ジャージ、ジーンズ、短パン不可」、「靴：サンダル不可」)の着用、もしくは仕事着着用での合同委員会への参加を可能とし、合同委員会へ出席しやすい環境を整えたいと思います。

(5) 他委員会への依頼事項等

合同委員会の服装が緩和されますので、例え短い時間であっても参加していただける様、委員会メンバーへのお声がけをお願いします。また、しっかりと委員会を盛り上げていただき、服装の緩和と合わせて合同委員会への出席が増えるよう取り組んでいただければと思います。

(6) 添付資料

第 5 回理事予定者会議 2019年12月12日